

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. В. Г. БЕЛИНСКОГО**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Педагогического института  
им. В. Г. Белинского

\_\_\_\_\_ / Сурина О. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Декан историко-филологического  
факультета

\_\_\_\_\_ / Ягов О. В.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ  
И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ГИА**

Направление подготовки: **44.04.01. Педагогическое образование**  
Магистерская программа «**Русский язык**»

Квалификация (степень) выпускника – **Магистр**

Форма обучения – очная, заочная

Пенза, 2015

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1 Цели государственной итоговой аттестации, виды аттестационных испытаний выпускников направления подготовки «Педагогическое образование»

В соответствии со статьей 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) «Педагогическое образование».

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» по основной профессиональной образовательной программе ВО по направлению «Педагогическое образование» состоит из одного аттестационного испытания:

- защиты выпускной квалификационной работы.

#### 1.2 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- педагогическая;
- научно-исследовательская;
- проектная

Основные виды профессиональной деятельности выпускника связаны с работой в качестве учителя в образовательных учреждениях разного типа, творческого работника СМИ, сотрудника архивов, музеев, библиотек, преподавателя, научного работника.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовятся магистры, определяются Пензенским государственным университетом совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками и работодателями.

Выпускник, освоивший магистерскую программу «Русский язык», в соответствии с заданными видами профессиональной деятельности, готов решать следующие профессиональные задачи:

##### ***педагогическая деятельность:***

– изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;

– организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;

– организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнёрами, в том числе иностранными;

– осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

##### ***научно-исследовательская деятельность:***

– анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путём применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;

– проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий.

##### ***проектная деятельность:***

- проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- проектирование содержания учебных дисциплин (модулей), форм и методов контроля и контрольно-измерительных материалов;
- проектирование образовательных сред, обеспечивающих качество образовательного процесса;
- проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

### **1.3 Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, и соответствующие виды государственных аттестационных испытаний**

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные, а также профессионально-специализированные компетенции, т.е. способность и готовность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### ***а) общекультурными (ОК):***

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности (ОК-3);
- способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах (ОК-4);
- способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности (ОК-5).

#### ***б) общепрофессиональными (ОПК):***

- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач (ОПК-2);
- готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4).

#### ***в) профессиональными (ПК), в том числе:***

*в области педагогической деятельности:*

- способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1);
- способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные

знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2);  
– способностью руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3);  
– готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4);

*в области научно-исследовательской деятельности:*

– способностью анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование (ПК-5);  
– готовностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6);

*в области проектной деятельности:*

– способностью проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии (ПК-7);  
– готовностью к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов (ПК-8);  
– способностью проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта (ПК-9);  
– готовностью проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения (ПК-10);

*з) профильно-специализированными (СК):*

– способностью анализировать законы развития языка, использовать сравнительные, лингвогеографические, статистические, психолингвистические методы исследования языка с целью дальнейшего использования результатов научного анализа в педагогической и научно-исследовательской деятельности в образовательных учреждениях разного уровня – СК-1;  
– способностью выделять и анализировать единицы различных уровней языковой системы в единстве их семантики, структуры и функционирования в речи и на основе такого анализа разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных программ в образовательных учреждениях разного уровня – СК-2;  
– способностью воспринимать язык как систему с учётом традиций и современных исследований в области языкознания и применять научные знания при решении актуальных проблем современного и исторического языкознания – СК-3;  
– способностью работать с лексикографической и другой лингвистической литературой и использовать полученные знания в педагогической и научно-исследовательской деятельности в образовательных учреждениях разного уровня – СК-4.

## **2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Итоговый государственный экзамен по направлению подготовки магистратуры 44.04.01 «Педагогическое образование» в Пензенском государственном университете не предусмотрен.

## **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

### **3.1 Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы по направлению подготовки магистратуры «Педагогическое образование» магистерская программа «Русский язык»**

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) по направлению «Педагогическое образование» магистерской программы «Русский язык» представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация может основываться на обобщении студентом выполненных ранее курсовых работ (проектов), бакалаврских работ и должна быть оформлена в виде печатного текста с соответствующими приложениями. Магистерская диссертация выполняется на базе теоретических знаний, практических умений, навыков и опыта деятельности, приобретенных студентом в период освоения образовательной программы. Диссертация выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре.

Трудоемкость подготовки и защиты магистерской диссертации и время ее выполнения определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, учебным планом и календарным учебным графиком. Тематика диссертационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой «Русский язык и методика преподавания русского языка». Студенту предоставляется право выбора темы магистерской диссертации вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Закрепление за студентом темы диссертационной работы осуществляется приказом ректора на основании решения выпускающей кафедры (выписка из протокола заседания кафедры). Для выполнения магистерской диссертации студенту назначается руководитель. Проект приказа с указанием темы магистерской диссертации, научного руководителя, консультантов представляется на подпись ректору не позднее 1 декабря.

Формулировка темы диссертации, утвержденная приказом ректора, изменению, как правило, не подлежит. Если в ходе выполнения ВКР возникла объективная необходимость уточнить формулировку темы или (в исключительных случаях) изменить ее, то это также оформляется приказом ректора. Необходимость изменения утвержденной темы диссертации инициируется руководителем, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и оформляется приказом ректора до начала работы ГЭК. Магистерские диссертации подлежат обязательному рецензированию.

Руководство магистерскими диссертациями осуществляется профессорами, доцентами, а также наиболее опытными преподавателями и научными сотрудниками университета. Руководителями могут быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты-практики других учреждений, принимаемые для выполнения этой работы на выпускающую кафедру, как правило, на условиях почасовой оплаты. При этом за каждым руководителем закрепляется не более 10 выпускников, в том числе не более 3 магистрантов (суммарно по всем уровням и формам обучения).

Руководитель призван оказывать научно-методическую помощь студенту при самостоятельном решении им научных и практических вопросов в творческой работе, связанной с поиском новых идей. Однако за результаты проделанной работы отвечает автор-студент.

Руководитель ВКР осуществляет следующие функции, вытекающие из индивидуального плана научно-исследовательской работы магистранта, плана НИР магистратуры, программы преддипломной практики:

– составляет с магистрантом индивидуальный план научно-исследовательской работы в двух экземплярах с указанием срока окончания каждого этапа работы (форму индивидуального плана НИР разрабатывает выпускающая кафедра или методическая комиссия факультета (института)); один экземпляр индивидуального плана научно-

исследовательской работы, подписанный руководителем и утвержденный заведующим кафедрой, передает студенту;

– оказывает студенту помощь при разработке плана работы над магистерской диссертацией, устанавливает календарные сроки выполнения отдельных частей диссертации;

– проводит со студентом систематические консультации;

– рекомендует литературу, справочные материалы, другие источники по теме магистерской диссертации;

– контролирует ход выполнения магистерской диссертации;

– проверяет выполнение магистерской диссертации (по частям и в целом);

– представляет письменный отзыв на законченную магистерскую диссертацию, предварительно ознакомив с ним автора работы;

– готовит студента к защите магистерской диссертации.

Магистерская диссертация должна отвечать принципам логичности, достоверности изложения фактического материала, содержать некоторые самостоятельные выводы и рекомендации, иметь четкую структуру.

Содержание диссертации должно учитывать требования ФГОС ВО к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры и, как правило, включать в себя: анализ предметной области, постановку цели и формулировку задач исследования, выполненных на основе обзора научной и специальной литературы, а также обобщения опыта специалистов-практиков; теоретическую и/или экспериментальную части, включающие описание методов, методик и средств исследования, процесса получения результатов, а также основного содержания выполненной автором работы; анализ полученных результатов, выводы и рекомендации к использованию в профессиональной деятельности; список использованных источников; возможные приложения.

Диссертация магистранта определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. Поскольку областью профессиональной деятельности для магистранта по направлению «Педагогическое образование» (магистерская программа «Русский язык») является образование, социальная сфера, культура, в процессе подготовки диссертации студент может быть сориентирован на один из предложенных типов магистерской диссертации:

– работа прикладного характера: в области анализа и методических разработок в русле педагогических, культурно-просветительских, консалтинговых видов деятельности языковедческого характера. Магистерская диссертация представляет собой проверку степени подготовленности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей в качестве специалиста в области педагогического образования. Диссертация должна свидетельствовать об умении студента вести систематический сбор данных, анализировать и интерпретировать их, а также представлять их в графической или иной иллюстративной форме; делать обоснованные выводы, давать практические рекомендации; излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу.

– самостоятельное научное исследование, направленное на систематизацию разноплановых знаний, полученных студентом за весь период обучения по вопросам теоретического объяснения актуальных проблем филологического образования, научного осмысления истории языка, современной методологии и методов получения нового знания лингвистического характера.

В диссертации должно проявиться умение студента четко формулировать проблему и оценивать степень ее актуальности; обосновывать выбранные методы решения поставленных задач; самостоятельно работать с литературой и другими информационно-справочными материалами; знание автором основных методов лингвистического исследования, умение их применять, владение научным стилем речи.

– работа теоретико-прикладного характера, состоящая, как правило, из двух разделов: теоретического исследования по отдельным аспектам языкознания и разработки методического обеспечения для включения полученных знаний в процесс обучения языку.

Рекомендуемый объем диссертационной работы не менее 60 страниц печатного текста без учета приложений.

Работа должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, объекта и предмета исследования, характеристики научной литературы, основных источников, целей и задач работы, методов исследования, использованных в диссертации; основную часть (подразделяется на главы и параграфы), заключение, содержащее основные выводы, список источников и литературы, а также необходимые приложения. Заключение, подводящее итоги и формулирующее выводы исследования, должно соответствовать целям и задачам, поставленным во введении.

Выпускная квалификационная работа оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в соответствии с требованиями, установленными ГОСТ. Рекомендуется использовать текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman размером 14, интервал 1,5.

Правила оформления выпускных квалификационных работ формулируются в методических указаниях, разрабатываемых выпускающей кафедрой, и доводятся до студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

Магистерская диссертация и автореферат диссертации, представляемые к защите, должны быть сброшюрованы.

Текст магистерской диссертации начинается с титульного листа. На следующей странице дается оглавление (содержание) работы с перечислением написанных глав, параграфов, разделов, приложений с указанием страниц. Оглавление должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Формулировка их должна точно соответствовать содержанию работы, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать внутреннюю логику диссертации.

Все листы диссертации начиная с титульного листа имеют сквозную нумерацию.

Список использованных источников и приложения необходимо включать в сквозную нумерацию. На титульном листе номер страницы не ставится, остальные страницы, начиная со второй, нумеруются арабскими цифрами. Задание на магистерскую диссертацию (соответствующее индивидуальному плану научно-исследовательской работы магистранта), отзыв руководителя и рецензия не включаются в сквозную нумерацию.

Список литературы (использованных источников) составляется в соответствии с ГОСТ Р7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Приложение оформляется как продолжение работы, но не входит в ее основной объем.

Нормоконтролёр проверяет правильность оформления магистерской диссертации в соответствии с требованиями стандартов.

### **3.2 Порядок представления выпускной квалификационной работы к защите**

К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего профессионального образования. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР магистра определяются вузом на основании «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов», утвержденного Минобрнауки России, Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование», методических рекомендаций Учебно-методического объединения вузов РФ по педагогическому образованию.

Магистерская диссертация и автореферат диссертации в завершённом и соответствующем образом оформленном виде, подписанные студентом, представляются на просмотр руководителю в сроки, установленные кафедрой. После проверки руководитель подписывает их и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему выпускающей кафедрой.

Заведующий кафедрой, ознакомившись с магистерской диссертацией, отзывом руководителя, решает (с учетом итогов предварительной защиты) вопрос о допуске студента к защите на заседании кафедры и ставит свою подпись на титульном листе. Если руководитель или заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, то этот вопрос обсуждается на заседании кафедры с участием руководителя и студента (по его желанию), где формулируется мотивированное решение о причине отказа в допуске к защите. При этом кафедра решает, может ли студент доработать магистерскую диссертацию и выйти на защиту в период работы ГЭК или должен быть представлен к отчислению.

Необходимость и сроки проведения предварительной защиты магистерской диссертации определяет выпускающая кафедра, несущая ответственность за организацию контроля своевременного выполнения диссертации.

Выпускная квалификационная работа, подписанная автором, руководителем, нормоконтролером, рецензентом, с отметкой о допуске к защите и подписью заведующего выпускающей кафедрой передается в сброшюрованном виде секретарю ГЭК не позднее, чем за 7 дней до начала работы комиссии.

Расписание работы ГЭК составляется выпускающей кафедрой в соответствии с графиком учебного процесса по согласованию с председателем ГЭК, утверждается ректором (проректором по учебной работе) и доводится до всех членов комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней. При составлении расписания необходимо учитывать контингент выпускников и выделять на работу ГЭК такое количество дней, чтобы в день диссертации защищали не более 12 выпускников.

### **3.3 Порядок защиты выпускных квалификационных работ**

Порядок защиты ВКР устанавливается ученым советом структурного подразделения, где подготавливается ВКР.

Защита происходит следующим образом:

- председатель ГЭК после открытия заседания объявляет о защите магистерской диссертации;

- секретарь ГЭК объявляет фамилию студента, зачитывает тему магистерской диссертации, фамилию руководителя и предоставляет слово студенту;

- студент делает сообщение продолжительностью до 10-12 минут, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, излагает основное содержание, результаты исследования и выводы, обосновывает практическую значимость исследования;

- студент отвечает на вопросы членов ГЭК и, с разрешения председателя ГЭК, присутствующих на защите других лиц;

- далее следует выступление руководителя, если он присутствует на защите, либо отзыв руководителя зачитывает секретарь ГЭК;

- далее зачитывается внешняя рецензия на диссертацию;

- присутствующим на защите предоставляется возможность выступить;

- студенту предоставляется возможность ответить на замечания, высказанные в выступлениях присутствующих на защите, согласиться с замечаниями или обоснованно опровергнуть их.

В своем отзыве руководитель ВКР обязан:

- определить степень самостоятельности студента в выборе темы, поисках материала, методики его анализа;



- оценить полноту раскрытия темы студентом;
- установить уровень лингвистической подготовки выпускника, освоение им комплекса теоретических и практических знаний, широту научного кругозора студента либо определить степень практической ценности работы;
- дать *оценку* представленной ВКР.

Рецензент в рецензии на ВКР магистра оценивает:

- степень актуальности и новизны работы;
- четкость формулировок цели и задач исследования или проекта;
- степень полноты обзора научной литературы;
- структуру работы и ее правомерность;
- надежность материала исследования – его аутентичность, достаточный объем;
- научный аппарат работы и используемые в ней методы;
- теоретическую значимость результатов исследования;
- владение стилем научного изложения;
- практическую направленность и актуальность проекта.

Рецензию завершает *вывод* о соответствии работы основным требованиям, предъявляемым к ВКР данного уровня, и *оценка* ВКР.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, с учетом предложений научного руководителя и рецензента. При равном числе голосов председатель ГЭК (или в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) объявляется студенту в тот же день, после оформления секретарем ГЭК протокола заседания комиссии. В протокол заседания ГЭК вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе защиты магистерской диссертации, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, также ведется запись особых мнений. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии, на котором осуществлялась защита выпускных квалификационных работ, указывается квалификация, присвоенная обучающемуся.

После защиты выпускная квалификационная работа с отзывом и рецензией должна храниться на кафедре в течение пяти лет.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за ВКР, либо не допущенный к защите, отчисляется из университета. В этом случае, после восстановления в университете, выпускнику предоставляется право повторной защиты ВКР, которая может быть назначена не ранее чем через 3 месяца, но не позднее 5 лет после первой защиты. При этом выпускающая кафедра определяет, может ли студент представить к повторной защите доработанную магистерскую диссертацию или должен написать магистерскую диссертацию по новой теме, установленной кафедрой.

После повторной неудовлетворительной защиты диссертации либо в случае повторного недопуска к защите студент вновь отчисляется из университета.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться вузом более двух раз.

Студенту, не защитившему магистерскую диссертацию в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально до окончания работы ГЭК, по его личному заявлению должна быть предоставлена возможность пройти государственное аттестационное испытание без отчисления из университета. Дополнительное заседание ГЭК организуется в установленные университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления студентом, не проходившим защиту по уважительной причине.

### 3.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

Код компетенции	Показатели оценивания								
	Актуальность и обоснование выбора темы	Логика работы, соответствие содержания и темы	Степень самостоятельности	Умение вести дискуссию	Достоверность и обоснованность выводов	Оформление ВКР	Качество доклада, наглядных материалов	Литература	Возможность внедрения
ОК-1	+	+	+	+				+	
ОК-2		+	+						
ОК-3	+	+	+					+	
ОК-4	+	+	+						+
ОК-5		+	+	+				+	
ОПК-1				+	+		+		+
ОПК-2				+	+		+	+	+
ОПК-3	+	+		+		+	+		
ОПК-4			+						
ПК-1			+						
ПК-2			+						+
ПК-3	+			+	+	+	+	+	
ПК-4		+							+
ПК-5	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПК-6	+	+	+		+		+	+	
ПК-7	+								+
ПК-8	+	+					+		+
ПК-9									+
ПК-10	+	+					+		+
СК-1	+	+		+	+		+	+	+
СК-2					+		+	+	+
СК-3	+	+		+	+		+	+	+
СК-4	+			+	+		+	+	+

При выставлении оценки Государственная комиссия руководствуется следующими критериями. Оценка «отлично» выставляется в том случае, если студент демонстрирует в работе научного характера:

- репрезентативность собранного материала, умение анализировать эволюцию и современные тенденции в области теоретического и эмпирического лингвистического знания;

- умение концептуально и системно рассматривать проблемы различных отраслей лингвистического знания;

- знание терминологической базы лингвистического исследования, умение оперировать ею;

- владение методикой источниковедческого и историографического анализа;

- умение представить работу в научном контексте;

- владение научным стилем речи;

- аргументированную защиту основных положений работы.

В работе прикладного характера или проекта оценка «отлично» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- высокий уровень владения навыками организационно-методической деятельности;
- знание основных методик и технологий в области педагогической деятельности;
- умение анализировать опыт своих предшественников в данной области;
- определение и осуществление основных этапов моделирования педагогического процесса;
- свободное владение письменной коммуникацией;
- аргументированную защиту основных положений работы.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент демонстрирует в работе научного характера:

- репрезентативность собранного материала, умение анализировать эволюцию и современные тенденции в области теоретического и эмпирического лингвистического знания;
- умение концептуально и системно рассматривать проблемы различных отраслей лингвистического знания;
- знание терминологической базы лингвистического исследования, умение оперировать ею;
- владение методикой источниковедческого и историографического анализа;
- единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности;
- умение защитить основные положения своей работы.

В работе прикладного характера или проекта оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- хороший уровень владения навыками педагогической деятельности;
- знание методик и технологий в избранной области методической деятельности;
- умение анализировать опыт своих предшественников в данной области;
- определение и осуществление основных этапов педагогического процесса;
- свободное владение письменной коммуникацией;
- аргументированную защиту основных положений работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент демонстрирует в работе научного характера:

- компилятивность теоретической части работы;
- недостаточно глубокий анализ материала;
- стилистические и речевые ошибки;
- посредственную защиту основных положений работы.

В работе прикладного характера или проекта оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- недостаточный уровень владения навыками проектно-экспертной деятельности;
- недостаточное знание методик и технологий в избранной области проектирования;
- посредственный анализ проектов своих предшественников в данной области;
- отсутствие самостоятельности в определении и осуществлении основных этапов проектирования;
- стилистические и речевые ошибки;
- посредственную защиту основных положений работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студент демонстрирует:

- компилятивность работы;
- несамостоятельность анализа научного материала или этапов проектирования;
- грубые стилистические и речевые ошибки;
- неумение защитить основные положения работы.

### **3.5 Порядок апелляции результатов защиты выпускной квалификационной работы**

Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции *только по процедурным вопросам* не позднее следующего рабочего дня после защиты ВКР. Апелляции по поводу несогласия выпускника с оценкой, полученной на защите, не принимаются.

Состав апелляционной комиссии университета утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей и научных работников вуза, не входящих в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора, председателем становится лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Апелляционные комиссии создаются по каждому направлению подготовки (специальности), или по каждой образовательной программе, или по ряду направлений подготовки (специальностей), или по ряду образовательных программ.

В состав апелляционной комиссии по рассмотрению апелляционных заявлений в отношении защиты ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, включаются только лица, допущенные в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, по соответствующей форме.

Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель ГЭК и выпускник, подавший апелляцию. Секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол ведения защиты ВКР, выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов, при равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения выпускника, подавшего заявление, в течение трех дней со дня заседания апелляционной комиссии.

В случае принятия апелляционной комиссией решения о нарушении процедуры защиты ВКР, назначается повторное проведение защиты ВКР в присутствии одного из членов апелляционной комиссии, которое должно быть проведено не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию.

Апелляция на повторную защиту ВКР не принимается.

Если процедура защиты ВКР не была нарушена, повторное аттестационное испытание не назначается.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ОПОП ВО, СТО ПГУ 2.12 – 2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и СТО ПГУ 3.12 – 2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование, магистерской программе «Русский язык»** и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Тер-Аракелян Этери Кареновна, директор МБОУ классическая гимназия № 1 им. В.Г.Белинского г. Пензы 09 сентября 2015 г.

2. Вишненкова Валерия Валерьевна, директор МБОУ многопрофильная гимназия №4 «Ступени» г. Пензы 09 сентября 2015 г.

Программу составили:

1. Кезина Светлана Владимировна, д.ф.н., проф. каф. «Русский язык и методика преподавания русского языка», руководитель магистерской программы «Русский язык»

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры «Русский язык и методика преподавания русского языка»

Протокол № 1

от «09» сентября 2015 года

Зав. кафедрой

Г.И. Канакина

Программа одобрена методической комиссией историко-филологического факультета



Протокол № 1

от «16» сентября 2015 года

Председатель методической комиссии историко-филологического факультета

Г.И. Канакина

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесённые изменения	Номера листов		
			замененных	новых	аннулированных
2018-2019 уч.г.	Протокол № 2 от 05.10.2018 г. 	В связи с Актом проверки Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки юридического лица №333/З/К от 21.09.2018 г. в программу ГИА и оценочные средства для ГИА внесены следующие изменения: 1. Заменен титульный лист. 2. Заменен лист согласования.	1, 15		
2019-2020	Программа пересмотр. Прот. № 1 от 30.08.2019 г. 	Без изменений.			