

Аннотация
Междисциплинарного курса МДК.02.03.В «Правовое обеспечение
государственного и муниципального управления»
по специальности 40.02.01 Право и организация социального
обеспечения»

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1. находить юридически обоснованные и грамотные решения типовых и нестандартных управленческих задач;

У2. применять методы юридического анализа, сравнительного правоведения при выборе оптимальной модели правового обеспечения управления, осуществляемого субъектами разных уровней;

У3. определять бланкетный характер правовых норм и обращаться к необходимым нормативным актам;

У4. формировать комплекс нормативных правовых актов, раскрывающих правовой статус и сферу деятельности конкретного органа, учреждения, должностного лица.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

31. типичные механизмы правового обеспечения государственного и муниципального управления в современных условиях;

32. законодательные акты, регулирующие государственную и муниципальную службу в Российской Федерации;

33. нормативные правовые акты, регламентирующие подготовку, принятие и исполнение управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.

Освоение данной учебной дисциплины способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в *Вариативную часть учебного циклов ППСЗ*.

3. Тематическое содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, предмет и метод правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Тема 2. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления в условиях конституционного разделения властей.

Тема 3. Принципы правового регулирования целевой и функциональной структур государственного и муниципального управления.

Тема 4. Правовое регулирование государственного и муниципального управления на этапе развития информационного общества.

Тема 5. Развитие правовых отношений в государственном и муниципальном управлении субъектов Федерации.

Тема 6. Правовое регулирование организации государственного и муниципального управления. Особенности правового статуса и процедуры функционирования органов государственного и муниципального управления.

Тема 7. Формы правового регулирования государственного и муниципального управления в субъектах Российской Федерации.

Тема 8. Компетентность должностных лиц органов государственного и муниципального управления.

Тема 9. Статус органов управления, нормативно-правовые акты и процесс регулирования управленческих отношений.

Тема 10. Внутренний и внешний контроль в государственном и муниципальном управлении.

Продолжительность изучения дисциплины – 1 семестр.

Итоговая форма контроля – зачет.