

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики и
управления


Володин В.М.
(Подпись) (Фамилия, инициалы)

« 30 » _____ 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б 1.2.30.2 Бухгалтерский учет в коммерческом банке

Направление подготовки - 38.03.01 «Экономика»

Профиль - Банковское дело

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

Пенза, 2016

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в коммерческом банке» является получение студентами теоретических знаний и практических навыков:

- по строению банковского плана счетов, банковской отчетности и особенностей налогообложения банковской деятельности; организации учета взаимоотношений коммерческого банка с контрагентами; организации учета доходов, расходов и финансовых результатов банков;
- по применению основных методов организации и ведения бухгалтерского учета и документального оформления фактов хозяйственной деятельности;
- работы с нормативно-правовыми актами для решения профессионально-ориентированных задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Бухгалтерский учет в коммерческом банке» относится к вариативной части дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.01 «Экономика».

Взаимосвязь с другими дисциплинами:

Дисциплина «Бухгалтерский учет в коммерческом банке» как учебная дисциплина связана со следующими дисциплинами: «Налоги и налоговая система РФ», «Корпоративные финансы», «Оценка финансового состояния заемщика коммерческого банка», «Основы банковского менеджмента», «Налоговый учет и налогообложение в коммерческих банках», «Финансовый мониторинг в коммерческом банке», «Дистанционное банковское обслуживание».

Предшествующие дисциплины: «Налоги и налоговая система РФ», «Корпоративные финансы», «Оценка финансового состояния заемщика коммерческого банка», «Основы банковского менеджмента», «Налоговый учет и налогообложение в коммерческих банках».

Последующие дисциплины: «Финансовый мониторинг в коммерческом банке», «Дистанционное банковское обслуживание».

Указанные связи дисциплины дают студенту системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, что обеспечивает необходимый теоретический уровень и практическую направленность обучения как основу будущей профессиональной деятельности бакалавра.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в коммерческом банке»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Коды компетенции	Содержание компетенции / подкомпетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
1	2	3
ПК-5	<p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать: основные законодательные и нормативные акты, регулирующие организацию ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;</p> <p>Уметь: использовать полученные теоретические знания: для принятия управленческих решений при ведении учета в коммерческих банках.</p> <p>Владеть навыками: использования нормативных и правовых документов при осуществлении регистрации фактов хозяйственной жизни; оценки и анализа данных документов, порядка ведения учета учета в кредитных организациях, документов синтетического и аналитического учета; принципов построения, структуры и содержания разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядка нумерации лицевых счетов</p>
ПК-28	<p>способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность</p>	<p>Знать: основные законодательные и нормативные акты, регулирующие организацию учета; виды счетов бухгалтерского учета; основы отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;</p> <p>Уметь: использовать полученные теоретические знания: при ведении учета в коммерческих банках; при отражении операций в системе счетов; при заполнении документов бухгалтерского и финансового характера.</p> <p>Владеть навыками: использования нормативных и правовых документов при осуществлении регистрации фактов хозяйственной жизни; оценки и анализа данных документов, порядка ведения учета учета в кредитных организациях, документов синтетического и аналитического учета; принципов построения, структуры и содержания разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядка нумерации лицевых счетов; составления бухгалтерской и налоговой отчетности</p>

4. Структура и содержание дисциплины «Бухгалтерский учет в коммерческом банке»

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ зачетных единиц, 108 часов (51 ауд. (18 л., 36 лаб.), 54 см. работ).

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)										Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							
			Аудиторная работа				Самостоятельная работа						Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контролльн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект)	др.
			Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Реферат, эссе и др.	Творческое задание	Подготовка к зачету									
1	Тема 1 Организация бухгалтерского учета в банках	7	1	6	2		4	1	1						1					
2	Тема 2 Документация и документооборот в банках. Учетная политика коммерческого банка		2	6	2		4	3	1		2				2			2		
3	Тема 3 Учет расчетно-платежных операций в банке		3	6	2		4	3	1		2				3			3		
4	Тема 4 Учет кассовых операций в коммерческом банке		4	6	2		4	1	1						4					

5	Тема 5. Учет имущества банка.	5	6	2		4	3	1		2				5			5		
6	Тема 6. Учет операций по формированию уставного капитала. Учет формирования и использования фондов и добавочного капитала банка.	6	6	2		4	1	1						6					
7	Тема 7. Учет операций банка : учет кредитных операций банка, учет операций банка с ценными бумагами, учет депозитных операций, учет операций банка с иностранной валютой; учет операций доверительного управления в банках, учет лизинговых операций, учет факторинговых операций.	7	6	2		4	4	2	2					7					
8	Тема 8. Учет финансовых результатов банка. Бухгалтерская отчетность банков.	8	6	2		4	1	1						8					
9	Тема 9. Налогообложение банковской деятельности.	10	6	2		4	3	1		2				10			10		
	<i>Курсовая работа (проект)</i>																		
	<i>Подготовка к зачету</i>							36					36						
	Общая трудоемкость, в часах			51	18		36	54	8	2	8	36	Промежуточная аттестация						
														Форма		Семестр			
														Зачет		7			
														Экзамен		-			

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ зачетных единиц, 108 часов (14 ауд. (6 л., 8 лаб.), 94 см. работ).

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)								
				Аудиторная работа				Самостоятельная работа			Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрольн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект)	др.	
				Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Контрольная работа									Творческое задание
1	Тема 1 Организация бухгалтерского учета в банках	7		1	0,5		0,5	7	5	2				+					
2	Тема 2 Документация и документооборот в банках. Учетная политика коммерческого банка			1	0,5		0,5	5	3	2					+			+	
3	Тема 3 Учет расчетно-платежных операций в банке			2	1		1	5	3	2					+			+	
4	Тема 4 Учет кассовых операций в коммерческом банке			2	1		1	7	5	2					+				

5	Тема 5. Учет имущества банка.		1,5	0,5		1	5	3	2					+			+		
6	Тема 6. Учет операций по формированию уставного капитала. Учет формирования и использования фондов и добавочного капитала банка.		2	1		1	7	5	2					+					
7	Тема 7. Учет операций банка : учет кредитных операций банка, учет операций банка с ценными бумагами, учет депозитных операций, учет операций банка с иностранной валютой; учет операций доверительного управления в банках, учет лизинговых операций, учет факторинговых операций.		1,5	0,5		1	11	9	2					+					
8	Тема 8. Учет финансовых результатов банка. Бухгалтерская отчетность банков.		1,5	0,5		1	5	5	2					+					
9	Тема 9. Налогообложение банковской деятельности.		1,5	0,5		1	4	3	1					+			+		
	<i>Курсовая работа (проект)</i>																		
	<i>Подготовка к зачету</i>						36				36								
	Общая трудоемкость, в часах		14	6		8	94	41	17		36	Промежуточная аттестация							
												Форма				Семестр			
												Зачет				8			
												Экзамен				-			

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ зачетных единиц, 108 часов.

Заочная форма обучения 3 года и 6 месяцев

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)								
			Аудиторная работа				Самостоятельная работа				Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрольн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект)	др.	
			Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Контрольная работа	Творческое задание									Подготовка к зачету
1	Тема 1 Организация бухгалтерского учета в банках	7	1	0,5		0,5	7	5	2				+						
2	Тема 2 Документация и документооборот в банках. Учетная политика коммерческого банка		1	0,5		0,5	5	3	2					+			+		
3	Тема 3 Учет расчетно-платежных операций в банке		2	1		1	5	3	2					+			+		
4	Тема 4 Учет кассовых операций в коммерческом банке		2	1		1	7	5	2					+					

5	Тема 5. Учет имущества банка.		1,5	0,5		1	5	3	2					+			+		
6	Тема 6. Учет операций по формированию уставного капитала. Учет формирования и использования фондов и добавочного капитала банка.		2	1		1	7	5	2					+					
7	Тема 7. Учет операций банка : учет кредитных операций банка, учет операций банка с ценными бумагами, учет депозитных операций, учет операций банка с иностранной валютой; учет операций доверительного управления в банках, учет лизинговых операций, учет факторинговых операций.		1,5	0,5		1	11	9	2					+					
8	Тема 8. Учет финансовых результатов банка. Бухгалтерская отчетность банков.		1,5	0,5		1	5	5	2					+					
9	Тема 9. Налогообложение банковской деятельности.		1,5	0,5		1	4	3	1					+			+		
	<i>Курсовая работа (проект)</i>																		
	<i>Подготовка к зачету</i>						36												36
	<i>Общая трудоемкость, в часах</i>		14	6		8	94	41	17										36
										Промежуточная аттестация									
										Форма					Семестр				
										Зачет					5				
										Экзамен					-				

4.2. Содержание дисциплины

Очная / заочная форма обучения

1. Организация бухгалтерского учета в банках.

Основные задачи бухгалтерского учета в банках. Принципы бухгалтерского учета в банках. Нормативное регулирование банковских операций и их бухгалтерского учета. Основные нормативные документы и их значение. Характеристика плана счетов бухгалтерского учета в банках.

Тема 2. Документация и документооборот в банках. Учетная политика коммерческого банка.

Документация по операциям банка. Организация бухгалтерской работы и документооборота. Внутрибанковский контроль. Организационно-технический аспект учетной политики. Методологический аспект учетной политики. Налоговый аспект учетной политики.

Тема 3. Учет расчетно-платежных операций в банке.

Понятие расчетных операций и их содержание. Порядок открытия счетов клиентам банка. Виды счетов. Особенности учета при разных формах расчетов: платежные поручения, чеки, аккредитивы. Порядок учета межбанковских расчетов. Порядок учета межбанковских расчетов. Порядок открытия корреспондентских счетов банка.

Тема 4. Учет кассовых операций в коммерческом банке.

Понятие кассовых операций и их содержание. Нормативное регулирование кассовых операций. Банковские операции с денежной наличностью и их учет. Чеки на получение наличных денег клиентами банка. Порядок расчета наличными деньгами между юридическими лицами. Внутрибанковские кассовые операции и их учет, ревизия кассы.

Тема 5. Учет имущества банка.

Учет движения основных средств и нематериальных активов. Оценка основных средств. Учет износа (амортизации) основных средств и нематериальных активов. Учет выбытия основных средств. Понятие капитальных вложений.

Тема 6. Учет операций по формированию уставного капитала. Учет формирования и использования фондов и добавочного капитала банка.

Формирование и учет уставного капитала. Нормативное регулирование создания уставного капитала и экономических нормативов деятельности банков. Учет операций по уменьшению уставного капитала. Учет операций по увеличению уставного капитала. Порядок начисления и выплаты дивидендов. Порядок учета акций (долей), выкупленных у акционеров.

Порядок учета добавочного капитала банка. Учет резервного фонда банка. Учет фондов специального назначения. Порядок создания и назначения других фондов за счет прибыли.

Тема 7. Учет операций банка : учет кредитных операций банка, учет операций банка с ценными бумагами, учет депозитных операций, учет операций банка с иностранной валютой; учет операций доверительного управления в банках, учет лизинговых операций, учет факторинговых операций.

Учет банковских процентов по кредитам. Операции с государственными ценными бумагами и их учет. Операции с негосударственными ценными бумагами и их учет. Учет векселей, акций, облигаций. Учет бланков ценных бумаг. Учет депозитов физических и

юридических лиц. Учет межбанковских депозитов. Учет операций покупки-продажи безналичной иностранной валюты. Учет наличных и срочных сделок с иностранной валютой. Особенности учета валютных кредитов. Учет операций доверительного управления на активных счетах: операции с денежной наличностью, ценными бумагами, предоставленных кредитов, расчетов, расходов. Учет лизинговых операций: у лизингодателя, у лизингополучателя. Содержание факторинговых операций.

Тема 8. Учет финансовых результатов банка. Бухгалтерская отчетность банков.

Понятие дохода банка и его состав. Учет доходов банка. Порядок учета доходов будущих периодов. Состав расходов банков и их нормативное регулирование. Виды расходов: процентные, непроцентные. Учет расходов банка. Порядок формирования финансовых результатов банка. Учет использования прибыли в течение отчетного года.

Порядок представления бухгалтерской отчетности банком: сроки, адресность. Состав годовой бухгалтерской отчетности. Содержание и назначение отдельных форм отчетности.

Тема 9. Налогообложение банковской деятельности.

Основы налогового учета. Система налогов, уплачиваемых банком за отчетный период. Состав налогов и порядок их учета.

5. Образовательные технологии

Требуемые результаты освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в коммерческом банке» достигаются за счет использования в процессе обучения следующих образовательных технологий:

1) традиционные образовательные технологии (лекционные, практические занятия, построенные на основе объяснительно-иллюстративного способа обучения. В основе лежит информирование, фактологическое просвещение учащихся, построенное на организации репродуктивных действий учащихся с целью выработки у них общеучебных умений и навыков);

2) инновационные образовательные технологии (технологии, реализация которых будет приводить к повышению эффективности процесса обучения в современных условиях), преимущественно:

- кейс-технология (разбор конкретных фактов хозяйственной жизни экономического субъекта);

- информационные технологии в образовании (в части применения компьютерной техники в учебном процессе на практических занятиях, при решении студентами самостоятельных работ; при тестировании; для самостоятельного поиска и изучения нормативно-правовых документов и другой профессионально-ориентированной информации в правовой системе ГАРАНТ, Консультант+; использование мультимедийной техники для проведения лекционных занятий);

- технология воспитательной работы (выражается в развитии коллективного творчества, а также индивидуальной помощи каждому студенту в становлении его как личности, признании его уникальности, раскрытии и поддержке его актуальных и потенциальных возможностей, создании условий для их максимальной реализации).

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, помощь в написании рефератов, докладов и др.) и индивидуальную работу студента, выполняемую, в том числе, в читальных и компьютерных классах с выходом в Интернет вуза.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы: повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций; изучение дополнительного теоретического материала по розданным материалам преподавателем, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС Гарант, Консультант+ и т.п.); подготовка реферата, эссе и т.п.; выполнение творческого задания; поиск информации в сети «Интернет», в научно-практических журналах, учебной и нормативной литературе; подготовка к сдаче зачета.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.
Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

6.1. План самостоятельной работы студентов

Очная форма обучения

№ не д.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Тема 1 Организация бухгалтерского учета в банках	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала по розданным материалам преподавателем, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС Гарант, Консультант+ и т.п.) Самостоятельно сформулировать задание по теме и выполнить его	п.7	1
2	Тема 2 Документация и документооборот в банках. Учетная политика коммерческого банка	Подготовка к аудиторным занятиям			1
		Творческое задание			2
3	Тема 3 Учет расчетно-платежных операций в банке	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала		2
		Творческое задание	Самостоятельно сформулировать задание по теме и выполнить его		2
4	Тема 4 Учет кассовых операций в коммерческом банке	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала по розданным материалам преподавателем, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС Гарант, Консультант+ и т.п.)		1
5	Тема 5. Учет имущества банка	Подготовка к аудиторным занятиям			1
6	Учет операций по формированию уставного капитала. Учет формирования и использования фондов и добавочного капитала банка.	Подготовка к аудиторным занятиям		1	
7	Тема 7. Учет операций банка :	Подготовка к аудиторным занятиям			2

	учет кредитных операций банка, учет операций банка с ценными бумагами, учет депозитных операций, учет операций банка с иностранной валютой; учет операций доверительного управления в банках, учет лизинговых операций, учет факторинговых операций.	занятиям				
		Реферат, эссе и др.	Написание реферата по выбранной теме			2
		Творческое задание	Самостоятельно сформулировать задание по теме и выполнить его			2
8	Тема 8. Учет финансовых результатов банка. Бухгалтерская отчетность банков.	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического и практического материала по конспектам, изучение дополнительного теоретического материала по розданным материалам преподавателем, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС Гарант, Консультант+ и т.п.)		1	
9	Тема 9. Налогообложение банковской деятельности	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического и практического материала по конспектам, изучение дополнительного теоретического материала по розданным материалам преподавателем, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС Гарант, Консультант+ и т.п.)	п.7	1	
		Творческое задание	Самостоятельно сформулировать задание по теме и выполнить его	п.7	2	
	Подготовка к зачету	Подготовка к зачету	Повторение пройденного теоретического и практического материала по конспектам, изучение дополнительного теоретического материала по розданным материалам преподавателем, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС Гарант, Консультант+ и т.п.)	п.7	36	
	Итого				54	

Заочная форма обучения

№ нед .	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Тема 1 Организация бухгалтерского учета в банках	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по концептам лекций, изучение дополнительного теоретического материала по розданным материалам преподавателем, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС Гарант, Консультант+ и т.п.)	п.7	5
		Контрольная работа			2
2	Тема 2 Документация и документооборот в банках. Учетная политика коммерческого банка	Подготовка к аудиторным занятиям			3
		Контрольная работа			2
3	Тема 3 Учет расчетно-платежных операций в банке	Подготовка к аудиторным занятиям			3
		Контрольная работа			2
4	Тема 4 Учет кассовых операций в коммерческом банке	Подготовка к аудиторным занятиям			5
		Контрольная работа			2
5	Тема 5. Учет имущества банка	Подготовка к аудиторным занятиям			3
		Контрольная работа			2
6	Тема 6. Учет операций по формированию уставного капитала. Учет формирования и использования фондов и добавочного капитала банка.	Подготовка к аудиторным занятиям			5
		Контрольная работа			2
7	Тема 7. Учет операций банка : учет кредитных операций банка, учет операций банка с ценными бумагами, учет депозитных операций, учет операций банка с иностранной валютой; учет операций доверительного управления в банках, учет лизинговых операций, учет факторинговых операций.	Подготовка к аудиторным занятиям			9
		Контрольная работа			2
8	Тема 8. Учет финансовых результатов банка. Бухгалтерская отчетность банков.	Подготовка к аудиторным занятиям			5
		Контрольная работа			2
9	Тема 9. Налогообложение банковской деятельности	Подготовка к аудиторным занятиям			3
		Контрольная работа			1
	Подготовка к зачету	Подготовка к зачету			36
	Итого				94

Заочная форма обучения 3 года и 6 месяцев

№ нед .	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Тема 1 Организация бухгалтерского учета в банках	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по концептам лекций, изучение дополнительного теоретического материала по розданным материалам преподавателем, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС Гарант, Консультант+ и т.п.)	п.7	5
		Контрольная работа			2
2	Тема 2 Документация и документооборот в банках. Учетная политика коммерческого банка	Подготовка к аудиторным занятиям			3
		Контрольная работа			2
3	Тема 3 Учет расчетно-платежных операций в банке	Подготовка к аудиторным занятиям			3
		Контрольная работа			2
4	Тема 4 Учет кассовых операций в коммерческом банке	Подготовка к аудиторным занятиям			5
		Контрольная работа			2
5	Тема 5. Учет имущества банка	Подготовка к аудиторным занятиям			3
		Контрольная работа			2
6	Тема 6. Учет операций по формированию уставного капитала. Учет формирования и использования фондов и добавочного капитала банка.	Подготовка к аудиторным занятиям			5
		Контрольная работа			2
7	Тема 7. Учет операций банка : учет кредитных операций банка, учет операций банка с ценными бумагами, учет депозитных операций, учет операций банка с иностранной валютой; учет операций доверительного управления в банках, учет лизинговых операций, учет факторинговых операций.	Подготовка к аудиторным занятиям			9
		Контрольная работа			2
8	Тема 8. Учет финансовых результатов банка. Бухгалтерская отчетность банков.	Подготовка к аудиторным занятиям			5
		Контрольная работа			2
9	Тема 9. Налогообложение банковской деятельности	Подготовка к аудиторным занятиям			3
		Контрольная работа			1
	Подготовка к зачету	Подготовка к зачету			36
	Итого				94

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Подготовка к аудиторным занятиям заключается в повторении соответствующего пройденного теоретического материала по конспектам лекций, а так же в изучении дополнительного теоретического материала дисциплины учебным пособиям и прочим материалам.

Творческое задание заключается в самостоятельном изложении задачи по изучаемой теме дисциплины и ее решении.

Реферат, эссе и т.п. заключается в изложении содержания изучаемого материала дисциплины, выявлении проблемы на основании анализа используемой литературы (книги, учебного пособия, научной статьи, нормативного акта и др.).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Проверка тестов	<p>Тема 1 Организация бухгалтерского учета в банках</p> <p>Тема 2 Документация и документооборот в банках. Учетная политика коммерческого банка</p> <p>Тема 3 Учет расчетно-платежных операций в банке</p> <p>Тема 4 Учет кассовых операций в коммерческом банке</p> <p>Тема 5. Учет имущества банка.</p> <p>Тема 6. Учет операций по формированию уставного капитала. Учет формирования и использования фондов и добавочного капитала банка.</p> <p>Тема 7. Учет операций банка : учет кредитных операций банка, учет операций банка с ценными бумагами, учет депозитных операций, учет операций банка с иностранной валютой; учет операций доверительного управления в банках, учет лизинговых операций, учет факторинговых операций.</p> <p>Тема 8. Учет финансовых результатов банка. Бухгалтерская отчетность банков.</p> <p>Тема 9. Налогообложение банковской деятельности.</p>	<p>ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-28 способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность</p> <p style="text-align: center;">Знать:</p> <p>основные законодательные и нормативные акты, регулирующие организацию ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке; основные законодательные и нормативные акты, регулирующие организацию учета; виды счетов бухгалтерского учета; основы отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;</p> <p style="text-align: center;">Уметь:</p> <p>использовать полученные теоретические знания: при ведении учета в коммерческих банках; при отражении операций в системе счетов; при заполнении документов бухгалтерского и финансового характера.</p> <p style="text-align: center;">Владеть навыками:</p> <p>использования нормативных и правовых документов при осуществлении регистрации фактов хозяйственной жизни; оценки и анализа данных документов, порядка ведения учета</p> <p>учета в кредитных организациях, документов синтетического и аналитического учета; принципов построения, структуры и содержания разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядка нумерации лицевых счетов</p>
2	Проверка творческих контрольн ых работ	<p>Тема 2 Документация и документооборот в банках. Учетная политика коммерческого банка</p> <p>Тема 3 Учет расчетно-платежных операций в банке</p> <p>Тема 5. Учет имущества банка.</p> <p>Тема 9. Налогообложение банковской деятельности.</p>	<p>использования нормативных и правовых документов при осуществлении регистрации фактов хозяйственной жизни; оценки и анализа данных документов, порядка ведения учета</p> <p>учета в кредитных организациях, документов синтетического и аналитического учета; принципов построения, структуры и содержания разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядка нумерации лицевых счетов</p>

Для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины используется рейтинговая системы контроля знаний студентов:

Структура и балльная оценка рейтингов по дисциплине

Вид контроля	Баллы	
	минимальный	максимальный
Базовый уровень	36	60
Текущий контроль посещения лекционных занятий (присутствие / отсутствие)	0	0,5
Текущий контроль посещения лабораторных занятий (присутствие / отсутствие)	0	0,5
Устный опрос на занятиях	0	0,5
Своевременность выполнения лабораторных заданий	0,5	2
Тестирование (письменное или с использованием ПК)	0,5	2
Проведение контрольных работ	0,5	2
Проверка выполнения письменных домашних заданий	0,5	2
Контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме)	0,5	2
Усложненный уровень	5	20
Подготовка доклада (реферата), выступление на конференции	5	20
Углубленный уровень	5	20
Подготовка научной статьи, выступление на научной конференции, участие в олимпиаде	5	20

Распределение баллов по контрольным точкам

Контроль	Баллы	
	минимальный	максимальный
Первая контрольная точка (9 неделя)	24	40
Вторая контрольная точка (15 неделя)	12	20
Текущий рейтинг	36 Допущен к зачету	60 Допущен к зачету

Распределение баллов по видам контроля

№ пп	Вид контроля	1 контрольная точка Баллы		2 контрольная точка Баллы	
		мин.	макс.	мин.	макс.
	Контрольные точки (9 и 15 неделя)	24 (18)	40 (30)	12 (18)	20 (30)
1	Текущий контроль посещения лекционных и лабораторных занятий (присутствие / отсутствие)	10	10	5	5
2	Устный опрос на лабораторных занятиях	3	6	1	1
3	Своевременность выполнения практических заданий на аудиторных занятиях	3	6	2	5
4	Тестирование на аудиторных занятиях	4	10	2	5
5	Проверка выполнения творческих заданий	2	4	1	2
6	Контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме)	2	4	1	2

Распределение баллов на зачете

№ пп	Вид контроля	Баллы	
		минимальный	максимальный
1	Ответ на 2-а теоретических вопроса в билете:		
	1 вопрос	8	14
	2 вопрос	8	14
2	Выполнение кейс-задания	8	12
	Итого	24	40

Распределение баллов на зачете при тестировании

№ пп	Вид контроля	Баллы	
		минимальный	максимальный
1	Тестирование	24 (41 % правильных вопросов)	40 (81 % правильных вопросов и выше)

Итоговая оценка

Экзаменационная оценка	Баллы
Зачтено	60-100
Не зачтено	Менее 60

Тестовое задание:

Выберите один из 4-х вариантов ответа :

1) Формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных Федеральным законом «О бухгалтерском учете», в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О бухгалтерском учете», и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности – это:

- 1) статистический учет;
- 2) бухгалтерский учет;
- 3) оперативный учет;
- 4) бухгалтерский управленческий учет.

2) Формы первичных учетных документов, согласно ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402 ФЗ, утверждает:

- 1) бухгалтер экономического субъекта;
- 2) руководитель экономического субъекта;
- 3) учредитель экономического субъекта;
- 4) не утверждаются вовсе.

3) К обязательным реквизитам, содержащимся в бухгалтерских документах не относятся:

- 1) наименование документа и дата его составления;
- 2) наименование экономического субъекта, составившего документ;
- 3) содержание факта хозяйственной жизни, величина натурального и (или) денежного измерения факта;
- 4) печать организации.

4) Допускается ли внесение исправлений в кассовые документы?

- 1) допускается;
- 2) допускается с разрешения руководителя экономического субъекта;
- 3) не допускается;
- 4) допускается без ограничений.

5) Каков срок хранения первичных учетных документов?

- 1) в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет;
- 2) менее пяти лет;
- 3) не более трех лет;
- 4) не хранятся вовсе.

6) Какие формы безналичных расчетов существуют:

- 1) расчеты платежными поручениями;
- 2) расчеты по аккредитиву;
- 3) расчеты чеками;
- 4) расчеты по инкассо.

7) Какие документы предусмотрены при безналичных расчетах:

- 1) платежные поручения
- 2) счета - фактуры
- 3) чеки
- 4) расходные кассовые ордера

8) Внесение денежных средств на депозитные счета вкладчиков отражается как :

- 1) Дебет 20202 Кредит 41902,41903
- 2) Дебет 406, 407 Кредит 419 - 426
- 3) Дебет 60308 Кредит 20202
- 4) Дебет 20202 Кредит 61202

9) Поступление объектов в счет вклада в уставной капитал банка отражается :

- 1) Дебет 40812 Кредит 40809
- 2) Дебет 60401 Кредит 60322
- 3) Дебет 60401 Кредит 70107
- 4) Дебет 40911 Кредит 40809

10) На каком счете в банке учитываются основные средства банка?

- 1) 60402
- 2) 70107
- 3) 60401
- 4) 40911

Задание контрольной работы:

Задания

Проведите сравнение задач бухгалтерского учета по ФЗ «О бухгалтерском учете» и Положению ЦБ РФ №302-П «О правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации» от 26.03.2007 г.

Составьте корреспонденции счетов по фактам хозяйственной деятельности : коммерческий банк перечислил в порядке предоплаты 420 тыс. руб. за программный продукт для ЭВМ. Полученные компьютерные программы приняты на баланс, срок амортизации - 3 года.

Составьте баланс банка (сокращенный), исходя из следующих данных об остатках по счетам, в млн. руб. :

- Счета в Банке России 1254000
- Средства в кредитных организациях 2529800
- Уставный капитал 1584000
- Депозиты привлеченные 8118693
- Ссудная и приравненная к ней задолженность 7472130
- Основные средства 185200
- Вложения в торговые ценные бумаги 689720
- Кредиты полученные 572266
- Выпущенные долговые обязательства 1715207
- Доходы 140684

Темы рефератов, эссе и др.

1. Организация бухгалтерского учета в банках
2. Организация работы бухгалтерской службы кредитной организации
3. Учетная политика коммерческого банка
4. Аналитический и синтетический учет в банках
5. Документация и документооборот в банках
6. Особенности учета операций с валютными ценными бумагами
7. Формирование и учет уставного капитала банка
8. Организация кассовой работы в банке
9. Главный бухгалтер банка: полномочия, ответственность и обязанности
10. Система счетов бухгалтерского учета в банке

Вопросы :

1. Как охарактеризовать роль бухгалтерского учета в системе управления кредитной организацией.
2. В чем заключаются особенности бухгалтерского учета в кредитной организации.
3. Каков состав плана счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях и в чем его особенности.
4. Что входит в первичную документацию кредитной организации.
5. На каких счетах ведется учет уставного капитала кредитной организации, создаваемой в форме общества с ограниченной ответственностью.
6. На каких счетах ведется учет уставного капитала вновь создаваемой кредитной организации.
7. Что относится к добавочному капиталу кредитной организации?
8. Для чего формируется резервный фонд в кредитной организации? Каков порядок его учета.
9. Что означает понятие операционная касса кредитной организации?
10. Как отражается в учете кредитной организации поступление и выбытие денежной наличности.
11. Как отражается в учете кредитной организации инкассация денежной наличности.
12. Как отражается в учете кредитной организации поступление и выбытие денежной наличности в банкоматах.
13. Какие формы безналичных расчетов установлены в Российской Федерации.
14. Каков порядок и отражение в учете кредитной организации расчетов платежными поручениями.
15. Каков порядок и отражение в учете кредитной организации расчетов по аккредитивам.
16. Каков порядок и отражение в учете кредитной организации расчетов чеками.
17. Каков порядок и отражение в учете кредитной организации расчетов платежными требованиями.
18. Каков порядок и отражение в учете кредитной организации расчетов инкассовыми поручениями.
19. Дайте определение понятиям ссуда, кредит, заем.
20. Какие способы предоставления кредита применяются в кредитной организации.
21. Что такое группы кредитного риска и для каких целей они определяются?
22. Какую классификацию обеспечения кредитов применяют кредитные организации.
23. Какие способы расчета процентов по кредитам вы знаете и для какой ссудной задолженности они применяются.

24. Как осуществляется учет начисления и уплаты процентов по кредитам в кредитной организации-кредиторе.
25. Как осуществляется учет межбанковских кредитов в кредитной организации-кредиторе.
26. Как осуществляется учет межбанковских кредитов в кредитной организации-заемщике.
27. Как формируются резервы на возможные потери по ссудам.
28. Что такое просроченная задолженность по кредитам и в каких условиях задолженность по кредитам переводится в просроченную.
29. Что относится к привлеченным средствам кредитной организации.
30. Что такое активные операции кредитной организации.
31. Что понимается под депозитом и вкладом кредитной организации.
32. Каковы основные составляющие кредиторской задолженности кредитной организации.
33. Что отражается по дебету и кредиту счетов по учету депозитов юридических лиц.
34. По каким направлениям ведется учет ценных бумаг в кредитной организации.
35. Как отражается вложение в ценные бумаги на счета бухгалтерского учета кредитной организации.
36. В чем сущность и отражение в учете депозитных операций кредитной организации.
37. Какие данные должна содержать каждая составляющая часть бухгалтерской отчетности?

Перечень вопросов и заданий к зачету

Перечень вопросов для проведения итоговой аттестации :

1. Основные задачи бухгалтерского учета в банках. Принципы бухгалтерского учета в банках.
2. Нормативное регулирование банковских операций и их бухгалтерского учета.
3. Характеристика плана счетов бухгалтерского учета в банках.
4. Документация по операциям банка. Организация бухгалтерской работы и документооборота.
5. Организационно-технический аспект учетной политики. Методологический аспект учетной политики.
6. Налоговый аспект учетной политики.
7. Понятие расчетных операций и их содержание. Порядок открытия счетов клиентам банка. Виды счетов.
8. Особенности учета при разных формах расчетов: платежные поручения, чеки, аккредитивы.
9. Порядок учета межбанковских расчетов. Порядок учета межбанковских расчетов. Порядок открытия корреспондентских счетов банка.
10. Понятие кассовых операций и их содержание. Нормативное регулирование кассовых операций.
11. Банковские операции с денежной наличностью и их учет. Чеки на получение наличных денег клиентами банка.
12. Порядок расчета наличными деньгами между юридическими лицами.
13. Внутрибанковские кассовые операции и их учет, ревизия кассы.
14. Учет движения основных средств и нематериальных активов. Оценка основных средств. Учет износа (амортизации) основных средств и нематериальных активов.
15. Учет выбытия основных средств. Понятие капитальных вложений.
16. Учет операций по формированию уставного капитала.
17. Учет формирования и использования фондов и добавочного капитала банка.
18. Формирование и учет уставного капитала.
19. Порядок начисления и выплаты дивидендов. Порядок учета акций (долей), выкупленных у акционеров.
20. Порядок учета добавочного капитала банка.
21. Учет резервного фонда банка. Учет фондов специального назначения.
22. Порядок создания и назначения других фондов за счет прибыли.
23. Учет банковских процентов по кредитам. Операции с государственными ценными бумагами и их учет. Операции с негосударственными ценными бумагами и их учет.
24. Учет векселей, акций, облигаций. Учет бланков ценных бумаг. Учет депозитов физических и юридических лиц. Учет межбанковских депозитов.
25. Учет операций покупки-продажи безналичной иностранной валюты. Учет наличных и срочных сделок с иностранной валютой. Особенности учета валютных кредитов.
26. Учет операций доверительного управления на активных счетах: операции с денежной наличностью, ценными бумагами, предоставленных кредитов, расчетов, расходов.
27. Учет лизинговых операций: у лизингодателя, у лизингополучателя.
28. Содержание факторинговых операций.
29. Понятие дохода банка и его состав. Учет доходов банка. Порядок учета доходов будущих периодов. Состав расходов банков и их нормативное регулирование. Виды расходов: процентные, непроцентные. Учет расходов банка. Порядок формирования финансовых результатов банка. Учет использования прибыли в течение отчетного года.

30. Порядок представления бухгалтерской отчетности банком: сроки, адресность. Состав годовой бухгалтерской отчетности. Содержание и назначение отдельных форм отчетности.

31. Основы налогового учета.

32. Система налогов, уплачиваемых банком за отчетный период. Состав налогов и порядок их учета.

Пример заданий к зачету :

Составьте корреспонденции счетов по фактам хозяйственной деятельности :

В операционную кассу вне помещения банка перечислено денег на сумму 5 000 000 руб.

В течении дня были осуществлены следующие операции по выдаче денег

1. негосударственным финансовым организациям на выдачу зарплаты – 1500 000 руб.

2. государственным коммерческим организациям на зарплату – 2 500 000 руб.

3. негосударственным коммерческим организациям на командировочные расходы - 500 000 руб.

4. с депозитного счета физического лица – резидента – 100 000 руб.

5. на хозяйственные расходы работнику банка – 50 000руб.

В конце дня остатки денег переданы в кассу банка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/
2. Трудовой кодекс Российской Федерации
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
3. Федеральный закон № 402-ФЗ от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете»
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
4. Федеральный закон от 10 июля 2002г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
5. Федеральный закон от 2 декабря 1992г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».
6. Федеральный закон от 10 декабря 2003г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
7. Федеральный закон от 22 апреля 1996г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
8. Федеральный закон от 11 марта 1997г. № 48-ФЗ «О переводном и простом векселе».
9. Положение от 29 июля 1998г. № 34н «О бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации».
10. «Положение о правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях расположенных на территории Российской Федерации», утверждено ЦБ РФ 26.03.2007г. № 302-П.
11. «Положение о порядке проведения ЦБ РФ депозитных операций с кредитными организациями в валюте Российской Федерации», утверждено ЦБ РФ 05.11.2002г. № 203-П.
12. Положение Центрального банка РФ от 3 октября 2002г. № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации».
13. Положение Центрального банка РФ от 9 октября 2002г. № 199-П «О порядке ведения кассовых операций в кредитных организациях на территории Российской Федерации».
14. Положение Центрального банка РФ от 31 августа 1998г. № 54-П «Порядок предоставления (размещения) кредитными организациями денежных средств и их возврата (погашения)».
15. Положение ЦБ РФ от 26 марта 2004г. № 254-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности».
16. Положение ЦБ РФ от 4 августа 2003г. № 236-П «О порядке предоставления Банком России кредитным организациям кредитов, обеспеченных залогом (блокировкой) ценных бумаг».
17. Положение ЦБ РФ от 29 марта 2004г. № 255-П «Об обязательных резервах кредитных организаций».
18. Положение ЦБ РФ от 30 декабря 1999г. № 103-П «О порядке ведения бухгалтерского учета операций, связанных с выпуском и погашением кредитными организациями сберегательных и депозитных сертификатов».
19. Положение Центрального банка РФ от 30 июля 2002г. № 191-П «О консолидированной отчетности».
20. Положение ЦБ РФ от 16 декабря 2003г. № 242-П «Об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах».
21. Указание ЦБ РФ от 11 июня 2004г. № 1446-У «О порядке бухгалтерского учета уполномоченными банками отдельных видов банковских операций и иных сделок с наличной иностранной валютой и валютой Российской Федерации, чеками (в том числе дорожными

чеками), номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, с участием физических лиц».

22. Указание ЦБ РФ от 2 сентября 2002г. № 1190-У «О бухгалтерском учете операций предоставления и погашения кредитов Банка России (внутридневных кредитов, кредитов овернайт и ломбардных кредитов) в кредитных организациях».

23. Указание ЦБ РФ от 24 марта 2003г. № 1260-У «О порядке приведения в соответствие размера уставного капитала и величины собственных средств (капитала) кредитных организаций».

24. Указание ЦБ РФ от 16 января 2004г. № 1375-У «О правилах составления и представления отчетности кредитными организациями в Центральный банк Российской Федерации».

25. Указание ЦБ РФ от 22.12.2004г. № 1533-У «Об определении стоимости имущества (активов) и обязательств кредитной организации».

26. Указание ЦБ РФ от 29.03.2004г. № 1408-У «О порядке отражения в бухгалтерском учете кредитных организаций операций по депонированию обязательных резервов в банке России».

27. Указание ЦБ РФ от 30.12.2003г. № 1365-У «Об особенностях проведения банком России операций прямого РЕПО с кредитными организациями».

28. Указание ЦБ РФ от 20.03.2003г. № 1259-У «О порядке ведения кредитными организациями бухгалтерского учета депозитных операций, проводимых Центральным Банком Российской Федерации».

29. Указание ЦБ РФ от 14.04.2003г. № 1270-У «О публикуемой отчетности кредитных организаций и банковских/консолидированных групп».

30. Указание ЦБ РФ от 31.03.2000г. № 766-У «О критериях определения финансового состояния кредитных организаций».

31. Указание ЦБ РФ от 17 декабря 2004г. № 1530-У «О порядке составления кредитными организациями годового бухгалтерского отчета».

32. Инструкция ЦБ РФ от 16 января 2004г. № 110-И «Об обязательных нормативах банков».

33. Инструкция ЦБ РФ от 10.03.2006г. № 128-И «О правилах выпуска и регистрации ценных бумаг кредитными организациями на территории Российской Федерации».

34. Инструкция ЦБ РФ от 14.09.2006г. № 28-И «Об открытии и закрытии банковских счетов по вкладам (депозитам)»

35. Инструкция ЦБ РФ от 30 марта 2004г. № 111-И «Об обязательной продаже части валютной выручки на внутреннем валютном рынке Российской Федерации».

36. Инструкция ЦБ РФ от 28 апреля 2004г. № 113-И «О порядке открытия, закрытия организации работы обменных пунктов и порядке осуществления уполномоченными банками отдельных видов банковских операций и иных сделок с наличной иностранной валютой и валютой Российской Федерации, чеками (в том числе дорожными чеками), номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, с участием физических лиц».

б) дополнительная литература:

37. Бухгалтерский учет в коммерческих банках : учебник / О. В. Курныкина, Т. Н. Нестерова, Н. Э. Соколинская. - М. : КНОРУС, 2013. - 360 с. : ил. - (Бакалавриат).
http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?P21DBN=KATL&I21DBN=KATL_PRINT&S21FMT=fullw_print&C21COM=F&Z21MFN=17232

38. Бухгалтерский учет в коммерческом банке в проводках : учеб. пособие / под ред. Л.П. Кроливецкой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2004. - 200 с.
http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?P21DBN=KATL&I21DBN=KATL_PRINT&S21FMT=fullw_print&C21COM=F&Z21MFN=4603

39. Бухгалтерский учет в коммерческих банках : учебное пособие / Л. В. Усатова, М. С. Сероштан, Е. В. Арская. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2007. - 404 с. http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?P21DBN=KATL&I21DBN=KATL_PRINT&S21FMT=fullw_print&C21COM=F&Z21MFN=7364

40. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) [Текст] : учебное пособие для магистров / Г. Н. Белоглазова [и др.] ; под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой ; Санкт-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 284 с. http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?P21DBN=KATL&I21DBN=KATL_PRINT&S21FMT=fullw_print&C21COM=F&Z21MFN=15896

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт СПС «Гарант» <http://www.garant.ru/>
2. Официальный сайт СПС «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
3. ЭБС. Консультант студента. Электронная библиотека высшего учебного заведения <http://www.studmedlib.ru/>
4. ЭБС «Лань». <http://e.lanbook.com/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитории ПГУ (мебель, доски и др.); возможности использования оборудования каф. БУНиА: переносные проектор; экран, ноутбук.

2. Специальные помещения для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 9-421), для самостоятельной работы (ауд. 9-213, 9-505, 9-508, 9-509 – оснащены компьютерной техникой с комплектом лицензионного программного обеспечения; возможностью подключения к сети Интернет, в том числе обеспечение доступа в ЭИОС (по индивидуальному паролю); к электронному каталогу ПГУ; к ЭБС по подписке ПГУ).

3. Электронный читальный зал библиотеки ПГУ (9-110); доступ к ЭБС (по договорам о подписке); к электронному каталогу ПГУ: <http://kleopatra.pnzgu.ru/>; доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам: проект «МАРС» - библиографическая база данных (электронная доставка документов; предоставление библиотечно-информационных ресурсов и сервисов проекта межбиблиотечного абонемента).

4. Обязательная и дополнительная литература в читальном и абонентском залах библиотеки ПГУ, на кафедре БУНиА.

9. Особенности реализации дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья


Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) и позволяют оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

На зачет приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в коммерческом банке» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Программу составил :

к.т.н., доцент кафедры БУНиА Бадеева Е.А.

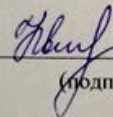

(Ф.И.О., должность, подпись)

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Программа одобрена на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит»

Протокол № 6 от «21» июня 2016 года

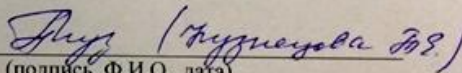
Зав. кафедрой Свиридова Н.В.


(Свиридова Н.В.)
(подпись, Ф.И.О.)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой

«Банковское дело»


_____ (название кафедры)


(подпись, Ф.И.О., дата)

Программа одобрена методической комиссией факультета экономики и управления

Протокол № 7 от «29» июня 2016 года

Председатель методической комиссии факультета экономики и управления


(подпись)

Е.В. Ефремова
(Ф.И.О.)

**Сведения о переутверждении программы
на очередной учебный год и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных
2017-2018	Протокол № 1 от 30.08.2017 <i>Звиз</i>	Изменение №1 Распределение баллов по видам контроля	18	-	-
2018-2019	Протокол № 1 от 01.09.2018 <i>Звиз</i>	Без изменений			