

## Аннотация

на учебную дисциплину «Документная лингвистика», изучаемую в рамках  
ООП 46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

Цель освоения учебной дисциплины «Документная лингвистика» - формирование умения составлять тексты документов в соответствии с требованиями системы современного русского языка; свободно ориентироваться в ресурсах официально-делового стиля и использовать многообразие возможностей литературного языка для создания документного текста в рамках любой коммуникативной задачи.

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие **компетенции**:

- способность использовать теоретические знания и методы исследования на практике (ОПК-1);
- владение навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы (ПК-11);
- способность выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций (ПК-12);

В ходе изучения дисциплины «Документная лингвистика» студенты должны:

**Знать:** лингвистические основы документной коммуникации; языковые уровни и параметры документного текста; системные признаки текстов документов разных видов; принципы стандартизации документных текстов; лингвистические особенности электронных документных текстов.

**Уметь:** составлять документные тексты разных стилей; учитывать лингвистические особенности документов разных типов текста; использовать ресурсы изобразительно-выразительных средств языка в зависимости от стиля повествования и вида документа; редактировать документные тексты; применять виды аргументов соответственно виду документа; употреблять семантическое и композиционное членение текста документа.

**Владеть:** умением составлять тексты документов в соответствии с любой коммуникативной задачей.

Эти **результаты освоения** дисциплины «Документная лингвистика» достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных **методов и технологий**:

- блоковое построение лекционного курса с использованием результатов самостоятельной работы студентов;
- при проведении практических работ используются смоделированные проблемные ситуации, реальные документы, ТСО;
- при самостоятельной работе используются материалы Интернет-ресурсов.

Дисциплина «Документная лингвистика» относится к базовой части профессионального цикла образовательной программы бакалавра. Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин «Нормы правописания в управленческих документах»,

«Документоведение», «Организация и технология документационного обеспечения управления» и выполнения квалификационной работы бакалавра.

Компетенции, приобретенные в ходе изучения дисциплины «Документная лингвистика», готовят студента к профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Продолжительность изучения дисциплины – один семестр.

Доцент

О.И. Семянкова