




МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)

	 <p>ПРЕДПОСЛАВЛЯЮ Директор ПГУ А.Д. Гуляков 02.11 2020 г.</p>
--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации

<p>«Реализация и защита цифровых прав граждан и организаций в условиях цифровой экономики» (72 у.ч.) <i>Наименование программы</i></p>
<p>направление подготовки (специальности): 40.03.01 «Юриспруденция» <i>Код и наименование</i></p>

Пенза
2020

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель и задачи реализации программы

Цель: получить системное представление о современных тенденциях развития цифровой экономики, ее проблемных узловых моментах, об основных технологиях, применяемых в цифровой экономике, современном уровне и перспективах правового регулирования данных отношений в России, а также в вопросах правового обеспечения информационной безопасности. Развитие у слушателей практических навыков по реализации и защите прав граждан и организаций в цифровой информационной среде.

Задачи:

- раскрытие места и роли правового института взаимодействия граждан и органов государственной власти как формы реализации права на информацию;
- изучение особенностей государственных информационных ресурсов, систем и их правовых режимов;
 - формирование у слушателей умения квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового обеспечения цифровой экономики, а также использования цифровых образовательных технологий в образовательной деятельности;
 - формирование у слушателей знаний об основных принципах, способах, порядке и организации доступа к информации, в том числе размещаемой в сети «Интернет»;
 - формирование и развитие практических навыков и умений по защите прав граждан и организаций в условиях цифровой экономики.

1.2. Категория слушателей

Лица, желающие освоить программу повышения квалификации, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование.

1.3. Трудоемкость обучения

Нормативный срок освоения программы – 72 часа, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.

Учебная нагрузка устанавливается не более 36 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы слушателя.

1.4. Форма обучения и форма организации образовательной деятельности

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Продолжительность реализации программы составляет: по очно-дистанционной форме обучения 10 дней, по дистанционной форме обучения 10 дней.

2. Формализованные (планируемые) результаты освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующим общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Общекультурные компетенции

ОК-1-проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;

В результате освоения компетенции **ОК- 1** слушатель должен:

- **Знать:** понятие и содержание права на доступ к информации о деятельности государственных органов власти; законодательство в сфере организации доступа к информации о деятельности государственных органов власти.

- **Уметь:** квалифицировать информационные правоотношения в области обеспечения доступа к информации о деятельности органов государственной власти, квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового обеспечения цифровой экономики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- **Владеть:** навыками анализа способов и организации обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и деятельности судов.

ОК-2- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

В результате освоения компетенции **ОК-2** слушатель должен:

- **Знать:** принципы и механизмы защиты права на доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления; принципы и порядок осуществления контроля и надзора за обеспечением доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.
- **Уметь:** проводить юридический анализ информационных правоотношений в области контроля и надзора за обеспечением доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.
- **Владеть:** способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам правового обеспечения цифровой экономики.

ОК-3-способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

В результате освоения компетенции **ОК-3** слушатель должен:

- **Знать:** понятие и характеристики государственных информационных ресурсов, их классификацию и правовые режимы.
- **Уметь:** юридически грамотно квалифицировать информационные правоотношения в области обеспечения доступа к государственным информационным ресурсам.
- **Владеть:** навыками изучения национальных и мировых тенденций и направлений развития законодательства в сфере правового регулирования обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, использования цифровых образовательных технологий.

Профессиональные компетенции в правотворческой деятельности:

ПК-1 – способностью разрабатывать нормативные правовые акты

В результате освоения компетенции **ПК-1** слушатель должен:

- **Знать:** законодательство в сфере организации доступа к информации о деятельности государственных органов власти.
- **Уметь:** проводить анализ нормативных правовых и судебных актов по вопросам, связанным с доступом к информации о деятельности государственных органов, судов и органов местного самоуправления.
- **Владеть:** навыками давать юридические заключения по порядку предоставления информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, использование цифровой образовательной среды в преподавании.

в правоприменительной деятельности:

ПК-2 – способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения компетенции **ПК- 2** слушатель должен:

- **Знать:** принципы, способы и порядок, перечни опубликования информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе в сети «Интернет».
- **Уметь:** проводить анализ нормативных правовых и судебных актов по вопросам, связанным с доступом к информации о деятельности государственных органов, судов и органов местного самоуправления.
- **Владеть:** навыками квалификации противоправных деяний, посягающим на права доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и деятельности судов.

в экспертно-консультационной деятельности:

ПК-7 – способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

В результате освоения компетенции **ПК-7** слушатель должен:

- **Знать:** способы и приемы толкования нормативных правовых актов в сфере доступа и предоставления информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.
- **Уметь:** квалифицированно проводить юридическую, в том числе и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов о сфере доступа к информации.
- **Владеть:** навыками юридической экспертизы нормативных правовых актов о сфере доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и деятельности судов.

• Содержание программы

3.1. Календарный учебный график

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года.

Занятия проводятся по мере комплектования групп.

График обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
дистанционная		5	2 недели
очно-дистанционная	8	5	2 недели

3.2. Учебный план.

№ п/п	Наименование дисциплины	ОТ, час	Аудиторные/ дистанционные занятия, час.		СРС, час.
			Лк	ПЗ	
1.	Взаимодействие государственных органов и граждан как форма реализации права на информацию	6	1	2	3
2.	Информационные ресурсы органов государственной власти. Правовое регулирование	6	1	2	3

	обеспечения доступа к информации о деятельности органов государственной власти.				
3.	Информационное общество и электронный документооборот.	10	1	4	5
4.	Данные в цифровой экономике: (персональные, общедоступные и обезличенные). Вопросы защиты персональных данных.	6	1	2	3
5.	Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности в системе электронного документооборота.	8	2	2	4
6.	Правовое регулирование обеспечения доступа к информации о деятельности органов государственной власти. Проблемы правового обеспечения информационной безопасности.	12	2	4	6
7.	Цифровые права как новый объект права: обзор новых положений ГК РФ и дополняющих законопроектов в этой области.	12	2	4	6
8.	Финансовая грамотность граждан в условиях цифровой экономики. Договорное право в условия цифровой экономики.	12	2	4	6
ИТОГО		72	12	24	36
Итоговая аттестация – экзамен в форме тестирования					

3. Содержание дисциплины:

3.1. Содержание учебных дисциплин (модулей)

№ п/п	Наименование дисциплины	Содержание
1.	Взаимодействие государственных органов и граждан как форма реализации права на информацию	Право на доступ к информации о деятельности органов государственной власти в системе информационных прав. Общая характеристика законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти.
	<u>Практическое занятие</u>	Услуги МФЦ: перечень и порядок взаимодействия с населением.
	<u>Самостоятельная работа слушателя</u>	Правовые и организационные основы взаимодействия граждан и органов государственной власти в РФ.
2.	Информационные ресурсы органов государственной власти. Правовое регулирование обеспечения доступа к информации о деятельности органов государственной власти.	Понятие и общая характеристика информационного ресурса органа государственной власти и иных публичных органов. Правовые режимы государственных информационных систем. Информационные системы государственных органов субъектов Российской Федерации.
	<u>Практическое занятие</u>	Правовые режимы информационных ресурсов органов государственной власти.
	<u>Самостоятельная работа</u>	Роль электронного документооборота в

	<u>слушателя</u>	современном информационном обществе.
3.	Проблемы информационной безопасности. Цифровые технологии и платформенные решения в сферах оказания государственных услуг, в отраслях экономики и социальной сферы. Информационное общество и электронный документооборот	Этапы развития информационных технологий. Отличительные черты современного этапа развития общества и технологий. Стадии технологического прорыва и закономерности информационных революций. Влияние информационных технологий на общественные отношения. Назначение и функциональные задачи системы электронного документооборота (СЭД). Классификация и принципы построения СЭД.
	<u>Практическое занятие</u>	Обсуждение проблемы контроля над информацией в сети Интернет; роста киберпреступности; увеличения дисбаланса между требованиями безопасности и личной свободой человека.
	<u>Самостоятельная работа слушателя</u>	Цифровые технологии в работе судебной системы РФ.
4.	Данные в цифровой экономике: (персональные, общедоступные и обезличенные). Вопросы защиты персональных данных.	Данные в цифровой экономике: (персональные, общедоступные и обезличенные): практические вопросы соблюдения законодательных ограничений, нюансы защиты и управления, риски административной ответственности. Защита данных, управление данными: законодательное регулирование. Изображение гражданина как особый объект охраны: перспективы регулирования. Новые принципы биометрической идентификации, обработки, интеграции и анализа мультимодальных биометрических данных. Порядок разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе осуществления обмена электронными документами, подписанными электронной подписью. Основные положения международных актов, регулирующих использование электронных подписей.
	<u>Практическое занятие.</u>	Практические вопросы соблюдения норм 152-ФЗ: особенности сбора, хранения и обработки персональных данных.
	<u>Самостоятельная работа слушателя</u>	Практические вопросы соблюдения норм 152-ФЗ: особенности сбора, хранения и обработки персональных данных. Защита данных, управление данными. Изображение гражданина как особый объект охраны: перспективы регулирования.
5.	Правовые вопросы обеспечения информационной	Правовой режим информации. Режимы доступа к информации: государственная,

	безопасности в системе электронного документооборота.	<p>коммерческая, служебная, профессиональная и личная тайны. Нормативные правовые акты, регулирующие доступ к информации, составляющей коммерческую тайну.</p> <p>Ответственность за нарушение режима работы с конфиденциальной информацией. Ответственность за незаконное разглашение информации ограниченного доступа. Контроль за соблюдением режима защиты конфиденциальной информации. Отнесение сведений к конфиденциальной информации. Система допуска к конфиденциальной информации. Требования к помещениям, где обрабатывается конфиденциальная информация. Персональные данные в системе электронного документооборота. Охрана прав субъекта персональных данных.</p>
	<u>Практическое занятие</u>	Порядок работы с конфиденциальной информацией на бумажных и электронных носителях.
	<u>Самостоятельная работа слушателя</u>	Блокчейн-реестры в государственном управлении.
6.	Правовое регулирование обеспечения доступа к информации о деятельности органов государственной власти. Проблемы правового обеспечения информационной безопасности.	<p>Основные принципы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.</p> <p>Организация доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.</p> <p>Организация доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, размещаемой в сети «Интернет».</p> <p>Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.</p>
	<u>Практическое занятие</u>	Способы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.
	<u>Самостоятельная работа слушателя</u>	Риски в сфере применения современных технологий.
7.	Цифровые права как новый объект права: обзор новых положений ГК РФ и дополняющих законо-проектов в этой области.	<p>Правовое регулирование использование новых информационных технологий для удостоверения факта перехода прав на материальные и финансовые ресурсы.</p> <p>Разрешение юридических споров путем третейского разбирательства и медиации в электронной форме.</p> <p>Заключение договоров страхования, на оказание услуг связи и информационного обеспечения в электронной форме. Нормативные изменения в части обеспечения идентификации субъектов</p>

		правоотношений в виртуальной среде.
	<u>Практическое занятие</u>	Правовой режим цифровой экономики. Работа в цифровой образовательной среде. Дистанционное образование.
	<u>Самостоятельная работа слушателя</u>	Формирование видов юридической ответственности за правонарушения в области цифровой экономики.
8.	Финансовая грамотность граждан в условиях цифровой экономики. Договорное право в условиях цифровой экономики.	Формирование специальных правовых режимов в области цифровой экономики. Формирование обновленной системы технического регулирования в области цифровой экономики. Цифровые активы и цифровые деньги. Перспективы использования криптовалют в финансовой системе государства.
	<u>Практическое занятие</u>	Договорное право в условия цифровой экономики; Интеллектуальные права в сфере Интернет.
	<u>Самостоятельная работа слушателя</u>	Формирование основы правового регулирования применения Интернета вещей. Особенности правовой квалификации криптовалют. Анализ зарубежного законодательства, регулирующего блокчейн-технологии и обращение криптовалют.
	<u>Используемые образовательные технологии</u>	Программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий: лекции, семинары или вебинары через платформу webinar.ru или zoom.us, обсуждения в мессенджерах, выполнение заданий, тестов в ЭИОС ПГУ.

3.4. Требования к итоговой аттестации

Итоговая аттестация производится в формате экзамена в форме тестирования.

Вопросы к итоговому тестированию

1. Информационная система состоит из:

А) процесса сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации;

Б) отдельные документы и отдельные массивы документов, в) организационно упорядоченная совокупность документов(массивов документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы.

2. Смежные права принадлежат:

А) соавторам;

Б) исполнителям, производителям фонограмм, организациям эфирного и кабельного вещания;

В) патентообладателям;

Г) государственным органам.

3. Персональные данные – это:

А) сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления;

Б) сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии ГК РФ и другими федеральными законами;

В) сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность.

4. Информация как объект правоотношений представляет собой:

А) совокупность сведений;

Б) нематериальный объект;

В) самостоятельный объект гражданских прав;

Г) все указанные варианты верны.

5. Базовым законом, регулирующим информационные отношения является:

А) ФЗ «О коммерческой тайне»;

Б) Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах»;

В) ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Г) ФЗ «Об архивном деле».

6. Из РФ не ограничен вывоз следующих документов:

А) документы архивных фондов;

Б) нормативно-правовые акты, устанавливающие права граждан;

В) документы, содержащие санитарно-эпидемиологическую информацию;

Г) информация, опубликованная в журнале «Защита информации».

7. Право собственности в РФ не может быть установлено в отношении:

А) любой информации;

Б) информационных ресурсов и документированной информации;

В) информационных ресурсов закрытого доступа;

Г) информационных систем и технологий.

8. Интернет-право по общепризнанной точке зрения является:

А) самостоятельной отраслью российского права;

Б) подотраслью (институтом) информационного права;

В) подотраслью (институтом) административного права;

Г) только научной дисциплиной.

9. Право на информацию, как на имущество:

А) подлежит обязательной государственной регистрации;

Б) не подлежит обязательной государственной регистрации;

В) подлежит обязательной государственной регистрации в отдельных случаях.

10. Согласно Окинавской Хартии глобального информационного общества от 22 июля 2000 г. информационно-коммуникационные технологии (ИТ) являются одним из наиболее важных факторов, влияющих на формирование:

А) общества двадцать первого века;

Б) политики двадцать второго века;

В) права двадцать третьего века.

6. Каждый имеет право свободно

11. Организационный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав на основе формирования и использования информационных ресурсов это:

А) информатизация;

Б) информация;

В) информационные ресурсы.

12. Государственная политика в сфере формирования информационных ресурсов и информатизации направлена на создание условий для

А) быстрого доступа в Интернет всех желающих;

Б) получения государством максимального дохода от быстрого доступа в Интернет всех желающих;

В) эффективного и качественного информационного обеспечения решения стратегических и оперативных задач социального и экономического развития Российской Федерации.

13. Правовой режим информационных ресурсов определяется нормами, устанавливающими (отметьте неверное)

А) порядок документирования информации;

Б) право собственности на отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах;

В) порядок получения разведывательной информации на чужой территории (без фонарика).

14. Информационные ресурсы, являющиеся собственностью организаций

А) включаются в состав их имущества в соответствии с гражданским законодательством;

Б) не включаются в состав их имущества в соответствии с гражданским законодательством;

В) включаются в состав их имущества, только если это прямо указано в законе.

15. Информационные ресурсы, являющиеся собственностью государства, подлежат

А) передаче для широкого доступа;

Б) засекречиванию ;

В) учету и защите в составе государственного имущества.

16. Информационные ресурсы

А) всегда могут быть товаром;

Б) не могут быть товаром;

В) могут быть товаром, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

17. Обработка в порядке предоставления услуг чужой информации

А) образует у обработчика право собственности на обработанный информационный продукт;

Б) не образует у обработчика право собственности на обработанный информационный продукт;

В) образует у обработчика право собственности на обработанный информационный продукт, если обработчик – государственный орган.

18. Режим защиты информации не устанавливается в отношении сведений, относящихся к ... А) государственной тайне; Б) деятельности государственных деятелей; В) конфиденциальной информации; Г) персональным данным.

19. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано... А) когда заявление подано не соответствующим лицом; Б) по мотивам нецелесообразности; В) даже если сведения в заявлении не соответствуют действительности; Г) если регистрирующий орган уже зарегистрировал другое средство массовой информации с тем же названием и формой распространения.

20. Засекречиванию подлежат сведения о ... А) состоянии демографии; Б) состоянии преступности; В) фактах нарушения прав и свобод человека и гражданина; Г) силах и средствах гражданской обороны.

21. Проверить электронно-цифровую подпись под документом может... А) только эксперт, преобразуя электронный образец документа и открытый ключ отправителя; Б) любое заинтересованное лицо, преобразуя электронный образец документа, открытый ключ отправителя и собственно значение электронно-цифровой подписи; В) только эксперт с помощью преобразований электронного образца документа, открытого ключа отправителя и собственно значения электронно-цифровой подписи; Г) только отправитель электронного документа.

22. Режим документированной информации – это ... А) выделенная информация по определенной цели; Б) электронный документ с электронно-цифровой подписью; В)

выделенная информация в любой знаковой форме; Г) электронная информация, позволяющая ее идентифицировать.

23. Согласие субъекта персональных данных на их обработку требуется, когда обработка персональных данных осуществляется ... А) для доставки почтовых отправлений; Б) в целях профессиональной деятельности журналиста; В) в целях профессиональной деятельности оператора; Г) для защиты жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получить его согласие невозможно.

24. Режим общественного достояния устанавливается для ... А) любой общедоступной информации; Б) сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе; В) любой общественной организации; Г) для государственных органов и муниципальных образований.

25. Учредителями средства массовой информации могут выступать... А) граждане, достигшие 18 лет и лица без гражданства, постоянно; проживающие на территории Российской Федерации Б) только юридические лица; В) граждане, достигшие 16 лет и юридические лица; Г) граждане другого государства, постоянно не проживающие в Российской Федерации, юридические лица и органы государственной власти; Д) граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организаций, органы государственной власти.

26. Чтобы обеспечить доказательства при возникновении спора, редакция радио-, телепрограммы обязана сохранять в записи материалы собственных передач, вышедших в эфир (не менее ... со дня выхода в эфир) и фиксировать передачи, вышедшие в эфир в регистрационном журнале, который хранится не менее ...

А) с даты последней записи; Б) 1 месяца, 1 года; В) 7 месяцев, полгода; Г) 1 года, 3 лет.

27. С точки зрения информационного права информация – это ... А) сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятельности; Б) данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении; В) сведения независимо от формы их представления; Г) форма выражения объективных знаний.

28. Не являются объектами информационного правоотношения ... А) неправовая информация; Б) обладатели информации; В) информационные системы; Г) элементы информационной системы; Д) информационные продукты; Е) недокументированная информация.

29. Общее управление информационной сферой не вправе осуществлять ... А) экспертные советы; Б) министерство информационных технологий; В) федеральное агентство по науке и инновациям; Г) федеральные службы.

30. Открытость информации в архивных фондах обеспечивается... А) различными режимами доступа к информации; Б) переходом информации из одной категории доступа в другую; В) различными режимами доступа к информации и переходом информации из одной категории доступа в другую; Г) правовым статусом архивного фонда.

31. Основные объекты обеспечения информационной безопасности России А) помещения, предназначенные для ведения закрытых переговоров информационные ресурсы, содержащие сведения, которые относятся к государственной тайне и конфиденциальной информации; Б) информационные продукты; В) квалифицированные кадры в области информационных технологий.

32. Право собственности на средства обработки информации ...

1. не создает права собственности на информационные ресурсы, принадлежащие другим собственникам

2. создает права собственности на информационные ресурсы, принадлежащие другим собственникам

33. Согласно Окинавской Хартии глобального информационного общества от 22 июля 2000 г. информационно-коммуникационные технологии (ИТ) являются одним из наиболее важных факторов, влияющих на формирование:

1. общества двадцать первого века;
2. политики двадцать второго века;
3. права двадцать третьего века.

34. В правовой режим документированной информации входит ... А) государственная тайна; Б) тайна частной жизни; В) банковская тайна; Г) электронная цифровая подпись; Д) персональные данные.

35. Корпоративная информационная система должна обеспечить ...
реализацию современной технологии бюджетирования
внедрение системы управленческого учета затрат в разрезе видов деятельности, отдельных проектов и центров ответственности (подразделений предприятия)
оперативное получение аналитической информации для повышения качества принимаемых управленческих решений
создание систем электронного документооборота и управления рабочими потоками

Зачет выставляется, если слушатель:

- владеет материалом в пределах программы курса, обладает достаточными знаниями для прохождения тестирования;
- правильность ответов должна быть не менее 75% от общего количества вопросов.

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившем на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении.

4. Условия реализации программы

4.1. Материально-технические условия реализации

Очно-дистанционные занятия проводятся в аудиториях учебного корпуса, оборудованных компьютерной и проекционной техникой.

Для электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также самостоятельной работы с учебными материалами, в Электронной информационно-образовательной среде ПГУ (ЭИОС ПГУ – ru) создается электронный курс по дисциплине, слушатели регистрируются в ЭИОС ПГУ и им выдаются персональные логины и пароли.

Программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий: лекции, семинары или вебинары через платформу webinar.ru или zoom.us, обсуждения в мессенджерах, выполнение заданий, тестов в ЭИОС ПГУ.

4.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Все учебно-методическое обеспечение дисциплины размещается в электронном курсе, создаваемом в ЭИОС ПГУ.

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

а) основная литература

1. Волков, Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для вузов / Ю. В. Волков. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-534-07052-1. — Текст :

- электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455553> (дата обращения: 01.11.2020).
2. Ковалева, Н. Н. Информационное обеспечение органов власти : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-534-13291-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467254> (дата обращения: 01.11.2020).
 3. Информационное право : учебник для вузов / Н. Н. Ковалева [и др.] ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 353 с. — ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466887> (дата обращения: 01.11.2020).
 4. Информационное право : учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.] ; под редакцией М. А. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 497 с.— ISBN 978-5-534-10593-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451031> (дата обращения: 01.11.2020).
 5. Гиляревский Р.С. Основы информатики : курс лекций / Р.С. Гиляревский. — М. : Фак. журналистики Московского гос. ун-та им. М.В. Ломоносова, 2010. — 2 т.
 6. Амелин, Р.В. Информационное право в схемах. Учебное пособие / Р.В. Амелин. - М.: Проспект, 2016. - 758 с.
 7. Арапова, Г. Ю. ; Кузеванова С. И. ; Ледовских М. А. Путеводитель По Информационному Праву. В 3 Т. Т. 1 / Г. Ю. Арапова ; С. И. Кузеванова ; М. А. Ледовских. - Москва: СИНТЕГ, 2009. - 220 с.
 8. Вавулин, Д. А. Раскрытие информации акционерными обществами / Д.А. Вавулин. - М.: Юстицинформ, 2012. - 258 с.
 9. Василенко, В.И. Массмедиа в условиях глобализации. Информационно-коммуникационная безопасность. Монография / В.И. Василенко. - М.: Проспект, 2015. - 215 с.
 10. Горев, А И; Симаков А А Обеспечение Информационной Безопасности / А Горев А И; Симаков А. - Москва: Высшая школа, 2005. - 254 с.
 11. Жарова, А.К. Право и информационные конфликты в информационно-телекоммуникационной сфере. Монография / А.К. Жарова. - Москва: Машиностроение, 2016. - 603 с.
 12. Ключев, Владимир Константинович; Бойкова О. Ф. Правовые Коллизии Без Иллюзий / Ключев Владимир Константинович; О. Ф. Бойкова. - Москва: Наука, 2010. - 850 с.
 13. Копцева, О.В. © права в Интернете: защищаем свои идеи, фото- и видеоматериалы, контент сайта, программы и т.д. / О.В. Копцева. - Москва: Высшая школа, 2010. - 256 с.
 14. Кузнецов, П.У. Основы информационного права. Учебник для бакалавров / П.У. Кузнецов. - М.: Проспект, 2016. - 963 с.
 15. Лагутина, Т. М. Конфиденциальность информации. Тайна сведений (+ CD) / Т.М. Лагутина, С.В. Тимофеева. - Москва: РГГУ, 2009. - 464 с.
 16. Новая парадигма защиты и управления персональными данными. - Москва: Наука, 2016. - 202 с.
 17. Новиков, В. К. Организационно-правовые основы информационной безопасности (защиты информации). Юридическая ответственность за правонарушения. Учебное пособие / В.К. Новиков. - М.: Горячая линия - Телеком, 2015. - 178 с.
 18. Савельев, А.И. Лицензирование программного обеспечения в России. Законодательство и практика / А.И. Савельев. - М.: Инфотропик Медиа, 2012. - 453 с.
 19. Тедеев, А.А. Информационное право / А.А. Тедеев. - М.: Эксмо, 2005. - 464 с.

с.б)дополнительная литература

20. Годд, Даррен Цифровое пиратство. Как пиратство меняет бизнес, общество и культуру: моногр. / Даррен Годд. - Москва: Высшая школа, 2012. - 320 с.
21. Чепурнова Н.М., Ефимова Л.Л. Правовые основы прикладной информатики: Уч. пос. / Н.М. Чепурнова - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016-192 с. (п) / Ефимова Л.Л. Чепурнова Н.М.. - Москва: Огни, 2016. - 350 с.
22. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Взамен ГОСТ 7.1-84, 7.16-79, 7.18-79, 7.34-81, 7.40-82. Введ. 1.07.2004. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – III, 48 с. – (Система стандартов по информ., библ. и изд. делу). – Доступен : <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=129865>.

в) электронные и Internet-ресурсы:

20. Официальный интернет портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/10>. «Официальная Россия» – сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
21. Официальный сайт Президента Российской Федерации: <http://kremlin.ru/>
22. Официальный сайт Правительства Российской Федерации: <http://www.government.gov.ru>
23. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.council.gov.ru>
24. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru>
25. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru>
26. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru>
27. Сайты, посвященные деятельности Европейского Суда по правам человека: <http://www.espch.ru> , <http://www.echr.ru/court/>
28. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов: <http://www.fssprus.ru>
29. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://genproc.gov.ru>
30. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»: <http://www.law.edu.ru/>
31. Юридический портал «Правопорядок»: <http://www.oprave.ru/>
32. Архипов В.В., Наумов В.Б. Правовое регулирование информации в интернете. Российская перспектива // онлайн-курс <https://openedu.ru/course/spbu/PRAVREG/>

5. Кадровое обеспечение программы

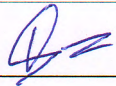
Образовательный процесс по дисциплинам (модулям) обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю дисциплины (модулю), и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

№ п/п	Наименование разделов	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность
1	Взаимодействие государственных органов и граждан как форма реализации права на информацию.	Тростянский Андрей Геннадьевич	к.и.н.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере

2	Информационные ресурсы органов государственной власти. Правовое регулирование обеспечения доступа к информации о деятельности органов государственной власти	Карнишина Наталья Геннадьевна	д.и.н., профессор	связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Пензенской области ведущий специалист-эксперт Профессор кафедры ИОГиП
3	Развитие цифровой экономики, в том числе информационной безопасности, цифровых технологий и платформенных решений в сферах оказания государственных услуг, в отраслях экономики и социальной сферы.			
4	Информационное общество и электронный документооборот. Новые принципы биометрической идентификации, обработки, интеграции и анализа мультимодальных биометрических данных.			
5	Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности в системе электронного документооборота.			
6	Правовое регулирование обеспечения доступа к информации о деятельности органов государственной власти.			

	Предоставление информации о деятельности судов.			
7	Цифровые права как новый объект права: обзор новых положений ГК РФ и дополняющих законопроектов в этой области.			
8	Финансовая грамотность граждан в условиях цифровой экономики. Договорное право в условиях цифровой экономики.			

6.

	Карнишина Н.Г., д.и.н., профессор «ИОГиП»
(подпись)	

СОГЛАСОВАНО:

Директор МРЦПКиДО		В.В. Сазонов
-------------------	---	--------------