

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Гошуляк

«10 марта» 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

С1.1.31 Специальная подготовка

С1.1.31.2 Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация – административная деятельность

Квалификация выпускника - юрист

Форма обучения – очная, заочная

Пенза, 2017

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах» являются:

- комплексное изучение системы судебных экспертиз;
- формирование системных знаний о методах судебных экспертиз;
- овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа актуальной информации по проведению судебных экспертиз;
- Усвоение структуры, функций, полномочий, органов и лиц, осуществляющих судебные экспертизы;
- развитие способности использовать систематизированные теоретические и практические знания в целях грамотного осуществления деятельности по взаимодействию с органами и лицами, осуществляющими судебную экспертизу.

Место дисциплины в структуре ОПОП специалитета

Дисциплина «Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах» входит в базовую часть учебного плана и формирует у студентов научные представления о судебных экспертизах в правоохранительных органах.

Дисциплина «Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах» имеет логическую и содержательно-методическую связь с изучавшимися ранее дисциплинами: «Правоохранительные органы», «Уголовное право», «Административное право», «Уголовно-процессуальное право».

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить следующие курсы: «Теория государства и права», «Правоохранительные органы», «Правовое обеспечение деятельности органов внутренних дел», и должен владеть следующими понятиями:

- экспертиза
- документ
- федеральные нормативные правовые акты
- протокол
- деликтоспособность
- субъекты права
- юрисдикция
- юридическая ответственность
- правоохранительная деятельность
- государственный орган

Освоение данной дисциплины служит развитию широкого круга компетенции по осуществлению профессиональной деятельности в правоохранительных органах. Освоение дисциплины позволит создать основу для изучения дисциплин «Расследование преступлений в сфере оборота наркотиков», «Криминалистика», «Криминология», «Судебная медицина и судебная психиатрия», а так же для успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности:

Коды	Наименование	Структурные элементы компетенции
------	--------------	----------------------------------

компетенции	компетенции	(в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
1	2	3
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: требования норм профессиональной этики и служебного этикета при осуществлении судебных экспертиз
		Уметь: согласовать профессиональную деятельность в экспертно-процессуальной сфере с нормами морали
		Владеть: готовностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать: правила оформления экспертных документов
		Уметь: аргументированно и ясно строить письменную речь при осуществлении экспертиз
		Владеть: навыками логического мышления при проведении судебно-экспертных мероприятий
ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	Знать: потенциальные возможности различных видов экспертиз
		Уметь: оптимально определить необходимость той или иной экспертизы
		Владеть: способностью принимать обоснованные решения в процессуально-экспертной сфере
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: основные экспертные информационные технологии
		Уметь: использовать информационные технологии при взаимодействии с экспертными органами
		Владеть: основными методами и способами получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации в сфере экспертной деятельности
ОПК-1	способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	Знать: основы судебно-экспертной деятельности
		Уметь: использовать экспертные теоретические и практические знания в профессиональной деятельности
		Владеть: готовностью использовать знания в судебно-экспертной сфере в профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью реализовывать нормы	Знать: общепризнанные принципы и нормы международного права, нормы

	материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	материального и процессуального права, регламентирующие деятельность судебных экспертов Уметь: искать информацию об опыте, проблемах, перспективах развития норм материального и процессуального права в сфере <u>судебно-экспертной деятельности</u> Владеть: готовностью применять общепризнанные принципы и нормы права в судебно-экспертной деятельности правоохранительных органов
ПК-2	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере осуществления <u>судебных экспертиз</u>
		Уметь: совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации о судебно-экспертной деятельности
		Владеть: способностью в точном соответствии с законодательством Российской Федерации и данными экспертиз квалифицировать факты, события и обстоятельства
ПК-3	способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	Знать: правила оформления юридических и служебных документов в сфере <u>осуществления судебных экспертиз</u>
		Уметь: разрабатывать необходимые в профессиональной деятельности юридические и служебные документы
		Владеть: способностью правильно оформлять документы
ПК-4	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	Знать: нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в <u>судебно-экспертной сфере</u>
		Уметь: строить грамотное взаимодействие со специалистами-экспертами
		Владеть: готовностью применять нормативные правовые акты в сфере сотрудничества со специалистами в отдельных отраслях знаний
ПК-14	способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным	Знать: теоретические основы раскрытия и расследования преступлений с помощью проведения <u>судебных экспертиз</u>
		Уметь: использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства

	делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	Владеть: формами организации и методиками проведения судебных экспертиз с целью раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
ПК-19	способностью эффективно использовать при выполнении профессиональных задач специальную технику, применяемую в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	Знать: возможности профессиональной техники при проведении экспертиз
		Уметь: определять профессиональные задачи, решаемые с помощью применения профессиональной техники
		Владеть: навыком использования некоторых видов специальной техники
ПК-21	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Знать: требования по оформлению служебной и профессиональной документации
		Уметь: правильно и полно отражать результаты экспертной деятельности в процессуальной и служебной документации
		Владеть: готовностью совершенствовать навык составления служебной и процессуальной документации

Структура и содержание дисциплины «Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах»

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)		
				Аудиторная работа			Самостоятельная работа			коллоквиум	контрольная работа	реферат
				Всего	Лекция	Семинарские и практические занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Реферат, мини-проект, презентация и др..			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Тема 1. Теория, история, процессуальные особенности судебной медицины	6	1-2	4		4	14	6	8	5		
2	Тема 2. Трассологическая, баллистическая экспертизы. Экспертиза холодного оружия. Судебно-техническая экспертиза документов	6	3-5	6		6	12	4	8	5		
3	Тема 3. Судебные речеведческие и фоноскопические экспертизы.	6	6-8	6		6	12	4	8		11	

	Фототехническая и портретная экспертизы											
4	Тема 4. Судебные экспертизы веществ и материалов	6	9-11	6		6	12	4	8		11	
5	Тема 5. Судебно-биологические, ветеринарные, экологические экспертизы	6	12-14	6		6	12	4	8			17
6	Тема 6. Судебно-экономические, судебно-технические экспертизы	6	15-17	6		6	12	4	8			17
	Общая трудоемкость, в часах			34		34	74	26	48	Промежуточная аттестация		
										Форма	Семестр	
										Зачет	6	

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)		
				Аудиторная работа			Самостоятельная работа				коллоквиум	контрольная работа	реферат
				Всего	Лекция	Семинарские и практические занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Реферат, мини-проект, презентация и др..				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Тема 1. Теория, история, процессуальные особенности судебной медицины	5		4	4		12	2	10	+			
2	Тема 2. Трассологическая, баллистическая экспертизы. Экспертиза холодного оружия. Судебно-техническая экспертиза документов	5		4	2	2	16	6	10	+			
3	Тема 3. Судебные речеведческие и фоноскопические экспертизы. Фототехническая и портретная экспертизы	5		2		2	16	6	10		+		

4	Тема 4. Судебные экспертизы веществ и материалов	5		2		2	16	6	10		+	
5	Тема 5. Судебно-биологические, ветеринарные, экологические экспертизы	5		2		2	16	6	10			+
6	Тема 6. Судебно-экономические, судебно-технические экспертизы	5		2		2	16	6	10			+
	Общая трудоемкость, в часах			16	6	10	92	32	60	Промежуточная аттестация		
										Форма	Семестр	
										Зачет	5	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теория, история, процессуальные особенности судебной медицины

Основные исторические этапы развития экспертной деятельности. Понятие специальных познаний и формы их использования в российском судопроизводстве. Сведущие лица. Понятие и значение судебной экспертизы. Предмет, объекты и задачи судебной экспертизы. Основные классы, роды, виды и разновидности судебных экспертиз. Эффективность метода исследования в судебной экспертизе и ее оценочные параметры. Система методов экспертного исследования и их классификация. Проблемы сертификации экспертных методик. Заключение эксперта как вид судебного доказательства и как процессуальный акт. Структура и содержание заключения эксперта. Особенности составления заключения по результатам исследования, проводившегося комиссией экспертов. Иллюстрация результатов исследования в заключении эксперта. Особенности оценки заключения эксперта следователем и судом. Особенности оценки заключения первичной экспертизы при производстве повторной, а также вероятных заключений эксперта.

Тема 2. Трасологическая, баллистическая экспертизы. Экспертиза холодного оружия. Судебно-техническая экспертиза документов.

Основные цели трасологической экспертизы. Судебные трасологические экспертизы следов человека. Судебные трасологические экспертизы следов животных. Основные задачи и объекты исследования в рамках баллистической экспертизы. Вопросы, решаемые при исследовании огнестрельного оружия. Вопросы, разрешаемые при исследовании боеприпасов, пуль, гильз, дроби, пыжей, картечи. Вопросы, разрешаемые при исследовании следов выстрела на пораженных объектах. Цель и объекты судебно-экспертного исследования. Классификация холодного оружия. Вопросы, решаемые в рамках проведения экспертизы холодного оружия. Цели судебно-технической экспертизы документов. Объекты исследования и разрешаемые в ходе ее проведения вопросы.

Тема 3. Судебные речеведческие и фоноскопические экспертизы. Фототехническая и портретная экспертизы.

Судебная автороведческая экспертиза: цели, объекты и вопросы исследования. Судебные лингвистические экспертизы письменных и устных текстов. Судебная почерковедческая экспертиза: цели, объекты и вопросы исследования. Судебно-фоноскопическая экспертиза: цели, объекты и вопросы исследования. Цели фототехнической экспертизы. Объекты исследования и вопросы, решаемые в рамках данной экспертизы. Основная задача портретной экспертизы, объекты исследования и решаемые ею вопросы.

Тема 4. Судебные экспертизы веществ и материалов.

Класс экспертиз веществ и материалов. Общие задачи, разрешаемые при исследовании веществ и материалов (диагностические и идентификационные задачи). Судебная экспертиза лакокрасочных материалов и покрытий. Судебная экспертиза объектов волокнистой природы. Судебная экспертиза нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов. Судебная экспертиза стекла и изделий из них. Судебные экспертизы металлов и сплавов (металловедческие экспертизы). Судебная экспертиза полимерных материалов и изделий из них. Судебная экспертиза наркотических средств и психотропных веществ. Судебная экспертиза парфюмерных и косметических средств.

Тема 5. Судебно-биологические, ветеринарные, экологические экспертизы.

Судебно-биологическая экспертиза. Судебно-зоологическая экспертиза. Судебно-биологическая экспертиза запаховых следов. Ситуации, при которых необходимо назначение судебно-ветеринарной и ветеринарно-токсикологической экспертизы. Разрешаемые в ходе нее вопросы. Задачи судебно-экологической экспертизы как класса судебных экспертиз. Объекты

экологической экспертизы. Вопросы, разрешаемые в рамках судебно-экологической экспертизы.

Тема 6. Судебно-экономические, судебно-технические экспертизы.

Судебно-бухгалтерская экспертиза. Судебная финансово-экономическая экспертиза. Судебная инженерно-техническая экспертиза. Цели судебной пожаротехнической экспертизы. Классификация вопросов диагностического (распознавательного) характера. Цели судебной взрывотехнической экспертизы. Классификация вопросов диагностического (распознавательного характера). Цели судебной взрывотехнической экспертизы.. Классификация диагностических (распознавательных) вопросов в зависимости от объектов исследования, выявления механизма взрыва по его следам, диагностики взрывоопасных аварийных ситуаций. Судебная дорожно-транспортная экспертиза.

5. Образовательные технологии

В основу учебного процесса по освоению дисциплины «Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах» положен *деятельностно-компетентностный* подход, позволяющий наиболее эффективно формировать учебные, исследовательские, социально-личностные и коммуникативные компетенции.

№	Название технологии	Тема	Форма занятия, вид деятельности
1.	<p><u>Технология проблемного обучения.</u></p> <p>Реализуется методом проблемного изложения учебного материала в лекционной форме обучения и исследовательским методом в ходе решения проблемных ситуаций и проблемных задач, подготовки реферата, отдельных тем семинарских занятий.</p>	<p>Тема 1. Теория, история, процессуальные особенности судебной медицины</p> <p>Тема 2. Трассологическая, баллистическая экспертизы. Экспертиза холодного оружия. Судебно-техническая экспертиза документов.</p> <p>Тема 3. Судебные речеведческие и фоноскопические экспертизы. Фототехническая и портретная экспертизы.</p> <p>Тема 4. Судебные экспертизы веществ и материалов. Тема 5. Судебно-биологические, ветеринарные, экологические экспертизы.</p> <p>Тема 6. Судебно-</p>	<p>Лекция, семинарское занятие</p>

		экономические, судебно-технические экспертизы.	
2.	<u>Технология проектного обучения</u> , предполагающая постановку проблемы, требующей исследования, формулирование гипотезы, планирование и разработку исследовательских действий, сбор данных, их анализ, синтез, обобщение, подготовку и написание сообщения, презентацию результатов.	Тема 5. Судебно-биологические, ветеринарные, экологические экспертизы. Тема 6. Судебно-экономические, судебно-технические экспертизы.	Подготовка реферата
5.	<u>Информационные [компьютерные] технологии.</u> Применение компьютерных технологий дает возможности – использования готовых программных продуктов; – осуществления дистанционного обучения; – применения проектных образовательных технологий.	Тема 3. Судебные речеведческие и фоноскопические экспертизы. Фототехническая и портретная экспертизы. Тема 4. Судебные экспертизы веществ и материалов..	Подготовка к семинарам и контрольной работе с использованием интернет-сайтов, электронных баз данных, справочно-правовых систем

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.
Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

6.1. План самостоятельной работы студентов

Очная форма обучения

№	Наименование тем / неделя	Задание	Кол-во часов
1.	Тема 1. Теория, история, процессуальные особенности судебной медицины / 1-2.	Подготовка к семинарским занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы)	6
		Подготовка к коллоквиуму	8
		Рекомендуемая литература: Основная: 2,3,4,5,6,7. Дополнительная: 1,5,7.	
2.	Тема 2. Трассологическая, баллистическая экспертизы. Экспертиза холодного оружия. Судебно-техническая экспертиза документов. / 3-5.	Подготовка к семинарским занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы)	4
		Подготовка к коллоквиуму	8
		Рекомендуемая литература: Основная: 1,3,4,5,7. Дополнительная:	

		2,3,4,.	
3	Тема 3. Судебные речеведческие и фоноскопические экспертизы. Фототехническая и портретная экспертизы. / 6-8.	Подготовка к семинарским занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка к контрольной работе Рекомендуемая литература: Основная: 1,3,4,5,7. Дополнительная: 2,3,4.	4 8
4.	Тема 4. Судебные экспертизы веществ и материалов. / 9-11.	Подготовка к семинарским занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка к контрольной работе Рекомендуемая литература: Основная: 1,3,4,5,7. Дополнительная: 1, 6.	4 8
5.	Тема 5. Судебно-биологические, ветеринарные, экологические экспертизы. / 12-14.	Подготовка к семинарским занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка реферата Рекомендуемая литература: Основная: 1,2,4,5,7. Дополнительная: 6,7.	6 8
6.	Тема 6. Судебно-экономические, судебно-технические экспертизы. / 15-17.	Подготовка к семинарским занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка реферата Рекомендуемая литература: Основная: 1,3,4,5,7. Дополнительная: 1,2.	4 8

Заочная форма обучения 6 лет

№	Наименование тем / неделя	Задание	Кол-во часов
1.	Тема 1. Теория, история, процессуальные особенности судебной медицины	Подготовка к коллоквиуму (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка к аудиторным занятиям Рекомендуемая литература: Основная: 2,3,4,5,6,7. Дополнительная: 1,5,7.	10 2

2.	Тема 2. Трассологическая, баллистическая экспертизы. Экспертиза холодного оружия. Судебно-техническая экспертиза документов.	Подготовка к аудиторным занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка к коллоквиуму Рекомендуемая литература: Основная: 1,3,4,5,7. Дополнительная: 2,3,4.	6 10
3	Тема 3. Судебные речеведческие и фоноскопические экспертизы. Фототехническая и портретная экспертизы.	Подготовка к аудиторным занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка к контрольной работе Рекомендуемая литература: Основная: 1,3,4,5,7. Дополнительная: 2,3,4..	6 10
4.	Тема 4. Судебные экспертизы веществ и материалов.	Подготовка к аудиторным занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка к контрольной работе Рекомендуемая литература: Основная: 1,3,4,5,7. Дополнительная: 1, 6.	6 10
5.	Тема 5. Судебно-биологические, ветеринарные, экологические экспертизы.	Подготовка к аудиторным занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка реферата Рекомендуемая литература: Основная: 1,3,4,5,7. Дополнительная: 6,7.	6 10
6.	Тема 6. Судебно-экономические, судебно-технические экспертизы.	Подготовка к аудиторным занятиям (см. перечень вопросов в рекомендациях по организации самостоятельной работы) Подготовка реферата Рекомендуемая литература: Основная: 1,3,4,5,7. Дополнительная: 1,2.	6 10

6.2. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, получить в библиотеке

рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления.

В ходе семинарского занятия внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов: выступать с докладами, рефератами, обзорами научных статей, отдельных публикаций периодической печати, касающихся содержания темы семинарского занятия. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения, доску и мел.

С целью более глубокого усвоения изучаемого материала задавать вопросы преподавателю. После подведения итогов семинара устранить недостатки, отмеченные преподавателем.

При подготовке к зачету (в конце семестра) повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

– *для овладения знаниями*: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

– *для закрепления и систематизации знаний*: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц

для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

6.3. Рекомендации к подготовке мультимедиа-презентаций, рефератов, контрольных работ и мини-проектов

Рекомендации к подготовке мультимедиа-презентаций и докладов

1. Требование к подготовке и презентации доклада

1. Доклад-это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

2. Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

3. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям ВУЗа и быть указаны в докладе.

4. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.

5. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

6. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

7. Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.

8. Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

9. Докладом также может стать презентация реферата студента, соответствующая теме занятия.

10. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

2. Инструкция докладчикам и содокладчикам

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. Сложность в том, что докладчики и содокладчики должны *знать и уметь* очень многое:

сообщать новую информацию

использовать технические средства

знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации (семинара)

уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы
четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; содокладчик - 5 мин.; дискуссия - 10 мин

иметь представление о композиционной структуре доклада.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада)
- сообщение основной идеи
- современную оценку предмета изложения
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов
- живую интересную форму изложения
- акцентирование оригинальности подхода

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Рекомендации к подготовке и защите рефератов

1. Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия
2. При оценке реферата преподаватель учитывает качество степень самостоятельности студента и проявленную инициативу связность, логичность и грамотность составления оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.
3. Защита тематического реферата может проводиться на выделенном одном занятии в рамках часов учебной дисциплины или конференции или по одному реферату при изучении соответствующей темы, либо по договоренности с преподавателем.
4. Защита реферата студентом предусматривает доклад по реферату не более 5-7 минут ответы на вопросы оппонента.
На защите *запрещено* чтение текста реферата.
5. Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

Содержание и оформление разделов реферата

Титульный лист. Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

В среднем поле дается заглавие реферата, которое проводится без слова " тема " и в кавычки не заключается.

Далее, ближе к правому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Немного ниже или слева указываются название кафедры, фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы.

В нижнем поле указывается год написания реферата.

После титульного листа помещают **оглавление**, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием / / с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три - пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

Введение. Здесь обычно обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект / предмет / рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Содержание глав этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение исследователя сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать, делать логические выводы.

Заключительная часть. Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Библиографический список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата.

В работах используются следующие способы построения библиографических списков: по алфавиту фамилий, авторов или заглавий; по тематике; по видам изданий; по характеру содержания; списки смешанного построения. Литература в списке указывается в алфавитном порядке / более распространенный вариант - фамилии авторов в алфавитном порядке /, после указания фамилии и инициалов автора указывается название литературного источника, место издания / пишется сокращенно, например, Москва - М., Санкт - Петербург - СПб ит.д. /, название издательства / например, Мир /, год издания / например, 1996 /, можно указать страницы / например, с. 54-67 /. Страницы можно указывать прямо в тексте, после указания номера, под которым литературный источник находится в списке литературы / например, 7 / номер лит. источника /, с. 67- 89 /. Номер литературного источника указывается после каждого нового отрывка текста из другого литературного источника.

В **приложении** помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы / таблицы, карты, графики, неопубликованные документы, переписка и т.д. /. Каждое приложение должно начинаться с нового листа / страницы / с указанием в правом верхнем углу слова " Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами / без знака " № " /, например, " Приложение 1". Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом " смотри " / оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки.

Методические рекомендации по организации студенческой проектной деятельности

Учебный проект – это интегративное дидактическое средство развития, обучения и воспитания, которое позволяет вырабатывать и развивать специфические умения и навыки проектирования и исследования у обучающихся, а именно:

проблематизации (рассмотрению проблемного поля и выделению подпроблем, формулированию ведущей проблемы и постановке задач, вытекающих из этой проблемы);
целеполагания и планирования содержательной деятельности студента;

самоанализа и рефлексии (результативности и успешности решения проблемы проекта);

представления результатов своей деятельности и хода работы;

презентации в различных формах, с использованием специально подготовленного продукта проектирования (макета, плаката, компьютерной презентации, чертежей, моделей, театрализации, видео, аудио и сценических представлений и др.);

поиска и отбора актуальной информации и усвоения необходимого знания;

практического применения полученных знаний в различных, в том числе и нетиповых, ситуациях;

выбора, освоения и использования подходящей технологии изготовления продукта проектирования;

проведения исследования (анализа, синтеза, выдвижения гипотезы, детализации и обобщения).

Навыки проектной и исследовательской деятельности были приобретены студентами в старшей школе. Остановимся на общих рекомендациях по организации проектной деятельности среди студентов.

1. Начинать следует всегда с выбора темы проекта, его типа, количества участников.

2. Далее преподавателю необходимо продумать возможные варианты проблем, которые важно исследовать в рамках намеченной тематики. Сами же проблемы выдвигаются учащимися с подачи учителя (наводящие вопросы, ситуации, способствующие определению проблем, видеоряд с той же целью, т.д.), здесь уместен мозговой штурм с последующим обсуждением.

3. Важным моментом является распределение задач по группам, обсуждение возможных методов исследования, поиска информации, творческих решений.

4. Затем начинается самостоятельная работа участников проекта по своим индивидуальным или групповым творческим задачам.

5. Проводятся промежуточные обсуждения полученных данных в группах.

6. Необходимым этапом выполнения проектов является их защита, оппонирование.

7. Завершается работа коллективным обсуждением, экспертизой, объявлением результатов оценки, формулировкой выводов.

Темы и проблемы студенческих мини-проектов подбираются в соответствии с личностными предпочтениями каждого обучающегося и должны находиться в области их самоопределения. Предпочтительны индивидуальные или мини групповые формы работы.

В зависимости от уровня полученных результатов необходимо предоставить возможность обучающимся продемонстрировать их на публичных презентациях различного уровня: перед однокурсниками, педагогами, для широкой общественности.

Главный результат этой проектной работы – формирование и воспитание личности, владеющей проектной и исследовательской технологией на уровне компетентности.

Для того чтобы создать условия для самостоятельной творческой проектной деятельности обучающимся необходимо провести подготовительную работу. Должны быть предусмотрены ресурсы учебного времени, для того чтобы избежать перегрузки обучающихся и педагогов. Приступая к работе, обучающийся должен владеть необходимыми знаниями, умениями и навыками в содержательной области проекта. Ему понадобятся до определённой степени сформированные специфические умения и навыки проектирования для самостоятельной работы. Новое знание для обучающихся в ходе проекта преподаватель может дать, но в очень незначительном объёме и только в момент его востребованности обучающимися.

Каждый проект должен быть обеспечен всем необходимым: материально-техническое и учебно-методическое оснащение, информационные и информационно-технологические ресурсы, организационное обеспечение. Все виды требуемого обеспечения должны быть в наличии до начала работы над проектом. В противном случае за проект не надо браться, либо

его необходимо переделывать, адаптировать под имеющиеся ресурсы. Недостаточное обеспечение проектной работы может свести на нет все ожидаемые положительные результаты. Важно помнить, что задачи проекта должны соответствовать возрасту и лежать в зоне ближайшего развития обучающихся – интерес к работе и посильность во многом определяют успех. Кроме того, необходимо обеспечить заинтересованность студентов в работе над проектом – мотивацию, которая будет давать незатухающий источник энергии для самостоятельной деятельности и творческой активности. Для этого нужно на старте педагогически грамотно осуществить этап погружения в проект, заинтересовать проблемой, перспективой практической и социальной пользы. В ходе работы включаются заложенные в проектную деятельность мотивационные механизмы.

Поскольку проведение проектной деятельности требует от студентов значительных ресурсных затрат (времени, материалов, оборудования, информационных источников и пр.), формирование специфических умений и навыков самостоятельной проектной деятельности целесообразно проводить не только в процессе работы над проектом, но и в рамках традиционных занятий поэтапно. Например, проблемное введение в тему занятия, совместное или самостоятельное планирование выполнения практического задания, групповые работы, в том числе и с ролевым распределением работы в группе.

Следующие элементы проектной деятельности нужно формировать в процессе работы над проектом и вне её:

- Мыследеятельностные: выдвижение идеи (мозговой штурм), проблематизация, целеполагание и формулирование задачи, выдвижение гипотезы, постановка вопроса (поиск гипотезы), формулировка предположения (гипотезы), обоснованный выбор способа или метода, пути в деятельности, планирование своей деятельности, самоанализ и рефлексия;

- Презентационные: построение устного доклада (сообщения) о проделанной работе, выбор способов и форм наглядной презентации (продукта) результатов деятельности, изготовление предметов наглядности, подготовка письменного отчёта о проделанной работе;

- Коммуникативные: слушать и понимать других, выражать себя, находить компромисс, взаимодействовать внутри группы, находить консенсус;

- Поисковые: находить информацию по каталогам, контекстный поиск, в гипертексте, в Интернет, формулирование ключевых слов;

- Информационные: структурирование информации, выделение главного, приём и передача информации, представление в различных формах, упорядоченное хранение и поиск;

- Организационные: организация рабочего места, подбор необходимого оборудования, подбор и приготовление материалов, проведение собственно эксперимента, наблюдение хода эксперимента, осмысление полученных результатов.

При оценке успешности обучающегося в проекте необходимо понимать, что положительной оценки достоин любой уровень достигнутых результатов. Оценивать работу студента можно по следующим критериям:

1. степень самостоятельности в выполнении различных этапов работы над проектом;
2. степень включённости в групповую работу и чёткость выполнения отведённой роли;
3. практическое использование предметных и межпредметных связей;
4. количество новой информации использованной для выполнения проекта;
5. степень осмысления использованной информации;
6. уровень сложности и степень владения использованными методиками;
7. оригинальность идеи, способа решения проблемы;
8. осмысление проблемы проекта и формулирование цели проекта или исследования;
9. уровень организации и проведения презентации: устного сообщения, письменного отчёта, обеспечения объектами наглядности;
10. владение рефлексией;
11. творческий подход в подготовке объектов наглядности презентации;
12. социальное и прикладное значение полученных результатов.

Рекомендации к подготовке и проведению коллоквиума

Коллоквиум (лат. colloquium — разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Данное учебное мероприятие может также проводиться в форме научного собрания, на котором заслушиваются и обсуждаются доклады.

Цель коллоквиума – контроль глубины усвоения теоретического материала изучаемого раздела учебной дисциплины; контроль понимания сущности явлений, проверка точности теоретических знаний, развитие как общенаучных, так и специфических умений и навыков. Данная форма организации учебного процесса способствует также развитию навыков коллективной работы в малой и большой группе, самостоятельному анализу научной, учебной и правовой литературы, а также самостоятельного анализа нормативных правовых актов.

Проводя коллоквиум путем индивидуального собеседования, преподаватель, прежде всего, контролирует, в какой мере студенты изучили лекционный материал и рекомендуемую литературу, насколько глубоко усвоили теоретический материал, поняли сущность поставленной в задании проблемы и установили причинно-следственные связи, а также определили особенности рассматриваемых явлений.

Коллоквиум, как форма учебного контроля, отличается от экзамена (зачета) следующим: охватывает не всю дисциплину в целом и даже не часть ее, изученную в течение семестра, а только ее раздел или даже тему; может и должен принимать форму собеседования, т. е. диалога; это вид индивидуальной методической помощи, разъяснение обучающемуся тех вопросов, неверное или недостаточное понимание которых он обнаружил в собеседовании.

Следовательно, коллоквиум это форма контроля, вид помощи студенту и метод стимулирования его самостоятельной работы. В зависимости от возможностей и напряженности учебного плана коллоквиумы могут проводиться в учебное время, в период самостоятельной подготовки и во время прохождения практики.

Коллоквиум может представлять собой и решение задач, рассмотрение и анализ практических ситуаций и выполнения тестовых заданий. Например, программа такого занятия может состоять из двух частей. Первой – является обязательный письменный тест, который может длиться 1,5 часа и состоять из: вопросов, в которых надо дать определения или сформулировать указанные утверждения – 10 вопросов; простых задач – 2 задачи.

Тест считается сданным, если: студент правильно ответил на 5 вопросов и правильно решил одну задачу. В этом случае студент получает 2 балла. Для получения 3 баллов нужно правильно ответить на 7 вопросов и правильно решить одну задачу. Студент получает 4 балла, если он правильно отвечает на 9 или 10 вопросов и правильно решает две задачи. Если студент не выполнил требования хотя бы пункта 1, тест считается непройденным.

После написания обязательного теста делается перерыв в 30 минут. Студент самостоятельно решает, принимать ли ему участие во второй необязательной части, которая состоит из письменной работы, включающей решение более сложных по сравнению с тестом задач и практическую работу с нормативно-правовой базой. Успешное прохождение необязательной части может повысить общую оценку по коллоквиуму вплоть до 10 баллов.

Наиболее интересные задания из первой и второй части коллоквиума в конце выносятся на всеобщее обсуждение и анализ.

Такая работа позволит определить, способен ли студент применять полученные на занятиях знания на практике. Оценить их фундаментальность, конкретность и гибкость мышления студента.

При любой форме организации и проведения коллоквиума необходимо четко сформулировать его идею, цель и задачи. Если на занятие планируется обсуждение какой-то конкретной проблемы, то ее необходимо четко сформулировать и донести до сведения студентов. Их подготовка к коллоквиуму в таком случае может подразумевать либо изучение

информации по поставленной проблеме, либо подготовку докладов. Соответственно все это будет вынесено на обсуждение во время занятия.

Заранее необходимо также определить состав участников коллоквиума. Это может быть вся группа, ее отдельная часть, члены разных групп и курсов. Возможно также и то, что задания по подготовке докладов на заданную тему могут быть распределены между студентами заранее. Или могут быть сформулированы вопросы, которые будут вынесены на обсуждение на занятии. Для подготовки преподаватель может самостоятельно определить перечень литературы и источников, необходимых для исследования проблемы.

Чтобы обеспечить своевременное изучение материала, необходимо установить контрольные сроки коллоквиумов. Они выбираются таким образом, чтобы обучающиеся имели возможность самостоятельно и качественно планировать свою деятельность. Тем временем преподаватель продолжает подготовку к данному занятию: организует самостоятельную работу студентов, проводит индивидуальные и коллективные консультации, проверяет готовность докладов, сообщений и качество проведенного анализа нормативно-правовых актов, а также разрабатывает план проведения коллоквиума.

Рекомендации по написанию контрольных работ

Подготовка контрольной работы – это составная часть учебного процесса, одна из основных форм индивидуального изучения студентами курса «Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах». Написание контрольной работы дает возможность студентам углубить и закрепить теоретические знания и одновременно способствует выработке навыков самостоятельной работы и выявлению уровня их теоретической подготовки.

Контрольная работа должна быть представлена в письменной форме и соответствующим образом оформлена. Ее необходимо написать четким, аккуратным почерком или изготовить путем набора на компьютере через полтора интервала.

Страницы (листы) работы должны быть пронумерованы (нумерация от центра вверху страницы) и иметь поля (справа – 3 см., слева – 1,5 см., внизу и вверху – по 2 см.). Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце и располагаются по центру. Начало каждого абзаца – с отступом в 1,25 см.

На титульном листе по специальной форме необходимо обозначить все реквизиты: полное наименование учебного заведения (по центру вверху); название контрольной работы (которое проводится без слова "тема", в кавычки не заключается и располагается также по центру); фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа (в нижней трети листа с правой стороны); название кафедры, фамилия и инициалы преподавателя – руководителя работы (также в нижней трети листа с правой стороны); год написания контрольной работы (по центру внизу).

Подбор литературы и нормативного материала. Изучение темы начинается с подбора соответствующей литературы и общего ознакомления с ней. Из систематизированного каталога, находящегося в библиотеках, можно узнать о наличии литературы по выбранной теме, а из алфавитного каталога – о произведениях того или иного автора, работавшего по данной проблематике.

При подготовке письменной работы можно использовать учебные и справочные пособия, монографии и сборники статей, журналы и газеты, первоисточники.

Подбор литературы и нормативного материала следует осуществлять, прежде всего, руководствуясь списком литературы, предлагаемым учебными и учебно-методическими пособиями по предмету по соответствующей теме курса, необходимо, также, использовать литературу, рекомендованную на лекциях. При необходимости, студенты могут проконсультироваться с преподавателем по поводу правильного выбора основной и дополнительной специальной литературы.

Правовой характер дисциплины предопределяет тщательный анализ учащимися законодательных источников. Необходимо внимательно и постоянно следить за всеми изменениями законодательства, самостоятельно обращаясь к официальным источникам.

Оглавление составляется после завершения работы с литературой. Оно размещается на второй странице. В нем приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности недопустимо.

Важно, чтобы каждый раздел оглавления соответствовал одному из направлений темы, а в совокупности они охватывали ее целиком. Необходимо соблюдать единый принцип деления разделов по объему и следить, чтобы все пункты были соотнесены с темой работы и не содержали повторов.

Содержание контрольной работы должно состоять из нескольких частей.

Введение. Здесь необходимо обосновать цель и задачи исследования, подчеркнуть актуальность темы исследования и определить ее значение в теории и практике.

Основная часть. В ней студент должен обозначить и раскрыть основное содержание темы, при этом следует руководствоваться примерным планом, одобренным руководителем.

Заключение. Здесь кратко формулируются выводы по теме контрольной работы в целом и предложения по совершенствованию практической деятельности или законодательства.

Список использованных источников и литературы приводится после заключения. Его желательно разбить на два подраздела: «источники» по теме исследования и «статьи и монографии».

Приложения в виде образцов процессуальных документов, схем, таблиц, диаграмм и иного иллюстрированного материала могут приобщаться к контрольной работе в самом конце.

Объем контрольной работы, как правило, не должен превышать одной ученической тетради рукописного текста или 15-20 страниц печатного текста. Небрежно или неряшливо оформленная работа возвращается без рецензирования.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Переписывание соответствующих глав и параграфов из учебников, монографий, учебных и методических пособий, а также статей недопустимо. Если необходимо обратиться к нормативному акту или литературе, надо сделать на него ссылку. Они даются в виде подстрочных сносок по тексту или в виде общего, пронумерованного списка в конце работы. Критические замечания в адрес других авторов должны быть сделаны в корректной, уважительной форме.

В законченном и сформированном виде работа передается для проверки преподавателю.

6.4. Материалы для проведения текущего, промежуточного контроля знаний

№ п/п	Вид контроля / неделя	Контролируемые разделы (темы) программы
1.	Коллоквиум / 5	Тема 1. Теория, история, процессуальные особенности судебной медицины Тема 2. Трассологическая, баллистическая экспертизы. Экспертиза холодного оружия. Судебно-техническая экспертиза документов
2.	Контрольная работа / 11	Тема 3. Судебные речеведческие и фоноскопические экспертизы. Фототехническая и портретная экспертизы. Тема 4. Судебные экспертизы веществ и материалов.
3.	Реферат / 17	Тема 5. Судебно-биологические, ветеринарные,

		экологические экспертизы. Тема 6. Судебно-экономические, судебно-технические экспертизы.
--	--	---

Вопросы к коллоквиуму

1. Основные исторические этапы развития экспертной деятельности.
2. Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи и объекты.
3. Классификация судебных экспертиз.
4. Система государственных экспертных учреждений России.
5. Стадии судебно-экспертного исследования.
6. Судебный эксперт, его процессуальный статус и компетенция.
7. Судебные трасологические экспертизы: понятие, классификация.
8. Основные объекты исследования судебно-баллистической экспертизы.
9. Классификация основных объектов исследования в рамках экспертизы холодного оружия.

Вопросы для контрольной работы

1. Основные объекты исследования судебно-технической экспертизы документов.
2. Возможность технико-криминалистического исследования документов.
3. Основные объекты исследования судебно-почерковедческой экспертизы.
4. Подготовка материалов для проведения судебно-почерковедческой экспертизы.
5. Возможность исследования в рамках судебно-почерковедческой экспертизы.
6. Основные объекты исследования судебной экспертизы веществ и материалов.
7. Подготовка материалов для проведения судебной экспертизы веществ и материалов.

Тематика рефератов

1. Основные виды судебно-экологической экспертизы.
2. Возможности проведения судебно-экологической экспертизы вне связи с задачами судопроизводства.
3. Основные объекты исследования судебной дорожно-транспортной экспертизы.
4. Возможность исследования в рамках судебной дорожно-транспортной экспертизы.
5. Основные объекты исследования судебной пожарно-технической экспертизы.
6. Подготовка материалов для проведения судебной пожарно-технической экспертизы.
7. Возможность исследования в рамках судебной пожарно-технической экспертизы.
8. Возможность исследования в рамках судебной взрывотехнической экспертизы.
9. Основные объекты исследования судебно-биологической экспертизы.

Перечень вопросов к зачету

1. Основные исторические этапы развития экспертной деятельности.
2. Понятие специальных познаний и формы их использования в российском судопроизводстве.
3. Понятие и значение судебной экспертизы.
4. Система методов экспертного исследования и их классификация.
5. Проблемы сертификации экспертных методик.
6. Заключение эксперта как вид судебного доказательства и как процессуальный акт.
7. Основные цели трасологической экспертизы.
8. Судебные трасологические экспертизы следов человека.
9. Судебные трасологические экспертизы следов животных.

10. Основные задачи и объекты исследования в рамках баллистической экспертизы.
11. Классификация холодного оружия.
12. Вопросы, решаемые в рамках проведения экспертизы холодного оружия.
13. Цели судебно-технической экспертизы документов.
14. Судебная автороведческая экспертиза
15. Судебная почерковедческая экспертиза
16. Судебно-фоноскопическая экспертиза
17. Цели фототехнической экспертизы.
18. Основная задача портретной экспертизы
19. Судебная экспертиза лакокрасочных материалов и покрытий.
20. Судебная экспертиза нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов.
21. Судебные экспертизы металлов и сплавов
22. Судебная экспертиза наркотических средств и психотропных веществ.
23. Судебная экспертиза парфюмерных и косметических средств.
24. Судебно-биологическая экспертиза.
25. Судебно-зоологическая экспертиза.
26. Объекты экологической экспертизы.
27. Судебно-бухгалтерская экспертиза.
28. Судебная финансово-экономическая экспертиза.
29. Судебная инженерно-техническая экспертиза.
30. Цели судебной пожаротехнической экспертизы.
31. Цели судебной взрывотехнической экспертизы.
32. Судебная дорожно-транспортная экспертиза.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах»

а) основная литература:

1. Судебная экспертиза: Курс общей теории / Т.В. Аверьянова. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 480 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=407731>
2. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе: Монография / Е.Р. Россинская. - 3-е изд., доп. - М.: НОРМА: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 736 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501090>
3. Судебная почерковедческая экспертиза: учебное пособие / И. Н. Подволоцкий. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 272 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=918400>
4. Кунаков А. А., Серегин И. Г., Таланов Г. А., Забашта А. Г. Судебная ветеринарно-санитарная экспертиза / Под ред. А. А. Кулакова. — М.: КолосС, 2007. — 400 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=345192>
5. Майлис, Н. П. Введение в судебную экспертизу [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. П. Майлис. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 159 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390641>
6. Судебно-бухгалтерская экспертиза: Учебное пособие / Ж.А. Кеворкова, А.А. Савин; ВЗФЭИ. - М.: Вузовский учебник, 2008. - 129 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=158896>
7. Методологические основы судебно-экономической экспертизы: Монография / Т.В. Котенева. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 212 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519521>

б) дополнительная

1. Судебно-бухгалтерская экспертиза: Учебное пособие / А.А. Савин, А.А. Савин. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 263 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=196652>
2. Судебная медицина: Учеб. пособие / А.А. Ефимов, Е.Н. Савенкова. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 336 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=153924>
3. Судебная психиатрия: Лекции / В.С. Пауков. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 208 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=194106>
4. Судебная фотография и видеозапись : учебник / Г. П. Шамаев. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 528 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=912760>
5. Экспертиза продовольственных товаров: Лабораторный практикум: Учебное пособие / Под ред. Ю.И. Сидоренко. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 182 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=205429>
6. Экспертиза вреда здоровью. Утрата общей и профессиональной трудоспособности: Научно-практическое пособие / Под ред. проф. В.А. Клевно, С.Н. Пузина - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415405>
7. Товароведение и экспертиза потребительских товаров: Учебник / Санкт-Петербургский торгово-экономический институт; Рук. авт. колл. В.В. Шевченко. - М.: ИНФРА-М, 2005. - 544 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=88709>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

– Microsoft PowerPoint;

– Пакет офисных программ Microsoft Office, OpenOffice, интернет-сервис по созданию документов, таблиц и презентаций Google Docs.

№ п/п	Название сайта	Адрес сайта	Описание материала, содержащегося на сайте
1	2	3	4
	Электронная образовательная среда ПГУ	http://moodle.pnzgu.ru/	Учебно-методические, организационные материалы, фонд оценочных средств,
	Электронно-библиотечная система Znanium.com	http://znanium.com/	Электронно-библиотечная система Znanium.com предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет.
	Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru/defaultx.asp	Российская научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ). Помимо платного доступа и доступа по подписке для организаций, на портале бесплатно доступны статьи из более чем 2000 журналов с открытым доступом
1. Официальные информационные интернет-ресурсы государственных органов			
1	Сервер органов государственной власти	http://www.gov.ru	представляет собой сегмент сети Интернет для федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации

2	Президент РФ	http://president.kremlin.ru	
3	Официальный Интернет-сайт Совета Федерации Российской Федерации	http://www.council.gov.ru	содержит общие сведения о работе СФ, а также данные о его законодательной деятельности
4	Официальный Интернет-сайт Правительства Российской Федерации	http://www.government.gov.ru	содержит каталог сетевых информационных ресурсов непосредственно связанных с официальной деятельностью Правительства РФ, а так же все новости о его работе и официальные материалы
5	Официальный Интернет-сайт Конституционного суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru	описаны полномочия, порядок образования и деятельность Конституционного Суда Российской Федерации, выложены новости о предстоящих заседаниях суда, о непосредственной работе судей, а также о возможностях обращения в КС РФ
6	Официальный Интернет-сайт Верховного суда Российской Федерации	http://www.supcourt.ru	описаны полномочия, порядок образования и деятельность Верховного Суда Российской Федерации, выложена судебная практика по делам рассматриваемым в ВС РФ.
2. Информационно-правовые базы данных			
7	Справочно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru	представлены мониторинг законодательства и различные правовые обзоры
8	Справочно-правовая система «Консультант плюс»	http://www.consultant.ru	представлено еженедельное обозрение "Новое в российском законодательстве", где дается комментарий к основным нормативным документам, принятым за неделю
9	Справочно-правовая система «Кодекс»	http://www.kodeks.ru	содержит различные правовые базы данных по российскому законодательству, в частности: экономическое законодательство России, бухгалтерский учет и налогообложение, международное право и ряд других баз.
10	Справочно-правовая система «Референт»	http://www.referent.ru	предоставляют бухгалтерам, юристам и руководителям предприятий доступ к полной, актуальной и достоверной правовой и деловой информации
11	Справочно-правовая система «ФАПСИ»	http://www.systema.ru	банк правовых актов высших органов государственной власти Российской Федерации. Свободный доступ предоставлен к текстам Конституции и кодексов Российской Федерации, федеральных и конституционных законов Российской Федерации, текстам доктрин Российской Федерации, законов РСФСР и

			СССР
--	--	--	------

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
«Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах»**

1. Для подготовки к семинарским и практическим занятиям, написания реферата, подготовки мини-проекта и других творческих работ, необходим доступ студентов к справочным правовым системам «Гарант» и «Консультант плюс», Интернет-ресурсам, что обеспечивается наличием **компьютерного класса и кабинета информатики, оснащенного компьютерной техникой и подключенным к сети «Интернет».**

2. Использование современных технологий обучения при чтении лекций, организации семинарских занятий обеспечено наличием **экрана и медиапроектора.**

3. Для использования активных педагогических технологий, практикоориентированного обучения обеспечивается использование **кабинета деловы игр, общей и специальной библиотек.**

Рабочая программа дисциплины «Специальная подготовка» «Практикум по производству судебных экспертиз в правоохранительных органах» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебных планов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность.

Программу составил:

Гаврилов К.Г., к.ю.н., доц

кафедры «Правоохранительная деятельность»



Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Программа одобрена на заседании кафедры «Правоохранительной деятельности»

Протокол № 10

от «16» февраля 2017 года

Зав. кафедрой КПД



Н.И. Свечников

Программа одобрена методической комиссией Юридического факультета ПГУ

Протокол № 7

от « 7 » марта 2017 года

Председатель методической комиссии
юридического факультета



Г.Б. Романовский

