

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ФАКУЛЬТЕТ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

Филонова Л.Р.

«03» _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Сбор и обработка экономической информации

Направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»

Направленность (профиль подготовки)

«Прикладная информатика в экономике»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения заочная

Пенза, 2019

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Сбор и обработка экономической информации» являются приобретение обучающимися знаний и умений по бухгалтерскому учету и отчетности организаций и налоговому законодательству Российской Федерации.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих трудовых функций - профессионального стандарта ПС 06.015 «Специалист по информационным системам»:

С/01.6 – Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ;

С/07.6 – Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации);

С/09.6 – Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС;

С/11.6 – Выявление требований к ИС;

С/12.6 – Анализ требований;

С/13.6 – Согласование и утверждение требований к ИС.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и готовностях полученных студентами в дисциплине «Экономика» по следующей тематике: субъекты и объекты экономического развития, фирма, ее издержки и прибыль, финансовая система и финансовая политика, денежный рынок и денежно-кредитная политика, функционирование предприятий в условиях рыночной экономики, производственный процесс на предприятиях, организация оплаты труда, планирование издержек производства.

Дисциплина является предшествующей для освоения дисциплин «Предметно-ориентированные информационные системы», «Проектирование информационных систем», «Разработка экономических приложений», «Проектный практикум», «Основы банковской деятельности», «Сетевая экономика», для прохождения производственной практики и выполнения квалификационной работы бакалавра.

3. Результаты освоения дисциплины «Сбор и обработка экономической информации»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ПК-1	Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к	ПК-1.1. Понимает методы и приемы предпроектного обследования организации, реверс-инжиниринга ее бизнес-процессов, виды требований к экономической информационной системе	Знать: основы бухгалтерского учета и отчетности организаций, основы налогового законодательства Российской Федерации.
		ПК-1.2. Разрабатывает концепцию информационной	Уметь: анализировать исходную

экономической информационной системе	системы, адаптирует бизнес-процессы организации к возможностям экономической информационной системы.	документацию, отражать в учете операции, связанные с движением денежных средств, основных средств, расчетов с поставщиками и покупателями, товаров, расчетов по оплате труда, затрат на производство и реализацию готовой продукции, вести учет расчетов по налогу на прибыль и налогу на добавленную стоимость.
	ПК-1.3. Выбирает и применяет (анкетирование, интервьюирование и другие) средства коммуникации с пользователями, приемы проведения реверс-инжиниринга и документирования бизнес-процессов.	Владеть навыками выявления первоначальных требований заказчика к бухгалтерским информационным системам

4. Структура и содержание дисциплины «Сбор и обработка экономической информации»

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)									Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации		
			Контактная работа				Самостоятельная работа					Защита лабораторной работы	Проверка тестов	Курсовая работа
			Всего	Лекция	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Подготовка к лабораторным работам	Подготовка к тестированию	Курсовая работа	Подготовка к экзамену			
1	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций	4	9	4	3		34	17	17			+	+	
2	Раздел 2. Основы налогового законодательства Российской Федерации	4	1	1			11		11				+	
3	Раздел 3. Учет хозяйственных операций по различным участкам учета	4	16	5	3		34,7	17	17,7			+	+	
	<i>Курсовая работа</i>									36				+
	<i>Подготовка к экзамену</i>										36			
	<i>Др. виды контакт. работы</i>					12,3								
	Общая трудоемкость, в часах		28,3	10	6	12,3	151,7	34	45,7	36	36	Промеж. аттестац.		
												Форма	Семестр	
												Экзамен	4	

4.2. Содержание дисциплины

4.2.1. Содержание лекционного курса

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций

Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет и метод бухгалтерского учета. Хозяйственные средства и их источники. Пользователи бухгалтерской информации. Учетные регистры. Принципы бухгалтерского учета

Тема 1.2. Система бухгалтерских счетов

Информация, отражаемая в бухгалтерском учете: активы, обязательства, капитал. Система бухгалтерских счетов

Тема 1.3. Бухгалтерская проводка и двойная запись

Понятие о бухгалтерской проводке и двойной записи.

Тема 1.4. Оборотно-сальдовая ведомость

Тема 1.5. Регламентированная отчетность

Баланс, отчет о прибылях и убытках.

Тема 1.6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета

Структура нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет: федеральные законы, положения (стандарты) по бухучету Минфина РФ, нормативные акты по отдельным вопросам бухучета, внутренние документы организации.

Тема 1.7. Учетная политика организации

Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Организационное и методическое направление учетной политики. Способы ведения бухгалтерского учета.

Раздел 2. Основы налогового законодательства Российской Федерации

Тема 2.1. Понятие налогового учета

Тема 2.2. Виды налогов

Тема 2.3. Налоговые декларации и контроль

Раздел 3. Учет хозяйственных операций по различным участкам учета

Тема 3.1. Учет операций с денежными средствами

Кассовые операции. Операции по расчетному счету. Расчеты с подотчетными лицами.

Тема 3.2. Учет основных средств и нематериальных активов

Бухгалтерский учет основных средств. Бухгалтерский учет нематериальных активов. Формирование первоначальной стоимости основных средств и нематериальных активов. Расчет размера амортизационных отчислений по объектам основных средств и нематериальных активов.

Тема 3.3. Учет расчетных операций

Расчеты с поставщиками и покупателями за товары, услуги и выполненные работы. Предоплата и постоплата.

Тема 3.4. Учет материально-производственных запасов

Нормативное регулирование. Учет товаров. Учет комиссионных товаров

Тема 3.5. Учет расчетов по оплате труда

Расходы по зарплате. Налог на доходы физических лиц. Налоговые вычеты. Взносы с фонда оплаты труда.

Тема 3.6. Учет затрат на производство

Готовая продукция и незавершенное производство. Виды затрат. Метод «директ-костинг». Распределение косвенных затрат по видам продукции. Расчет фактической производственной себестоимости.

Тема 3.7. Учет реализации готовой продукции

Тема 3.8. Регламентированная отчетность

Тема 3.9. Учет расчетов по налогу на прибыль

Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ) 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций». Постоянные и временные разницы. Отложенное налоговое обязательство и отложенный налоговый актив. Условный расход (доход) по налогу на прибыль. Расчет налога на прибыль.

Тема 3.10. Учет расчетов по НДС

Объект обложения НДС. Входящий и исходящий НДС. Ставки НДС. Счет-фактура. Книга покупок. Книга продаж. Налоговые агенты. Восстановление НДС при возврате товаров.

Тема 3.11. Специальные режимы налогообложения

Упрощенная системы налогообложения. Единый налог на вмененный доход

4.2.2. Перечень и содержание лабораторных занятий

№ п/п	№№ разделов	Наименование лабораторных работ	Кол. часов
1	1	Экономические ресурсы и источники их образования	1
2	1	Счета бухгалтерского учета	1
3	1	Бухгалтерский баланс	1
4	3	Учет номенклатуры	1
5	3	Учет расчетов по оплате труда	1
6	3	Учет выпуска и реализации готовой продукции	1

5. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины применяются следующие образовательные технологии.

- Лекции с применением мультимедиа технологий

– Разбор конкретных ситуаций и деловые игры при защите лабораторных работ.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного обеспечения, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т. д.

К иной контактной работе по дисциплине относятся консультации по дисциплине; руководство, консультации, рецензирование и прием защиты курсовых работ; консультация перед экзаменом; прием зачета; прием экзамена.

При организации самостоятельной работы студентов и, при необходимости, при проведении аудиторных занятий используются /могут быть использованы дистанционные образовательные технологии.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Кол-во часов
Предмет и метод бухгалтерского учета	Подготовка к лабораторной работе	Определить к каким элементам баланса (Актив, Капитал, Обязательства) относятся приведенные в экономические ресурсы и источники их образования. Проверить равенство итогов баланса.	/1-6/	2
Система бухгалтерских счетов	Подготовка к лабораторной работе	Определить на каких счетах учитываются приведенные в экономические ресурсы и источники их образования	/1-6/	2
Бухгалтерская проводка и двойная запись	Подготовка к лабораторной работе	Сформировать баланс по заданным экономическим ресурсам и источникам их образования	/1-6/	2
Оборотно-сальдовая	Подготовка к лабораторной	По приведенным хозяйственным		3

ведомость и регламентированная отчетность	работе.	средствам и источникам их образования указать их счета и составить бухгалтерский баланс	/1-6/	
Учет денежных средств	Подготовка к лабораторной работе.	По заданным хозяйственным операциям составить бухгалт. проводки	/1-6/	2
Учет основных средств	Подготовка к лабораторной работе.	По заданным хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки	/1-6/	2
Учет расчетных операций	Подготовка к лабораторной работе.	По заданным хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки	/1-6/	2
Учет номенклатуры	Подготовка к лабораторной работе.	По заданным хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки	/1-6/	2
Учет расчетов по оплате труда	Подготовка к лабораторной работе.	По заданным хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки	/1-6/	2
Учет выпуска и реализации готовой продукции	Подготовка к лабораторной работе.	По заданным хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки	/1-6/	2
Формирование финансовых результатов	Подготовка к лабораторной работе.	По заданным хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки	/1-6/	2
Учет НДС	Подготовка к лабораторной работе.	По заданным хозяйственным операциям составить	/1-6/	2

		бухгалтерские проводки		
Формирование регламентированной отчетности	Подготовка к лабораторной работе.	Формирование оборотно-сальдовой ведомости, бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках	/1-6/	2,7

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий и проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения полученных ранее теоретических знаний; формирования умения использовать учебную, справочную и специальную литературу; развития познавательных способностей, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

Самостоятельная подготовка к лекциям. Контроль производится в начале каждой лекции в виде экспресс-опроса. Для понимания материала лекции необходимо изучить вопросы предшествующей лекции по лекциям и основной литературе. Желательно, познакомиться с материалом из списка дополнительной литературы, Выполнить задания, которые были даны преподавателем на предыдущей лекции. Лекции проводятся в форме лекций –обсуждений.

Подготовка к лабораторным работам. В соответствии с графиком выполнения лабораторных работ необходимо выполнить все требования, описанные в методических указаниях к выполнению лабораторных работ. Если есть вопросы по выполнению, необходимо задать их преподавателю во время лабораторных занятий или в часы консультаций. Контроль производится во время выполнения и сдачи лабораторных работ на лабораторных занятиях. Подготовка к лабораторным работам должна включать изучение теоретической части и выполнение практических заданий лабораторной работы.

Методические указания по выполнению лабораторных занятий для студентов находится в разделе ЭИОС дисциплины.

Подготовка к экзамену. Освоение требуемых компетенций и успешная сдача экзамена требует регулярной подготовки к лекциям и лабораторным работам во время семестра. Перед экзаменом необходимо повторить по лекциям и основной литературе теоретический материал в соответствии с вопросами к экзамену, представленными в ФОС и критериями их оценки, представленными в ФОС. Если возникли вопросы и неясности, выяснить их у преподавателя на консультации перед экзаменом.

Курсовая работа состоит в регистрации хозяйственных операций на некотором производственном предприятии, их отражение на счетах учета, составление оборотно-сальдовой ведомости и баланса. При выполнении курсовой работы необходимо использовать методические указания к лабораторным работам, методические указания к курсовому проектированию и рекомендуемую литературу по дисциплине.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Текущий: Тестирование по теме	Разделы 1 - 3	ПК-1
2	Текущий: собеседование при защите лабораторных работ	Разделы 1 – 3	ПК-1
3	Промежуточный: Защита курсового проекта	Разделы 1 – 3	ПК-1
4	Промежуточный: Зачет в форме тестирования	Разделы 1 – 3	ПК-1
5	Промежуточный: экзамен (2 вопроса и задача)	Разделы 1 – 3	ПК-1

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине **«Сбор и обработка экономической информации»**

Демонстрационные варианты оценочных средств для каждого вида контроля смотри <http://moodle.pnzgu.ru> в разделе «Оценочные средства по дисциплине» в курсе **«Сбор и обработка экономической информации»**

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Сбор и обработка экономической информации»

а) учебная литература:

1. Свиридова Н. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность. В 2 ч [Текст] : учебное пособие. Ч. 1 / Н. В. Свиридова, Т. А. Фомичева, А. А. Акимов ; Пензенский государственный университет. - Пенза: Изд-во Пенз. гос. ун-та, 2014. - 188 с. (32 экз.)
2. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова; под ред. Ю. А. Бабаева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2014. - 432 с. (15 экз.)
3. Вещунова Н. Л. Бухгалтерский и налоговый учет [Текст] : учебник / Н. Л. Вещунова. - 4-е изд. - М. : Проспект, 2014. - 848 с. (15 экз.)
4. Голдина Н.Л. Основы бухгалтерского учета [Текст] : учебное пособие / А. А. Голдина, Ю. В. Малахова, Е. А. Фатеева ; Пенз. гос. ун-т. - Пенза : Изд-во Пенз. гос. ун-та, 2014. - 144 с. (32 экз.)

б) Интернет-ресурсы:

5. Заика А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.intuit.ru/studies/courses/3585/827/info>
6. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Шинкарёва О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=33845> — «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.

в) программное обеспечение:

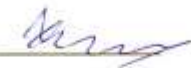
7. 1С: ИТС. Информационно-технологическое сопровождение пользователей «1С: Предприятия». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://its.1c.ru/>

г) Другое материально-техническое обеспечение

Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной ноутбуком, компьютерным проектором, проекционным экраном, шторами, сетью электропитания 220В.

Рабочая программа дисциплины «Сбор и обработка экономической информации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Прикладная информатика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «19» сентября 2017г. № 922.

Программу составил:

1. Хохлов А. Е., доцент каф. «Информационно-вычислительные системы» 

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Программа одобрена на заседании кафедры «Информационно-вычислительные системы»

Протокол № 12 от «02» июня 2019 года

Зав. кафедрой ИВС  Бобрышева Г. В.

Программа одобрена методической комиссией факультета вычислительной техники

Протокол № 10 от «03» июня 2019 года

Председатель методической комиссии факультета вычислительной техники

 Глотова Т. В.

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и
регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой