

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

Володин В.М.

2017 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

С2.1.4 Преддипломная практика

Специальность: 38.05.01 – Экономическая безопасность

Специализация: Экономика и организация производства на режимных объектах

Квалификация выпускника - экономист

Форма обучения - очная

Пенза, 2017

1. Цели производственной (преддипломной) практики

Целями производственной (преддипломной) практики являются:

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в результате освоения образовательной программы специальности;
- сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной (преддипломной) практики

Задачами производственной (преддипломной) практики в соответствии с видами профессиональной деятельности являются:

расчетно-экономическая, проектно-экономическая деятельность:

получение опыта профессиональной деятельности в формировании системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в подготовке исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

получение профессиональных умений в проведении расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

приобретение опыта профессиональной деятельности в разработке экономических разделов планов организаций;

приобретение опыта профессиональной деятельности в подготовке заданий и разработке проектных решений, методических и нормативных документов;

правоохранительная деятельность:

приобретение опыта профессиональной деятельности по обеспечению законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности;

получение опыта профессиональной деятельности в защите частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

получение профессиональных умений оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов;

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в реализации мер, обеспечивающих нейтрализацию факторов, способных дестабилизировать экономическую ситуацию;

приобретение опыта профессиональной деятельности в профилактике, предупреждении, пресечении, выявлении и раскрытии преступлений и иных правонарушений в сфере экономики;

контрольно-ревизионная деятельность:

получение профессиональных умений и опыта контроля формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетных смет, предупреждение, выявление и пресечение нарушений при формировании и использовании государственных и муниципальных ресурсов;

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в оценке эффективности систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, в организациях;

информационно-аналитическая деятельность:

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в поиске и оценке источников информации, анализе данных, необходимых для проведения экономических расчетов;

получение профессиональных умений мониторинга текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;

получение профессиональных умений мониторинга экономических процессов, сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности;

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в выявлении экономических рисков и угроз экономической безопасности;

получение профессиональных умений обработки массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов;

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в оценке экономической эффективности проектов;

получение опыта профессиональной деятельности в моделировании экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности;

получение профессиональных умений информационно-аналитического обеспечения, предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений;

получение профессиональных умений мониторинга взаимосвязи экономических процессов и динамики правонарушений и преступлений;

в области экспертно-консультационной деятельности:

получение профессиональных умений и опыта производства судебных экономических экспертиз;

получение профессиональных умений производства исследований по заданиям правоохранительных органов и других субъектов правоприменительной деятельности;

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в экспертной оценке финансово-хозяйственной деятельности предприятия, организации, учреждения с целью определения сложившейся финансовой ситуации;

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в оценке факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера;

получение профессиональных умений прогноза возможных чрезвычайных социально-экономических ситуаций, разработка и осуществление мероприятий по их предотвращению или смягчению;

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в оценке возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности и определение необходимых компенсационных резервов;

получение профессиональных умений экономической экспертизы нормативных правовых актов;

получение опыта профессиональной деятельности в разработке методических рекомендаций по обеспечению экономической безопасности бизнеса;

получение профессиональных умений консультирования по вопросам выявления потенциальных и реальных угроз экономической безопасности;

в области организационно-управленческой деятельности:

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

в области научно-исследовательской деятельности:

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в проведении прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

3. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ОПОП специалитета

Производственная (преддипломная) практика в структуре ОПОП относится к базовой части и развивает знания и навыки, характерные для специалиста по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Программа прохождения студентами производственной (преддипломной) практики разработана на основе следующих нормативно-методических документов:

Федерального государственного образовательного стандарта;

Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования;

Учебного плана специальности;

Календарного графика учебного процесса университета;

Производственная (преддипломная) практика базируется на освоении дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Организация производства на режимных объектах», «Планирование деятельности режимных объектов», «Экономический анализ», «Экономическая безопасность», «Финансовая безопасность», «Судебная экономическая экспертиза» и др.

Производственная (преддипломная) практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В качестве требований к «входным» знаниям и умениям обучающегося необходимым при освоении преддипломной практики выдвигается наличие теоретической подготовки, приобретенной в результате освоения предшествующих частей ОПОП, которая и планируется к закреплению и углубленному исследованию в процессе прохождения практики. В частности каждый обучающийся должен:

Знать:

предметную область, систему понятий и категорий, содержание и взаимосвязь основных принципов и законов по теме выпускной квалификационной работы;

методы анализа, исследований, экономико-математических методов и моделей, финансовых вычислений, необходимых для оценки и тенденций экономических процессов и прогнозирования;

основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации;

состав, функции и возможности справочных и информационно-поисковых систем;

нормативно-правовые акты в области экономической безопасности государства, общества и личности, а также защиты информации.

Уметь:

осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач;

проводить финансовые вычисления;

работать в глобальной и локальной компьютерных сетях;

осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях.

Владеть:

методикой прогноза развития экономических явлений и процессов;
навыками компьютерной обработки статистической информации; работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами.

До начала практики студент обязан:

- ознакомиться с методическими и инструктивными материалами о практике и пройти собеседование с руководителем практики;
- принять участие в общем собрании, предшествующему началу практики.

Во время прохождения практики студент обязан:

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующей организации;
- вести дневник практики, в котором ежедневно кратко записывать определенные сведения о проделанной в течение дня работе;
- перед окончанием практики получить характеристику, составить отчет о прохождении практики и заверить у руководителя практикой от организации.

4. Место и время проведения производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В соответствии с осваиваемой специализацией «Экономика и организация производства на режимных объектах» студенты специальности проходят производственную (преддипломную) практику в организациях, имеющих производство и являющихся режимными объектами.

Базами практики являются организации, с которыми заключены соответствующие договоры.

Студент до начала практики разрабатывает совместно с руководителем программу прохождения практики.

Подготовку проектов приказа о направлении студентов на практику осуществляет выпускающая кафедра.

Перед началом практики выпускающая кафедра проводит с группой студентов организационное (инструктивное) собрание, на котором разъясняются цели и задачи практики, порядок ее прохождения, требования к дисциплине на предприятии и распределение студентов по учреждениям (или коммерческим организациям) и др.

Практика на предприятии начинается с прослушивания студентами лекции об охране труда, правилах внутреннего распорядка, противопожарной профилактике и общего вводного инструктажа по технике безопасности на производстве. Во время пребывания студента на практике он подчиняется правилам внутреннего распорядка предприятия и составляет отчет, в который записывает все полученные сведения и результаты личных наблюдений.

Время прохождения производственной (преддипломной) практики определяется в соответствии с учебным планом (10 семестр) и составляет 10 недель. Объем производственной (преддипломной) практики – 15 ЗЕТ (540 часа).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная (преддипломная) практика проводится на предприятиях социальных партнёров и на территории Университета, что позволяет организовывать рабочие места для наиболее нуждающихся в индивидуальном сопровождении студентов.

При прохождении практики студенты находятся под постоянным контролем и сопровождением тьюторов.

5. Способ и форма проведения производственной (преддипломной) практики.

Производственная (преддипломная) практика проводится как стационарным, так и выездным способом.

Форма проведения практики – дискретно по виду практики.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности:

а) профессиональных (ПК):

в области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности:

- способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей (ПК-2);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-3);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами (ПК-4);
- способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ (ПК-5);
- способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и

стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности (ПК-6);

в области правоохранительной деятельности:

- способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка (ПК-7);

- способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8);

- способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса (ПК-9);

- способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов её предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений (ПК-10);

- способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики (ПК-11);

- способность выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики (ПК-12);

- способность осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания (ПК-13);

- способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях (ПК-14);

- способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений (ПК-15);

- способность использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности (ПК-16);

- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17);

- способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов (ПК-18);

- способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-19);

- способность соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-20);

- способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-21);

в области контрольно-ревизионной деятельности:

- способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-22);

- способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-23);
- способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов (ПК-24);
- способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита (ПК-25);
- способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности (ПК-26);
- способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-27);

в области информационно-аналитической деятельности:

- способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-28);
- способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор (ПК-29);
- способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ПК-30);
- способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности (ПК-31);
- способность проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности (ПК-32);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности (ПК-33);
- способность проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов (ПК-34);
- способность анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность (ПК-35);
- способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-36);

в области экспертно-консультационной деятельности:

- способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований (ПК-37);
- способность применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности (ПК-38);
- способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности (ПК-39);
- способность осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы (ПК-40);

в области организационно-управленческой деятельности:

- способность принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по её реализации (ПК-41);

- способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет её результатов (ПК-42);
- способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов (ПК-43);
- способность осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности (ПК-44);

в области научно-исследовательской деятельности:

- способность анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности (ПК-45);
- способность исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность (ПК-46);
- способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования (ПК-47);
- способность проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации (ПК-48);
- способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований (ПК-49).

б) профессионально-специализированных (ПСК):

- способность использовать закономерности организации производства при установлении его целей, аргументирования предложений по выбору форм и методов организации производства, организации технологической подготовки производства и производственной инфраструктуры, эффективного использования материально-технических и трудовых ресурсов режимных объектов (ПСК-1);
- способность применять передовые приемы организации производства, выявлять и внедрять эффективные мероприятия по совершенствованию организации производства и непосредственно по оптимизации производственного процесса; анализировать влияние организационных мероприятий на технико-технологическую составляющую экономической безопасности режимных объектов (ПСК-2);
- способность организации труда на режимных объектах и обслуживания рабочих мест, применения различных форм организации и стимулирования труда (ПСК-3);
- способность планирования производственных ресурсов, основных экономических критериев производственно-хозяйственной деятельности режимных объектов, применения методов и моделей прогнозирования угроз экономической безопасности режимных объектов (ПСК-4);
- способность оценивать эффективность использования ресурсов и рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность режимного объекта, использовать результаты расчетов для разработки мероприятий по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности режимного объекта, освоить методы обоснования экономической эффективности проектов (ПСК-5).

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен:

Знать:

- основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности;
- статистические данные необходимые для исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности;

основы анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений;

динамику развития основных угроз экономической безопасности;

состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность;

учетно-отчетную документацию организации;

основные экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов;

концепцию и стратегии обеспечения экономической безопасности предприятий, организаций.

Уметь:

осуществлять прогнозирование развития экономических процессов;

осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач;

анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности;

использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации;

на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

использовать законодательную базу для решения профессиональных задач;

анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности;

проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности;

проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов;

анализировать состояние и перспективы развития деятельности хозяйствующих субъектов;

составлять прогнозы динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;

исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность;

способностью применять методы прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, формулировать выводы по теме исследования;

способностью проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации;

готовить отчеты по результатам выполненных исследований.

Владеть:

навыками компьютерной обработки служебной документации, работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности;

навыками обеспечения защиты информации, составляющей государственную

тайну, и иной служебной информации;

навыками анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений;

навыками подготовки исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

навыками формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;

навыками сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач;

информацией необходимой для исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности;

навыками анализа возможных экономических рисков и их оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности;

навыками анализа бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученные сведения для принятия решений по предупреждению угроз экономической безопасности;

навыками составления прогнозов динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;

навыками применения методов проведения научных исследований, анализа и обобщения их результатов;

навыками подготовки отчетов по результатам выполненных исследований.

7. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Содержание производственной (преддипломной) практики определяется, прежде всего, темой выпускной квалификационной работы. Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать практической потребности той организации, в которой проходит практику студент.

Студент до начала практики разрабатывает совместно с руководителем программу прохождения практики.

Подготовку проектов приказа о направлении студентов на практику осуществляет выпускающая кафедра.

Перед началом практики выпускающая кафедра проводит с группой студентов организационное (инструктивное) собрание, на котором разъясняются цели и задачи практики, порядок ее прохождения, требования к дисциплине на предприятии.

Практика на предприятии начинается с прослушивания студентами лекции об охране труда, правилах внутреннего распорядка, противопожарной профилактике и общего вводного инструктажа по технике безопасности на производстве. Во время пребывания студента на практике он подчиняется правилам внутреннего распорядка предприятия и составляет отчет, в который записывает все полученные сведения и результаты личных наблюдений.

Производственная (преддипломная) практика строится с учетом специфики объекта практики, в соответствии с тематическим планом, примерное содержание которого включает:

1. Изучение учредительных документов, основных видов деятельности;
2. Ознакомление с отчетностью организации и изучение основных экономических показателей деятельности организации;
3. Изучение организации системы экономической безопасности предприятия и условий внутриобъектового режима;
4. Приобретение опыта в использовании внутренних и внешних нормативных документов в решении практических задач;

5. Обработка и анализ финансовой и экономической информации. Анализ всех видов отчетности организации;
6. Изучение нормативной и методической документации организации;
7. Выполнение индивидуального задания.

Конкретизация плана и особенности выполнения применительно к объекту практики находят отражение в индивидуальном задании, которое разрабатывается руководителем практики от кафедры.

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 15 зачетных единиц, или 10 недель, или 540 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
		Контактная работа	Количество часов	Иные виды работ	Количество часов	
1	Ознакомительный этап					
1.1	Проведение инструктажа на производстве	Проведение инструктажа на производстве	4		-	Отметка в дневнике прохождения практики
1.2	Ознакомление с объектом практики	Посещение отделов и подразделений организации	6	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и др.	68	Отметка в дневнике прохождения практики
2	Аналитический этап					
2.1	Обработка и анализ финансовой и экономической информации	Обработка финансовой и экономической информации	10	Анализ финансовой и экономической информации	120	Отметка в дневнике прохождения практики
2.2	Изучение и приобретение навыков в использовании информационных технологий организации	Изучение информационных технологий организации	10	Приобретение навыков в использовании информационных технологий организации	78	Отметка в дневнике прохождения практики
2.3	Выполнение индивидуального задания	Выполнение индивидуального задания	10	Выполнение индивидуального задания	164	Отметка в дневнике прохождения практики
3	Заключительный этап					
3.1	Подготовка отчета по практике	Сбор материалов для отчета по практике	8	Составление отчета по практике	60	Отметка в дневнике прохождения практики
3.2	Защита отчета по практике на кафедре	Защита практики на кафедре	2		-	Отметка в зачетке
	Всего, часов		50		490	540

8. Промежуточная аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики, оценочные средства

Оценка итогов прохождения практики студента проводится в форме дифференцированного зачета.

Оценка производится на основании представления следующих документов по результатам прохождения производственной (преддипломной) практики:

1. Программа прохождения производственной (преддипломной) практики
2. Календарный график прохождения производственной (преддипломной) практики с отметками о выполнении
3. Дневник прохождения производственной (преддипломной) практики.
4. Характеристика студента, проходившего производственную (преддипломную) практику.
5. Отчет по результатам прохождения производственной (преддипломной) практики.

Во время прохождения производственной (преддипломной) практики в организации студенты выполняют производственные задания, выдаваемые руководителями практики, ведут дневник и собирают практический материал для отчета и дипломной работы.

Организация, предоставляющая место практики, назначает руководителя практики из числа своих работников, обладающих необходимой квалификацией. Руководитель практики от предприятия должен осуществлять контроль, прием и учет выполненных работ, не допускать использования учащихся на работах, не предусмотренных программой, консультировать по возникающим вопросам и предоставлять информацию для составления отчета по практике.

По окончании практики руководителем практики от предприятия проверяется дневник, отчет по практике, выполнение индивидуального задания и оценивается работа практиканта. По результатам прохождения практики руководитель практики от предприятия дает отзыв каждому студенту-практиканту.

На протяжении всех этапов практики студенты обязаны регулярно вести дневники, отмечая в нем наименование участков (служб) работы, его назначение, краткие сведения о работе практиканта, личные наблюдения, замечания, предложения. Дневник подписывается студентом и руководителем практики от организации.

Отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики составляется студентом в соответствии с требованиями принимающей организации о конфиденциальности предоставленной информации. Отчет должен содержать материалы, которые студент в дальнейшем сможет использовать для подготовки выпускной квалификационной работы.

Содержание отчета, как правило, является информационной базой для написания выпускной квалификационной работы. В связи с этим к отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения производственной (преддипломной) практики. После производственной (преддипломной) практики проверяется дневник практики и отчет.

Руководитель на основании анализа представленных документов принимает решение о допуске или отказе в допуске студента к защите. Свое решение он излагает на отчете студента о прохождении практики.

Проверка знаний, умений и навыков по окончании практики проводится в форме защиты отчета на кафедре. Защита отчета предоставляет собой устное выступление студента не более чем на десять минут, в котором он должен представить:

- краткие сведения об организации, в которой проходил практику;
- виды работ проводимых за время прохождения практики;
- решенные и нерешенные вопросы, согласно индивидуального задания;
- другие существенные сведения, по усмотрению студента.

Итогом практики служит дифференцированная оценка, выставаемая руководителем практики от образовательного учреждения в зависимости от полноты решения студентом задач практики, выполнения им индивидуального задания, а также отзыва и предварительной оценки руководителя практики от организации.

Оценка сформированности компетенций у студентов по практике осуществляется на основании критериев оценки и выражается в следующих отметках по шкале оценивания:

Шкала оценивания и отметка по результатам текущего контроля, промежуточной аттестации	Показатели оценивания	Уровень сформированности компетенции
Отлично	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует глубокое познание программного материала, в полном объеме раскрывает теоретическое содержание вопросов индивидуального задания, увязывая его с задачами профессиональной деятельности; • не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы руководителя практики от университета; • успешно выполнил задачи, продемонстрировав <i>повышенный</i> уровень сформированности компетенций, способность правильно применять теоретические знания в практической деятельности 	<p>III-й (Повышенный)</p>
Хорошо	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проявил <i>достаточный</i> уровень сформированности компетенций, знает программный материал, правильно, по существу и последовательно излагает содержание задания на практику; • в целом уверенно и правильно выполнил задание; • владеет основными умениями и навыками, но при ответе на вопросы по отчету по практике допускает незначительные ошибки и неточности. 	<p>II-й (Достаточный)</p>
Удовлетворительно	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> • усвоил только основные положения, пройденные на практике; • проявил <i>минимальный</i> уровень сформированности компетенций, содержание отчета излагает поверхностно, дает неполные (неточные) определения понятий, при аргументации не дает должного обоснования; • допускает неточности и ошибки, нарушает последовательность в изложении материала; • индивидуальное задание выполнено поверхностно; • испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы. 	<p>I-й (Пороговый)</p>
Неудовлетворительно	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> • показал знания, умения и владения программным материалом ниже минимального (порогового) уровня; • не выполнил задание на практику; • не смог ответить на дополнительные вопросы или отказался отвечать. 	<p>Ниже I-го (Недопустимый)</p>

Студенты, не выполнившие требования практики, соответствующие осваиваемой им специализации без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения, а в случае уважительной причины – направляются на практику повторно.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ

1. Нормативно-правовое регулирование деятельности организации;
2. Правовые основы обеспечения экономической безопасности предприятия;
3. Результаты анализа бухгалтерского баланса предприятия;
4. Результаты анализа отчета о финансовых результатах;
5. Основные виды угроз экономической безопасности организации;
6. Основные отличительные признаки бюджетных, автономных и казенных учреждений;
7. Пакеты прикладного программного обеспечения, используемые на предприятии;
8. Положение о внутриобъектовом режиме организации;
9. Функции службы экономической безопасности организации;
10. Краткое содержание производственных (индивидуальных) заданий, выполненных студентом за время прохождения практики;
11. Общая характеристика и особенности деятельности организации;
12. Статистические данные по деятельности организации.
13. Организация системы безопасности организации (учреждения);
14. Мероприятий по повышению эффективности функционирования организации и уровня экономической безопасности;
15. Экономическая безопасность государственного учреждения в части финансовой, интеллектуальной, технико-технологической, правовой, силовой и экологической составляющих;
16. Предложения по повышению уровня экономической безопасности организации.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики

а) основная литература:

1. Авдийский В.И. Национальная и региональная экономическая безопасность России : учеб. пособие / В.И. Авдийский, В.А. Дадалко, Н.Г. Синявский. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 363 с. + Доп. материалы. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=552890>
2. Кузнецова Е.И. Экономическая безопасность: учебник и практикум для вузов. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 294 с. - URL: <https://biblio-online.ru/book/5D58A042-35CD-406D-917F-5F47581F8E73>
3. Экономическая безопасность: учебник для вузов / Под общ. ред. Л. П. Гончаренко, Ф. В. Акулинина. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 340 с. - URL: <https://biblio-online.ru/book/67C9DADE-09C6-41E8-8CB6-AA6D1846E447>
4. Экономическая безопасность : учеб. пособие /Под ред. Н.В. Манохиной. — М.: ИНФРА-М, 2017. - 320 с. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=641807>.
5. Карзаева Н.Н. Основы экономической безопасности: учебник / Н.Н. Карзаева. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 275 с. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=561349>

б) дополнительная литература:

6. Конституция РФ от 12.12.1993 (ред. от 22.07.2014) // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
7. Гражданский кодекс РФ. Часть 1 от 30.11.1994 №51-Ф, Часть 2 от 26.01.1996 №14-ФЗ, Часть 3 от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
8. Налоговый кодекс РФ. Часть 1 от 31.07.1998 №146-ФЗ, Часть 2 от 05.08.2000 №117-ФЗ // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
9. Трудовой кодекс РФ от 21.12.2001 №197-ФЗ // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.

10. Федеральный закон от 28.12.2010 №390-ФЗ «О безопасности» // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
11. Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»// Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
12. Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
13. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
15. Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
16. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»// Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
17. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
18. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» // Консультант плюс. - URL: www.consultant.ru.
- в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы
19. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг» (РБК) - URL: www.rbc.ru
20. Федеральная антимонопольная служба (ФАС России) - URL: www.fas.gov.ru
21. Министерство финансов РФ - URL: www.minfin.ru.
22. Центральный банк Российской Федерации (Банк России) - URL: www.cbr.ru
23. Министерство по налогам и сборам Российской Федерации - URL: www.nalog.ru
24. Федеральная служба государственной статистики - URL: www.gks.ru
25. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - URL: www.consultant.ru/law/ (договор о сотрудничестве от 03.01.2002 г. бессрочный).
26. Справочно-правовая система «Гарант» - URL: www.aero.garant.ru/newver/ (договор 2012-У302 от 10.01.2012 г. бессрочный).
27. ЭБС «Консультант студента» - URL: [//www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru).
28. ЭБС «Библиокомплектатор». Сформированная вузом покнижная сборка - URL: www.bibliocomplectator.ru.
29. ЭБС «Библиокомплектатор». Полная коллекция издательства «ИНТУИТ», сформированные вузом покнижная сборка - URL: www.bibliocomplectator.ru.
30. ЭБС «ZNANIUM.COM». Основная коллекция - URL: znanium.com.

10. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы обучающихся используются помещения, укомплектованные:

- учебной мебелью и мультимедийными системами;
- техническими средствами обучения (компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (ЭИОС) по индивидуальному логину и паролю обучающегося, к электронному каталогу ПГУ: <http://kleopatra.pnzgu.ru>., к электронно-библиотечной системе (ЭБС) по подписке ПГУ; сетевым оборудованием, специализированным лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением).

Электронный читальный зал библиотеки ПГУ обеспечивает доступ обучающихся к:

- ЭБС издательства «Лань». Пакет «Математика» (книги издательства «Лань»).

Соглашение о сотрудничестве № 12/46 от 19.10.2017;

- ЭБС «Консультант студента». Договор № 471КС/08-2017 от 07.11.2017;

- ЭБС «Библиокомплектатор». Сформированная вузом покнижная сборка. Договор № 3434/17 от 07.12.2017;

- ЭБС «Библиокомплектатор». Полная коллекция издательства «ИНТУИТ», сформированная вузом покнижная сборка. Договор № 3308/17 от 14.12. 2017;

- ЭБС «ZNANIUM.COM». Основная коллекция. Договор № 2450 эбс от 07.12.2017;

- ЭБС «Библиокомплектатор». Сформированная вузом покнижная сборка. Договор № 3821/18 от 12.03.2018.

Обеспечен удаленный доступ к ЭБС посредством использования обучающимися персональных логинов и паролей.

Лицензионное программное обеспечение представлено: «Microsoft Windows» (Microsoft Imagine Standard) регистрационный номер 00037FFEBACF8FD7, договор № СД-130712001 от 12.07.2013; ПО «Антивирус Касперского», регистрационный номер KL4863RAUFQ договор № СД-130712001 от 12.07.2013; «Антивирус Касперского» 2017-2018 гг. Договор № 030-17-223 от 22 ноября 2017.

Свободно распространяемое ПО: «Mozilla Firefox», «Open Office», «Google Chrome», «Adobe Acrobat Reader», «Яндекс».

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 – Экономическая безопасность и специализации Экономика и организация производства на режимных объектах.

Программу составила:

Сергеева И.А. д.э.н.,

профессор кафедры «Менеджмент и экономическая безопасность»



Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и экономическая безопасность»

Протокол № 7а от «09» 03 2017 года

Зав. кафедрой «МиЭБ», к.э.н., доцент



Тактарова С.В.

Программа одобрена методической комиссией ФЭиУ

Протокол № 4 от «16» марта 2017 года

Председатель методической
комиссии ФЭиУ



Еремينا Е.В.

Изменения в рабочей программе производственной (преддипломной) практики

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ

1. Нормативно-правовое регулирование деятельности организации;
2. Правовые основы обеспечения экономической безопасности предприятия;
3. Индикаторы экономической безопасности предприятия
4. Результаты анализа бухгалтерского баланса предприятия;
5. Результаты анализа отчета о финансовых результатах;
6. Основные виды угроз экономической безопасности организации;
7. Особенности функционирования режимных объектов;
8. Положение о внутриобъектовом режиме организации;
9. Положение о создании службы экономической безопасности;
10. Условие абсолютной ликвидности баланса;
11. Факторы обеспечения экономической безопасности предприятия;
12. Существующая система контроля доступа на режимный объект;
13. Государственная тайна и меры по ее обеспечению на режимном объекте;
14. Потенциальные угрозы экономической безопасности
15. Функции службы экономической безопасности организации;
16. Краткое содержание индивидуальных заданий, выполненных студентом за время прохождения практики;
17. Общая характеристика и особенности деятельности организации;
18. Организация системы безопасности организации (учреждения);
19. Выявление потенциальных угроз финансовой безопасности предприятия;
20. Оценка состояния организации и планирования использования материальных ресурсов предприятия;
21. Оценка состояния организации и планирования использования информационных ресурсов предприятия;
22. Оценка состояния учетной политики учреждения;
23. Организация деятельности службы безопасности и отбора ее сотрудников;
24. Оценка состояния организации и планирования использования трудовых ресурсов предприятия;
25. Оценка состояния организации и планирования использования финансовых ресурсов предприятия;
26. Мероприятия по повышению эффективности функционирования организации и уровня экономической безопасности;
27. Организация системы экономической безопасности режимного объекта;
28. Оценка основных показателей деятельности предприятия
29. Оценка эффективности системы организации производства на предприятии;
30. Предложения по улучшению деятельности организации.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных
2017-2018	№1 от 31.08.17 <i>Станислав</i>	изменения кет			
2018-2019	№1 от 31.08.18 <i>Станислав</i>	введены перемены контрольных работ 10-11			
2018-2019	№3 от 04.10.18 <i>Станислав</i>	изменена программа №7 и №8			

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Образцы оформления бланков по производственной (преддипломной)
практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет экономики и управления

Кафедра «Менеджмент и экономическая безопасность»

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной (преддипломной) практики

Объект практики: _____
(наименование организации)

Студент группы _____
(ФИО) (подпись)

**Руководитель практики
от объекта**

(должность, ФИО) (место печати) (подпись)

**Руководитель практики
от университета**

(подпись)

Образец дневника прохождения производственной (преддипломной) практики

**ДНЕВНИК
прохождения производственной (преддипломной) практики**

Студент (а/ки)

_____ (Ф.И.О.)

На базе

_____ (полное наименование организации)

Период прохождения практики с _____ г. по _____ г.
в качестве _____ практиканта

Руководитель практики от
организации _____

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от
Пензенского государственного университета

_____.

Дата	Наименование подразделения организации	Краткое содержание работы	Замечания и подпись руководителя организации (еженедельно)
1	2	3	4

Студент (ка)

_____ (ФИО)

Руководитель практики от организации _____

_____ (ФИО)

Образец оформления программы практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

УТВЕРЖДАЮ

Зав. каф. С.В. Тактарова

«__» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ПРАКТИКИ**

студент (а/ки) 5 курса _____

специальности Экономическая безопасность

Наименование организации _____

1. Организационно-экономическая характеристика предприятия.
2. Нормативно-правовое регулирование деятельности организации (предприятия).
3. Оценка основных показателей деятельности предприятия
4. Анализ индикаторов экономической безопасности предприятия. Организация системы безопасности предприятия.
5. Оценка потенциальных угроз экономической безопасности организации
6. Подготовка и составление отчета о выполнении программы практики

Подпись студент (а/ки) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Руководитель практики от Пензенского
государственного университета _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Образец оформления календарного плана

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

УТВЕРЖДАЮ

 Зав. кафедрой. С.В. Тактарова

«__» _____ 20 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

прохождения производственной (преддипломной) практики

студент (а/ки) 5 курса _____

специальности Экономическая безопасность специализации _____ Экономика и
 организация производства на режимных объектах

Наименование организации _____

<i>Разделы программы практики</i>	<i>План</i>	<i>Выполнение</i>
1. Общая характеристика организации (организационная структура, основной вид деятельности, основные функции подразделений).		
2. Нормативно-правовое регулирование деятельности организации (предприятия).		
3. Оценка основных показателей деятельности предприятия		
4. Анализ индикаторов экономической безопасности предприятия. Организация системы безопасности предприятия.		
5. Оценка потенциальных угроз экономической безопасности организации		
6. Подготовка и составление отчета о выполнении программы практики		

Подпись студент (а/ки) _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка)

Руководитель практики от организации _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка)

Руководитель практики от Пензенского
 государственного университета _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка)

Образец оформления отзыва (характеристики)

Бланк организации

Отзыв (характеристика)

Студент (а/ки) 5 курса Пензенского государственного университета

в период с _____ г. по _____ проходил (а) производственную (преддипломную) практику в качестве практиканта в

(наименование предприятия, структурного подразделения)

Во время прохождения практики студент (ка)

(краткое описание выполненной работы)

Студент (ка) проявил (а) себя

(отношение к работе)

Результаты практики могут быть оценены _____

(оценка)

Руководитель

практики от организации _____

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

Образец содержания отчета по практике

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.....	10
3. ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.....	16
4. АНАЛИЗ ИНДИКАТОРОВ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ	22
5. ОЦЕНКА ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ УГРОЗ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.....	28
ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ.....	34
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	36
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	37