

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Гошуляк

«16» марта 2017 г.



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ГИА**

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация – административная деятельность

Квалификация выпускника - юрист

Форма обучения – очная, заочная

Пенза, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели государственной итоговой аттестации, виды аттестационных испытаний выпускников по специальности 40.05.02_– «Правоохранительная деятельность»

1.2 Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

1.3 Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, и соответствующие виды государственных аттестационных испытаний

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Перечень основных учебных дисциплин и примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

2.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

2.3 Порядок проведения государственного экзамена.

2.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на государственном экзамене

2.5. Рекомендуемая литература

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Общие положения

3.2. Выбор и закрепление за студентами темы дипломной работы

3.3. Выполнение дипломной работы

3.4. Требования к оформлению дипломной работы

3.5. Порядок представления дипломной работы к защите

3.6. Порядок защиты дипломной работы

3.7 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

3.8. Порядок апелляции результатов защиты дипломной работы

Общие положения

1.1 Цели государственной итоговой аттестации, виды аттестационных испытаний выпускников по специальности 40.05.02 – «Правоохранительная деятельность»

В соответствии со статьей 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям

федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.02 – «Правоохранительная деятельность».

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» по основной профессиональной образовательной программе ВО по специальности 40.05.02 – «Правоохранительная деятельность» состоит из двух аттестационных испытаний:

- государственного экзамена,
- защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы.

1.2 Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

Выпускники, освоившие образовательную программу по специальности 40.05.02 – «Правоохранительная деятельность» подготовлены к следующим видам профессиональной деятельности:

- правоприменительная;
- оперативно-служебная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

В соответствии с видами профессиональной деятельности выпускник готов решать следующие профессиональные задачи:

а) в правоприменительной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

б) в оперативно-служебной деятельности:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- защита жизни и здоровья граждан, охрана общественного порядка;
- профилактика, предупреждение, выявление, пресечение преступлений и административных правонарушений;

в) в организационно-управленческой деятельности:

- раскрытие преступлений;
- производство дознания по уголовным делам;
- производство по делам об административных правонарушениях;
- обеспечение реализации актов применения права;
- обеспечение исполнения наказания;
- организация и осуществление розыска лиц;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов;

г) в научно-исследовательской деятельности:

- сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере правоохранительной деятельности;

д) в организационно-управленческой деятельности:

- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

е) в научно-исследовательской деятельности:

- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

1.3 Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, и соответствующие виды государственных аттестационных испытаний

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Государственный экзамен	Защита ВКР	Примечание
ОК-1	способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально личностно значимые философские проблемы		+	
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма		+	
ОК-3	способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах		+	
ОК-4	способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	+		
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	+		
ОК-6	способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния		+	
ОК-7	способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии		+	
ОК-8	способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	+		
ОК-9	способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни		+	
ОК-10	способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке		+	
ОК-11	способность к деловому общению,		+	

	профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков			
ОК-12	способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	+		
ОПК-1	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	+		
ОПК-2	способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права и профессиональной деятельности		+	
ПК-2	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	+		
ПК-3	способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	+	+	
ПК-4	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	+		
ПК-7	способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка	+	+	
ПК-8	способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	+		
ПК-9	способность выявлять, документировать, пресекать преступления и административные правонарушения	+		
ПК-10	способность раскрывать преступления	+	+	
ПК-11	способность осуществлять производство дознания по уголовным делам		+	
ПК-12	способность организовывать и осуществлять розыск лиц	+	+	
ПК-13	способность осуществлять производство по делам об административных	+		

	правонарушениях и иные виды административных производств			
ПК-14	способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов групп преступлений	+	+	
ПК-15	способность осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов из предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, в том числе коррупционных проявлений		+	
ПК-16	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений		+	
ПК-17	способность использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности	+		
ПК-18	способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов	+		
ПК-19	способность эффективно использовать при выполнении профессиональных задач специальную технику, применяемую в деятельности правоохранительного органа,	+	+	

	по линии которого осуществляется подготовка специалистов			
ПК-20	способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы		+	
ПК-21	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	+	+	
ПК-22	способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности		+	
ПК-23	способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	+		
ПК-24	способность принимать оптимальные управленческие решения	+	+	
ПК-25	способность организовывать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов		+	
ПК-26	способность осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации	+		
ПК-27	способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	+	+	
ПК-28	способность применять методы		+	

	проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов			
ПК-29	способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	+	+	
ПСК-1	способность осуществлять профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	+		
ПСК-2	способность осуществлять функции участкового уполномоченного полиции по охране общественного порядка на административном участке	+		
ПСК-3	способность осуществлять контроль за безопасностью дорожного движения, выявлять нарушения правил дорожного движения	+		
ПСК-4	способность овладевать тактическими и методическими приемами и способами обеспечения личной физической безопасности		+	
ПСК-5	способность обеспечивать личную психологическую устойчивость в профессиональной деятельности, в том числе в экстремальных условиях		+	
ПСК-6	способность собирать профессионально-значимую информацию в целях раскрытия преступлений и расследования уголовных дел		+	
ПСК-7	способность осуществлять процессуальную деятельность по раскрытию преступлений и расследованию уголовных дел		+	
ПСК-8	способность проводить анализ различных ситуаций для принятия решений о проведении того или иного оперативно-розыскного мероприятия		+	
ПСК-9	способность повышать собственные знания и навыки с учетом изменений в законодательстве и условий совершения преступлений		+	

2 СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Программа государственного экзамена составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования для студентов, обучающихся по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность».

2.1 Перечень основных учебных дисциплин и примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

В связи с необходимостью объективной оценки компетенций выпускника экзаменационные вопросы содержат элементы следующих учебных дисциплин: «Административное право», «Административно-процессуальное право», «Административная деятельность правоохранительных органов», «Практикум по административной деятельности правоохранительных органов».

Содержание государственного экзамена

Тема 1. Государственное и муниципальное управление внутренними делами

Сущность и принципы государственного управления и их реализация в сфере охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Содержание, особенности и основные элементы управления в сфере внутренних дел.

Функции управления (общие, специальные, обеспечивающие).

Формы и методы управления. Пути улучшения управления внутренними делами. Компетенция органов законодательной (представительной) и исполнительной власти в сфере внутренних дел. Полномочия органов местного самоуправления в сфере внутренних дел.

Тема 2. Общественный порядок, общественная безопасность как объекты государственного и муниципального управления

Понятие общественного порядка, личной и общественной безопасности. Понятие и виды общественных мест.

Система безопасности. Принципы обеспечения безопасности. Силы и средства обеспечения безопасности.

Соотношение правопорядка, общественного порядка и общественной безопасности.

Способы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

Система мер по охране общественного порядка и обеспечения безопасности.

Правовая основа и организационные формы участия граждан в охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Организация деятельности внештатных сотрудников полиции.

Тема 3. Задачи, система, правовое положение и организационное построение органов внутренних дел

Система органов внутренних дел, осуществляющих административную деятельность.

Задачи и компетенция МВД России по организации и обеспечению административной деятельности.

Правовое положение региональных и межрегиональных федеральных органов внутренних дел. Их полномочия в сфере административной деятельности.

Компетенция МВД республики в составе Российской Федерации, управления внутренних дел края, области, города федерального значения, автономной области, автономного края в сфере административной деятельности.

Полномочия городских, районных, окружных отделов (управлений) внутренних дел в сфере административной деятельности.

Тема 4. Правовое положение, организация, структура, основные направления и принципы деятельности полиции

Задачи полиции. Система полиции. Принципы деятельности полиции. Правовая основа деятельности полиции.

Виды административной деятельности полиции. Административная деятельность полиции. Оперативно-розыскная деятельность полиции. Уголовно-процессуальная деятельность полиции.

Службы и подразделения полиции, осуществляющие специальные (основные) административные функции органов внутренних дел. Обязанности и права полиции.

Взаимодействие полиции с другими правоохранительными органами при осуществлении административной деятельности.

Тема 5. Частная детективная и охранная деятельность в РФ

Понятия и виды частной детективной и охранной деятельности. Смешанные формы детективной и охранной деятельности.

Лицензирование частных детективов, объединения частных детективных предприятий, частных охранников, частных охранных предприятий, смешанных охранных предприятий (служб безопасности).

Порядок приобретения, учета, хранения и ношения специальных средств и оружия, используемых в частной детективной и охранной деятельности.

Контроль Федеральной службы войск национальной гвардии за частной детективной и охранной деятельностью.

Тема 6. Государственная служба в правоохранительных органах

Государственная служба Российской Федерации: понятие, состояние, теория и практика развития. Место государственной службы Российской Федерации. Задачи, функции, принципы, особенности государственной службы правоохранительных органов.

Понятие государственного служащего. Государственный служащий правоохранительных органов. Специальные звания сотрудников правоохранительных органов. Основные элементы государственной службы: замещение должности, контракт, испытательный срок, перемещение, аттестация, прекращение службы. Особенности прохождения государственной службы в правоохранительных органах.

Тема 7. Государственная защита сотрудников правоохранительных органов

Понятие государственной охраны сотрудников правоохранительных органов. Виды охраны. Меры, принимаемые для безопасности сотрудников правоохранительных органов. Поводы, основания и порядок их применения. Права и обязанности охраняемых лиц. Социальная защищенность сотрудников правоохранительных органов (льготы, компенсации). Судебная защита сотрудников правоохранительных органов. Выплаты и льготы сотрудникам правоохранительных органов в случае смерти, ранения и увольнения со службы.

Тема 8. Содержание и формы административной деятельности ОВД

Содержание и правовая основа административной деятельности полиции.

Виды административной деятельности органов внутренних дел (полиции). Позитивная организационная административная деятельность полиции. Регистрационная административная деятельность полиции.

Стандартизация и сертификация в структуре административной деятельности внутренних дел (полиции). Лицензионная и разрешительная деятельность полиции. Административная деятельность полиции по рассмотрению и разрешению предложений и

заявлений. Контрольно-надзорная административная деятельность органов внутренних дел (полиции). Административная принудительная деятельность полиции.

Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел (полиции).

Понятие, виды и правовое регулирование форм административной деятельности органов внутренних дел. Правовые и неправовые формы административной деятельности полиции.

Процессуальная форма и процедуры административной деятельности полиции.

Акты управления органов внутренних дел (полиции). Иные юридически значимые действия в структуре административной деятельности полиции.

Неправовые формы административной деятельности полиции.

Тема 9. Убеждение и принуждение в административной деятельности правоохранительных органов

Понятие и виды методов административной деятельности правоохранительных органов.

Основные виды убеждения в административной деятельности правоохранительных органов.

Понятие, правовая основа и классификация мер административного принуждения, применяемых правоохранительными органами.

Административно-предупредительные меры, назначение и виды.

Правовая характеристика мер административного пресечения.

Назначение и особенности мер административно-процессуального обеспечения.

Виды мер административных наказаний, применяемых правоохранительными органами и порядок их наложения.

Соотношение методов убеждения и принуждения.

Тема 10. Применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов

Условия и пределы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Виды специальных средств, состоящих на вооружении правоохранительных органов, особенности их применения.

Основание, порядок применения и использования огнестрельного оружия.

Действия сотрудника после применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Обстоятельства, запрещающие применять огнестрельное оружие и специальные средства.

Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника правоохранительных органов.

Ответственность сотрудников правоохранительных органов за неправомерное применение оружия, специальных средств и физической силы.

Тема 11. Способы обеспечения законности в административной деятельности правоохранительных органов

Понятие законности. Принципы законности.

Гарантии законности (общие и специальные). Формы обеспечения законности. Способы обеспечения законности. Контрольные полномочия Президента России.

Ведомственный контроль.

Судебный контроль. Формы реагирования судов на нарушения законности. Надзор прокуратуры. Формы реагирования прокурора на нарушение законности. Контроль и проверка исполнения со стороны органов представительной и исполнительной власти. Общественный контроль.

Тема 12. Порядок рассмотрения обращений граждан в правоохранительных органах

Понятие предложений, заявлений, жалоб и их отличие. Правовая основа рассмотрения обращений в правоохранительные органы. Порядок регистрации, учета и рассмотрения обращений в правоохранительных органах. Особенности рассмотрения анонимных заявлений. Общие и специальные сроки разрешения заявлений.

Порядок регистрации и рассмотрения заявлений и сообщений о преступлениях и происшествиях. Организация приема граждан в правоохранительных органах.

Порядок и сроки обжалования в суд действий и решений, принятых правоохранительными органами. Ответственность сотрудников правоохранительных органов за ненадлежащее рассмотрение обращений граждан.

Тема 13. Административно-юрисдикционная деятельность правоохранительных органов

Административная юрисдикция как составная часть административной деятельности правоохранительных органов.

Дела об административных правонарушениях, подведомственных правоохранительным органам (полиции). Признаки и состав административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от преступлений.

Административные наказания, налагаемые органами внутренних дел. Особенности наложения и исполнения административных наказаний полицией.

Полномочия должностных лиц правоохранительных органов в производстве по делам об административных правонарушениях.

Порядок (стадии) производства по делам об административных правонарушениях, подведомственным правоохранительным органам.

Особенности производства по делам об административных правонарушениях, подведомственным полиции, возбужденным органами дознания, предварительного следствия и прокурорами.

Тема 14. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел административных правонарушений, посягающих на общественный порядок, общественную безопасность и порядок управления

Тактика и организация борьбы с мелким хулиганством.

Организация деятельности различных служб и подразделений полиции по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с пьянством и алкоголизмом.

Правонарушения против порядка управления.

Организация и тактика ОВД по пресечению правонарушений против порядка управления.

Взаимодействие органов внутренних дел с государственными и общественными организациями в борьбе с правонарушениями, посягающими на общественный порядок и порядок управления.

Виды наркотических средств и психотропных веществ.

Правовая основа деятельности ОВД по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ.

Организация и тактика борьбы органов внутренних дел по предупреждению и пресечению наркомании.

Организация работы и взаимодействие различных служб органов внутренних дел по предупреждению и пресечению наркомании.

Взаимодействие органов внутренних дел с государственными организациями и общественными объединениями в борьбе с правонарушениями в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ.

Тема 15. Правовые и организационные основы охраны общественного порядка и обеспечение общественной безопасности.

Правовое положение подразделений полиции по охране общественного порядка.

Задачи и функции патрульно-постовой службы полиции. Виды нарядов. Силы и средства патрульно-постовой службы полиции.

Организация патрульно-постовой службы полиции по принципу патрульных участков.

Комплексное использование сил и средств органов внутренних дел (план единой дислокации).

Тема 16. Служба дежурных частей органов внутренних дел

Назначение, функции и организация работы дежурных частей органов внутренних дел. Система службы дежурных частей органов внутренних дел.

Функциональные обязанности дежурной смены.

Роль дежурной части МВД, ГУВД, УВД в организации работы дежурных частей горрайлинорганов внутренних дел.

Информационно-аналитическая работа дежурных частей.

Обеспечение дежурными частями оперативного управления силами и средствами органов внутренних дел, задействованными в охране общественного порядка.

Роль дежурной части в организации работы по предупреждению, пресечению, раскрытию преступлений, розыску и задержанию преступников «по горячим следам».

Организация работы с правонарушителями, доставленными в дежурную часть.

Назначение и задачи следственно-оперативных групп и групп немедленного реагирования.

Тема 17. Административная деятельность служб участковых уполномоченных полиции.

Правовое положение, основные задачи, права и обязанности участкового уполномоченного полиции.

Организация работы участкового уполномоченного полиции на обслуживаемой территории. Ведение делопроизводства в участковом пункте полиции

Индивидуальная работа участкового уполномоченного полиции с подучетными лицами.

Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с другими службами полиции и общественными формированиями при выполнении общепрофилактических мероприятий.

Тема 18. Административная деятельность полиции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Государственная система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав. Задачи ОВД по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Содержание административной деятельности

полиции по предотвращению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.

Правовое положение и организация административной деятельности подразделений по делам несовершеннолетних. Особенности ведения учетных документов в ПДН.

Центры временного содержания несовершеннолетних: назначение, функции, основания и порядок помещения в них различных категорий несовершеннолетних.

Специальные учебно-воспитательные учреждения: виды, функции, основания и порядок направления в них несовершеннолетних правонарушителей.

Меры административного воздействия, применяемые полицией к несовершеннолетним правонарушителям, родителям или лицам, их заменяющим. Формы административной деятельности полиции по обеспечению и защите прав несовершеннолетних.

Взаимодействие подразделений по делам несовершеннолетних с иными субъектами государственной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав.

Тема 19. Административная деятельность по обеспечению правил лицензионно-разрешительной системы

Понятие и правовые основы лицензионно-разрешительной системы. Объекты лицензионно-разрешительной системы, контролируемые Федеральной службой войск национальной гвардии. Система учета объектов лицензионно-разрешительной системы. Основные задачи и функции Федеральной службы войск национальной гвардии в области лицензионно-разрешительной системы.

Основания и порядок выдачи лицензий на занятие частной детективной и охранной деятельностью. Формы контроля за объектами разрешительной системы.

Порядок выдачи гражданами разрешений на приобретение, хранение и использование огнестрельного оружия.

Тема 20. Административная деятельность по обеспечению правил паспортной системы

Понятие, назначение и правовые основы паспортно-регистрационной системы в Российской Федерации. Виды паспортно-регистрационных режимов в Российской Федерации. Функции органов внутренних дел по обеспечению паспортно-регистрационной системы. Организация деятельности аппаратов паспортно-визовой службы по выдаче и обмену документов, удостоверяющих личность. Основания и порядок регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и жительства. Использование возможностей паспортно-регистрационной системы в борьбе с преступностью.

Контроль за соблюдением правил пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации.

Тема 21. Административная деятельность по обеспечению безопасности дорожного движения

Правовое положение, обязанности и права ГИБДД. Система и структура подразделений ГИБДД.

Полномочия должностных лиц ГИБДД по применению мер административного воздействия. Надзор за соблюдением правил дорожного движения.

Контроль за безопасным содержанием автомобильных дорог, улиц и дорожных сооружений.

Регистрация и учет автотранспортных средств. Экзаменационно-регистрационная работа ГИБДД. Надзор за техническим состоянием автотранспорта.

Организация и тактика административно-правовой борьбы с нарушениями правил, обеспечивающих безопасность дорожного движения.

Понятие, виды, учет дорожно-транспортных происшествий.

Взаимодействие ГИБДД с другими подразделениями органов внутренних дел, с государственными организациями и общественными объединениями.

Тема 22. Административная деятельность по обеспечению содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений

Служба полиции по охране, содержанию и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

Правовое положение и организация деятельности изоляторов временного содержания. Основания для приема, содержания и освобождения из изолятора временного содержания. Режим содержания в изоляторе временного содержания. Организация несения службы по охране изолятора временного содержания.

Организация конвойной службы полиции. Виды конвоя. Порядок приема лиц, подлежащих конвоированию. Способы конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления.

Тема 23. Административная деятельность ОВД по обеспечению правопорядка на транспорте.

Система, задачи и основные направления административной деятельности органов внутренних дел на транспорте.

Система, структура органов внутренних дел на железнодорожном транспорте и особенности организации охраны общественного порядка.

Задачи и структура органов внутренних дел на воздушном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на воздушном транспорте.

Задачи, функции и структура органов внутренних дел на водном транспорте. Особенности обеспечения общественного порядка на объектах водного транспорта.

Полномочия должностных лиц органов внутренних дел на транспорте по применению мер административного принуждения.

Организация взаимодействия органов внутренних дел на транспорте с территориальными органами внутренних дел.

Тема 24. Административная деятельность по обеспечению правопорядка во время массовых мероприятий

Задачи органов внутренних дел по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий.

Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий. Виды массовых мероприятий и их общая характеристика. Особенности обеспечения общественного порядка при проведении массовых мероприятий. Организация управления силами и средствами органов внутренних дел во время подготовки и проведения массового мероприятия. Содержание плана обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении массового мероприятия.

Ответственность за нарушение порядка проведения массовых (публичных) мероприятий.

Взаимодействие органов внутренних дел с другими правоохранительными органами.

Тема 25. Административная деятельность по обеспечению правопорядка в условиях чрезвычайного положения

Деятельность органов внутренних дел по предупреждению и пресечению групповых нарушений общественного порядка. Организация управления силами и средствами органов внутренних дел, участвующими в пресечении групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков. Взаимодействие служб и подразделений органов внутренних дел по предотвращению и пресечению массовых беспорядков.

Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности в условиях стихийных бедствий, эпидемий, эпизоотий и техногенных катастроф. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их влияние на состояние общественного порядка и общественной безопасности. Организация деятельности подразделений органов внутренних дел во время чрезвычайных ситуаций и ликвидаций их последствий.

Режим чрезвычайного положения и функции органов внутренних дел по его обеспечению. Организация деятельности органов внутренних дел в условиях режима чрезвычайного положения.

Вопросы к государственному экзамену

1. Предмет, метод, цели и задачи курса административная деятельность правоохранительных органов.
2. Административная деятельность правоохранительных органов (понятие, функции, принципы и правовое регулирование).
3. Государственное управление правоохранительными органами.
4. Понятие и содержание общественной безопасности.
5. Система обеспечения общественной безопасности.
6. Понятие, сущность и элементы общественного порядка.
7. Ограничения понятия «общественный порядок» от понятия «правопорядка и безопасности».
8. Государственные и негосударственные формы участия граждан в охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.
9. Правовой статус внештатного сотрудника полиции (порядок подбора, оформления, права и обязанности).
10. Основные задачи и функции органов внутренних дел РФ.
11. Система органов внутренних дел РФ.
12. Правовой статус министерства внутренних дел РФ.
13. Правовое положение ОВД субъектов РФ.
14. Правовое положение полиции в РФ.
15. Основные принципы деятельности полиции.
16. Права полиции.
17. Обязанности полиции.
18. Государственная служба в органах внутренних дел: понятие, правовая основа, принципы и особенности.
19. Элементы прохождения государственной службы в ОВД, их характеристика.
20. Дисциплинарная ответственность сотрудников органов внутренних дел. Дисциплинарное производство в ОВД.
21. Система государственной защиты служебной деятельности и личности сотрудников органов внутренних дел, ее элементы и характеристика.

22. Формы взаимодействия органов внутренних дел с полицией зарубежных стран. Назначение, задачи и функции национального центрального бюро Интерпола.
23. Частная детективная (сыскная) деятельность в РФ.
24. Частная охранная деятельность в РФ.
25. Формы административной деятельности правоохранительных органов (понятие, виды)
26. Методы административной деятельности правоохранительных органов (понятие, виды).
27. Формы реализации метода убеждения в административной деятельности органов внутренних дел. Взаимодействие органов внутренних дел со средствами массовой информации.
28. Общая характеристика мер административного принуждения, применяемых органами внутренних дел. Их классификация.
29. Административно-предупредительные меры принуждения, применяемые органами внутренних дел (характеристика, основания и порядок применения).
30. Меры административного пресечения, применяемые органами внутренних дел (характеристика, основания и порядок применения).
31. Меры административно-процессуального принуждения (обеспечения), применяемые органами внутренних дел (характеристика, основания и порядок применения).
32. Меры административного наказания (характеристика, основания и порядок применения).
33. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел (понятие, правовое регулирование, стадии).
34. Особенности административной ответственности специальных субъектов (несовершеннолетних, депутатов, судей, прокурорских работников, сотрудников органов внутренних дел, военнослужащих, инвалидов, женщин).
35. Право сотрудников полиции на применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
36. Порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
37. Применение физической силы сотрудниками полиции.
38. Применение специальных средств сотрудниками полиции.
39. Особенности применения отдельных видов специальных средств, состоящих на вооружении в органах внутренних дел.
40. Применение огнестрельного оружия сотрудниками полиции.
41. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.
42. Система государственной защиты служебной деятельности и личности сотрудников правоохранительных органов, ее элементы и характеристика.
43. Понятие административного надзора органов внутренних дел, его основные направления, черты и особенности.
44. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
45. Деятельность органов внутренних дел по предупреждению преступлений (задачи, компетенция, обязанности).
46. Организация профилактической работы с лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
47. Судебный контроль как способ обеспечения законности в административной деятельности правоохранительных органов. Формы реагирования судов на нарушения законности.
48. Надзор прокуратуры в административной деятельности правоохранительных органов. Формы реагирования прокурора на нарушения законности.
49. Способы обеспечения законности в административной деятельности правоохранительных органов (внешний и внутриведомственный контроль).

50. Обжалование действий сотрудников правоохранительных органов, как способ обеспечения законности в административной деятельности. Порядок, основания, сроки.
51. Административный порядок рассмотрения обращений граждан в правоохранительных органах.
52. Организация приема граждан в органах внутренних дел.
53. Правовая основа, порядок приема, регистрации и разрешения в органах внутренних дел сообщений о преступлениях и иной информации о правонарушениях.
54. Формирование и ведение банков данных о гражданах в органах внутренних дел.
55. Учетно-регистрационная функция в административной деятельности органов внутренних дел.
56. Правовое положение, система, задачи и функции штабов органов внутренних дел.
57. Система, задачи и функции дежурных частей органов внутренних дел.
58. Назначение, задачи, организация работы следственно-оперативных групп и групп немедленного реагирования при дежурных частях органов внутренних дел.
59. Действия дежурного наряда по органу внутренних дел в процессе разбирательства с лицами, доставленными в дежурную часть.
60. Место и роль дежурной части в предупреждении и раскрытии преступлений по горячим следам.
61. Организационно-правовые формы охраны общественного порядка.
62. Правовое положение, задачи и функции федеральной службы войск национальной гвардии.
63. Задачи и функции патрульно-постовой службы полиции. Виды нарядов.
64. Комплексное использование сил и средств полиции в охране общественного порядка (план единой дислокации).
65. Основания и порядок помещения подозреваемых и обвиняемых в изолятор временного содержания. Способы обеспечения режима содержания.
66. Задачи и организация конвойной службы органов внутренних дел. Виды конвоев и способы конвоирования.
67. Основные направления деятельности участковых уполномоченных полиции.
68. Организация работы участковых уполномоченных полиции на обслуживаемой территории.
69. Осуществление индивидуальной профилактической работы участковыми уполномоченными полиции.
70. Задачи, функции подразделений по делам несовершеннолетних ОВД.
71. Понятие, правовые основы лицензионно-разрешительной системы.
72. Закон Российской Федерации «Об оружии». Порядок приобретения, учета, хранения, ношения огнестрельного оружия гражданами.
73. Контроль за соблюдением гражданами и должностными лицами правил лицензионно-разрешительной системы.
74. Правовое регулирование частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации. Надзор за ее осуществлением.
75. Правовой статус подразделений органов внутренних дел по вопросам миграции.
76. Задачи и функции органов внутренних дел по надзору за соблюдением правил паспортно-регистрационной системы.
77. Роль и возможности подразделений органов внутренних дел по вопросам миграции в борьбе с преступностью и иными правонарушениями.
78. Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по осуществлению государственной дактилоскопической регистрации.

79. Правовое положение, задачи и основные направления деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения.
80. Основные направления деятельности дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения.
81. Понятие дорожно-транспортных происшествий, их виды и учет.
82. Задачи и система органов внутренних дел на транспорте.
83. Особенности охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта.
84. Формы взаимодействия органов внутренних дел на транспорте с территориальными органами внутренних дел.
85. Виды массовых мероприятий и их характеристика. Порядок организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций.
86. Деятельность органов внутренних дел по охране общественного порядка и обеспечению безопасности при проведении массовых публичных мероприятий.
87. Тактика и особенности деятельности органов внутренних дел по предупреждению и пресечению массовых беспорядков.
88. Режим чрезвычайного положения и функции органов внутренних дел по его обеспечению.
89. Правовые и организационные основы деятельности органов внутренних дел по ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств природного и техногенного характера.
90. Предупреждение органами внутренних дел чрезвычайных ситуаций и подготовка к действиям при их возникновении.

2.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Задачи к государственному экзамену

Задача 1

Наряд полиции во время несения службы на маршруте патрулирования, получил сообщение от оперативного дежурного о нарушении общественного порядка, выразившегося в нецензурной брани и повреждении имущества ресторана «Уральские пельмени». В ресторане с помощью администрации и службы безопасности правонарушители были задержаны. Один из них (гр. Соколов), находившийся в состоянии алкогольного опьянения, предъявил удостоверение депутата Городской Думы и заявил, что он пользуется неприкосновенностью.

Каков правовой статус депутатов муниципальных образований? Как должны действовать сотрудники полиции в данной ситуации?

Задача 2

Примерно в 11 часов неизвестный гражданин в фойе сбербанка ножом ударил женщину, которая после удара упала. Постовой Алешин, увидев происшедшее, обнажил оружие и выстрелил в мужчину, но промахнулся.

Правильно ли действовал полицейский Алешин?

Задача 3

Полицейский Голиков выполнял задание руководства ОМВД по розыску и задержанию преступника, совершившего разбойное нападение на гражданку Петрову. По

заявлению потерпевшей преступник был одет в форму солдата. Следуя по маршруту, полицейский заметил выбегавшего из переулка солдата, заподозрив в нем преступника. Голиков стал преследовать его. После неоднократных окриков: «Стой! Стрелять буду!» – и предупредительного выстрела вверх, Голиков произвел прицельный выстрел и убил убегавшего солдата.

Правильно ли поступил полицейский Голиков?

Задача 4

Полицейский ППС ОМВД «Колосовский» Золотарев в деревне Петровка стал очевидцем нападения жителя этой деревни Иванова на Бронникова. На почве личных неприязненных отношений в процессе ссоры Иванов неожиданно нанес Бронникову два удара ножом в живот. Когда Иванов замахнулся для нанесения третьего удара, Золотарев, не сделав предупредительного выстрела, открыл огонь на поражение из табельного оружия – ПМ, причинив Иванову тяжелое ранение, от которого тот впоследствии скончался.

Правомерны ли действия сотрудника полиции в данной ситуации?

Каковы действия сотрудника полиции после применения табельного огнестрельного оружия?

Задача 5

В 22 часа на веранде детского сада наряд полиции застал двух юношей, одному из которых 19 лет, другому – 17 лет, и девушку пятнадцатилетнего возраста за распитием бутылки сухого вина.

Каковы действия сотрудников полиции?

Задача 6

Полицейский Руцков в вечернее время на малолюдной и плохо освещенной улице остановил неизвестного гражданина, похожего по приметам на разыскиваемого опасного преступника (убийцу). На требование сотрудника предъявить документы неизвестный оттолкнул его и бросился бежать.

Имеет ли право полицейский Руцков применить оружие с целью задержания?

Задача 7

На ул. Российская к автопатрулю обратилась гр. Иванова и сообщила, что три минуты тому назад на ул. Российская напротив д. №45 трое подростков нанесли ей удар по лицу, сорвали с головы шапку, находились при этом в нетрезвом состоянии, выражались нецензурной бранью и объявили, что если она обратится в полицию, то они с ней расправятся.

Как должны поступить сотрудники полиции?

Задача 8

Полицейский Семенов встретил группу пьяных мужчин. Поравнявшись с полицейским, один из них замахнулся на него рукой и выразился нецензурной бранью. Семенов быстро отскочил от него на опоры лесов ремонтируемого дома, выхватил пистолет и потребовал, чтобы пьяный мужчина остановился и произвел выстрел вверх. В это время пьяный наклонился к земле, чтобы поднять стальной прут, тогда Семенов вторым выстрелом ранил его в голову.

Правомерны ли действия полицейского?

Задача 9

В вечернее время к полицейскому ОР ППС Лебедеву подбежала женщина и заявила, что двое подростков (указала на них - они шли по улице) вырвали у нее из рук сумку, в которой была крупная сумма денег. Лебедев окриком пытался остановить подростков, но на крик, они бросились бежать от полицейского.

Имеет ли право сотрудник применить оружие для задержания подростков?

Задача 10

Находясь на маршруте, патрульные полицейские услышали крики о помощи с привокзальной площади. Прибежав к месту происшествия, они увидели там троих парней, снимавших куртку с гражданина. Заметив полицейских, преступники разбежались в разные стороны.

Как должны действовать сотрудники полиции в данной ситуации?

Задача 11

Преследуемый полицейскими ППС, подозреваемый в совершении преступления забежал в офис, охраняемый частными охранниками, и скрылся внутри помещения. На попытку полицейских проникнуть в офис охранники заявили, что офис – частное владение, и если полицейские попытаются пройти в него, то охрана применит по ним оружие на поражение.

Как должны действовать сотрудники полиции в данной ситуации?

Задача 12

К автопатрулю обратилась гр. Кудрявцева и сообщила, что ее сожитель Петровский после изрядной выпивки со своим приятелем Валиевым взял гладкоствольное охотничье ружье с патронами, вышел на улицу и открыл стрельбу, имитируя салют.

Как должны действовать сотрудники полиции в данной ситуации?

Задача 13

Наряду полиции в 24 часа от оперативного дежурного поступило указание проверить подъезд многоэтажного дома № 45 по ул. Ленина по сообщению гражданки И., проживающей на первом этаже этого дома, о нарушении тишины и покоя. Прибыв на указанное место, наряд полиции обнаружил во втором подъезде на первом этаже дома № 45 группу подростков в количестве 5 человек, которые шумели, громко играла музыка.

Имеется ли состав правонарушения? Каковы действия сотрудников полиции?

Задача 14

На пульт охраны поступил сигнал «Тревога» о нападении на сбербанк. Преступники в масках, угрожая оружием, забрали крупную сумму денег и пытались скрыться. Прибывшие по сигналу полицейские Ежов, Иванов и Шукшин увидели через стеклянную дверь вооруженных грабителей.

Имеют ли право они применять оружие?

Задача 15

К наряду ППС во время несения службы на маршруте патрулирования у дома № 2 по ул. Болейко обратился неизвестный им гражданин. Предъявив удостоверение судебного пристава-исполнителя, потребовал от полицейских оказать ему помощь в исполнении исполнительного производства – опись имущества, так как ему препятствует владелец жилья, являющийся должником.

Как должен поступить наряд ППС? Могут ли сотрудники полиции в данном случае беспрепятственно входить в жилище должника и быть в качестве понятых?

Задача 16

Наряд полиции во время несения службы на маршруте патрулирования в ночное время в парке им. Гагарина услышал выстрел из огнестрельного оружия. Оперативно прибыв на место происшествия, наряд полиции обнаружил раненого мужчину, который указал на убежавшего вдалеке человека, как совершившего вооруженное нападение.

Каковы действия сотрудников полиции? Имеют ли право в данной ситуации сотрудники полиции применять табельное огнестрельное оружие?

Задача 17

Полицейские Воронов и Синичкин с двумя дружинниками патрулировали по улицам города. Около магазина они заметили мотоцикл, возле которого стоял мужчина и освещал фарой часть помещения магазина. Полицейские и дружинники пытались задержать неизвестного, но он оставил мотоцикл и стал убежать. Преследуя убежавшего, Воронов двумя выстрелами ранил его.

Правомерно ли применил оружие полицейский Воронов?

Задача 18

Полицейский Иванов задержал в автобусе гр. Сучкова, заподозрив его в совершении кражи из сумочки старушки. При доставлении в ОВД Сучков стал убежать. Иванов сначала выстрелил вверх, а затем применил оружие, ранив Сучкова.

Правомерно ли полицейский Иванов применил оружие?

Задача 19

Полицейский Павлов, следуя днем по маршруту патрулирования, услышал крики женщины о помощи и поспешил на крик. Со двора, откуда доносился крик: «Задержите его», – выскочил юноша на вид 16-17 лет. В руках у него был дипломат. Увидев сотрудника, он бросился в сторону и побежал по огородам. Павлов стал преследовать его и крикнул: «Стой! Стой, стрелять буду!» – и выстрелил вверх, но юноша продолжал бежать. Тогда Павлов выстрелил еще раз и ранил юношу в ногу.

Правомерно ли Павлов применил оружие?

Задача 20

Во время несения патрульно-постовой службы сотрудниками ППСП был задержан за организацию драки гр. Саттубаев, 1985 года рождения. Во время проверки документов он предъявил служебное удостоверение сотрудника полиции МВД Республики Казахстан, при этом вел себя вызывающе, оскорблял сотрудников полиции.

Как должны действовать сотрудники полиции в данной ситуации?

Задача 21

В 23 часа 30 минут наряд полиции, патрулируя на маршруте, обратил внимание на двух подростков на вид 12-13 лет, которые аэрозольным баллончиком с красящим веществом наносили на стены многоэтажного дома № 54 нецензурные слова.

Каковы действия сотрудников полиции?

Задача 22

Во дворе школы № 118 по адресу пр. Комсомольский, д. 24 нарядом полиции был обнаружен молодой человек, стреляющий из охотничьего оружия по голубям.

Каковы действия наряда полиции в данной ситуации?

Задача 23

На основании определения суда свидетель Петров был доставлен в дежурную часть ОП №1 г. Пензы в 8 часов утра. Учитывая, что судебное заседание было назначено в 12 часов, дежурный по отделу принял решение поместить задержанного в комнату для содержания задержанных лиц до начала процесса. Гр. Петров, не согласившись с данным решением, оказал сотрудникам полиции физическое противодействие. Последние были вынуждены применить слезоточивый газ и наручники. После чего дежурный отделу по составил на гр. Петрова административный протокол по ст. 19.3 КоАП РФ.

Правомерны ли действия дежурного по отделу? Чем различаются: доставление, привод и административное задержание граждан.

Задача 24

Сотрудники патрульно-постовой службы полиции на улице Московской г. Пензы задержали и составили административный протокол на депутата Бековского районного собрания Симонову Е.И. и её дочь инспектора паспортно-визовой службы Бековского МО УМВД за переход улицы в неположенном месте. Правомерны ли действия сотрудников полиции?

Задача 25

Сотрудники ППС в 22 часа задержали за появление в пьяном виде оскорбляющем человеческое достоинство г-на Свечкина, который представился им как депутат Государственной Думы, но документов не представил. Свечкин был доставлен в дежурную часть ОВД. Дежурный установил личность Свечкина, составил протокол об административном правонарушении по ст. 20.21 КОАП РФ и объяснил задержанному, что его как депутата должны отпустить домой, но так как время позднее и в целях его безопасности, он задерживается.

Утром в 6.00 дежурный по ОВД освободил г-на Свечкина и доложил материал о совершении правонарушения! депутатом Государственной Думы начальнику ОВД который рассмотрел протокол и наложил административное взыскание в виде штрафа

Оцените действия должностных лиц полиции. Дайте характеристику особенностям привлечения к административной ответственности депутатов

Задача 26

К начальнику УМВД России по г. Пензе обратилась гражданка Сидорова с жалобой на бездействие старшего участкового уполномоченного полиции Иванова, который в грубой форме отказался принять ее заявление о пропаже кота.

Для проверки информации гражданки Сидоровой ее заявление было направлено старшему участковому уполномоченному полиции Иванову. Правомерно ли решение начальника УМВД России по г. Пензе? Какими нормативно-правовыми актами регламентирован данный вид деятельности?

Задача 27

Оперуполномоченный ОУР УМВД, находясь на вещевом рынке, обратил внимание на гражданина, очень похожего на Короткова, разыскиваемого за совершение разбойного нападения на инкассатора. Подойдя к нему, сотрудник полиции представился и попросил

предъявить документы. В ответ на это неизвестный бросился бежать. Видя, что его не догнать, сотрудник полиции после предупредительного окрика произвел прицельный выстрел, которым заподозренный был легко ранен в ногу. Впоследствии выяснилось, что задержанный действительно оказался Коротковым.

Оцените действия сотрудника полиции?

Задача 28

Сотрудник полиции остановил гражданина, который пытался пройти в метро, минуя турникеты. Во время следования в полицию гражданин бросился бежать. Сотрудник полиции, догнав убегающего, нанес ему удар палкой специальной, от которого гражданин упал, и ударился головой о пол, в результате чего получил телесные повреждения.

Проанализировав указанную ситуацию, опишите правильный, по Вашему мнению, алгоритм, оценив правомерность действий сотрудника полиции.

Задача 29

Постановлением судьи 17-летнему Шилову за злостное неповиновение законному требованию сотрудника полиции было назначено административное наказание в виде административного ареста сроком на 10 суток. Участвующий в рассмотрении дела защитник Шилова обратил внимание судьи, что его подзащитный несовершеннолетний и к нему не может быть применен административный арест. Судья же мотивировал назначение этого наказания двумя обстоятельствами. Во-первых, особой дерзостью поведения Шилова с сотрудником полиции и тем общественным резонансом, который приобрело это дело в городе. И, во-вторых, тем, что занимающийся предпринимательской деятельностью Шилов ранее по решению органа опеки и попечительства был объявлен полностью дееспособным (эмансипирован).

Дайте правовую оценку этой ситуации.

Задача 30

Оперуполномоченный уголовного розыска Иванов доставил в дежурную часть УМВД России по г. Пензе гражданина Бычкова, совершившего административное правонарушение по ст. 20.1 КоАП РФ для составления протокола об административном правонарушении. Гражданин Бычков обжаловал действия оперуполномоченного Иванова в прокуратуру, мотивируя жалобу тем, что оперуполномоченный уголовного розыска является субъектом оперативно-разыскной, а не административной деятельности.

Дайте правовую оценку этой ситуации.

2.3 Порядок проведения государственного экзамена

К государственной итоговой аттестации приказом ректора допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования.

Приказ о допуске к ГИА издается не позднее чем за неделю до начала работы ГЭК. Обучающийся, не допущенный к государственной итоговой аттестации, отчисляется из университета как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Секретарь ГЭК перед началом государственного экзамена получает в деканате зачетные книжки и после завершения работы ГЭК возвращает их с внесенными соответствующими записями.

Программа государственного экзамена и порядок проведения экзамена, показатели и

критерии оценки результатов сдачи экзамена, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения студентов не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА путем выдачи в печатном виде и размещения на сайте выпускающей кафедры.

Государственный экзамен проводится по утвержденной в установленном порядке программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, типовых контрольных заданий, описание порядка проведения государственного экзамена и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам и заданиям, включенным в программу государственного экзамена.

Экзаменационные билеты для проведения государственного экзамена, включающие как теоретические вопросы, так и контрольные задания, позволяющие оценить степень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, ежегодно готовятся выпускающей кафедрой, согласовываются с председателем ГЭК, утверждаются на заседании кафедры и хранятся на кафедре в запечатанном конверте до начала работы ГЭК, а после проведения государственного экзамена возвращаются на кафедру.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания ректором (проректором по учебной работе) утверждается расписание государственной итоговой аттестации, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Расписание ГИА доводится до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ путем размещения на специальных информационных стендах и на сайте факультета.

Для проведения ГИА формируются подгруппы таким образом, чтобы в день проходило государственное аттестационное испытание не более 12 обучающихся. Продолжительность государственного аттестационного испытания не должна превышать шести часов в день.

Для подготовки к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, обучающемуся предоставляется не менее сорока минут. На процедуру аттестации обучающегося на каждом государственном экзамене и защите ВКР, включая выступление и ответы на вопросы, отводится не более тридцати минут.

На государственном экзамене при решении практических задач разрешается пользоваться Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Кодексом об административных правонарушениях Пензенской области, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

2.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на государственном экзамене

На государственном экзамене проверяется владение выпускниками следующими компетенциями:

Код компетенции	1-й вопрос	2-й вопрос	3-е задание
ОК-4	+	+	+
ОК-5		+	+

ОК-8		+	+
ОК-12	+	+	+
ОПК-1	+		+
ПК-2	+	+	+
ПК-3			+
ПК-4		+	+
ПК-7	+	+	+
ПК-8	+	+	+
ПК-9		+	+
ПК-10			+
ПК-12			+
ПК-13			+
ПК-15			+
ПК-17		+	
ПК-18	+	+	
ПК-19			+
ПК-21			+
ПК-23		+	
ПК-24			+
ПК-26	+	+	
ПК-27			+
ПК-29			+
ПСК-1		+	
ПСК-2		+	
ПСК-3		+	

При ответе студента на вопрос, задачу билета учитываются следующие показатели:

- уровень усвоения теоретического материала, предусмотренного программой, способности применять в профессиональной деятельности базовые и специальные знания;
- умения выполнять типовые профессиональные задания; решать профессиональные задачи с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и современных технологий;
- уровень знакомства с основной, дополнительной литературой и нормативно-правовыми актами;
- уровень знания организационного построения и полномочий правоохранительных органов, осуществляющих административную деятельность; содержания, форм и методов их работы;
- уровень умения правильно толковать и применять нормы административного права в практической деятельности правоохранительных органов;
- уровень правильной квалификации противоправных деяний;
- уровень умения логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- общая эрудиция выпускника;
- ответы на дополнительные вопросы: полнота, аргументированность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса;
- уровень мотивации к выполнению правоохранительной деятельности.

Каждый вопрос и задача оценивается каждым членом ГЭК отдельно по 5-бальной системе. Суммарная оценка государственного экзамена определяется в соответствии с приведенной таблицей

Вопрос/задание	Оценка каждого члена комиссии (по 5-бальной шкале)					Общая оценка
№1						
№2						
№3						
Общая оценка						<i>Итоговая оценка</i>
Подпись члена ГЭК						

Критерии оценки знаний выпускника

Оценка ответа по 5-бальной шкале	Требования к ответу
Отлично «5»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если выпускник глубоко и прочно усвоил весь программный материал, грамотно, последовательно и исчерпывающе стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и деятельностью правоохранительных органов, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическим заданием, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допускает ошибок
Хорошо «4»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выпускник твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практического задания
Удовлетворительно «3»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выпускник усвоил только основной материал, не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно верные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает трудности при выполнении практического задания
Неудовлетворительно «2»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями решает практическое задание

Решение о соответствии компетенций студента требованиям ФГОС принимается членами ГЭК персонально на основании бальной оценки каждого вопроса. Рекомендуется констатировать «соответствие» в случае общих оценок ответов на отдельные вопросы не менее 4 баллов; «несоответствие» - в случае оценки какого-либо из вопросов ниже 3 баллов. В остальных случаях принимается решение в «в основном соответствует».

2.5 Рекомендуемая литература

Основная:

1. Административная деятельность полиции: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» [Электронный ресурс] / под ред. Ю.Н. Демидова - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 527 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code=административная%20деятельность%20Ополиции> .
2. Административно-процессуальное право; Курс лекций [Электронный ресурс]/ Э.Л. Лещина, А.Д. Магденко. - М.: Российский университет правосудия, 2015. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CMB;n=18078#0>
3. Аврутин Ю.Е., Булавин С.П., Соловей Ю.П., Черников В.В. комментарий к федеральному закону «О полиции» [Электронный ресурс] / М.: Проспект, 2012. - 552 с. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=CMB&n=17133&dst=0&profile=0&mb=LAW&div=CMT&BASENODE=&SORTTYPE=0&rnd=235642.27020669&ts=185866992206763093848338173&SEARCHPLUS=%C0%E2%F0%F3%F2%E8%ED%20%DE.%C5.%2C%20%C1%F3%EB%E0%E2%E8%ED%20%D1.%CF.%2C%20%D1%EE%EB%EE%E2%E5%E9%20%DE.%CF.%2C%20%D7%E5%F0%ED%E8%EA%EE%E2%20%C2.%C2.%20%EA%EE%EC%EC%E5%ED%F2%E0%F0%E8%E9%20%EA%20%F4%E5%E4%E5%F0%E0%EB%FC%ED%EE%EC%F3%20%E7%E0%EA%EE%ED%F3%20%AB%CE%20%EF%EE%EB%E8%F6%E8%E8%BB%20%2F%2F%D1%CF%D1%20%AB%CA%EE%ED%F1%F3%EB%FC%F2%E0%ED%F2%CF%EB%FE%F1%BB.&SRD=true#0>

Дополнительная

1. Анисимов Р.Ю. Современные аспекты производства по делам об административных правонарушениях в сфере противодействия экстремизму [Электронный ресурс] // Административное право и процесс.- 2013.- №8.- С.77-78. Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=20158447>
2. Афанасьев, Д. В. Административно-правовая деятельность штабных подразделений органов внутренних дел [Электронный ресурс] : монография / Д. В. Афанасьев, Е. Н. Хазов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 159 с. Режим доступа: <http://search.rsl.ru/en/record/01006530920>
3. Беженцев, А. А. Административная деятельность органов внутренних дел по предупреждению правонарушений несовершеннолетних [Электронный ресурс] : монография / А. А. Беженцев. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 255 с. Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/sovershenstvovanie-sistemy-profilaktiki-pravonarusheniy-nesovershennoletnih-1>
4. Калинина Л.Е. Метод принуждения в административно-деликтных отношениях при применении статьи 14.1 КоАП РФ [Электронный ресурс] // Право и экономика.- 2013.- №10.- С.41-44. Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=20920476>
5. Канунникова Н.Г. Актуальные проблемы борьбы с административными правонарушениями [Электронный ресурс] //Административное право и процесс.- 2013.- №4.- С.5-11. Режим доступа:<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CJI;n=70262#0>
6. Канищев Д.Р. Протокол об административном правонарушении: содержание и порядок составления [Электронный ресурс] // Административное право и процесс.- 2013.- №12- С.73-76. Режим доступа: <http://отрасли-права.рф/article/7129>

7. Кобзарь-Фролова М.Н. К вопросу о понятии и сущности административной юрисдикции [Электронный ресурс] // Административное и муниципальное право.- 2013.- №2.- С. 138-142. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CJI;n=69948#0>
8. Мартынов, А. В. Административный надзор в России: теоретические основы построения [Электронный ресурс] : монография / А. В. Мартынов; под ред. Ю. Н. Старилова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 183 с. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1064749/>
9. Правонарушения в сфере миграции: классификация, доказательства, производство [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / [Т. А. Прудникова и др.]; под ред. А. С. Прудникова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 135 с. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1662413/>
10. Прудников А.С. Нелегальная миграция и административно-правовая ответственность за отдельные правонарушения в сфере миграции [Электронный ресурс] //Lex Russica. – 2013.- №9.- С. 953-960. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1325606/>

Источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) [Электронный ресурс] // Российская Газета. - 25 декабря 1993 года. - № 237; Собрание законодательства Российской Федерации. - 2014. - № 12.-ст.1021. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2875#0>
2. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 31 декабря 1996 №1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» [Электронный ресурс] //СЗ РФ,1997. - №1.- Ст.1. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=158706&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.2031363867717837#0>
3. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета,2011.- №29. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=166122&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.6996839131169086#0>
4. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» (ред. от 15.02.2016) [Электронный ресурс] // СЗ РФ, 1995. - № 18. - ст. 1589. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=194070&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.7841791803633196#0>
5. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 N 3-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) «О чрезвычайном положении» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 2001. - №23. - ст.2277. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200610&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.10905048239009174#0>
6. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 06.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016) [Электронный ресурс] // Российская газета, 2001. - N 256. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=203234&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.4725129183516805#0>

7. Федеральный закон Российской Федерации от 11 марта 1992 №2487-1 (ред. от 03.07.2016) «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» [Электронный ресурс] // РГ, 1992. - №100. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200635&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.3776701479579949#0>
8. Федеральный закон Российской Федерации от 19 мая 1995 №82-ФЗ (ред. от 02.06.2016) «Об общественных объединениях» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 1995. - №21. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=198917&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.9538252558346809#0>
9. Федеральный закон Российской Федерации от 17 ноября 1995 №2202-01 (ред. от 03.07.2016) «О прокуратуре Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Ведомости РФ, 1992. - № 8. - ст. 366; Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200921&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.36588689256767526#0>
10. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 № 390- (ред. от 05.10.2015) ФЗ «О безопасности» [Электронный ресурс] // Ведомости РФ, 1992. - № 15. - ст.769. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=187049&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.02517172464708972#0>
11. Федеральный закон от 03.04.1995 N 40-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «Об органах федеральной службы безопасности в Российской Федерации» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 1995. - №15.- ст.1269. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=201205&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.30871988596665667#0>
12. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О судебных приставах» [Электронный ресурс] // СЗ РФ, 1997. - №30. - ст. 3590. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200613&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.42246023919566067#0>
13. Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ (ред. от 23.06.2016) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 1994. - №33. - ст.3648. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200121&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.6745866373446228#0>
14. Федеральный закон от 21.07.1997 N 116-ФЗ (ред. от 02.06.2016) «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 1997. - №30. - ст.3588. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=198910&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.46756119675657803#0>
15. Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О безопасности дорожного движения» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 1995. - №50. - ст.4873. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200996&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.23506246694938748#0>
16. Федеральный Закон РФ от 19.02.1993 N 4530-1 (ред. от 30.12.2015) «О вынужденных переселенцах» [Электронный ресурс] // СЗ РФ, 1995. - №52. - ст.5110. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=191698&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.003536820388877926#0>

17. Федеральный закон от 25.07.1998 N 128-ФЗ (ред. от 03.07.2016)ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в РФ» [Электронный ресурс] // СЗ РФ, 1998.- №31. - ст.3808. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200963&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.22371651419897876#0>
18. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ (ред. от 06.07.2016, с изм. от 20.10.2016) «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» [Электронный ресурс] // Российская газета,1996. - N 159. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=201263&rnd=235642.203999074&from=117055-48#0>
19. Федеральный закон от 19.02.1993 N 4528-1 (ред. от 22.12.2014) «О беженцах» [Электронный ресурс] // СЗ РФ,1997. - №26. - ст.2956. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=172546&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.5721887550642486#0>
20. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ (ред. от 01.05.2016) «О гражданстве РФ» [Электронный ресурс] // СЗ РФ, 2002. - №22. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=197502&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.3554067398059062#0>
21. Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О правовом положении иностранных граждан в РФ» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 2002. - № 30. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=197501&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.7080304902512597#0>
22. Федеральный закон от 19.06.2004 N 54-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» [Электронный ресурс] // СЗ РФ, 2004.- №25. - Ст. 2485. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200780&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.1270193717647008#0>
23. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 03.11.2015) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Парламентская газета, 2006. - №70-71. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=188358&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.5090123647031553#0>
24. Федеральный закон от 13.12.1996 N 150-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «Об оружии» [Электронный ресурс] // СЗ РФ, 1996. - №51. - ст.5681. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=201194&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.6160814019650596#0>
25. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «О лицензировании отдельных видов деятельности» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 1998. - №39. - ст.4857. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=191768&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.7144159116863358#0>
26. Федеральный закон от 15.07.1995 N 103-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений» [Электронный ресурс] // СЗ РФ, 1995. - №30. - ст. 3594. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=201547&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.5601278382690704#0>
27. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета,2003. - N 202. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200824&rnd=235642.2118219092&dst=100921&fld=134#0>

28. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2004. - N 162. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=198913&rnd=235642.71129721&dst=100801&fld=134#0> (дата обращения: 22.11.2016)

29. Федеральный закон от 20.04.1995 N 45-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 1995. - №17. - ст.1455. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200943&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.34337413961531027#0>

30. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О полиции» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2011. - N 25. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200988&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.5402042737700388#0>

31. Федеральный закон от 19.07.2011 N 247-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О социальных гарантиях сотрудников органов внутренних дел РФ» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 2011. - №157. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200876&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.9478373344857476#0>

32. Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О службе в органах внутренних дел РФ» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 2011. - №49. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=201074&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.21149148721666533#0>

33. Федеральный закон от 06.04.2011 N 64-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 2011. - №15. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=156912&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.027098293085628056#0>

34. Федеральный закон от 26.04.2013 N 67-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О порядке отбывания административного ареста» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2013. - N 94. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200786&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.7010443836342304#0>

35. Федеральный закон Российской Федерации от 2 апреля 2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» [Электронный ресурс] //СЗ РФ, 2014. - №14. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=161195&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.07111393071457561#0>

36. Федеральный закон Российской Федерации от 23 июня 2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2016. - N 139. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=199976&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.012868282561689925#0>

37. Федеральный закон Российской Федерации от 3 июля 2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2016.- N 146. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200506&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.21282026715561986#0>

38. Указ Президента РФ от 1 марта 2011 № 250 «Вопросы организации полиции» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2011. - №43. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=165015&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.5258038904497573#0>

39. Указ Президента РФ от 1 марта 2011 № 249 (ред. от 20.01.2015) «Об утверждении Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2011. - №43. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=170388&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.763497750805153#0>

40. Указ Президента РФ от 16.05.2014 N 338 (ред. от 31.12.2015) «Об общей штатной численности органов прокуратуры Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Собрание законодательства РФ, 2014. - N 20. - ст. 2500. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=191734&rnd=235642.2847817645&dst=100009&fld=134#0>

41. Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 248 (ред. от 20.09.2016) «Вопросы министерства внутренних дел Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2011. - №43. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=204889&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.4009405820681544#0>

42. Указ Президента РФ от 5 апреля 2016 г. № 156 «О совершенствовании государственного управления в сфере контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и в сфере миграции» [Электронный ресурс] // Собрание законодательства РФ, 2016. - N 15. - ст. 2071. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=196285&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.9457608881791466#0>

43. Указ Президента Российской Федерации от 05.04.2016 №157 «Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2016. - №73. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=205436&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.7846824654963382#0>

44. Положение о государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел РФ. Утв. Указом Президента РФ от 15.06.1998. [Электронный ресурс] // Собрание законодательства РФ, 2013. - N 22. - ст. 2786. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=147027&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.22346257340874587#0>

45. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 N 794 (ред. от 19.10.2016) «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» [Электронный ресурс] // Собрание законодательства РФ, 2004. - N 2. - ст. 121. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=206227&rnd=235642.3194815066&dst=100010&fld=134#0>

46. Постановление Правительства РФ от 21.05.2007 N 304 (ред. от 17.05.2011) «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» [Электронный ресурс] // Собрание законодательства РФ, 2007. - N 22. - ст. 2640. Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=114211&rnd=235642.152219817&dst=100012&fld=134#0>

47. Постановление Правительства РФ от 21.07.1998 N 814 (ред. от 06.05.2015) «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации» (вместе с «Правилами оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации», «Положением о ведении и издании Государственного кадастра гражданского и служебного оружия и патронов к нему») [Электронный ресурс] // СЗ РФ, 1998. - №32. - ст.3878. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=179300&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.37014628329236077#0>

48. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10 января 2012 г. № 1 «Об утверждении Инструкции о порядке присвоения квалификационных званий сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2012. - №76. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=204758&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.5073760772361744#0>

49. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10 января 2012 г. № 8 «Об утверждении Инструкции по организации деятельности внештатных сотрудников полиции» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2012. - N 88. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=179943&fld=134&dst=100001,0&rnd=0.931947197174692#0>

50. Приказ МВД РФ от 27 апреля 2012 г. № 373 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на хранение и ношение охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия, спортивного огнестрельного длинноствольного гладкоствольного оружия, охотничьего пневматического оружия или огнестрельного оружия ограниченного поражения и патронов к нему» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2012. - N 209. <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=176189&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.845983494029072#0>

51. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 13 августа 2012 г. № 782 (ред. от 02.07.2014) «Об утверждении Порядка рассмотрения служебного спора в органах внутренних дел Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2012. - N 206. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=167211&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.42083366615623374#0>

52. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 190 /912 «Об утверждении Регламента взаимодействия ФСИН России и МВД России по предупреждению совершения лицами, состоящими на учете уголовно-исполнительных инспекций, преступлений и других правонарушений» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2012. - N 248. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=136763&fld=134&dst=100001,0&rnd=0.7069395020507407#0>

53. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. № 1166 «Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2013. - N 65. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=144038&fld=134&dst=100001,0&rnd=0.6405440993857008#0>

54. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 26 марта 2013 г. № 161 (ред. от 22.09.2015) «Об утверждении Порядка проведения служебной проверки в органах, организациях и подразделениях Министерства внутренних дел Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2013. - N 127. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=187976&fld=134&dst=100001,0&rnd=0.2846572083928205#0>
55. Приказ МВД России от 31.01.2013 N 65 (ред. от 29.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2013. - N 104. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=205056&rnd=235642.200308902&from=146139-0#0>
56. Приказ МВД России от 12.09.2013 N 70 (ред. от 23.11.2015) «Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=190861&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.9931294596027302#0>
57. Приказ МВД России от 17.10.2013 N 850 (ред. от 20.01.2016) «Об утверждении Регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2013. - N 262. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=194119&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.966637634796226#0>
58. Приказ МВД РФ от 6 июня 2014 г. № 83 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка в местах отбывания административного ареста» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2014. - N 148. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=164716&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.27398937021792547#0>
59. Приказ МВД РФ от 29 августа 2014 № 736 «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешению в территориальных органах МВД РФ заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях» [Электронный ресурс] // Российская газета, 2014. - N 260. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=170872&fld=134&dst=100000001,0&rnd=0.3957112187457419#0>
60. Закон Пензенской обл. от 02.04.2008 N 1506-ЗПО «Кодекс Пензенской области об административных правонарушениях» (принят ЗС Пензенской обл. 28.03.2008) [Электронный ресурс] // Пензенские губернские ведомости, 2008. - N 17. - с. 54. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/regbase/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW021&n=26964#0>
61. Закон Пензенской обл. от 23.10.2009 N 1808-ЗПО «Об административных комиссиях в Пензенской области» (принят ЗС Пензенской обл. 20.10.2009) [Электронный ресурс] // Пензенские губернские ведомости, 2009. - N 78. - с. 8. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/regbase/cgi/online.cgi?req=doc&base=RLAW021&n=37487#0>

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Общие положения

Методические указания подготовлены в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 06.04.2015) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.03.2015);

- Приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пензенский государственный университет», утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 27.05.2011 №1892;

- Стандартом университета СТО ПГУ 1.05-2014 «Выпускная квалификационная работа», введенным в действие Приказом Ректора ПГУ от 16.05.2014 №490/о

Настоящие рекомендации устанавливают требования к содержанию, структуре, объему дипломных работ, выполняемых выпускниками Юридического факультета Пензенского государственного университета специальности: 40.05.02 «Правоохранительная деятельность».

Выполнение дипломной работы является обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений на соответствующем уровне образования.

Основными целями выполнения дипломной работы являются:

- расширение, закрепление, систематизация и обобщение теоретических знаний, практических умений;

- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;

- приобретение опыта обработки, анализа, систематизации результатов теоретических и экспериментальных исследований, оценка их практической значимости и возможности применения в области профессиональной деятельности выпускника;

- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;

- выявление степени сформированности профессиональных навыков выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных образовательным стандартом.

Дипломная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу, содержащую результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Дипломная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной области, относящейся к профилю специальности, а также навыков научно-исследовательской, экспериментальной и научно-методической работы. Дипломная работа должна свидетельствовать:

- о способности автора к систематизации, закреплению и расширению полученных во время учебы теоретических знаний, о владении практическими навыками по дисциплинам профессионального цикла, о сформированности необходимых профессиональных компетенций при решении поставленных в исследовании задач;

- о степени подготовленности выпускника к самостоятельной работе по специальности в избранной области профессиональной деятельности.

В процессе выполнения работы студент приобретает навыки творческого изучения и решения профессиональных задач в соответствии со специальностью и видами профессиональной деятельности. Дипломная работа выполняется по материалам, собранным студентом в период прохождения преддипломной практики.

Проведенное исследование может касаться чисто теоретической проблемы или ориентироваться на решение практических задач, связанных с видами профессиональной правоохранительной деятельности выпускника. Тематика дипломной работы должна отражать актуальные проблемы развития науки, профессиональной деятельности и образования на современном этапе.

Дипломная работа выполняется в завершающий период обучения, в последнем семестре. Трудоемкость подготовки и защиты дипломной работы и время ее выполнения определяются требованиями образовательного стандарта по специальности, учебным планом и графиком учебного процесса.

Содержание дипломной работы специалиста должно соответствовать требованиям предъявляемым к результатам освоения основных образовательных программ специалитета.

Дипломная работа должна включать в себя:

- введение, содержащее: актуальность темы исследования, цели и задачи, объект и предмет исследования, научную новизну по теме исследования, теоретическую и практическую значимость работы, проработанность темы исследования, методологию и методы исследования. Объем введения не должен превышать 4 страниц;

- раздел, включающий анализ истории и современного состояния объекта исследования, обзор литературы, определение понятийной базы, представление различных точек зрения и обоснование позиции автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной автором методики исследования;

- иные разделы, содержание которых согласовывается с научным руководителем и определяется заданием;

- заключение, в котором подводятся итоги проведенного исследования. формулируются выводы, отражается практическая значимость исследования и предложения для внедрения. Объем заключения не должен превышать 5 страниц;

- список литературы;

- возможные приложения.

Рекомендуемый объем дипломной работы специалиста - не менее 60 и не более 80 страниц печатного текста без учета приложений.

Основными этапами выполнения дипломной работы являются:

- выбор темы, её уточнение с научным руководителем и закрепление темы;

- разработка примерного плана работы, согласование его с научным руководителем;

- подбор и изучение нормативных правовых актов, литературы (включая монографии, научные статьи и т.п.) а также, при необходимости, практических материалов по теме;

- корректировка плана работы и составление плана-графика выполнения исследования;

- написание дипломной работы;

- представление подготовленных материалов научному руководителю и доработка с учетом его замечаний, получение отзыва научного руководителя;

- рецензирование дипломной работы;

- представление дипломной работы, отзыва научного руководителя и рецензии на кафедру;

- обсуждение дипломной работы на кафедре;

- представление дипломной работы к защите в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) и её защита.

3.2. Выбор и закрепление за студентами темы дипломной работы

Тематика дипломных работ определяется и разрабатывается кафедрой «Правоохранительная деятельность» не позднее предпоследнего семестра освоения основной профессиональной образовательной программы.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Не допускается выполнение дипломной работы по одной и той же теме два года подряд.

Для выполнения руководства дипломной работы студенту, назначается научный руководитель. Научные руководители назначаются из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Выбор темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя студент оформляет в виде заявления на имя заведующего кафедрой (*Приложение 1*).

По предложению научного руководителя кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам работы, в т.ч. в том случае, когда тема носит междисциплинарный характер.

Консультантами могут выступать представители профессорско-преподавательского состава других кафедр, а также специалисты и научные работники правоохранительных органов, других учреждений и организаций. Консультанты руководят написанием соответствующей части выполняемой студентом работы. Консультации проводятся за счет лимита времени, отведенного на руководство выпускной квалификационной работы.

Закрепление за студентом темы дипломной работы и научного руководителя осуществляется приказом ректора университета на основании решения кафедры, оформленного протоколом заседания кафедры.

Формулировка темы дипломной работы, утвержденной приказом ректора университета, изменению не подлежит.

Если в ходе выполнения дипломной работы возникла объективная необходимость уточнить тему или (в исключительных случаях) изменить ее, то это также оформляется приказом ректора университета. Необходимость изменения утвержденной темы дипломной работы инициируется руководителем, рассматривается на заседании кафедры и оформляется приказом ректора до начала работы ГЭК.

Дипломная работа подлежит обязательному рецензированию. Для рецензирования дипломной работы привлекаются внешние рецензенты:

- профессора, доценты и научные сотрудники других высших учебных заведений,
- ведущие специалисты научных организаций, правоохранительных органов и предприятий и др.

Состав рецензентов утверждается приказом ректора университета по представлению выпускающей кафедры не позднее 30 дней до начала работы ГЭК.

3.3. Выполнение дипломной работы

Разработка темы дипломной работы начинается с подбора и изучения библиографических источников. Необходимо использовать литературу не старше пяти лет. При этом студенту следует ориентироваться на рабочую учебную программу дисциплины соответствующую теме дипломной работы, рекомендации научного руководителя, тематические каталоги библиотек, собственные подборки книг, статей. В процессе подбора литературы, руководствуясь правилами оформления библиографии (*Приложение 7*), целесообразно заполнять отдельные карточки, которые впоследствии будут использованы при составлении обзора литературы. Изучая литературу и практические материалы, необходимо фиксировать свои мысли, возникшие в связи с этим, делать выписки. Цитаты выписываются дословно со ссылкой на источник и страницу (*Приложение 6*).

На основе изучения и осмысления литературных источников и консультаций с руководителем студент определяет объем эмпирического материала, необходимого по каждому разделу работы, место и время его сбора. Фактический материал оформляется в виде таблиц, графиков, схем и т.п. Их последующая аналитическая обработка должна выявить проблемы и дать основу для разработки комплекса мероприятий и обоснованных предложений по их решению. Фактический материал должен иметь ссылки на источник (*Приложение б*): справки, формы отчетности, опросные листы, анкеты и др. Следует иметь в виду, что сбор фактического исследовательского материала может осуществляться и во время практики. В этот период очень важно обсуждать исследуемую проблему со специалистами из числа практических работников.

После изучения необходимой литературы и практического материала студент по согласованию с руководителем корректирует план работы, уточняет формулировки отдельных вопросов, их последовательность, объем.

На основе плана выпускной квалификационной работы студентом составляется план-график проведения исследования (*Приложение 3*), который включает в себя этапы и сроки выполнения работы. План-график согласовывается с научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой.

Примерная структура работы:

- титульный лист (*Приложение 4*);
- оглавление (*Приложение 5*);
- введение;
- основная часть (разделы);
- заключение;
- список литературы (*Приложение 7*);
- приложения.

Дипломная работа выполняется студентом по утвержденной теме в соответствии с заданием (*Приложение 2*) и планом-графиком.

В дипломной работе необходимо раскрыть сущность темы, степень разработанности ее, основные вопросы темы, на основе результатов исследования нормативной правовой базы, других библиографических источников, практики выделить и проанализировать проблемы, показать свое отношение к ним (позицию, точку зрения), сформулировать задачи и оптимальные пути их решения.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки разделов не должны повторять название работы, а заголовки подразделов – название разделов.

Каждый раздел заканчивается выводами, к которым пришел автор в ходе исследования.

При использовании в тексте работы цитат, положений, заимствованных из литературы, автор обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами (*Приложение б*). Заимствование текста без ссылки на источник (плагиат) не допускается.

Приложения в работе могут быть даны при наличии дополнительного материала к основному содержанию работы. Они не ограничиваются объемом и представляют собой материалы исследования вспомогательного характера, иллюстрирующие содержание работы, в виде графиков, таблиц, схем, анкет, фотоснимков, методик, аналитических справок с результатами обобщения практики и т. п. Приложения нумеруются, по тексту работы на них делаются ссылки.

Руководитель дипломной работы призван оказывать научно-методическую помощь студенту при самостоятельном решении им научных и практических вопросов в творческой

работе, связанной с поиском новых идей. Однако за результаты проделанной работы отвечает автор-студент.

Руководитель дипломной работы осуществляет следующие функции:

- составляет студенту задание на дипломную работу (*Приложение №2*) в двух экземплярах с указанием срока окончания каждого этапа работы; один экземпляр задания, подписанный руководителем, утверждается заведующим кафедрой и передается студенту;
- оказывает студенту помощь при разработке плана выполнения дипломной работой (*Приложение №1*), устанавливает календарные сроки выполнения отдельных частей исследования;
- проводит со студентом систематические консультации;
- рекомендует литературу, справочные материалы, другие источники по теме дипломной работы;
- контролирует ход выполнения дипломной работы;
- проверяет законченную дипломную работу;
- представляет письменный отзыв на законченную дипломную работу, предварительно ознакомив с ним автора работы;
- контролирует получение студентом рецензии на выполненную работу;
- готовит студента к защите дипломной работы.

3.4. Требования к оформлению дипломной работы

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 мм на 297 мм), текстового редактора Word, шрифт Times New Roman размером 14, интервал 1,5. Дипломная работа должна быть сброшюрована (включая один экземпляр задания на дипломную работу).

Страницы дипломной работы должны иметь следующие поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

Все страницы дипломной работы должны быть пронумерованы (включая иллюстрации и приложения (при наличии)). Нумерация проставляется в верхнем поле на середине страницы арабскими цифрами. Пропуск и повторение нумерации не допускается. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на котором не проставляется, на следующей странице – «Оглавление (содержание)» ставится цифра «2». Задание на дипломную работу, план выполнения дипломной работы, отзыв руководителя и рецензия не включаются в сквозную нумерацию.

Титульный лист дипломной работы является первой страницей и оформляется в соответствии с *Приложением №4*.

Оглавление дипломной работы должно включать перечисление наименований всех разделов, подразделов, литературы и перечня приложений с указанием номеров страниц. Наименования разделов должно точно соответствовать их наименованию в оглавлении, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать внутреннюю логику дипломной работы. Наименование «Раздел, подраздел» не указываются, а сразу проставляется нумерация соответствующего раздела, подраздела. Последнее слово заголовка соединяется отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Основной текст разделяется на разделы и подразделы. Каждый раздел начинают с новой страницы. Заголовки располагаются посередине страницы, выполняются полужирным шрифтом, строчными буквами, без точки на конце и отделяются от текста сверху и снизу одним интервалом. Перенос слов в заголовке не допускается.

Библиографические ссылки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 (Примеры оформления - *Приложение №6*). Таблицы, приложения и иллюстрации оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Список литературы должен располагаться в конце основного текста после заключения. Список литературы приводится в тематической группировке: нормативно-правовые акты (располагается в соответствии с принятой системой классификации), учебная литература, научная литература (располагается в алфавитном порядке), материалы судебной практики (располагаются в хронологическом порядке) и иные источники. При наличии литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагается после списка литературы на русском языке (Пример оформления – *Приложение №7*).

Правильность оформления дипломной работы проверяет Нормоконтролер в соответствии с требованиями Стандарта университета СТО ПГУ 1.05-2014.

3.5. Порядок представления дипломной работы к защите

Дипломная работа в завершенном и соответствующим образом оформленном виде, подписанная студентом представляется на проверку руководителю в сроки определенные календарным планом, но не позднее 30 дней до начала работы ГЭК. Руководитель, после проверки дипломной работы подписывает ее и составляет письменный отзыв. Подписанная руководителем работа представляется нормоконтролеру для проверки соответствия дипломной работы требованиям ГОСТ, а затем работа передается заведующему кафедрой.

Заведующий кафедрой, ознакомившись с дипломной работой, отзывом руководителя и результатом предварительной защиты, которая проводится не позднее 15 дней до начала работы ГЭК, выносит вопрос о допуске студента к защите, на заседание кафедры и ставит свою подпись на титульном листе дипломной работы.

Если руководитель или заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, то этот вопрос обсуждается на заседании кафедры с участием руководителя и студента, где формулируется мотивированное решение о причине отказа в допуске к защите. На заседании кафедры решается вопрос, может ли студент доработать дипломную работу и выйти на защиту в период работы ГЭК или должен быть представлен к отчислению.

Не позднее, чем за неделю до защиты дипломной работы, секретарю ГЭК студент должен представить рецензию. С содержанием рецензии должен быть ознакомлен руководитель не позднее, чем за два рабочих дня до защиты.

В рецензии должны быть отражены следующие вопросы:

- соответствие дипломной работы выбранной теме;
- актуальность рассматриваемой темы;
- степень обоснованности результатов исследования (выводов, рекомендаций и др.), их достоверность и новизна, научное и практическое значение;
- достоинства и недостатки дипломной работы.

В заключительной части рецензии отмечается мнение рецензента о соответствии дипломной работы предъявляемым требованиям, о рекомендации ее к защите, о ее общей оценке.

Рецензия должна быть подписана рецензентом с полным указанием фамилии, имени, отчества, ученого звания и ученой степени, места работы и занимаемой должности. Подпись рецензента заверяется в установленном порядке учреждением, где он работает.

Дипломная работа, подписанная автором, руководителем, нормоконтролером и рецензентом, с отметкой о допуске к защите и подписью заведующего кафедрой передается в сброшюрованном виде секретарю ГЭК не позднее, чем за 7 дней до начала работы комиссии.

3.6. Порядок защиты дипломной работы

Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР специалиста определяются вузом на основании «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов», утвержденного Минобрнауки России, Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.05.02 – Правоохранительная деятельность, Стандарта Пензенского государственного университета СТО ПГУ 1.05—2014 «Выпускная квалификационная работа».

Расписание работы ГЭК составляется секретарем ГЭК, утверждается кафедрой в соответствии с графиком учебного процесса и по согласованию с председателем ГЭК, утверждается ректором (проректором по учебной работе) и доводится до всех членов комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого государственного аттестационного испытания.

При составлении расписания необходимо учитывать контингент выпускников и выделять на работу ГЭК такое количество дней, чтобы в день дипломные работы защищали не более 12 выпускников.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, состав которой утверждается приказом ректора, с участием не менее 2/3 ее состава, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. На заседании ГЭК могут присутствовать руководители дипломных работ, рецензенты, студенты.

К защите дипломной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» высшего профессионального образования и успешно сдавшие государственный экзамен.

Порядок защиты:

- председатель ГЭК после открытия заседания объявляет о защите дипломных работ;
- секретарь ГЭК объявляет фамилию студента, зачитывает тему дипломной работы, фамилию руководителя и рецензента и предоставляет слово студенту;
- студент делает сообщение продолжительностью до 10 минут, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, излагает основное содержание, результаты исследования и выводы, обосновывает практическую значимость исследования;
- студент отвечает на вопросы членов ГЭК и, с разрешения председателя ГЭК, других лиц, присутствующих на защите;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя и рецензию на дипломную работу;
- присутствующим на защите предоставляется возможность выступить;
- студенту предоставляется возможность ответить на замечания рецензента и замечания, высказанные в выступлениях присутствующих на защите, согласиться с замечаниями или обоснованно опровергнуть их.

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК (или в случае отсутствия председателя - его заместитель) обладает правом решающего голоса. При определении оценки по результатам защиты работы учитываются: качество ее выполнения, новизна и оригинальность принятых решений, глубина проработки рассматриваемых вопросов, степень самостоятельности выпускника, его инициативность, содержание доклада, ответы на вопросы, отзывы научного руководителя и рецензента.

По итогам защиты дипломных работ аттестационная комиссия может рекомендовать лучшие работы к публикации или представлению на конкурс. Работы, представляющие

ОК-10						+			
ОК-11								+	
ОПК-2			+						
ПК-3						+			
ПК-7									+
ПК-10									+
ПК-11									+
ПК-12									+
ПК-14			+						
ПК-15					+				
ПК-16		+							
ПК-19							+		
ПК-20				+					
ПК-21						+			
ПК-22						+			
ПК-24		+							
ПК-25			+						
ПК-27					+				
ПК-28					+				
ПК-29					+				
ПК-30				+					
ПК-31		+							
ПСК-4									+
ПСК-5				+					
ПСК-6							+		
ПСК-7									+
ПСК-8		+							
ПСК-9		+							

Результаты защиты работы определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки выпускной квалификационной работы представлены в табл. 1.

Оценка объявляется студенту в тот же день, после оформления секретарем ГЭК протокола заседания комиссии. В протокол заседания ГЭК вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе защиты дипломной работы, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, кроме этого делается запись особых мнений. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии, на котором осуществлялась защита ДР, указывается квалификация, присвоенная обучающемуся.

Оценка	Критерии оценки			
	Уровень освещения теоретического материала	Уровень работы с нормативно-правовыми актами (НПА)	Использование материалов практики	Выступление на защите
«Отлично»	Глубокое и полное освещение темы;	Владеет алгоритмом выполнения конкретных юридических действий при анализе НПА;	Смоделирована система использования опубликованного и неопубликованного практического материала;	Уверенное изложение основного содержания дипломной работы;
	установление логики связей между правовыми явлениями, изучаемыми в различных дисциплинах;	умеет обосновать теоретические положения ссылками на соответствующие нормы права;	отмечается высокая степень анализа и систематизации местного практического материала;	свободное оперирование правовыми понятиями, категориями;
	умелое обобщение и систематизация правовой информации;	обладает высоким уровнем анализа и толкования правовых норм при работе с НПА;	описаны результаты полученных практических материалов	свободное владение правовой информацией по теме исследования уверенно отвечает на вопросы, возможны несущественные ошибки, самостоятельное исправляемые обучаемым
	дана оценка соответствия теоретических положений изменяющимся по содержанию НПА;	применяет правовые нормы в нестандартных условиях для решения практических задач;		
	лаконично и корректно сделаны выводы по данному	сделаны предложения по совершенствованию		

	<p>разделу, умение анализировать различные точки зрения по исследуемой проблеме, вести научную дискуссию и аргументировать собственные суждения</p>	законодательства		
«Хорошо»	<p>Освещение отдельных теоретических положений недостаточно полно;</p> <p>междисциплинарные связи использованы недостаточно;</p> <p>постановка проблемы в развитии законодательства в контексте темы исследования без конкретных предложений по устранению пробелов;</p> <p>определение правовых понятий без сопоставления их назначению;</p> <p>в формулировке выводов и обобщений допущены отдельные несущественные</p>	<p>Умеет самостоятельно анализировать НПА;</p> <p>выявлены пробелы в законодательстве и по отдельным из них определены способы их решения</p>	<p>Описаны примеры из практики в контексте изучаемой темы;</p> <p>дан анализ опубликованных в различных изданиях судебных дел и (или) других практических материалов;</p> <p>приведены отдельные примеры полученных практических материалов</p>	<p>Достаточно уверенное и полное изложение теоретического материала;</p> <p>умение отстаивать свою позицию при ответах на вопросы;</p> <p>при ответах на вопросы допускаются отдельные ошибки, самостоятельное исправляемые обучаемым</p>

	ошибки			
«Удовлетворительно»	<p>Изложение теоретических положений темы неполное;</p> <p>определения правовых понятий даны недостаточно корректно;</p> <p>отмечаются отдельные ошибки при освещении темы;</p> <p>в формулировке выводов допущены неточности;</p> <p>недостаточно полное изучение литературы по исследуемой проблеме</p>	<p>Самостоятельность при применении правовых норм невысокая;</p> <p>описание этапов работы с НПА, с юридическими конструкциями недостаточно последовательное;</p> <p>дан неполный анализ действующего законодательства по теме исследования</p>	<p>Приведены примеры отдельных только опубликованных судебных дел и других практических материалов</p>	<p>Затрудняется при выделении существенных признаков изученного правового явления;</p> <p>при ответе на вопросы возможны отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Логика освещения темы недостаточно последовательна ;</p> <p>основные вопросы темы раскрыты не</p>	<p>Применить имеющиеся минимальные правовые знания практически не может;</p> <p>выполнить задание с НПА воспроизводящего характера не способен;</p>	<p>Не использованы или даны в работе без анализа только в качестве иллюстративных примеров опубликованные практические материалы</p>	<p>При ответе на вопросы не умеет выделять главные и второстепенные признаки в правовом явлении;</p> <p>допускает существенные ошибки,</p>

	<p>полно;</p> <p>допущены ошибки в основных понятиях и правовых категориях по теме дипломной работы;</p> <p>в целом, несоответствие знаний, умений минимальным требованиям ФГОС ВПО</p>	<p>низкий уровень самоконтроля при работе с НПА</p>		<p>которые не может исправить даже с помощью преподавателя, частично может сформулировать определение</p>
--	---	---	--	---

3.8. Порядок апелляции результатов защиты дипломной работы

Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции только по процедурным вопросам не позднее следующего рабочего дня после защиты дипломной работы. Апелляции по поводу несогласия выпускника с оценкой, полученной на защите, не принимаются.

Состав апелляционной комиссии университета утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей и научных работников вуза, не входящих в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора, председателем становится лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Апелляционная комиссия создается по каждой специальности, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей, или по ряду образовательных программ.

Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель ГЭК и выпускник, подавший апелляцию. Секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол ведения защиты дипломной работы, выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов, при равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения выпускника, подавшего заявление, в течение трех дней со дня заседания апелляционной комиссии.

В случае принятия апелляционной комиссией решения о нарушении процедуры защиты дипломной работы, назначается повторное проведение защиты дипломной работы в присутствии одного из членов апелляционной комиссии, которое должно быть проведено не

позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию.

Апелляция на повторную защиту дипломной работы не принимается.

Если процедура защиты дипломной работы не была нарушена, повторное аттестационное испытание не назначается.

Бланк заявления

Зав. кафедрой «Правоохранительная
деятельность»

студента (ф-т, группа)

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему дипломной работы

и назначить научным руководителем _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень,

ученое звание, должность)

Число, подпись

Зав. кафедрой

(подпись)

Научный руководитель

(подпись)

Образец оформления задания

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Специальность: 40.05.02
«Правоохранительная деятельность»

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой «Правоохранительная
деятельность» _____
(подпись)

ЗАДАНИЕ

по дипломной работе студента (-ки)

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы _____
2. Научный руководитель _____
3. Дата выдачи задания _____
4. Срок сдачи студентом законченной работы _____
5. Перечень подлежащих разработке вопросов (по этапно) _____

Этап выполнения дипломной работы	Срок предоставления	Задание выдал (научный руководитель)	Задание принял (студент)

Научный руководитель _____
(подпись)

Образец оформления плана-графика дипломной работы

План-график дипломной работой

Специальность: «Правоохранительная деятельность»

Форма обучения – очная

Срок обучения – 5 лет

Группа –

Ф.И.О. студента –

Тема дипломной работы –

Руководитель дипломной работы –

№ п/п	Наименование этапов работы	Срок выполнения этапов работы	Подпись
1	Утверждение плана дипломной работы		
2	Подбор литературных источников по теме дипломной работы		
3	Сбор и анализ теоретического материала		
4	Обработка результатов теоретического и практического исследования		
5	Оформление дипломной работы		
6	Представление дипломной работы руководителю		
7	Доработка дипломной работы по замечаниям руководителя		
8	Подпись дипломной работы руководителем, написание отзыва		
9	Нормоконтроль		Нормоконтролер
10	Подпись заведующего кафедрой и допуск к предзащите		Заведующий кафедрой
11	Предзащита дипломной работы		Ответственный за предзащиту
12	Сдача дипломной работы секретарю ГЭК		Секретарь ГЭК
13	Защита дипломной работы		Секретарь ГЭК

Студент _____
(подпись) (дата)

Образец оформления титульного листа

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Юридический факультет

Кафедра
«Правоохранительная деятельность»

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА
на тему**

Студент _____
(подпись, дата) _____ (фио
полностью)

Научный руководитель _____
(подпись, _____ дата)
(фамилия, инициалы)

Нормоконтролёр _____
(подпись, дата) _____ (фамилия, инициалы)

Рецензент _____
(должность, место работы) _____ (подпись, дата)
(фамилия, инициалы)

Работа допущена к защите (протокол заседания кафедры от ____ № ____).

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)
Работа защищена с оценкой _____ (протокол ГЭК от ____ № ____).

Секретарь ГЭК _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

Пенза _____

Образец оформления оглавления**Оглавление**

Введение.....	3
1. Теоретические основы предупреждения преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.....	6
1.1. Историко-правовой анализ борьбы с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.....	6
1.2. Анализ нормативно-правовых актов и направлений в борьбе с незаконным оборотом наркотиков.....	11
1.3. Понятие незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ.....	20
2. Организация и тактика борьбы с незаконным оборотом наркотиков.....	45
2.1. Органы, осуществляющие контроль за незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.....	45
2.2. Общесоциальные меры борьбы с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.....	51
2.3. Специальные (криминологические) меры борьбы с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.....	57
Заключение.....	62
Список литературы.....	65

Правила оформления ссылок

1. Ссылка на нормативно-правовой акт:

Применительно к ст. 25 ФЗ «О полиции» термин «сотрудник полиции» - представитель профессионального сообщества работников и некоторых специальностей (например, научный сотрудник) или вообще служащих как представителей особой категории работников¹.

2. Ссылка на учебную литературу:

Среди элементов правового статуса сотрудника можно выделить: способ замещения должности; требования, предъявляемые к сотруднику; права и обязанности сотрудника; ограничения и запреты, связанные со службой; режим служебного времени и организация службы; порядок прохождения службы; гарантии правовой защиты сотрудника; меры стимулирования служебной деятельности; характер ответственности сотрудника полиции².

3. Ссылка на научную литературу (публикацию):

Создание Министерства полиции было необходимой и одной из наиболее значимых частей процесса формирования системы министерского управления в России³.

¹ Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (в ред. от 21.07.2014) «О полиции» // Собрание законодательства РФ. - 14.02.2011. - № 7. - Ст. 900.

² Овсянко Д.М. Государственная служба Российской Федерации: Учебное пособие. - М.: ДЕМО. - 2012. – С.171.

³ Максимова Н.А. Первый опыт централизации и специализации полицейской службы внутренней безопасности в Российской империи // История государства и права. – 2009. - №7. – С.31.

Правила оформления списка литературы

Список литературы

Нормативно-правовые акты

1. Конвенция № 29 Международной организации труда «Относительно принудительного или обязательного труда» // Ведомости ВС СССР. - 02.07.1956. - № 13. - Ст. 279.
2. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. - 25.12.1993. - № 237.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // Собрание законодательства РФ. - 17.06.1996. - № 25. - Ст. 2954. – С.46.
4. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (ред. от 02.07.2013) // Собрание законодательства РФ. - 10.06.2002. - № 23. - Ст. 2102.
5. Приказ Минюста России от 02.12.2003 № 306 «Об утверждении Порядка ведения реестра государственных нотариальных контор и контор нотариусов, занимающихся частной практикой» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 19.01.2004. - № 3.

Учебная литература

6. Реформы Петра I. Сборник документов. Сост. В.И.Лебедев. - М.: ИЗДАТ-М. - 1937. – 165 с.
7. Смагина И.А. Предпринимательское право: Учебное пособие. - М.: Омега-Л. - 2007. - 288 с.

Научная литература

8. Авакьян С.А. Конституция Российской Федерации: итоги развития // Конституционное и муниципальное право. - 2008. - № 23. – С. 21-23.
9. Акименко В.Ф. Особенности реализации социально-экономических прав и свобод неграждан в Российской Федерации // Миграционное право. - 2011. - № 2. - С. 2 - 4.

Материалы судебной практики

10. Постановление Конституционного Суда РФ от 15.12.2011 № 28-П «По делу о проверке конституционности части четвертой статьи 261 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.Е. Остаева» // Бюллетень трудового и социального законодательства РФ. - № 3. - 2012. - С.14.

Иные источники

11. Письмо ФНП от 13.01.2012 № 12/06-12 «Об обеспечении нотариусом доказательств» // Нотариальный вестник. - № 4. – 2012. - С. 24.

Правила оформления отзыва

Пензенский государственный университет
Юридический факультет
Кафедра «Правоохранительная деятельность»

Отзыв руководителя

на дипломную работу студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

выполненную на тему: _____

Отзыв руководителя должен быть строго индивидуальным. Он составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- соответствие содержания дипломной работы ее названию;*
- полнота раскрытия темы;*
- личный вклад автора работы в разработку темы. Степень его самостоятельности, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы;*
- использование в работе современных аналитических приемов, компьютерных технологий;*
- положения, особо выделяющие дипломную работу;*
- недостатки работы;*
- рекомендации, пожелания;*
- возможность практического использования работы или ее отдельных частей в правоприменительной практике и учебном процессе;*
- другие вопросы;*
- выводы (определяется уровень подготовленности выпускника, дается оценка дипломной работе по четырехбалльной системе, излагается мнение о возможности допуска к защите).*

Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия)

(подпись)

/

/

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 201 ____ г.

Правила оформления рецензии

Рецензия

на дипломную работу студента (ки) юридического факультета Пензенского государственного университета _____, выполненную на
(фамилия, имя, отчество)
тему: _____

Содержание рецензии

Рецензия должна включать: заключение о соответствии работы заданию на ее выполнение; оценку качества выполнения каждого раздела работы; оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений, определений, предложений по совершенствованию законодательства, теоретической и практической значимости работы.

В рецензии необходимо отразить достоинства и недостатки работы. Рецензия пишется в произвольной форме с обязательным освещением следующих вопросов:

- актуальность и новизна темы;
- степень решения дипломником поставленных задач;
- полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы;
- степень научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т.д.);
- объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику;
- полнота использования нормативных актов и литературных источников;
- ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц);
- правильность оформления работы;
- другие вопросы по усмотрению рецензента;
- заключение о соответствии работы предъявляемым требованиям, предложение об оценке по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Рецензент _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы, занимаемая должность)

_____/_____
(подпись)

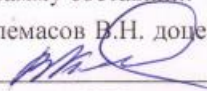
/_____
(инициалы, фамилия)

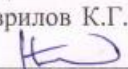
« ____ » _____ 200_ г.

Программа государственной итоговой составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность». и согласована со следующими представителями работодателей:


1. Трошин О.А. - руководитель СУ СК России Пензенской области, генерал-лейтенант юстиции  «14» января 2017 г. 
2. Гаврюшин А.Н. - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) УМВД России по г. Пензе  «14» апреля 2017 г. 

Программу составили:

1. Колемасов В.Н. доцент кафедры «Правоохранительная деятельность», к.и.н., доцент 

2. Гаврилов К.Г. доцент кафедры «Правоохранительная деятельность», к.ю.н., доцент 

Программа одобрена на заседании кафедры «Правоохранительная деятельность»,
Протокол № 10 от «16» февраля 20__ года

Зав. кафедрой «Правоохранительная деятельность»  М.М. Свечников
(подпись)

Программа одобрена методической комиссией юридического факультета
Протокол № 7 от «7» марта 2017 года

Председатель методической
комиссии ЮФ


(подпись)

Г.Б.Романовский

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных