



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПГУ

 А. Д. Гуляков

14 февраля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки
Президентской программы подготовки управленческих кадров
для народного хозяйства Российской Федерации

«Менеджмент» тип В

Пенза
2020

1. Общая характеристика дисциплины «Основы менеджмента»

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель курса – изучение слушателями базовых теоретических основ менеджмента в условиях рынка, с учетом особенностей экономики России.

В процессе обучения слушатель должен изучить и овладеть базовыми современными концепциями менеджмента.

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

- знать теоретические и прикладные основы современной науки об управлении; основные функции управления и их сущность; основные виды организационных структур и понимать принципы их построения; инструменты мотивации персонала в организации; методы выбора оптимального управленческого решения.

- уметь формулировать миссию и цели организации;

- понимать сущность ситуационного подхода к управлению;

Курс «**Основы менеджмента**» ориентирован на развитие *компетенции* слушателя: *ПК4*: Способность использовать основы общего менеджмента в управленческой деятельности.

1.2. Связь с другими дисциплинами

Дисциплина относится к разделу 1 «*Пререквизиты (курсы выравнивания)*», обеспечивающих первоначальную подготовку специалистов, не имеющих базовой управленческой подготовки.

Курс «**Основы менеджмента**» основан на базовых знаниях и компетенциях, полученных слушателями в рамках предшествующего образования, а также на основе опыта управленческой работы слушателя.

Курс «**Основы менеджмента**» способствует изучению таких дисциплин и курсов как: «Общий менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Управление бизнес-процессами и СМК», «Экономика и управление производительностью труда», «Управление проектами», «Сравнительный менеджмент», «Управление персоналом», «Управление личной эффективностью», «Современные практики управления предприятием (мини-стажировки)», «Создание и развитие нового бизнеса (бизнес-семинар, мастер-классы на предприятиях и в организациях)», «Подготовка и защита ВКР».

1.3. Трудоемкость изучения курса

Количество часов							
Всего	Аудиторных	В том числе		Самостоятельная работа	В том числе		Активные методы обучения
		Очные	Дистанционные		Электронное обучение	Прочая самостоятельная работа	
12	4	2	2	8	4	4	2

Форма итогового контроля: зачет.

1.4. Форма обучения и форма организации образовательного процесса

Форма обучения: очно-заочная.

Программа реализуется в смешанной форме интерактивных лекций-консультаций, дистанционных образовательных технологий.

Активные методы обучения предусматривают решение деловой ситуации (кейса).

2. Формализованные (планируемые) результаты освоения дисциплины

Слушатель в результате освоения дисциплины должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Образовательный результат
1	2	3
ПК-4	Способность использовать основы общего менеджмента в управленческой деятельности	<i>Знает</i> - теоретические и прикладные основы современной науки об управлении - основные функции управления и их сущность - методы выбора оптимального управленческого

		решения - инструменты мотивации персонала в организации - систему распределения полномочий и ответственности на основе делегирования
		<i>Умеет</i> - осуществлять анализ организационной структуры - кооперироваться с коллегами, работать в коллективе, команде <i>Демонстрирует</i> - уверенность в себе и умения общения
		<i>Владеет</i> - способностью к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства

3. Содержание программы дисциплины

3.1. Перечень тем и их трудоемкость

№ п/п	Наименование тем	ОТ, час	Аудиторные/ дистанционные занятия, час.				СРС, час.	
			Лк	ПЗ		из них	Эл	Пр
				См	Дист			
1	Тема 1. Теоретические и прикладные основы современной науки об управлении	6		2			2	2
2	Тема 2. Модели и методы принятия решений	6			2	2	2	2
ИТОГО		12	0	2	2	2	4	4
По плану		12	2		2	2	4	4
Форма контроля		экзамен						
<p>Пояснения к сокращениям и формы проведения занятий:</p> <p>ОТ – общая трудоемкость, Лк – интерактивные лекционные занятия в традиционной форме с использованием мультимедийных презентаций, а также в форме проблемных дискуссий, ПЗ – практические занятия, См – практические занятия в синхронной форме в виде разбора практических ситуаций и решения задач, консультации слушателей по теме дисциплины Дист – практические занятия в дистанционной форме, Акт – активные методы обучения (решение деловой ситуации – кейса), СРС – самостоятельная работа слушателя, Эл – самостоятельная работа в электронной форме асинхронно, Пр – прочая самостоятельная работа слушателей (самостоятельное изучение литературы, рабочих тетрадей, подготовка к промежуточному и итоговому тестированию и пр.)</p>								

3.2. Содержание программы дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание
1	Теоретические и прикладные основы современной науки об управлении	Предмет, система и принципы менеджмента. Современные концепции менеджмента. Функции и уровни управления в организации. Организационные структуры. Содержательные и теории мотивации.
	Практическое занятие	Вводная интерактивная консультация по основным базовым вопросам теории менеджмента
	Самостоятельная работа слушателя	Изучение учебно-методических источников [1-5] и электронных ресурсов [1-5]
2	Модели и методы принятия решений	Консультирование по вопросам общего менеджмента Модели и методы принятия управленческих решений.

	Практическое занятие	- Деловая ситуация «Принятие управленческого решения»
	Самостоятельная работа слушателя	Изучение учебно-методических источников [1-5] и электронных ресурсов [1-5]
Используемые образовательные технологии		1) Интерактивный семинар-консультация; 2) Интерактивное электронное тестирование; 3) Практические занятия - метод кейсов (решение деловой ситуации).

3.3. Описание системы контроля и примеры форм контроля результатов обучения

Кейс содержит практические ситуации в сфере принятия управленческих решений, требующие решения на основе использования теоретических знаний, полученных в ходе изучения материалов по дисциплине. Алгоритм решения кейса должен быть следующим:

- 1) проанализировать предложенную ситуацию, выделить значимые детали, влияющие на её решение, и дать им оценку;
- 2) используя теоретические основы по дисциплине, определить возможные направления решения ситуации, провести анализ их преимуществ и недостатков;
- 3) выбрать лучшее из рассмотренных направлений решения ситуации, выбор аргументировать;
- 4) ответить на дополнительные вопросы, указанные в задании.

Контроль знаний, умений и навыков производится в виде зачета (тестирование) по курсу.

4. Условия реализации программы

4.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Очные занятия проводятся в аудиториях кафедры «Экономика и финансы» (9 уч. корпус), оборудованных компьютерной и проекционной техникой. Очные и дистанционные занятия могут проводиться на базе регионального ресурсного центра, также располагающего аудиториями, оборудованными компьютерной и проекционной техникой.

Для электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также самостоятельной работы с учебными материалами, в Электронной информационно-образовательной среде ПГУ (ЭИОС ПГУ – <https://lk.pnzgu.ru>) создается электронный курс по программе, слушатели регистрируются в ЭИОС ПГУ и им выдаются персональные логины и пароли.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень основной и дополнительной рекомендуемой литературы:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Мескон, Майкл Основы менеджмента [Текст] / Пер.с англ.М.А.Майоровой и др. - М. : Дело, 2002. - 704 с. : ил. - ISBN 5-7749-0126-2	42
2	Мескон, Майкл Основы менеджмента [Текст] / пер. с англ. М. А. Майоровой и др. - М. : Дело, 2005. - 720 с. : ил. - ISBN 5-7749-0142-4	11
3	Веснин, Владимир Рафаилович. Менеджмент в вопросах и ответах [Текст] : учебное пособие / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2014. - 176 с. : ил. - ISBN 978-5-392-11513-6	20

4	Веснин, Владимир Рафаилович. Основы управления для бакалавров : учебное пособие / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2014. - 272 с. : ил. - ISBN 978-5-392-12198-4	15
5	Веснин, Владимир Рафаилович. Менеджмент [Текст] : учебник / В. Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2014. - 616 с. : ил. - ISBN 978-5-392-12196-0	20
Дополнительная литература		
6	Виханский, Олег Самуилович Практикум по курсу "Менеджмент" [Текст] / под ред. А.И.Наумова. - М. : Экономист, 2004. - 288 с. : ил. - ББК 65 чз3-4, аб-2. - ISBN 5-98118-054-4	6
7	Кузнецов, Юрий Викторович. Теория организации [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. - М. : Юрайт, 2015. - 365 с. : ил. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2614-9	2
8	Егоршин, Александр Петрович. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Текст] : учебное пособие / А. П. Егоршин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 378 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-006048-4	5


Электронно-библиотечные системы:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика электронных изданий и информационных баз данных
1	Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации : учебное пособие / А.П. Егоршин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 388 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_59e0c18f098a76.68931096. - ISBN 978-5-16-106151-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1082421
2	Балашов, А. П. Менеджмент : учеб. пособие / А.П. Балашов. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. - ISBN 978-5-16-100987-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009055
3	Виханский, О. С. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 656 с. - ISBN 978-5-16-104996-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1064558
4	Кнышова, Е. Н. Менеджмент: Учебное пособие / Кнышова Е. Н. - Москва : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с.: - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102606-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052237
5	Тебекин, А. В. Менеджмент : учебник / А.В. Тебекин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2532 . - ISBN 978-5-16-100132-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1066124

Методические и учебные материалы по курсу (в ЭИОС):

- Менеджмент. Рабочая тетрадь. / В.И. Будина, Пенза: Изд-во ПензГУ, 2017.
- Модули 2,3,9. Модульная программа для менеджеров.

5. Разработчик программы

к.э.н., профессор каф. «ЭиФ» ПГУ  В.И. Будина

СОГЛАСОВАНО:

Директор МРЦПКИДО

 В.В. Сазонов