

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Многопрофильного  
колледжа ПГУ



*В. А. Феоктистов*  
(Подпись) Феоктистов В. А.  
(Фамилия, инициалы)

*«12» августа 2017г.*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.18 Основы бухгалтерского учета**

Специальность – 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника – юрист

Форма обучения – очная

Профиль получаемого профессионального образования – социально-экономический

Пенза, 2017г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>
<b>4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины *Основы бухгалтерского учета* является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в *Профессиональный учебный цикл, Общепрофессиональные дисциплины*.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- документально оформлять хозяйственные операции различного типа;
- отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет внеоборотных активов;
- учет оборотных активов;
- учет расчетов с персоналом по оплате труда;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Освоение данной учебной дисциплины способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов,
- самостоятельной работы обучающегося – 30 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
работа с конспектом, проработка учебной литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям, подготовка докладов.	26
изучение плана счетов.	4
<b>Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины: зачет</b> в 6 семестре.	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Основы бухгалтерского учета».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Бухгалтерский учет, его сущность и место в управлении деятельностью.	<b>Теоретическое обучение</b> Хозяйственный учет и его виды в системах управления. Объекты бухгалтерского учета.	2	1
	<b>Практическое занятие</b> Работа в справочно-правовой системе «Гарант». Изучение нормативно-правовой базы бухгалтерского учета (заполнение таблицы на основе задания). Устный опрос.	2	
	<b>Теоретическое обучение</b> Предмет и метод бухгалтерского учета.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Проверка докладов. Выполнение задания по группировке хозяйственных средств по составу и размещению. Устный опрос. Тестирование.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка учебной литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям. Подготовка докладов	4	
Тема 2. Бухгалтерский баланс.	<b>Теоретическое обучение</b> Назначение, структура и строение бухгалтерского баланса. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.	2	2,3
	<b>Практическое занятие</b> Выполнение задания по составлению бухгалтерского баланса. Выполнение кейс-задания по определению типа изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций. Устный опрос. Тестирование.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям.	2	
Тема 3. Бухгалтерские счета и двойная запись.	<b>Теоретическое обучение</b> Сущность бухгалтерских счетов. Двойная запись как отражение двойственности хозяйственных операций.	2	2,3
	<b>Практическое занятие</b> Выполнение заданий по составлению корреспонденции счетов. Построение схем счетов бухгалтерского учета. Устный опрос.	2	

	<b>Теоретическое обучение</b> Понятие и характеристики синтетического и аналитического счетов. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Взаимосвязь между счетами и балансом.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Выполнение задания по формированию журнала хозяйственных операций, построению схем счетов.	2	
	<b>Теоретическое обучение</b> Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Составление оборотных ведомостей по счетам аналитического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического учета. Опрос по теме. Тестирование.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям.	4	
Тема 4. Регистры и формы бухгалтерского учета	<b>Теоретическое обучение</b> Учетные регистры, их классификация и записи в них. Формы бухгалтерского учета	2	2
	<b>Практическое занятие</b> Выполнение задания по заполнению журнала-ордера. Устный опрос.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка учебной литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям.	2	
Тема 5. Учет внеоборотных активов	<b>Теоретическое обучение</b> Понятие, состав, классификация и оценка основных средств. Учет движения основных средств. Учет амортизации и способы ее начисления. Понятие, состав и оценка нематериальных активов. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.	2	2
	<b>Практическое занятие</b> Решение ситуаций по учету основных средств. Решение ситуаций по учету нематериальных активов. Устный опрос. Тестирование	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка учебной литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям.	2	
Тема 6. Учет оборотных активов	<b>Теоретическое обучение</b> Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление операций поступления и расходования МПЗ. Синтетический учет материалов.	2	2

	<b>Практическое занятие</b> Выполнение заданий по учету материально-производственных запасов. Устный опрос.	2	
	<b>Теоретическое обучение</b> Учет кассовых операций. Учет операций на расчетном счете. Учет операций по специальным счетам.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Выполнение заданий по учету денежных средств. Устный опрос.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям.	4	
Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	<b>Теоретическое обучение</b> Сущность, основы организации учета труда и его оплаты. Формы и системы оплаты труда. Документальное оформление операций по оплате труда. Удержания из заработной платы. Учет начисления и выплаты заработной платы.	2	2,3
	<b>Практическое занятие</b> Выполнение практических заданий по начислению заработной платы и отражению операций по учету заработной платы на счетах бухгалтерского учета. Устный опрос. Тестирование	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям.	4	
Тема 8. Учет расчетов по налогам и сборам	<b>Теоретическое обучение</b> Понятие, виды и функции налогов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.	2	2,3
	<b>Практическое занятие</b> Выполнение практических заданий по начислению налогов и формированию бухгалтерских проводок по их начислению и перечислению в бюджет. Устный опрос. Тестирование	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям.	2	
Тема 9. Выплаты социального характера работникам организации.	<b>Теоретическое обучение</b> Понятие выплат социального характера и их виды. Правила назначения выплат социального характера по больничным.	2	2
	<b>Практическое занятие</b> Рассмотрение пакета документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям.	2	



Тема 10. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	<b>Теоретическое обучение</b> Виды обязательных платежей по отчислениям на социальное страхование. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	2	2,3
	<b>Практическое занятие</b> Решение задач по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	2	
	<b>Теоретическое обучение</b> Порядок исчисления и уплаты страховых взносов. Отчетность по социальному страхованию.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Решение задач по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Тестирование.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа с конспектом, проработка литературы по контрольным вопросам, подготовка к занятиям.	4	
<b>Всего часов</b>		<b>90</b>	

*Примечание.* Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств),

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством),

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- ноутбук для оснащения рабочего места преподавателя;
- мультимедиа проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

##### ***Основные источники:***

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Российская газета. 2011. - № 5654.

2. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению, утвержденный приказом Минфина РФ № 94н от 31.10.2000г. с последующими изменениями и дополнениями. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29165/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/)

3. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации». Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_81164/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/)

4. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации». Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_18609/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/)

5. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_32619/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32619/)

6. ПБУ 6/01 «Учет основных средств». Утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_31472/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31472/)

7. ПБУ 9/99 «Доходы организации» Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_6208/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/)

8. ПБУ 10/99 «Расходы организации» Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н. - Режим доступа: <http://base.garant.ru/12115838/>

9. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (с изменениями внесенными приказом Минфина России от 05.10.2011 № 124н) - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103394/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/)

10. Воронина Л.И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.И. Воронина. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/975141>

11. Мизиковский И.Е. Теория бухгалтерского учета: Учебник для СПО / Мизиковский И. Е., Кемаева С. А., Ясенев В. Н.; Под ред. Мизиковского Е. А., Мельника М. В. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-9776-0088-0. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=473834>

12. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 232 с.: - (Профессиональное образование). — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=950172>

#### **Дополнительные источники**

1. Голдина А.А. Основы бухгалтерского учета [Текст]: учебное пособие / А.А. Голдина, Ю.В. Малахова, Е.А. Фатеева. – Пенза: Изд-во ПГУ, 2014. – 144 с.

2. Щербакова В.И. Теория бухгалтерского учета: Учебник / В.И. Щербакова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0229-5.. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478836>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Сервер раскрытия информации: Интерфакс [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.e-disclosure.ru/>

2. СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

3. СПС «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru).

4. ЭБС «Лань». <http://e.lanbook.com/>

5. Электронно-библиотечная система «Znanium». <http://znanium.com>

#### **Периодические издания (в библиотеке)**

1. Бухгалтерский учет
2. Налоговый вестник
3. Экономист

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, опроса, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий (написание рефератов, эссе и подготовке презентаций).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Формирование компетенций
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;</li> <li>– соблюдать требования к бухгалтерскому учету;</li> <li>– следовать методам и принципам бухгалтерского учета;</li> <li>– документально оформлять хозяйственные операции различного типа;</li> <li>– отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета;</li> <li>– составлять бухгалтерскую отчетность.</li> </ul>	<p>Проверка докладов, решение кейс-заданий, выполнение практических работ, опрос, тестирование.</p>	<p>ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 8 ПК 1.3 ПК 1.4</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>– понятие бухгалтерского учета;</li> <li>– основные требования к ведению бухгалтерского учета;</li> <li>– предмет, метод бухгалтерского учета;</li> <li>– план счетов бухгалтерского учета;</li> <li>– формы бухгалтерского учета;</li> <li>– учет внеоборотных активов;</li> <li>– учет оборотных активов;</li> <li>– учет расчетов с персоналом по оплате труда;</li> <li>– учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;</li> <li>– учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.</li> </ul>	<p>Проверка докладов, решение кейс-заданий, выполнение практических работ, опрос, тестирование.</p>	<p>ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 8 ПК 1.3 ПК 1.4</p>

Рабочая программа профессионального модуля *Основы бухгалтерского учета* составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности *40.02.01 Право и организация социального обеспечения*, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014г.

Разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»

Программу составили:

1. Керимова А.Д., к.э.н. 

**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения разработчика программы.**

Программа одобрена учебно-методическим советом Многопрофильного колледжа

Протокол № 5 от «22» августа 2017 года



Председатель учебно-методического совета Многопрофильного колледжа

  
(подпись) В.А. Феоктистов  
(Ф.И.О.)

Программа согласована с заведующим кафедрой, ответственным за проектирование и реализацию ППСЗ

«Частное и публичное право»  
(название кафедры)  /Г.В. Синцов/  
(подпись, Ф.И.О., дата)

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год  
и регистрации изменений**

Учебный год	Решение УМС МК ПГУ (№ протокола, дата, подпись председателя)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных
2018-2019	№ 4 от 02.04.18  Реуктсов В.А.	Обновлен п. 3.2 Информационно-обеспечение учебного процесса	10, 11	12	—
2019-2020	№ 8 от 01.04.19  Реуктсов В.А.	Обновлен п. 2.2 Тематической карты п. 3.2 Информационно-обеспечение учебного процесса	7-9 10, 11	— —	— —