

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
А.Б. Тугаров  
«10» \_\_\_\_\_ 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**М.1.1.3**

**«УПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ»**

Направление подготовки	44.04.01 «Педагогическое образование»
Магистерская программа	«Начальное образование»
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Пенза, 2018

## 1. Цели освоения дисциплины.

Цель освоения дисциплины «Управление педагогическими системами» — содействие овладению магистром общекультурными и профессиональными компетенциями в области образования, социальной сферы и культуры для успешного решения профессиональных задач.

Задачи:

- развить научно-педагогическое мышление магистров;
- актуализировать умение понимать и анализировать проблемы образовательного менеджмента, объяснять их и давать им профессиональную оценку;
- способствовать формированию представлений о педагогических системах как виде социальных систем;
- сформировать базисные навыки владения методами, средствами и формами управления педагогическими системами.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина М1.1.3 «Управление педагогическими системами» относится к базовой части программы и обеспечивает понимание магистрантами сущности педагогических систем как специфического вида социальных систем, знание основных методов и средств управления педагогическими системами, что обеспечивает высокое качество профессиональной деятельности социального педагога.

Изучение дисциплины очно/заочно осуществляется на 1 курсе магистратуры в 1 семестре. Изучение данной дисциплины осуществляется магистрантами на основе знаний психолого-педагогических дисциплин уровней бакалавриата и специалитета высшего образования, параллельно с дисциплинами базовой, вариативной частей и дисциплин по выбору магистерской программы «Социальная педагогика»: «Инновационные процессы в образовании», «Управление педагогическими системами», «Социально-педагогическое проектирование», «Социально-педагогическая конфликтология», «Факторы социализации личности», «Социальные аспекты гендерной педагогики», «История социальной педагогики», «Подготовка социальных педагогов в России и за рубежом».

Программа дисциплины составлена в объеме, необходимом для: освоения магистрами гуманистических основ управления современными педагогическими системами, законных интересов и потребностей личности, общества и государства в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» (2012г.).

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Управление педагогическими системами»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
1	2	3

<b>ОПК-2</b>	Готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	<p><b>Знать</b> современные ориентиры развития образования.</p> <p><b>Уметь</b> осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их управление и развитие.</p> <p><b>Владеть</b> способами пополнения профессиональных знаний на основе использования различных источников, в том числе электронных.</p>
<b>ОПК-3</b>	Готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия	<p><b>Знать</b> теоретические основы работы образовательной организации с родительской общественностью, социальными партнёрами (аспект управления).</p> <p><b>Уметь</b> планировать и организовывать работу образовательной организации с социальными партнёрами.</p> <p><b>Владеть</b> навыками взаимодействия с социальными партнёрами с учётом социальных, этноконфессиональных и культурных различий.</p>
<b>ПК-13</b>	Готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	<p><b>Знать</b> теоретические основы организации диагностики состояния педагогических систем.</p> <p><b>Уметь</b> планировать и организовывать мониторинг и диагностику состояния педагогической системы.</p> <p><b>Владеть</b> способами анализа и экспертизы педагогических систем.</p>
<b>ПК-14</b>	Готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.	<p><b>Знать</b> теоретические основы управленческой деятельности в сфере образования</p> <p><b>Уметь</b> организовывать управленческую структуру и осуществлять управленческий цикл в образовательной организации.</p> <p><b>Владеть</b> технологиями принятия управленческих решений.</p>
<b>ПК-15</b>	Готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы	<p><b>Знать</b> традиционные и инновационные формы, методы и средства организации работы педагогического коллектива, принципы руководства педагогическим коллективом.</p> <p><b>Уметь</b> планировать работу образовательной организации в режиме развития.</p> <p><b>Владеть</b> технологиями коллективной деятельности.</p>

<b>ПК-16</b>	Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	<b>Знать</b> теоретические основы принятия управленческих решений. <b>Уметь</b> организовывать и проводить сбор информации для подготовки принятия управленческого решения <b>Владеть</b> современными технологиями принятия управленческого решения.
--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. Структура и содержание дисциплины.

##### Структура дисциплины «Управление педагогическими системами» (очная форма обучения)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)								Формы контроля успеваемости			
				Аудиторная работа		Самостоятельная работа						Собеседование	Коллоквиум	Тест	Реферат
				Всего	Практические занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Подготовка реферат	Подготовка к собеседованию	Подготовка к коллоквиуму	Подготовка к тесту				
1.	Тема 1. Педагогические системы, понятие и виды.	1	1-2	4	4	4	2		2			2			
2.	Тема 2. Управление педагогическими системами.	1	3-5	6	6	6	4			2			5		
3.	Тема 3. Система образования РФ.	1	6-7	4	4	4	4								
4.	Тема 4. Методы и формы управления педагогическими системами.	1	8-10	6	6	6	4				2			10	
5.	Тема 5. Педагогический анализ в управлении образовательной организацией.	1	11-13	6	6	4	2	2							
6.	Тема 6. Организация управления образовательной организацией.	1	14-16	6	6	6	4	2							
7.	Тема 7. Система внутришкольного	1	17-18	4	4	6	4	2							17

	контроля.													
	<b>Общая трудоёмкость, в часах 72</b>			<b>36</b>	36	<b>36</b>	24	6	2	2	2	Промежуточная аттестация		
												Форма	Семестр	
												Зачёт	1	

**Структура дисциплины «Управление педагогическими системами» (заочная форма обучения)**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость							Формы контроля успеваемости	
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа				Контрольная работа	Зачет
			Всего	Лекция	Практические занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Выполнение контр. работы.	Подготовка к зачету		
1.	Тема 1. Педагогические системы, понятия и виды.	1	1	1		6	4		2	+	+
2.	Тема 2. Управление педагогическими системами.	1	2	1	1	7	4		3	+	+
3.	Тема 3. Система образования РФ.	1	1		1	6	4		2	+	+
4.	Тема 4. Методы и формы управления педагогическими системами.	1	2		2	7	4		3	+	+
5.	Тема 5. Педагогический анализ в	1	2		2	7	4		3	+	+



## Содержание дисциплины

### **Тема 1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ, ПОНЯТИЕ И ВИДЫ.**

Педагогическая система как разновидность социальных систем, её природа и сущность.  
Школа как педагогическая система  
Основные понятия: система, педагогическая система, системообразующие компоненты, целостность и динамичность педагогической системы.

### **Тема 2. УПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ.**

Управление педагогическими системами как разновидность социального управления, функции управления педагогическими системами.  
Основные теории социального управления.  
Закономерности и принципы управления педагогическими системами, школа как объект управления  
Вопросы управления школой в истории российской педагогики.  
Проблемы управления современной школой.  
Основные понятия: управление, социальное управление, управление педагогическими системами, цель управления, задачи управления, функции управления, принципы управления, менеджмент.

### **Тема 3. СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ РФ.**

Понятие и сущность системы образования, её структура.  
Государственно-общественный характер управления системой образования.  
Основные понятия: система образования, разгосударствление системы образования, диверсификация образовательных учреждений, органы управления образованием, государственные образовательные стандарты, принципы образовательной политики.

### **Тема 4. МЕТОДЫ И ФОРМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ.**

Целеполагание, прогнозирование и планирование как функции управления школой.  
Формы и виды планов работы школы. Программные и проектные методы управления.  
Основные понятия: планирование, педагогическая система, системный подход, метод управления, формы организации управления, принцип, управленческое решение.

### **Тема 5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.**

Функция анализа в управлении. Виды и содержание педагогического анализа.  
Объекты педагогического анализа. Информация в управлении образовательной организацией. Основные понятия: анализ, объект анализа, аспектный анализ, параметрический анализ, объективность, причинно-следственные связи, информация, управленческая информация, информационная потребность, информационные технологии.

### **Тема 6. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.**

Организационная структура управления образовательным учреждением.  
Организационные формы и методы управленческой деятельности в образовательном учреждении.  
Распределение функциональных обязанностей в управлении образовательным учреждением.  
Стиль управленческой деятельности. Личностные качества руководителя.  
Управленческая культура руководителя школы.



## **Тема 7. СИСТЕМА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ.**

Сущность и значение внутришкольного контроля. Виды, формы и методы внутришкольного контроля. Основные понятия: внутришкольный контроль, система внутришкольного контроля.

### **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» в программе дисциплины предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования, содействуют развитию компетентности магистров.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, в том числе к обучающимся с ОВЗ, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами в т.ч. в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

Самостоятельная работа магистров подразумевает работу под руководством преподавателя и индивидуальную работу магистранта, выполняемую, в том числе с выходом в Интернет на факультетах и читальных залах университета.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

1. Выполнение заданий по подготовке конспектов к занятиям;
2. Повторная работа над учебным материалом;
3. Подготовка сообщений;
4. Анализ научно-методической литературы;
5. Анализ нормативно-правовых документов;
6. Подготовка реферата;
7. Подготовка к собеседованию;
8. Подготовка к коллоквиуму;
9. Подготовка к тесту;
10. Выполнение контрольной работы (заочная форма обучения);
11. Поиск информации в сети «Интернет».

### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

#### **План самостоятельной работы студентов**

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Кол. ич. час. Оч./30.
1-2	Тема Педагогической системы, понятие и виды.	1 Подготовка к аудиторным занятиям. и Подготовка к собеседованию	Изучить материалы учебников и учебных пособий, рекомендуемой литературы. Подготовиться к обсуждению темы с опорой на конспекты,	а) 2, 5. б) 3 в) 1, 2, 3, 4, 5	6/6

			данные из рекомендуемой литературы и материалов, полученных студентами самостоятельно. Подготовиться к собеседованию.		
3-5	Тема 2. Управление педагогическими системами.	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка к коллоквиуму.	Изучить рекомендуемую литературу. Подготовить сообщения об основных теориях социального управления. На основе анализа научно-методической литературы подготовить и привести примеры линейных, матричных и смешанных схем управления в образовательных организациях. Подготовиться к коллоквиуму.	а) 2, 5. б) 3 в) 1, 2, 3, 4, 5	6/7
6-7	Тема 3 Система образования РФ.	Подготовка к аудиторным занятиям.	Изучить рекомендуемую литературу. Подготовить конспект. Осуществить повторную работу над учебным материалом. Осуществить анализ нормативно-правовых документов.	а) 2, 4, 5. б) 3, в) 1, 2, 3, 4, 5	4/6
8-10	Тема 4. Методы и формы управления педагогическими системами.	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка к тесту.	Изучить рекомендуемую литературу. Подготовить конспект по теме. Осуществить повторную работу над учебным материалом. Подготовиться к тесту.	а) 1, 2, 3, 4, 5. б) 1, 2, 3, в) 1, 2, 3, 4, 5	6/7
11-13	Тема 5. Педагогический анализ в управлении образовательной организацией.	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка реферата.	Подготовиться к обсуждению темы с опорой на тексты рефератов, конспекты рекомендованной литературы и материалы, найденные студентом самостоятельно. Начать работу по написанию реферата.	а) 2, 4, 5. б) 1, 3. в) 1, 2, 3, 4, 5	4/7
14-16	Тема 6. Организация управления образовательной организацией.	Подготовка к аудиторным занятиям Подготовка реферата.	Подготовиться к обсуждению темы с опорой на тексты рефератов, конспекты рекомендованной литературы и материалы, найденные студентом самостоятельно. Продолжить работы по написанию реферата.	а) 1, 2, 3, 4, 5. б) 1, 2, 3, в) 1, 2, 3, 4, 5	6/7
17-18	Тема 7. Система внутришкольного контроля.	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка реферата.	Подготовить реферат. Подготовиться к обсуждению темы с опорой на тексты рефератов, конспекты рекомендованной литературы и материалы, найденные	а) 1, 2, 4, 5. б) 1, 2, 3. в) 1, 2, 3, 4, 5	6/6

## Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Организация освоения курса «Управление педагогическими системами» осуществляется в ходе практических занятий. Для стимулирования познавательной активности студентов на занятиях можно использовать следующие приемы: постановку проблемных и риторических вопросов, использование технических средств обучения, экскурсии в смежные области, конспектирование и т. д.

**Подготовка к практическим занятиям.** При подготовке к практическим занятиям необходимо внимательно изучить теоретический материал по данной теме, рекомендуемую литературу. Использовать ресурсы университетской библиотеки и сети Интернет.

**Подготовка реферата.** Реферат – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (около месяца). Реферат – краткое изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе нескольких первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. Введение объемом 1-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифровой материал, таблица - обязательна ссылка на автора.
5. Заключение содержит главные выводы.
6. Библиография. Указывается использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования к оформлению реферата. Объем реферата составляет 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм слева и 15 мм справа, используется шрифт 14 пт, интервал - 1,5. Листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Для написания реферата используют научный стиль речи.

Доклад (сообщение) по реферату – краткое (5-7 мин) изложение сути выполненной работы, сопровождающееся компьютерной презентацией (не более 10-15 слайдов).

**Собеседование** - форма контроля за выполнением программных требований. Проходит в виде индивидуального или группового устного опроса. Проводится в рабочем порядке. Текущему контролю знаний подлежат все обучающиеся. Преподаватель, проверяя и оценивая качество усвоения материала (анализируя, в том числе, ответы по пройденному материалу) определяет достигнутый уровень знаний и навыков обучающихся и делает заключение о переходе к следующему разделу курса.

*Промежуточное собеседование и его формы.* Основными формами промежуточной аттестации является - собеседование по пройденному материалу. Собеседования могут проходить в индивидуальном или групповом формате. *Индивидуальное собеседование* –

форма определения уровня знаний и навыков у обучающихся по выбранным ими дисциплинам. *Групповое собеседование* - устный опрос – форма определения усвояемости теоретических дисциплин. Может проходить в рамках определения уровня знаний в конце каждого курса в рабочем порядке (по усмотрению преподавателя). По завершении изучения выбранного курса проводится *итоговое* собеседование с преподавателем в соответствии с образовательной программой.

#### **Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольных работ (заочная форма обучения).**

Выполнение контрольных работ является основной частью самостоятельной работы студентов и предусматривает индивидуальную работу студентов с учебной литературой и первоисточниками по соответствующим курсам.

Целью контрольной работы является решение конкретной теоретической или практической задачи для выяснения степени усвоения изучаемого материала. Контрольные работы могут быть двух видов: - выполненные на основе одного основного учебника, учебного пособия с привлечением дополнительных источников; - суммирующие данные нескольких источников по одной определенной теме.

Примерная структура и оформление контрольной работы Контрольная работа содержит: - титульный лист: данные об авторе, название факультета, курса, группы, дату выполнения, наименование дисциплины, тему работы, номер ее варианта; - собственно содержание; - список используемой литературы. Контрольная работа выполняется либо в отдельной тетради объемом в среднем 14-20 страниц, от руки, четким, разборчивым почерком, либо в машинописном варианте (14 шрифт, 1,5 интервал, стандартные поля), в этом случае все листы обязательно должны быть жестко скреплены.

К выполнению контрольной работы предъявляются следующие требования:

- написанию работы должно предшествовать изучение всей рекомендуемой литературы, по возможности – дополнительных источников информации;
- работа выполняется самостоятельно, творчески, недопустимо просто переписывание текста учебника и иных источников;
- работе должны быть присущи краткость, информативность, определенная структура;
- каждая страница должна быть пронумерована вверху листа;
- каждая страница должна иметь поля;
- должны быть обозначены номер и содержание вопроса, на который дается ответ.

В конце работы помещается список литературы и источников, использованных при работе над темой. Список должен начинаться на новой странице под соответствующим заголовком (правила составления списка литературы содержатся в Приложении). Каждая цитата, взятая без изменения авторского текста, должна заключаться в кавычки и иметь ссылку на первоисточник.

Контрольная работа оценивается по шкале: «зачтено» – «не зачтено».

#### **Коллоквиум.**

Коллоквиум (от лат. colloquium – разговор, беседа) – вид учебного занятия, прежде всего в вузах, проводимого с целью проверки и оценивания знаний учащихся. Это своего рода устный экзамен. Он может проводиться в форме индивидуальной беседы преподавателя со студентом или как массовый опрос.

В ходе группового обсуждения студенты учатся высказывать свою точку зрения по определенному вопросу, защищать свое мнение, применяя знания, полученные на занятиях по предмету. А преподаватель в это время имеет возможность оценить уровень усвоения студентами материала. В ходе коллоквиума могут также проверяться рефераты, проекты и другие письменные работы учащихся.

Когда какой-либо учебный предмет читается в течение 2-3 семестров, а итоговый контроль только один, коллоквиум играет роль промежуточного экзамена. Это делается с целью уменьшить количество тем для подготовки к основному экзамену. Однако в отличие от экзамена, вопросы для коллоквиума не сообщаются студентам заранее. Обычно коллоквиум назначается на последнее занятие в семестре. Оценка, полученная на таком

занятия, влияет на оценку основного экзамена. Обычно для получения положительного результата учащимся нужно ответить правильно на 2-3 вопроса.

Коллоквиумом называют также научное собрание, целью которого является слушание и обсуждение доклада.

**Методические рекомендации для студентов к тестовым заданиям.** *Тестирование* – один из наиболее эффективных методов оценки знаний студентов. *Тест* – это стандартизованное задание, по результатам выполнения которого дается оценка уровня знаний, умений и навыков испытуемого. *Педагогический тест* определяется как система задач и (или) вопросов определенного содержания, специфической формы, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний каждого испытуемого.

Тест состоит из тестовых (контрольных) заданий и правильных (образцовых) ответов к ним.

Тест может содержать задания по одной дисциплине (гомогенный тест), по определенному набору или циклу дисциплин (тест для комплексной оценки знаний студентов, гетерогенный тест).

Цель тестов: проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии, факторов и механизмов), а также развития учебных умений и навыков.

#### **ФОРМЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

Существуют разные формы тестовых заданий:

- задания закрытой формы, в которых студенты выбирают правильный ответ из данного набора ответов к тексту задания;
- задания открытой формы, требующие при выполнении самостоятельного формулирования ответа;
- задание на соответствие, выполнение которых связано с установлением соответствия между элементами двух множеств;
- задания на установление правильной последовательности, в которых от студента требуется указать порядок действий или процессов, перечисленных преподавателем.

### **Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний магистрантов.**

#### **Контроль освоения компетенций.**

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые разделы (темы) программы	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Собеседование	Тема 1. Педагогические системы, понятие и виды.	ОПК-2
2.	Коллоквиумы	Тема 2. Управление педагогическими системами.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16
3.	Тест	Тема 4. Методы и формы управления педагогическими системами.	ОПК-3, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16
4.	Реферат	Тема 5. Педагогический анализ в управлении образовательным учреждением. Тема 6. Организация управления образовательным учреждением. Тема 7. Система внутришкольного контроля.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16.
5.	Контроль	Тема 1. Педагогические системы, понятие и виды.	ОПК-2, ОПК-3,

	ая работа (заочная форма обучения)	Тема 2. Управление педагогическими системами. Тема 3. Система образования РФ. Тема 4. Методы и формы управления педагогическими системами. Тема 5. Педагогический анализ в управлении образовательным учреждением. Тема 6. Организация управления образовательным учреждением. Тема 7. Система внутришкольного контроля.	ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16.
6.	Зачет	Тема 1. Педагогические системы, понятие и виды. Тема 2. Управление педагогическими системами. Тема 3. Система образования РФ. Тема 4. Методы и формы управления педагогическими системами. Тема 5. Педагогический анализ в управлении образовательным учреждением. Тема 6. Организация управления образовательным учреждением. Тема 7. Система внутришкольного контроля.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16.

### **Примерные темы для контрольной работы. (заочная форма обучения)**

1. Система образования РФ на современном этапе развития общества.
2. Закон РФ «Об образовании в РФ»: содержательная и структурная характеристика.
3. Характеристика нормативно-правовой базы функционирования системы образования Российской Федерации.
4. Реализация права на образование в РФ: нормативно-правовой и процессуальный аспекты.
5. Принципы управления системой образования Российской Федерации: характеристика и анализ.
6. Общественный характер управления образованием РФ.
7. Структура управления системой образования в РФ.
8. Прогрессивные процессы реформирования системы образования России.

### **Демонстрационный вариант теста.**

ЗАДАНИЕ N 1 - выберите один вариант ответа Под управлением понимается... Варианты ответов:

- 1) процесс воздействия на систему в целях перевода её в новое состояние
- 2) целенаправленное взаимодействие управляющей и управляемой подсистем по достижению запланированного результата
- 3) принятие управленческого решения
- 4) функция систем различной природы, обеспечивающая сохранение их определённой структуры

ЗАДАНИЕ N 2 - выберите несколько вариантов ответа

К общим принципам управления педагогическими системами относятся ... Варианты ответов:

- 1) достоверность и последовательность
- 2) демократизация и гуманизация
- 3) системность и целостность
- 4) репродуктивность и структурность

ЗАДАНИЕ N 3 - выберите один вариант ответа

Совокупность принципов, методов, средств и форм управления социальными

процессами определяется как ...

Варианты ответов:

- 1) Манипуляция
- 2) маркетинг
- 3) Менеджмент
- 4) интеграция

ЗАДАНИЕ N 4 - выберите несколько вариантов ответа

Авторами современных теоретических положений управления педагогическими системами являются...

Варианты ответов:

- 1) В.Ф. Шаталов
- 2) Г.И. Щукина
- 3) М.М. Поташник
- 4) Т.И. Шамова

ЗАДАНИЕ N 5 - выберите один вариант ответа

Устав общеобразовательного учреждения утверждается...

Варианты ответов:

- 1) попечительским советом
- 2) организациями местного самоуправления
- 3) Учредителем
- 4) типовым положением

ЗАДАНИЕ N 6 - выберите один вариант ответа

Высшим органом самоуправления педагогического коллектива школы является...

Варианты ответов:

- 1) педагогический совет
- 2) ученическая конференция
- 3) совет учащихся
- 4) школьная комиссия

ЗАДАНИЕ N 7 - установите соответствие между формами внутришкольного контроля и основаниями, по которым осуществлена их классификация:

- 1) текущий, предварительный, итоговый
- 2) эпизодический, периодический
- 3) фронтальный, тематический, персональный

Варианты ответов:

- A) по периодичности проведения
- B) по характеру объектов контроля
- C) по признаку логической последовательности

ЗАДАНИЕ N 8 - выберите один вариант ответа

Организационно-правовой формой проверки соответствия педагога предъявляемым квалификационным требованиям является... Варианты ответов:

- 1) аттестация
- 2) лицензирование
- 3) аккредитация
- 4) повышение квалификации

**ЗАДАНИЕ N 9** - выберите несколько вариантов ответа  
Формами и средствами общения в менеджменте являются  
... Варианты ответов:

- 1) беседы
- 2) собрания
- 3) уроки
- 4) классные часы

**ЗАДАНИЕ N 10** - выберите несколько вариантов ответа  
К формам принятия управленческих решений относятся...  
Варианты ответов:

- 1) парные
- 2) коллегиальные
- 3) фронтальные
- 4) единоличные

### **Примерные вопросы к собеседованию.**

1. Охарактеризуйте системный подход в науке.
2. Что вы знаете о классификациях систем?
3. С точки зрения системного подхода охарактеризуйте педагогический процесс как систему.
4. Найдите в литературе разные определения понятия «педагогическая система», какое из них наиболее распространённое?
5. К каким видам систем относятся педагогические?
6. Назовите и охарактеризуйте существенные характеристики педагогической системы.
7. Охарактеризуйте образовательную организацию как педагогическую систему.

### **Примерные вопросы к коллоквиуму.**

1. Что означает понятие "управление"? В чем состоят специфические особенности управления образованием?
2. Что такое внутришкольное управление и внутришкольный менеджмент?
3. Что означает система принципов управления педагогическими системами? В чем выражается их взаимосвязь и взаимодействие?
4. Дайте характеристику основных компонентов школы как системы и объекта управления.
5. Расскажите о внутришкольном управлении: из каких функций оно складывается и кем осуществляется.

### **Примерные темы рефератов.**

1. Виды педагогического анализа, используемые в управлении образовательным учреждением.
2. Логика педагогического анализа образовательного процесса.
3. Анализ деятельности учителя.
4. Анализ обученности учащихся.
5. Анализ уровня воспитанности учащихся.
6. Анализ деятельности воспитателя.
7. Взаимосвязь результатов педагогического анализа и принятия управленческого решения.
8. Организационная структура, формы и методы управления образовательным



- учреждением.
9. Функциональные обязанности в управлении образовательным учреждением.
  10. Стиль управленческой деятельности.
  11. Управленческая культура руководителя школы.
  12. Виды внутришкольного контроля и их особенности
  13. Ведущие принципы осуществления внутришкольного контроля.
  14. Планирование внутришкольного контроля.

### **Примерный перечень вопросов и заданий к зачёту.**

#### **Знать:**

1. Понятие управления и педагогического менеджмента
2. Система образования РФ
3. Закон РФ «Об образовании»
4. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений РФ
5. Локальные управленческие документы
6. Школа как педагогическая система и объект управления.
7. Основные функции и принципы управления педагогическими системами
8. Государственно-общественная система управления образованием
9. Методы и формы управления педагогическими системами
10. Основные функции администрации образовательного учреждения
11. Повышение квалификации и аттестация работников образования

#### **Уметь:**

1. Объясните необходимость единоначалия в образовательном учреждении.
2. Проанализируйте состав школьного педагогического коллектива со стороны его возрастных и половых особенностей.
3. Сравните работу сельской и городской школ по вопросу управления внеклассной деятельности обучающихся.
4. Сопоставьте функциональные особенности школьных планов различных видов.
5. Раскройте содержание деятельности общественных органов управления в школе.
6. Определите объекты педагогического анализа заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.

#### **Владеть:**

1. Составьте алгоритм управленческих действий заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе на один учебный день.
2. Определите соответствие избранных методов управления возрасту обучающихся в школе.
3. Продемонстрируйте умение оценивать и разрешать ситуацию конфликта в коллективе в сфере межличностных отношений.
4. Сформулируйте набор возможных мероприятий по объединению усилий общественных органов и школы в вопросах педагогического просвещения.

### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **а) основная литература:**

1. Корытченкова, Н.И. Психология и педагогика профессиональной деятельности.

- [Электронный ресурс] / Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова. — Электрон. дан. — Кемерово :КемГУ, 2012. — 171 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/30017>
2. Привалова, Г.Ф. Управление социальными системами: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 44.03.02 (050400) «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и социальная педагогика». [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово :КемГИК, 2014. — 220 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/79438>
  3. Телина, И.А. Социальная педагогика. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 190 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/51980>
  4. Федорова, М. Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования: учеб. пособие для вузов / М. Ю. Федорова. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2009. – 187 с. – (Высшее профессиональное образование). – 2 экз.
  5. Шмырёва, Н.А. Инновационные процессы в управлении педагогическими системами. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово :КемГУ, 2014. — 108 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/61433>

**б) дополнительная литература:**

1. Повседневная деятельность современного учителя: материалы исследования / М-во образования и науки РФ, Ульяновский гос. пед. ун-т им. И. Н. Ульянова; под ред. С. Д. Полякова, И. А. Семикашевой. - Ульяновск: УлГПУ им. И. Н. Ульянова, 2014. – 76 с.: ил. -2 экз.
2. Провалов, В. С. Информационные технологии управления: учеб. пособие / В. С. Провалов; Рос. акад. образ., Моск. псих.-социал. ин-т. – 2-е изд. – М.: Флинта : МПСИ, 2010. – 371 с. -2 экз.
3. Формирование и развитие управленческого потенциала общеобразовательной организации: Монография/С.Д.Резник, Е.Р.Емельянова, З.М.Рыбалкина - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 164 с.: 60x90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-16-010031-9, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=467194>
4. Фугелова, Т.А. Психология и педагогика профессионального развития. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Тюмень :ТюмГНГУ, 2011. — 204 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/39353>

**в) Современные профессиональные базы данных**

№ п/п	Название сайта	Адрес сайта	Описание материала, содержащегося на сайте
1	2	3	4
1	Юрайт	<a href="http://urait.ru/ebs">http://urait.ru/ebs</a> <a href="https://biblionline.ru/catalog/660D2300-673F-495D-83C3-435A24E95147/obrazovanie-i-pedagogika-315">https://biblionline.ru/catalog/660D2300-673F-495D-83C3-435A24E95147/obrazovanie-i-pedagogika-315</a>	Электронная библиотека Материалы по проблемам педагогики и образования
2	КнигаФонд	<a href="http://www.knigafund.ru/products/179">http://www.knigafund.ru/products/179</a>	Материалы по проблемам педагогики
3	znanium.com	<a href="http://znanium.com/catalog/tbk/36/">http://znanium.com/catalog/tbk/36/</a>	Материалы по проблемам педагогики и образования
4	Лань	<a href="https://e.lanbook.com/books/3146#psihologia_pedagogika_0_header">https://e.lanbook.com/books/3146#psihologia_pedagogika_0_header</a>	Материалы по проблемам педагогики и образования

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

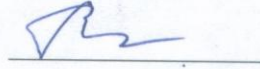
- 1.Windows 7 professional; Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 2.Лицензионное ПО: «Microsoft Windows» (подписка DreamSpark/Microsoft Imagine Standart); регистрационный номер 00037FFEВАСF 8FD7, договор № СД 130712001 от 12.07.2013;
- 3.Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Adobe Acrobat Reader.
- 4.Комплект учебной мебели: парты, стол преподавательский, стулья.
- 5.Мультимедийная система (стационарная): проектор, интерактивная доска, ПК.
- 6.Лекционная аудитория
- 7.Интернет.



Рабочая программа дисциплины «**Управление педагогическими системами**»  
составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01  
«Педагогическое образование»

Программу составили:

1. Гагаев П.А., д.пед.н., профессор



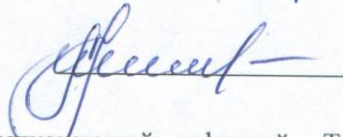
**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.**

Программа одобрена на заседании кафедры «Педагогика и психология»

Протокол № 3

от « 4 » августа 20 18 года

Зав. кафедрой

 М.А. Лыгина

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой «Теория и методика дошкольного и начального образования»

Зав. кафедрой ТиМДиНО Л.Д. Мали



Программа одобрена методической комиссией ФППиСН

Протокол № 2

от « 8 » августа 20 18 года

Председатель методической комиссии ФППиСН



Н.Н. Осипова

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год  
и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных
2018-2019	<p><i>Третьяков</i>  <i>№3</i>  <i>от 4.10.2018</i></p> <p><i>А.И.И.</i></p>	<p>В соответствии с Актом проверки Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки юридического лица № 333/З/К от 21.09.2018 в рабочую программу внесены следующие изменения:          добавлен п.7в современные профессиональные базы данных;          заменены титульный лист и лист согласования</p>			