

## **Б.1.2.17.2 – «СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ»**

### **Аннотация**

#### **рабочей программы учебной дисциплины «Современные технологии управления» по направлению 38.03.02 «Менеджмент»**

Дисциплина «Современные технологии управления» входит в вариативную часть профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина реализуется на факультете экономики и управления (ФЭиУ) Пензенского государственного университета, кафедрой «МиЭБ».

Целью освоения дисциплины «Современные технологии управления» формирование у студентов целостной системы знаний о современных технологиях управления; развитие навыков анализа и диагностики проблем менеджмента, использования современных методов их решения.

Изучение дисциплины «Современные технологии управления» базируется на положениях следующих дисциплин: «Теория менеджмента», «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Производственный менеджмент», «Самоменеджмент».

Основные положения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Управление малым бизнесом», а также при прохождении производственной практики и работе над выпускной квалификационной работой.

В рамках дисциплины раскрываются следующие темы:

1. Сущность и характерные черты современного менеджмента в новой экономике.
2. Современные тенденции в системе управления.
3. Современный механизм управления.
4. Управление изменениями в организации.
5. Современные стили управления.
6. Теория и практика принятия современного управленческого решения.
7. Современные направления в методологии и практике менеджмента.

Преподавание дисциплины «Современные технологии управления» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных точек, и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа:

- для очной формы обучения: лекционные занятия – 18 ч.;  
практические занятия – 36 ч.;  
самостоятельная работа студента – 90 ч;
- для заочной формы обучения со сроком обучения 5 лет:  
лекционные занятия – 6 ч.;  
практические занятия – 8 ч.;  
самостоятельная работа студента – 130 ч.