

## Аннотация

на учебную дисциплину «Информационно-документационное обеспечение управления проектами», изучаемую в рамках  
ООП 46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

Целью изучения дисциплины «**Информационно-документационное обеспечение управления проектами**» является изучение теоретических проблем и прикладных аспектов информационно-документационного обеспечения управления проектами как части менеджмента, активно применяемой в современной практике как в государственном управлении в процессе выполнения федеральных целевых программ, так и в частном бизнесе, при организации и выполнении инвестиционных проектов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

– **общекультурной:** способностью к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации (ОК-10);

– **общепрофессиональной:** владением базовыми знаниями в области информационных технологий (программные продукты, используемые в управлении документами, системы электронного документооборота, технологии сканирования документов) (ОПК-2);

– **профессиональной:** способностью анализировать ситуацию на рынке информационных продуктов и услуг, давать экспертную оценку современным системам электронного документооборота и ведения электронного архива (ПК-6).

В ходе изучения дисциплины «**Информационно-документационное обеспечение управления проектами**» студенты **усваивают знания** основных понятий, используемых в процессе информационно-документационного обеспечения управления проектами; истории информационно-документационного обеспечения управления проектами в нашей стране и за рубежом; нормативно-правовой и методической базы, регламентирующей информационно-документационное обеспечение управления проектами; видов информационно-коммуникационных технологий, применяемых в информационно-документационном обеспечении управления проектами; прикладных программных обеспечений, применяемых в информационно-документационном обеспечении управления проектами, критериев его выбора, основ сопровождения программного обеспечения; Windows-приложений, используемых для реализации комплексных задач информационно-документационного обеспечения управления проектами; способов компьютерного документирования; возможности решения типовых задач делопроизводства в информационно-документационном обеспечении управления проектами; основных технологий организации информационно-документационного обеспечения управления проектами и информационного поиска в информационных системах и документальных базах данных; возможностей, основных направлений и специфики использования информационных ресурсов Интернета в информационно-документационном обеспечении управления проектами; технологии оперативного и долговременного хранения электронных документов.

На основе приобретенных знаний **формируются умения** выбирать технологию, программное обеспечение организации информационно-документационного обеспечения управления проектами; планировать внедрение информационно-коммуникационных технологий организации информационно-документационного обеспечения управления проектами и информационного поиска; участвовать в процессе оргпроектирования и внедрения конкретной информационной системы для организации информационно-документационного обеспечения управления проектами и выборе оптимального программного обеспечения; разрабатывать нормативные документы, регламентирующие процессы организации информационно-документационного обеспечения управления проектами; организовывать работу пользователей внедренной информационной системы; организовывать и проводить работу по оперативному и долговременному хранению электронных документов информационно-документационного обеспечения управления проектами; формулировать предложения по совершенствованию программного обеспечения и информационной системы для информационно-документационного обеспечения управления проектами; прогнозировать и определять перспективы развития процессов применения информационных технологий в организации информационно-документационного обеспечения управления проектами; работать в качестве пользователя с соответствующим программным обеспечением, используемым при создании организации информационно-документационного обеспечения управления проектами и информационного поиска и решать с их помощью типовые задачи ДОУ; использовать ресурсы Интернета и баз данных для решения задач информационно-документационного обеспечения управления проектами; составлять и оформлять документы с помощью современных компьютерных информационных технологий; использовать технологии обработки документной информации в приложении к задачам организации информационно-документационного обеспечения управления проектами; ориентироваться в современных автоматизированных системах организации информационно-документационного обеспечения управления проектами; использовать в своей профессиональной деятельности базы данных.

**Приобретаются навыки владения** современными информационными технологиями создания, обработки и хранения документов; создания на практике системы информационно-документационного обеспечения управления проектами и информационного поиска; офисными приложениями и иными программными продуктами, используемыми в сфере организации информационно-документационного обеспечения управления проектами; компьютером и навыками работы в сети Интернет.

Эти результаты **освоения** дисциплины **«Информационно-документационное обеспечение управления проектами»** достигаются за счет использования в процессе обучения **интерактивных методов и технологий формирования данных компетенций** у студентов:

- лекции-беседы, проблемные лекции;
- использование деловых игр и разбор конкретных ситуаций на лабораторных занятиях.

Учебная дисциплина **«Информационно-документационное обеспечение управления проектами»** относится вариативной части цикла образовательной программы бакалавра. Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения курсов: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Информационные технологии», «Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле», «Автоматизация подготовки текстовых документов», «Компьютерная подготовка документов управления», «Технологии интернета», «Информационные технологии управления», «Обеспечение сохранности и реставрация документов информационными технологиями», «Стандарты хранения электронных документов в системах электронного документооборота». Компетенции, приобретенные в ходе изучения дисциплины **«Информационно-документационное обеспечение управления проектами»**, готовят студента к освоению профессиональных компетенций.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Продолжительность изучения дисциплины – один семестр.