

Учебный план
по программе профессиональной переподготовки
«Делопроизводство и документационное обеспечение управления»
(580 учебных часов)

№п/п	Учебный раздел	Всего часов трудоемкости	Форма контроля
1	2	3	4
1	Введение	10	Зачет (тест)
2	Документоведение	100	Экзамен (тест)
3	Организация и технология документационного обеспечения управления	120	Экзамен (тест)
4	Организация хранения документов и обеспечение их сохранности	90	Экзамен (тест)
5	Проектирование и внедрение системы управления документами организации	90	Экзамен (тест)
6	Подготовка контрольных работ и тестов	120	
7	Итоговая аттестация (аттестационная работа)	50	
	Итого	580	