



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Пензенский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)

---



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ПГУ

 А.Д.Гуляков

14 февраля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

**«Автоматизация бухгалтерского учета»**

---

*Наименование дисциплины*

дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
Президентской программы подготовки управленческих кадров  
для народного хозяйства Российской Федерации

**«Менеджмент» тип В**

---

*Наименование программы*

Пенза  
2020

## **1. Общая характеристика дисциплины «Автоматизация бухгалтерского учета».**

Автоматизация бухгалтерского учёта является одной из важных составляющих процесса организации и ведения бухгалтерского учёта в любой отрасли экономической деятельности. Автоматизация повышает качество и эффективность управления предприятиями, снижает вероятность ошибок и временные затраты персонала, и как следствие – способствует увеличению количества обрабатываемых бухгалтерских операций.

Выбор оптимальной автоматизированной системы бухучета способствует не только сокращению издержек фирмы, но и повышению качества учетных данных и отчетности. В свою очередь, качественно подготовленная, достоверная отчетность, соответствующая требованиям ее составления, способствует повышению инвестиционной привлекательности фирмы.

Автоматизация бухгалтерского учета — неотъемлемый элемент современного бизнеса, так как с момента внедрения науки и техники роль автоматизации приобретает важное значение в ведении бухгалтерского учета для любого предприятия.

Так, благодаря автоматизации:

- повышается эффективность управления предприятием;
- возрастает качество ведения бухучета;
- гарантируется сокращение числа ошибок и т.д.

### **1.1. Цель и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков в области применения современных профессиональных бухгалтерских программ в рамках действующего законодательства и применение их для решения конкретных аналитических и исследовательских задач в соответствии с национальными стандартами РФ.

Задачи курса:

- овладение понятийным и категориальным аппаратом в области применения современных профессиональных бухгалтерских программ;
- изучение структуры, содержания и методов организации информационного фонда при автоматизации бухгалтерского учета,
- получение теоретических знаний по сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,
- формирование понимания основных тенденций в развитии современных профессиональных бухгалтерских программах,
- обретение навыков получения навыков работы в современных профессиональных бухгалтерских программах самостоятельного использования теоретических знаний.

Курс «Автоматизация бухгалтерского учета» ориентирован на развитие следующих компетенций слушателя:

ПК 6 - Способность использовать основные концепции финансового управления организацией для разработки и реализации хозяйственной политики:

ЦК 2 - Способен решать профессиональные задачи в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

### **1.2. Связь с другими дисциплинами**

Дисциплина относится к разделу 3 «Специализация», к блоку дисциплин по выбору, обеспечивающих экономическую и организационно-управленческую подготовку слушателя.

Курс «Автоматизация бухгалтерского учета» основан на изучении таких дисциплин, как: «Основы экономики фирмы», «Основы экономики в условиях цифровизации», «Экономика фирмы», «Учет и налогообложение», «Экономика и управление производительностью труда».

Курс «Автоматизация бухгалтерского учета» способствует изучению таких дисциплин и курсов как: «Деловая имитационная игра «Корпорация Максимум»»,

«Цифровая трансформация бизнеса», «Современные практики управления предприятием (мини-стажировки)», «Создание и развитие нового бизнеса (бизнес-семинар, мастер-классы на предприятиях и в организациях)», «Подготовка и защита ВКР».

### 1.3. Трудоемкость изучения курса

Количество часов							
Всего	Аудиторных	В том числе		Самостоятельная работа	В том числе		Активные методы обучения
		Очные	Дистанционные		Электронное обучение	Прочая самостоятельная работа	
22	16	12	4	6		6	8

Форма итогового контроля: экзамен.

### 1.4. Форма обучения и форма организации образовательного процесса

Форма обучения: очно-заочная.

Программа реализуется в смешанной форме интерактивных лекций, дискуссионного семинара и дистанционных образовательных технологий.

Активные методы обучения предусматривают решение деловой ситуации (кейса).

### 2. Формализованные (планируемые) результаты освоения дисциплины

Слушатель в результате освоения дисциплины должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Описание компетенции	Образовательный результат
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК6	Способность использовать основные концепции финансового управления организацией для разработки и реализации хозяйственной политики	Знать основы принятия финансовых и инвестиционных решений, уметь анализировать показатели деятельности и отчетности организации для обоснования управленческих решений и оценки их эффективности Применять методы финансового и инвестиционного анализа, финансового и бизнес-планирования и бюджетирования, управления затратами и стоимостью бизнеса
<b>ЦК</b>	<b>Цифровые компетенции</b>	
ЦК2	Способен решать профессиональные задачи в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	Умеет взаимодействовать посредством различных цифровых технологий и определять соответствующие цифровые средства коммуникации, обмениваться данными, информацией и цифровым контентом с другими посредством соответствующих цифровых технологий Умеет использовать цифровые инструменты и технологии для совместной работы, а также для совместного производства ресурсов и знаний

### 3. Содержание программы дисциплины

#### 3.1. Перечень тем и их трудоемкость

№ п/п	Наименование дисциплин	ОТ, час	Аудиторные/ дистанционные занятия, час.				СРС, час.	
			Лк	ПЗ		из них Акт	Эл	Пр
				См	Дист			
1	Тема 1. Понятие и классификация автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета и анализа. Организация системы счетов бухгалтерского учета и справочников, документирование хозяйственных операций и формирование внутримашинной базы учета в автоматизированных информационных системах	3	2					1
2	Тема 2. Обобщение учетных данных и формирование бухгалтерских регистров, завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой и другой отчетности в автоматизированных информационных системах	6	2	2				2
3	Тема 3. Особенности построения и функционирования многопользовательских автоматизированных информационных систем. Среда функционирования и архитектура программного обеспечения автоматизированных информационных систем.	3	2					1
4	Решение деловой ситуации (кейса): «Автоматизация бухгалтерского учета»	10		4	4	8		2
<b>ИТОГО</b>		<b>22</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>6</b>
По плану		22		12	4	8	0	6
<b>Форма контроля</b>		<b>экзамен</b>						
<p>Пояснения к сокращениям и формы проведения занятий:</p> <p><b>ОТ</b> – общая трудоемкость,  <b>Лк</b> – интерактивные лекционные занятия в традиционной форме с использованием мультимедийных презентаций, а также в форме проблемных дискуссий,  <b>ПЗ</b> – практические занятия,  <b>См</b> – практические занятия в синхронной форме в виде разбора практических ситуаций и решения задач,  <b>Дист</b> – практические занятия в дистанционной форме,  <b>Акт</b> – активные методы обучения (решение деловой ситуации – кейса),  <b>СРС</b> – самостоятельная работа слушателя,  <b>Эл</b> – самостоятельная работа в электронной форме асинхронно,  <b>Пр</b> – прочая самостоятельная работа слушателей (самостоятельное изучение литературы, рабочих тетрадей, подготовка к промежуточному и итоговому тестированию и пр.)</p>								

#### 3.2. Содержание программы дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание
1	Тема 1. Понятие и классификация автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета и анализа. Организация системы счетов бухгалтерского учета и справочников, документирование	интерактивные лекционные занятия в традиционной форме с использованием мультимедийных презентаций, а также в форме проблемных дискуссий

№ п/п	Наименование тем	Содержание
	хозяйственных операций и формирование внутримашинной базы учета в автоматизированных информационных системах	
	Практическое занятие	Не предусмотрено
	Самостоятельная работа слушателя	Изучение учебно-методических источников [1-3] и нормативной литературы [1-7]
2	Тема 2. Обобщение учетных данных и формирование бухгалтерских регистров, завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой и другой отчетности в автоматизированных информационных системах	интерактивные лекционные занятия в традиционной форме с использованием мультимедийных презентаций, а также в форме проблемных дискуссий
	Практическое занятие	Решение практических ситуаций и типовых задач
	Самостоятельная работа слушателя	Изучение учебно-методических источников [1-3] и нормативной литературы [1-7]
3	Тема 3. Особенности построения и функционирования многопользовательских автоматизированных информационных систем. Среда функционирования и архитектура программного обеспечения автоматизированных информационных систем.	интерактивные лекционные занятия в традиционной форме с использованием мультимедийных презентаций, а также в форме проблемных дискуссий
	Практическое занятие	Решение практических ситуаций и типовых задач
	Самостоятельная работа слушателя	Изучение учебно-методических источников [1-3] и нормативной литературы [1-7]
4	<b>Решение деловой ситуации (кейса):</b> «Автоматизация бухгалтерского учета»	Консультирование по вопросам применения программы 1С:Предприятие 8 для автоматизация взаимодействия с клиентами (CRM).
	Практическое занятие	Кейс «Автоматизация бухгалтерского учета» -  Задание: автоматизация взаимодействия с клиентами (CRM)
	Самостоятельная работа слушателя	Изучение учебно-методических источников [1-3] и нормативной литературы [1-7]
Используемые образовательные технологии		<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Лекции - с использованием мультимедийных технологий в формате файлов презентаций;</li> <li>2) Дискуссии по темам проектных заданий при проведении лекционных и практических занятий;</li> <li>3) Практические занятия - решение профессиональных задач и метод кейсов (решение деловой ситуации), с представлением результатов решения кейса в виде защиты отчета;</li> <li>4) Участие в разработке и реализации проектов оценки компании во внеаудиторной деятельности по индивидуальному проектному заданию.</li> </ol>

### 3.3. Описание системы контроля и примеры форм контроля результатов обучения

Для прохождения промежуточной аттестации по курсу слушатель должен представить отчет о решении кейса.

Решение деловой ситуации (кейса) предполагает: изучение каким образом автоматизация взаимодействия с клиентами (CRM) помогла бизнесу улучшить основные бизнес-процессы, решить те или иные задачи развития.

Экзамен по курсу проводится в форме компьютерного тестирования.

## 4. Условия реализации программы

### 4.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Очные занятия проводятся в аудиториях кафедры «Экономика и финансы» (9 уч. корпус), оборудованных компьютерной и проекционной техникой. Очные и дистанционные занятия могут проводиться на базе регионального ресурсного центра, также располагающего аудиториями, оборудованными компьютерной и проекционной техникой.

Для электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также самостоятельной работы с учебными материалами, в Электронной информационно-образовательной среде ПГУ (ЭИОС ПГУ – <https://lk.pnzgu.ru>) создается электронный курс по программе, слушатели регистрируются в ЭИОС ПГУ и им выдаются персональные логины и пароли.

### 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### Перечень основной и дополнительной рекомендуемой литературы:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Информационные системы в экономике : учебник / под ред. Г. А. Титоренко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2006. - 463 с. - ISBN 5-238-01065-6	22
2	Грабауров В.А. Информационные технологии для менеджеров [Текст] / Владимир Александрович Грабауров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2005. - 512 с. : ил. - (Прикладные информационные технологии). - ББК 65 аб-8, чз3-2. - ISBN 5-279-02759-6	10
3	Практическое применение программы "1С: Бухгалтерия 8" [Текст] : учеб. пособие / А. Е. Хохлов ; Пенз. гос. ун-т. - Пенза : Изд-во Пенз. гос. ун-та, 2012. - 210 с.	74
Дополнительная литература		
4	Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник / под ред. В. В. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Высшее образование, 2007. - 480 с. : ил. - ISBN 978-5-9692-0114-9	3

#### Нормативная литература:

№ п/п	Наименование и краткая характеристика электронных изданий и информационных баз данных
1	"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994г. N 51-ФЗ
2	"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996г. N 14-ФЗ
3	"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001г. N 146-ФЗ
4	"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006г. N 230-ФЗ
5	Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
6	Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»
7	Постановление Правительства РФ от 23.09.2002г. № 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности»

#### Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ПК MS Excel, MS Office, Power Point

#### Методические и учебные материалы по курсу (в ЭИОС):

Раздаточный материал по темам занятий.

**5. Разработчик программы**

Ст. преподаватель каф. «ЭиФ» ПГУ



Т.В. Кузнецова

СОГЛАСОВАНО:

Директор МРЦПКиДО



В.В. Сазонов