

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан историко-филологического
факультета
Историко-
филологический
Факультет
(Подпись) / Сухова О.А.
(Фамилия, инициалы)
« 19 » * 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.06.26 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРЕПОДАВАНИИ ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ**

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование**
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль подготовки): **История. Обществознание**

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Форма обучения: **очная**

Пенза, 2019

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в преподавании истории и обществознания» являются

- формирование готовности к использованию информационных технологий в учебном процессе, с учетом компьютеризированной информационно-образовательной среды;
- уметь проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа;
- уметь классифицировать исторические источники по типу информации;
- уметь различать в исторической информации факты и мнения, описания и объяснения, гипотезы и теории;
- уметь систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса;
- уметь участвовать в групповой исследовательской работе, определять ключевые моменты дискуссии, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, использовать для ее аргументации исторические сведения, учитывать различные мнения и интегрировать идеи, организовывать работу группы;
- уметь представлять результаты индивидуальной и групповой историко-познавательной деятельности в формах конспекта, реферата, контрольной, курсовой работы, исследовательского проекта, публичной презентации / участие в научно-практических конференциях, ВКР.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

- Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (Общепедагогическая деятельность. Обучение, код: А/01.6.); Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ (Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования, код В/03.6) – ПС01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам (Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы, код: А/01.6) – ПС01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
- Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации (Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП, код: А/01.6; Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП, код: А/03.6.); Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации (Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП, код: Н/01.6) – ПС 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в преподавании истории и обществознания» входит в обязательную часть Б1.О ОПОП и знакомит студентов с основными навыками использования педагогических технологий, основанных на применении мультимедийных продуктов в глобальной и локальной сети, а также распространяемых на картах памяти и дистанционными технологиями в образовании

Изучение данной дисциплины базируется на знании программы по дисциплине «Современные информационные технологии».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин, включают в себя:

- знание общих закономерностей формирования и развития информационной среды;
- знание общих основ использования информационных технологий;
- умение использовать различные виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках;
- умение анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего прохождения производственной практики (педагогической), а также для подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. Результаты освоения дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в преподавании истории и обществознания»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен :
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	<i>Знать</i> : основные информационные технологии в преподавании истории и обществознания для их применения на практике. <i>Уметь</i> : использовать информационные технологии при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. <i>Владеть</i> : навыками информационно-коммуникационного сопровождение процесса разработки образовательных программ в практической деятельности.

<p><i>ПК-1</i></p>	<p>Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p><i>ИПК-1.2.</i> Осуществляет отбор предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего образования, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения</p>	<p><i>Знать:</i> методику отбора предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего образования. <i>Уметь:</i> использовать информационные технологии в процессе отбора предметного содержания курса истории/обществознания. <i>Владеть:</i> навыками управления исторической информацией, получаемой из электронной среды и Интернет-ресурсов.</p>
--------------------	--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в преподавании истории»

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

№ п / п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)					
				Контактная работа				Самостоятельная работа				Форма промежуточной аттестации (по семестрам)					
				Всего	Лекция	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Подготовка творческих работ	Подготовка к зачету	Проверка методического проекта	Выступление с сообщением	Защита мини-проектов	Проверка реферата	Проверка теста	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Тема 1. Понятие информационные технологии	7	1-4	8	4	4		4	2	2			4	2			
2	Тема 2. Персональный компьютер как средство обучения	7	5-8	8	4	4		4	2	2				6,8			
3	Тема 3. Классификация учебно-программных средств	7	9-12	8	4	4		4	2	2			10	12			
4	Тема 4. Роль информационных технологий в обучении учащихся	7	13-14	4	2	2		8	2	2	4			14			
5	Тема 5. Эффективное управление познавательной деятельностью учащихся	7	15-16	4	2	2		8	2	2	4			16	16		
6	Тема 6. Реализация интерактивных средств MS Power Point	7	17	2	1	1		8,05	2,05	2	4	17					17
Общая трудоемкость, в часах		72		34	17	17	1,95	36,05	10,05	14	12	Промежуточная аттестация					
												Форма		Семестр			
												Зачет		7			
												Экзамен		–			

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие информационных технологий.

Исторический аспект использования ИТ в образовании. Система образования и новые информационные и коммуникационные технологии.

Понятие «новые информационные технологии». Совершенствование качества и доступности высшего образования. Дистанционное обучение. Информационная технология обучения.

Информационные технологии как средство повышения качества образования.

Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательный процесс. Сеть Internet.

Формирование и развитие единой информационно-образовательной среды.

Тема 2. Персональный компьютер как средство обучения.

История появления компьютера. Компьютерная технология обучения. Дидактические возможности персонального компьютера. Классификация компьютерных средств обучения.

Методы работы с компьютером на уроках истории. Компьютер как средство индивидуализированного обучения. Компьютер как средство создания ЭУК (электронный учебный курс).

Перспективы развития компьютерных технологий в образовательной среде.

Тема 3. Классификация учебно-программных средств.

Электронные учебные программы. Структура электронных учебных программ. Виды и методика использования.

Контролирующие системы. Мониторинг. Тестирование. Обучающие и тренировочные системы. Системы для поиска информации. Моделирующие программы. Микромиры. Инструментальные программные средства познавательного характера.

Инструментальные средства универсального характера. Инструментальные средства для обеспечения коммуникаций. Электронная конференцсвязь. Видеосвязь. Технологии Internet.

Тема 4. Роль информационных технологий в обучении учащихся.

Учебные материалы нового поколения.

Методика проведения занятий с использованием информационных технологий.

Требования к проведению такого рода занятий. Роль педагога.

Подготовка к занятиям, проводимым с использованием информационных технологий.

Возможности ИТО по развитию творческого мышления. Развитие качеств, характеризующих дивергентное мышление.

Формы реализации ЭУК и его место в учебно-воспитательном процессе.

Тема 5. Эффективное управление познавательной деятельностью учащихся.

Познавательная деятельность: понятие и структура.

Целеполагание учащихся. Мотивация их деятельности. Формирование умений учащихся. Создание обратных связей «учитель – ученик». Создание проблемных ситуаций. Создание комфортной обстановки и самочувствием всех участников образовательного процесса.

Формы и методы работы, способствующие развитию творческих способностей. Подходы к стимулированию и развитию творческой активности.

Особенности оценивания качества обучения. Автоматизированное тестирование.

Тема 6. Реализация интерактивных средств MS Power Point.

Программа создания презентации урока Power Point.

Интерфейс и возможности программы.

Методика использования программы для создания поурочных пакетов презентаций по различным курсам.

Использование ресурсов сети Интернет в преподавании истории. Разработка проектов и интернет-сайтов по курсу истории. Создание и применение образовательного сайта.

5. Образовательные технологии

5.1. Образовательные технологии при проведении аудиторных занятий

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» в программе дисциплины предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- выполнение мини-проектов (защита слайд-презентации) по темам 1-5;
- имитационное моделирование фрагмента урока (деловая игра) по теме 6.

Таким образом, занятия, проводимые в интерактивной форме, в том числе, с использованием интерактивных технологий, составляют не менее 25 % от общего количества аудиторных занятий.

5.2. Образовательные технологии при организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, методическая помощь в написании проверочных работ и выполнении мини-проектов и др.) и индивидуальную работу студента, выполняемую, в том числе, в компьютерном классе с выходом в Интернет на историко-филологическом факультете и в читальных залах университета.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- работа над учебным материалом учебника;
- написание реферата;
- выполнение мини-проектов (компьютерная презентация);
- подготовка плана-конспекта по указанной теме;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- имитационное моделирование фрагмента урока;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к сдаче зачета.

5.3. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе, в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей Интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекоменд. литература	Кол-во часов
1-4	Тема 1. Понятие информационных технологии.	Подготовка к аудиторным занятиям. Разработка мини-проекта	1. Подготовка плана-конспекта по вопросам занятия. 2. Поиск литературы по курсу и знакомство с ней. 3. Выполнение мини-проекта в виде презентации	а) [1-9] б) [1-3]	4
5-8	Тема 2. Персональный компьютер как средство обучения.	Подготовка к аудиторным занятиям. Разработка мини-проекта. Написание реферата	1. Подготовка плана-конспекта по вопросам занятия. 2. Выполнение мини-проекта в виде презентации. 3. Поиск литературы для написания реферата, разработка структуры	а) [1-9] б) [1-3]	4
9-12	Тема 3. Классификация учебно-программных средств.	Подготовка к аудиторным занятиям. Разработка мини-проекта. Подготовка к коллоквиуму. Подготовка к проверочной работе. Написание реферата	1. Подготовка плана-конспекта по вопросам занятия. 2. Выполнение мини-проекта в виде презентации. 3. Отработка тем и вопросов для коллоквиума. 4. Повторение пройденного материала. Подготовка	а) [1-9] б) [1-3]	4

			к проверочной работе. 5. Написание основной части реферата.		
13-14	Тема 4. Роль информационных технологий в обучении учащихся.	Подготовка к аудиторным занятиям. Разработка мини-проекта. Написание реферата. Подготовка к зачету.	1. Подготовка плана-конспекта по вопросам занятия. 2. Выполнение мини-проекта в виде презентации. 3. Написание заключительной части реферата. 4. Повторение пройденного материала	а) [1-9] б) [1-3]	8
15-16	Тема 5. Эффективное управление познавательной деятельностью учащихся.	Подготовка к аудиторным занятиям. Разработка мини-проекта. Подготовка реферата. Подготовка к зачету.	1. Подготовка плана-конспекта по вопросам занятия. 2. Выполнение мини-проекта в виде презентации. 3. Написание заключительной части реферата, оформление списка литературы. 4. Повторение пройденного материала	а) [1-9] б) [1-3]	8
17	Тема 6. Реализация интерактивных средств MS Power Point.	Подготовка к аудиторным занятиям. Подготовка к тесту. Разработка методического проекта. Подготовка к зачету.	1. Подготовка плана-конспекта по вопросам занятия. 2. Повторение пройденного материала для написания теста. 3. Подготовка к проведению фрагмента урока (моделирование). 4. Повторение пройденного материала	а) [1-9] б) [1-3]	8,05

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Выполнение **лабораторной работы** предполагает практические упражнения по применению теоретического материала на практике.

Подготовка реферата. Реферат – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц. Реферат – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе нескольких первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Помимо реферирования прочитанной литературы, от обучающегося требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3. Введение. Объем введения составляет 1-2 страницы.

4. Основная часть реферата может иметь одну главу, состоящую из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов), и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу – обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

6. Приложение может включать графики, таблицы и пр.

7. Библиография (список литературы). Здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Этапы работы над рефератом. Работу над рефератом можно условно подразделить на два этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;

2. Изложение результатов изучения в виде связного текста.

Подготовительный этап работы включает в себя:

1.1. Выбор (формулировку) темы.

1.2. Поиск источников.

1.3. Работа с источниками. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

1.4. Создание конспектов для написания реферата. Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

2. Создание текста реферата. Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность – смысловую законченность текста.

Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану – мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения.

Требования к введению. Введение – начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении. Во введении аргументируется актуальность исследования, – т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объем введения – в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов – компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты.

В заключении в краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части – пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы. Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата. Объем реферата составляет 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм слева и 15 мм справа, используется шрифт 14 пт, интервал – 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Для написания реферата используется научный стиль речи.

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

1. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).
2. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).
3. Использование литературных источников.
4. Культура письменного изложения материала.
5. Культура оформления материалов работы.

При подготовке **плана-конспекта к выступлению с сообщением** по указанной теме оценивается умение студента систематизировать и структурировать учебный материал, полнота и правильность ответа, степень осознанности, понимания изученного, содержательности (теоретическое обоснование, глубина раскрытия вопроса, обоснованность выводов), владение концептуально-понятийным аппаратом, научным

языком и терминологией, логически корректное и убедительное изложение поставленного вопроса, аргументированность, четкость и грамотность речи. Выполняется на 1-2 стр. формата А4.

Подготовка к выполнению тестовых заданий. Перед началом выполнения тестов следует внимательно изучить теоретический материал. Выполняя тесты, следует иметь в виду, что они бывают следующих типов:

1. Выбор правильного ответа из числа предложенных. В этих тестах необходимо выбрать один правильный ответ из числа предложенных.

2. Множественный выбор (без метки). Необходимо выбрать все правильные ответы из числа предложенных.

3. Вопросы ранжировки. В этом случае необходимо расположить ответы в правильном порядке.

4. Вопросы закрытого типа. Здесь варианты ответа не предлагаются, свой ответ необходимо вписать в поле ответа.

Выполнение и защита мини-проектов (с компьютерной презентацией).

В работе над каждым мини-проектом участвуют 2-3 человека. После выбора темы мини-проекта необходимо, пользуясь литературой и Интернетом, согласовать её с преподавателем. Полученные результаты представляются в виде доклада (5-7 страниц) с презентацией. В докладе должно быть отражено участие каждого члена группы в реализации мини-проекта. По результатам мини-проекта делается устное сообщение на 5-7 мин.

При оценке мини-проекта учитываются:

1. Знания и умения на уровне требований программы отечественной истории: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий.

2. Умение ориентироваться в профессиональных источниках информации и работать с ними.

3. Культура письменного изложения материала.

4. Умение оформлять результаты работы.

5. Умение четко и логично доложить основные результаты работы.

6. Качество и информативность иллюстрационного материала.

7. Умение грамотно, четко отвечать на вопросы и вести аргументированную дискуссию.

8. Умение работать в группе.

Выполнение моделирования урока. Разработка методического проекта в виде конспекта фрагмента урока. Разработка урока (конспекта) предоставляется студентом на бумажном и электронном носителях. Урок должен быть (вне зависимости от его типа и формы) разработан в соответствии с требованиями современной методической науки. В работе должны быть четко отражены цели, задачи, структура, содержание, ход урока, средства и методы обучения и контроля, сформулированы возможные результаты учебной деятельности школьников. На занятии представляется фрагмент разработанного урока.

План-конспект урока, как правило, состоит из следующих рубрик:

Тема: название темы берется из учебных программ, из перспективно-тематического (поурочного) планирования.

Урок № ../. : порядковый номер урока и его название выписывается из перспективно-тематического (поурочного) планирования.

Тип урока: определяется исходя из целей и задач проводимого урока. Могут быть - урок изучения нового материала, урок закрепления изучаемого материала, урок повторения пройденного материала, урок обобщения и систематизации новых знаний, комбинированный урок, и др.

Форма урока: должна быть согласована с типом урока. Урок может быть лабораторной работой, учебной лекцией, семинаром и проч.

Цель урока: это заранее предусмотренный результат, который должен быть достигнут в конце урока (см. рабочую учебную программу)

Основные этапы урока: указываются этапы, которые обязательно должны быть проработаны на уроке, даже если он складывается трудно и, может быть, не так, как задумывалось: не пошел эксперимент, скомкана проверка домашнего задания и др.

Средства обучения: перечисляется оборудование и технические средства, которые планируется использовать на уроке (компьютер, проектор, телекамера и т.д.). Разрешается включать в этот раздел дидактический материал и наглядные пособия (карточки, тесты, плакаты, диафильмы, таблицы, аудиокассеты, видеофильмы и др.).

Планируемые результаты:

План урока: пишется в краткой форме по планируемым этапам урока, часто представляется в конспектах в виде таблиц следующего содержания (по усмотрению):

№ п/п	Этап урока	Методы и методические приемы	Время (мин.)
1			
2			

Ход урока - основная часть плана-конспекта. Здесь в развернутом виде излагается последовательность действий учителя по проведению урока и показывается вся процедура предполагаемого взаимодействия с учениками. Кроме этого указываются те материалы, которыми предполагается пользоваться на уроке, включая учебники, практикумы, сборники тестов, различную дополнительную литературу по экспериментальным заданиям, демонстрационным и лабораторным работам. Этот раздел конспекта может быть представлен в виде таблицы:

№ этапа	Работа учителя (ссылки)	Работа учеников (ссылки)
1		
2		

В перечень этапов, рассматриваемых в ходе урока, обычно входят следующие:

- организационный этап,
- этап проверки домашнего задания,
- этап подготовки к усвоению нового материала,
- этап усвоения новых знаний,
- этап закрепления новых знаний,
- этап первичной проверки понимания нового материала,
- этап повторения пройденного материала,
- этап обобщения и систематизации новых знаний,
- этап разъяснения домашнего задания.

В каждом этапе могут быть выделены учебные моменты, например: активизация умственной деятельности учащихся, мотивация перехода к новому материалу, актуализация (или повторение) нового материала, демонстрация опытов, перечень вопросов к классу, самостоятельная работа детей с документами, практикумами, записи определений в рабочих тетрадях, знакомство с материалом по учебникам и пр.

Слово «ссылки» в таблице означает, что свое изложение каждого этапа надо сопровождать номерами демонстрационных экспериментов, учебников и других источников. Эти номера проставляются во второй и третьей колонках таблицы после текста в полном соответствии с теми номерами, которые присваиваются своим приложениям и литературе в двух последующих разделах конспекта: Приложения и литература.

Приложение: в этот раздел помещаются таблицы, схемы, иллюстрации, кластеры, все, что поможет быстро восстановить в памяти экспериментальную часть урока и ход решения основных задач. Все рисунки и схемы должны быть пронумерованы в

определенной временной последовательности (рис.1, рис.2,...). Именно на эту нумерацию следует ссылаться при включении, например, нескольких демонстраций в этап раздела ХОД УРОКА.

Список используемой литературы: здесь перечисляются все учебники, практикумы, дидактические материалы, книги, которыми следует пользоваться при проведении урока. Включенные в раздел источники информации должны быть пронумерованы по порядку, потом на эти номера по тексту плана-конспекта следует ссылаться там, где это необходимо. В тексте ссылки на литературу следует помещать в квадратных скобках [1, 3].

Подпись учителя: в конце конспекта ставится фамилию и подпись. Без этого неясно, кто по этому конспекту работает, кто несет ответственность за написанное.

Вариант оформления плана-конспекта школьного семинара (примерный)

Тема: « _____ » Класс _____

Цели семинарского занятия _____

Вид семинара (тематический, обобщения с элементами изучения нового материала, обобщения и систематизации исторических знаний): _____

Вопросы семинара, предлагающиеся школьникам для предварительной подготовки (с рекомендациями по работе с источниками и оформлению ответов): _____

Литература по теме занятия:

основная _____

дополнительная _____

Индивидуальные задания (опережающие): _____

Вводное слово (актуальность темы, основные проблемы, специфика источников, оригинальность подходов к освещению вопросов, познавательные задания, формы отчетности об участии в семинаре, критерии качества работы на семинаре, распределение ролей докладчиков и содокладчиков, аналитиков, экспертов, консультантов и т.д.): _____

План обсуждения вопросов семинарского занятия	Деятельность преподавателя: уточняющие вопросы, дополнительные задания, выводы-обобщения, «связки» и переходы	Деятельность учащихся: сообщения, фронтальные групповые и индивидуальные работы, и т.п.
1.		
2.		

Заключительное слово (формулирование обобщающих выводов, подведение итогов).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Тест	Тема 1. Понятие информационные технологии Тема 2. Персональный компьютер как средство обучения Тема 3. Классификация учебно-программных средств	ОПК-2 ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-

		<p>Тема 4. Роль информационных технологий в обучении учащихся</p> <p>Тема 5. Эффективное управление познавательной деятельностью учащихся</p> <p>Тема 6. Реализация интерактивных средств MS Power Point</p>	<p>коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p> <p>ПК-1</p> <p>ИПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего образования, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения</p>
2	Реферат	<p>Тема 1. Понятие информационных технологии</p> <p>Тема 2. Персональный компьютер как средство обучения</p> <p>Тема 3. Классификация учебно-программных средств</p> <p>Тема 4. Роль информационных технологий в обучении учащихся</p> <p>Тема 5. Эффективное управление познавательной деятельностью учащихся</p>	<p>ОПК-2</p> <p>ИОПК-2.3.</p> <p>Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p> <p>ПК-1</p> <p>ИПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего образования, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с</p>

			планируемыми результатами обучения
3	Мини-проект (защита слайд-презентации)	Тема 1. Понятие информационные технологии Тема 2. Персональный компьютер как средство обучения Тема 3. Классификация учебно-программных средств Тема 4. Роль информационных технологий в обучении учащихся Тема 5. Эффективное управление познавательной деятельностью учащихся	ОПК-2 ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. ПК-1 ИПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего образования, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения
4	Методический проект (моделирование фрагмента урока)	Тема 6. Реализация интерактивных средств MS Power Point	ОПК-2 ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. ПК-1 ИПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего

			образования, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения
5	Выступление с сообщением	Тема 1. Понятие информационные технологии Тема 2. Персональный компьютер как средство обучения	ОПК-2 ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. ПК-1 ИПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего образования, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения
6	Лабораторная работа	Тема 1. Понятие информационные технологии Тема 3. Классификация учебно-программных средств	ОПК-2 ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их

			<p>элементов. ПК-1 ИПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего образования, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения</p>
7	Зачет	<p>Тема 1. Понятие информационные технологии Тема 2. Персональный компьютер как средство обучения Тема 3. Классификация учебно-программных средств Тема 4. Роль информационных технологий в обучении учащихся Тема 5. Эффективное управление познавательной деятельностью учащихся Тема 6. Реализация интерактивных средств MS Power Point</p>	<p>ОПК-2 ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. ПК-1 ИПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания курса истории/обществознания в образовательном учреждении общего образования, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения</p>

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по

дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии в преподавании истории и обществознания».

Демонстрационные варианты оценочных средств для каждого вида контроля смотри <http://moodle.pnzgu.ru/course/view.php?id=2225#section-6>

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в преподавании истории и обществознания»

а) учебная литература:

1. Алексеев А. П. Современные мультимедийные информационные технологии: Учебное пособие / Алексеев А.П., Ванютин А.Р., Королькова И.А. – М.: СОЛОН-Пр., 2017. – 108 с.: ISBN 978-5-91359-219-4 // <http://znanium.com/bookread2.php?book=858607>
2. Гасумова С. Е. Информационные технологии в социальной сфере [Электронный ресурс]: Учебное пособие / С. Е. Гасумова. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2012. – 248 с. – ISBN 978-5-394-01049-1. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=414979>
3. Захарова И. Г. Информационные технологии в образовании: учебник для студ. учрежд. высш. проф. образования. – 8-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия, 2013. – 208 с. Имеется в наличии в библиотеке им. В.Г. Белинского в количестве 10 экз.
4. Захарова И. Г. Информационные технологии в образовании: учебник для студ. учрежд. высш. проф. образования. – М.: Академия, 2011. – 192 с. Имеется в наличии в библиотеке им. В.Г. Белинского в количестве 10 экз.
5. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. – М.: Форум, 2010. – 496 с.: ил.; 60х90 1/16. – (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-399-6 // <http://znanium.com/bookread2.php?book=180612>
6. Каймин В. А. Информатика: Учебник / Каймин В. А., 6-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 285 с.: 60х90 1/16. – (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010876-6 // <http://znanium.com/bookread2.php?book=542614>
7. Киселев Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Г. М. Киселев. – М.: Дашков и К, 2013. – 308 с. – ISBN 978-5-394-01350-8. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=415216>
8. Федотова Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. – М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. – 336 с.: ил.; 60х90 1/16. – (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0434-3 // <http://znanium.com/bookread2.php?book=251095>
9. Шишов О. В. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О. В. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 462 с.: 60х90 1/16. – (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011776-8 // <http://znanium.com/bookread2.php?book=543015>

б) Интернет-ресурсы (включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы):

1. <http://www.ict.edu.ru/> (Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»)
2. <http://scheglenko.school04.smoladmin.ru/index.php/dlya-druzej-kolleg/9-ispolzovanie> (Использование информационных технологий на уроках истории)
3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Материал об ИКТ: их особенностях, проблемах внедрения в учебный процесс. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>

4. <https://infourok.ru/informacionnokommunikativnie-tehnologii-v-prepodavanii-istorii-432350.html> / (Информационно-коммуникативные технологии в преподавании истории)

в) программное обеспечение

ПО Microsoft Office 2007; ПО «Антивирус Касперского».

г) другое материально-техническое обеспечение дисциплины

(учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации обучающихся, организации самостоятельной работы):

Комплект учебной мебели: парты, стол преподавательский, стулья.

Мультимедийная система: проектор, экран, ПК или ноутбук.

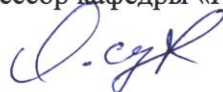
Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и ЭИОС ПГУ.

Рабочая программа дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в преподавании истории и обществознания» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 125.

Программу составили:

1. Сухова Ольга Александровна, д.и.н., профессор, профессор кафедры «История России и методика преподавания истории»



Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Программа одобрена на заседании кафедры «История России и методика преподавания истории»

Протокол № 13

от «24» июня 2019 года

Зав. кафедрой ИРиМПИ



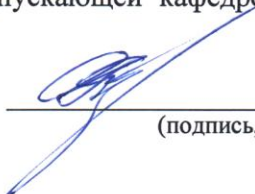
/ Кондрашин В.В.

(подпись)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой «Всеобщая история и обществознание»

ВИиО

(название кафедры)



Белоусов С.В.

(подпись, Ф.И.О., дата)

Программа одобрена методической комиссией историко-филологического факультета

Протокол № 7

от «25» июня 2019 года

Председатель методической комиссии историко-филологического факультета



/ Тимакова А.А.

(подпись)

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год
и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

