

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Основы менеджмента»
по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Целью освоения дисциплины «Основы менеджмента» являются приобретение обучающимися теоретических и практических знаний и навыков в области теории менеджмента.

Дисциплина «Основы менеджмента» способствует формированию следующих компетенций:

1. способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;

2. способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа фирмы, продвижению товаров и услуг на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью.

Программой курса предусмотрено изучение целей, задач, основных принципов, закономерностей, функций и методов менеджмента; основных этапов развития менеджмента; ролей, функций и задач менеджера в современной организации; планирования бизнес-процессов и технологий; формирования целей и миссии организации; отношений власти в системе управления; типов организационных структур, принципов их формирования, видов и выстраивания системы полномочий, а также направлений и правил делегирования полномочий в организации; структуры и динамики трудовой группы и коллектива, включая проблемы командообразования, лидерства, управления конфликтами и изменениями в организации; формирования социально-психологического климата и эффективной системы корпоративной культуры предприятия; системы и моделей коммуникации; теорий мотивации и стимулирования персонала и основных подходов к данному процессу, функций и направлений социальной политики организации; основных видов, процедур контроля и аудита персонала организации; видов и методов принятия и рационализации управленческих решений в организации; подходов к оценке и эффективности технологий менеджмента; тенденций развития современного менеджмента; эволюционных основ совершенствования менеджмента, в том числе разработка инновационных концепций менеджмента.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по подготовке бакалавров реализация компетентностного подхода предусматривает проведение следующих форм аудиторных занятий – лекции и практические занятия с применением интерактивных технологий. Наряду с этим широко используется контроль за самостоятельной работой студентов.

Учебная дисциплина «Основы менеджмента» относится к базовой части (Б.1.1.16).

Изучение дисциплины «Основы менеджмента» базируется на положениях следующих дисциплин: «Правоведение», «Основы интегрированных коммуникаций», «Экономика».

Основные положения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Основы маркетинга», «Социология», «Основы репутационного менеджмента», «Теория организации и организационное поведение», а также при прохождении производственной практики и работе над выпускной квалификационной работой.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных точек, и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа:

- лекционные занятия – 17 ч.;

- практические занятия – 17 ч.;
 - самостоятельная работа студента – 38ч.
- Для заочной формы обучения:
- лекционные занятия – 4 ч.;
 - лабораторные занятия – 4 ч.;
 - самостоятельная работа студента – 64 ч.