

## АННОТАЦИЯ

### на учебную дисциплину «Административное право» (заочная форма обучения)

**Место дисциплины:** «Административное право» относится к базовой части программы специалитета, является обязательной для освоения обучающимся по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность».

Изучение дисциплины «Административное право» базируется на знаниях, приобретённых студентами в процессе ранее освоенных дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права России», «Правоохранительные органы», «Конституционное право», «Муниципальное право».

Освоение дисциплины «Административное право» необходимо студентам для изучения дисциплин: «Налоговое право», «Основы управления в правоохранительных органах», «Антикоррупционная деятельность правоохранительных органов», «Практические основы квалификации административных правонарушений», «Административная деятельность правоохранительных органов», «Производство по делам об административных правонарушениях».

**Цель дисциплины** - формирование у будущего специалиста знаний об административном праве как отрасли национальной правовой системы России, представляющей совокупность административно-правовых норм, регламентирующих общественные отношения, складывающиеся в процессе организации и функционирования органов исполнительной власти, привить навыки реализации профессиональных обязанностей как в государственном аппарате (в т.ч. в его правоохранительной деятельности), так и в других сферах (юридическое обслуживание предпринимательской деятельности, управление организациями, кадровое дело и т.д.).

**Задачи дисциплины** - ознакомить студента с основными институтами и положениями административного права, показать роль органов исполнительной власти в обеспечении исполнения законов во всех сферах жизнедеятельности общества, дать студентам представление о способах защиты гражданами своих прав, нарушенных органами исполнительной власти и их должностными лицами, сформировать умение применять меры административного принуждения, правильно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической документации.

### **Содержание дисциплины. Основные разделы**

Административное право в системе Российской Федерации; управление, государственное управление, исполнительная власть; понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования; соотношение административного права с другими отраслями

права; система административного права; административно-правовые нормы; источники административного права; административно-правовые отношения; субъекты административного права; административно-правовой статус государственных служащих; институты регистрации, учета и отчетности; институты лицензирования, аттестации и аккредитации; институты сертификации и стандартизации, институт метрологии; институты квотирования и государственного заказа; административно-правовые формы и методы государственного управления; институт специальных административно-правовых режимов; ответственность по административному праву; административное право и законность в управлении; административно-процессуальное право.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Изучается дисциплина в 3 и 4 семестрах.

**Итоговая форма контроля** – в 3- семестре зачет и контрольная работа, в 4-м семестре - экзамен и курсовая работа.