

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета



В.М. Володин

(Фамилия, инициалы)

2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.1.9 Информационные технологии в менеджменте

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки Менеджмент организации

Квалификация выпускника – *Бакалавр*

Форма обучения очная, заочная

Пенза, 2016

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» :

- ознакомление студентов с информационными технологиями построения современных управленческих и экономических систем,
- формирование представления об информационной безопасности как важнейшей составляющей системы экономической безопасности в современных условиях;
- подготовка студентов к использованию современных информационных технологий в решении актуальных задач управления организацией.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте»: является вариативной, основывается на положениях дисциплин «Информатика», «Математика».

Основные положения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Обеспечение защиты экономической информации / , «Эконометрика» , а также при выполнении курсовых и выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению

Коды формируемых компетенций	Наименование компетенций	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
ОК16,	понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний	Знать: основные классы информационных технологий;
		Уметь: анализировать бизнес-процессы предметной области и устанавливать структурные взаимосвязи между компонентами информационного пространства
		Владеть навыками применения компьютерной техники и программного обеспечения для сбора, обработки и хранения необходимой информации
ОК17	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	• Знать: области применения информационных технологий на различных уровнях
		Уметь: обрабатывать управленческую информацию с помощью программных средств;
		Владеть: методами и программными средствами

		обработки деловой информации; -
ОК18	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах	<ul style="list-style-type: none"> Знать: основные факторы выбора и концепции внедрения информационных систем;
		<ul style="list-style-type: none"> Уметь: принимать управленческие решения на базе информационных технологий
		Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия управленческих решений на базе современных программных средств;
ПК34	владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы	<ul style="list-style-type: none"> Знать: основы финансово-экономических расчетов в MS Excel;
		<ul style="list-style-type: none"> Уметь: принимать управленческие решения на базе информационных технологий;
		Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - современными средствами автоматизации менеджмента организации.;
ПК35	умение моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов	Знать: основные приемы работы в специализированных программах.
		Уметь: организовывать систему менеджмента предприятия с помощью информационных технологий
		Владеть - современными средствами автоматизации менеджмента организации.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 108 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 54 часа,
- самостоятельной работы обучающегося - 54 часа, трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)									Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							
				Аудиторная работа				Самостоятельная Работа					Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол. работ	Проверка реферата	Проверка домашних контрольных работ	курсовая работа (проект)	др.
				Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Решение тестов	Выполнение домашней контрольной работы	Подготовка к зачету								
1	Информационные системы и технологии. Их классификация в организационном управлении	3	1	3	1		2	2	2			1			9	9				
2	Методические основы создания ИС и ИТ в управлении организацией	3	1	3	1		2	2	2			1			9	9				
3	Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией	3	3	3	1		2	2	2			1			9	9		15		
4	Техническое и программное обеспечение ИТ и ИС управления организацией	3	3	6	2		4	3	2	1		1			9	9		15		
5	Информационные технологии в	3	5	3	2		4	3	2			2			9	9		15		

	системах управления																		
6	Защита информации в ИС и ИТ управления организацией	3	5	3	1		2	4	2	1		2			9	9		15	
7	Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии	3	7	3	1		2	4	2	1		2			9	9		15	
8	Информационные технологии производственного менеджмента на предприятии	3	7		2		4	4	2			2						15	
9	Информационные технологии управления фирмой	3	9		1		2	4	2			2						15	
10	Информационные технологии управления корпорацией	3	11		1		2	4	2			2						15	
11	Информационные технологии государственного управления	3	13		1		2	4	2			2						15	
12	Геоинформационные технологии в менеджменте	3	15		1		2	4	2			2						15	
13	Интернет технологии в менеджменте	3	17		1		2	4	2			2						15	
14	Технологии автоматизации рабочего места специалиста	3	17		1		2	4				2						15	
	Общая трудоемкость, в часах			54	18		36	54	26	4		24	Промежуточная аттестация						
													Форма		Семестр				
													Зачет		3				
													Экзамен						

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1.1 Информационно – коммуникационные технологии и системы. Их классификация в организационном управлении.

Понятие информационных систем и информационно – коммуникационных технологий в управлении, их роль на современном этапе развития рыночных отношений. Классификация информационных систем управления и информационных технологий. Значение информационных систем и информационных технологий в стратегии развития организаций различного типа. Роль информационной среды и организации информационных связей в корпоративных системах управления. Роль информационной технологии в формировании управленческих решений на различных уровнях управления в организациях различного типа.

Тема 1.2. Методические основы создания ИС и ИТ в управлении организацией

Объекты проектирования информационных систем и технологий в управлении организацией: функциональные и обеспечивающие подсистемы, автоматизированные рабочие места специалистов и система поддержки принятия решений. Система поддержки принятия решений как информационно-технологическая и инструментальная база инжиниринга, реинжиниринга и контроллинга в совершенствовании управленческой деятельности. Методы и модели формирования управленческих решений. Стадии, методы и организация создания ИС и ИТ. Роль пользователя в создании ИС (ИТ) и постановке задач управления. Методика постановок управленческих задач

Тема 1.3. Информационное обеспечение ИКТ и ИС управления организацией.

Характеристика управленческой информации. Организация информационного обеспечения менеджмента и особенности системы показателей менеджмента. Источники информации для принятия управленческих решений. Системы классификации и кодирования, используемые при обработке управленческой информации. Унифицированная система документации (УСД) и ее особенности для выполнения функций управления. Содержание банка данных и базы данных, используемых в системе управления. Модели данных — сетевая, иерархическая, реляционная. Методика создания баз знаний и их применение в решении различных задач управления.

Тема 1.4. Техническое и программное обеспечение ИКТ и ИС управления организацией.

Использование технических средств, базирующихся на системном и комплексном объединении всей техники с учетом ряда предъявляемых требований. Главные составляющие технического обеспечения — компьютеры разных классов, масштабов действия, универсальные и специализированные, а также средства их взаимодействия и коммуникации, т. е. сетевое оборудование. Системные и прикладные программы в составе программного обеспечения, их влияние на производительность работы менеджера. Разнообразные предложения рынка программных продуктов, оценка пользователями их пригодности и качества в соотношении с денежными затратами, а также их применимости в условиях конкретных предприятий.

Тема 1.5. Информационные технологии в системах управления.

Информационные технологии и процедуры обработки экономической информации. Состав процедур и операций ИТ. Обработка информации и ее виды. Организация информационных технологий в различных режимах. Интегрированные информационные технологии. Новые информационные технологии в управленческой деятельности. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений.

Тема 1.6. Защита информации в ИС и ИКТ управления организацией.

Виды угроз информации. Системы защиты и этапы их разработки. Особенности

защиты информации в сетях. Новейшие технологии защиты информации. Электронно-цифровая подпись.

Тема 1.7. Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии.

Организационная и экономическая сущность стратегического менеджмента и ее отражение в бизнес-плане. Специфика отдельных разделов бизнес-плана. Блоки функциональных задач стратегического менеджмента. Особенности входных и выходных данных функциональных задач стратегического менеджмента. Специфика информационного взаимодействия функциональных задач стратегического менеджмента. Прикладные программы, реализующие функциональные задачи стратегического менеджмента; их особенности.

Тема 1.8. Технологии решения задач анализа и прогнозирования, систем принятия решений, оптимизации управленческих задач средствами MS Excel.

Решение задачи планирования производства на примере балансовой модели, использование математических функций для работы с матрицами в MS Excel. Использование регрессионного анализа для прогнозирования работы предприятия. Составление: линейного прогноза, нелинейного прогноза. Регрессионный анализ с помощью диаграмм MS Excel.

Решение задачи реализации системы принятия решений в MS Excel. Разработка базы данных для системы принятия решений. Общая схема решения. Построение дерева принятия решений.

Тема 1.9. Информационная технология логистических исследований в управлении организацией.

Логистическая система как объект автоматизации. Связь логистического менеджмента с управленческими функциями. Информационная система логистики предприятия. Основные бизнес-процессы в информационной системе логистики предприятия. Принципы построения подсистемы автоматизации решения логистических задач.

Принципы решения задач оптимизации в MS Excel. Использование надстройки «Поиск решения». Решение транспортной задачи, задачи оптимизации графика работы сотрудников фирмы, задачи планирования оптимального выпуска продукции, задачи об оптимальном распределении ресурсов.

Тема 2.1. Информационные технологии в финансовом менеджменте

Организация финансового менеджмента в условиях рынка. Цели и функциональные задачи финансового менеджмента. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Программное обеспечение финансового менеджмента. Решение типовых задач с применением ИТ.

Тема 2.2. Информационные технологии управления персоналом

Особенности задач управления трудом и персоналом. Информационные технологии решения задач планирования, управления персоналом и организации его профессионального роста. Информационные технологии использования трудовых ресурсов и рабочего времени в корпоративных организациях.

Тема 2.3. Информационные технологии производственного менеджмента на предприятии

Производственный менеджмент как система реализации управленческих решений на предприятии. Организационная, экономическая и технико-экономическая сущность производственного менеджмента; ее отражение в функциях управления. Основные функции организационного и технологического управления. Функциональные подсистемы и блоки функциональных задач организационного управления. Технологическое управление как функциональная подсистема ИС предприятия. Информационное взаимодействие функциональных задач производственного

менеджмента. Особенности движения информации в ИТ производственного менеджмента. Организация обработки информации в ИС управления; прикладные программы для производственного менеджмента. Корпоративные вычислительные сети как организационная форма автоматизации производственного менеджмента; роль АРМ.

Тема 2.4. Информационные технологии управления фирмой

Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы. Техническое обеспечение ИТ управления фирмой. Программное обеспечение ИТ управления фирмой. Информационная база технологии управления фирмой.

Тема 2.5. Информационные технологии управления корпорацией

Понятие корпоративной ИС. Понятие функциональных подсистем КИС. Технологии проектирования и создания КИС. Обзор современных КИС.

Тема 2.6. Информационные технологии государственного управления

Система государственного управления. Роль ИТ в системе государственного управления.

Тема 2.7. Геоинформационные технологии в менеджменте

Понятие геоинформационных технологий. Области применения геоинформационных технологий и систем. Классификация ГИС.

Тема 2.8. Интернет технологии в менеджменте

Понятие Internet. Протоколы Internet. Технологии WWW. Гипертекстовые технологии. Технологии удаленного доступа к данным. Технологии телеконференций. Программная реализация Internet технологий. Понятие Intranet. Информационные технологии электронного бизнеса.

Тема 2.9. Технологии автоматизации рабочего места специалиста.

Обоснование целесообразности разработки и внедрения АРМ на предприятии с точки зрения менеджмента. Структура разрабатываемого АРМ. Задачи, решаемые путем разработки и внедрения АРМ. Информационная модель АРМ. Программное, техническое, технологическое обеспечение АРМ. Расчет стоимости разработки и внедрения АРМ. Применение ППП для решения задач специалиста использующего разрабатываемое АРМ.

4.3. Планы семинарских занятий

Теоретические основы ИТ в менеджменте

Тема 1.1 Информационные системы и технологии. Их классификация в организационном управлении.

1. Классификация информационных систем управления и информационных технологий.
2. Классификация управленческой информации.
3. Собеседование.

Тема 1.2. Методические основы создания ИС и ИТ в управлении организацией

1. Методы и модели формирования управленческих решений.
2. Система поддержки принятия решений как информационно-технологическая и инструментальная база инжиниринга, реинжиниринга и контроллинга в совершенствовании управленческой деятельности. Примеры СППР.
3. Письменный опрос.

Тема 1.3. Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией.

1. Системы классификации и кодирования, используемые при обработке управленческой информации.

2. Унифицированная система документации (УСД) и ее особенности для выполнения функций управления.
3. Содержание банка данных и базы данных, используемых в системе управления.
4. Модели данных — сетевая, иерархическая, реляционная.
5. Методика создания баз знаний и их применение в решении различных задач управления.
6. Электронный практикум. Работа с базами данных и интернет.

Тема 1.4. Техническое и программное обеспечение ИТ и ИС управления организацией.

1. Главные составляющие технического обеспечения — компьютеры разных классов, масштабов действия, универсальные и специализированные, а также средства их взаимодействия и коммуникации, т. е. сетевое оборудование.
2. Системные и прикладные программы в составе программного обеспечения, их влияние на производительность работы менеджера.
3. Разнообразные предложения рынка программных продуктов, оценка пользователями их пригодности и качества в соотношении с денежными затратами, а также их применимости в условиях конкретных предприятий.
4. Ответы на семинаре.

Тема 1.5. Информационные технологии в системах управления.

1. Информационные технологии и процедуры обработки экономической информации. Состав процедур и операций ИТ.
2. Обработка информации и ее виды.
3. Примеры организация информационных технологий в различных режимах. Интегрированные информационные технологии.
4. Решение задач. Электронный практикум.

Тема 1.6. Защита информации в ИС и ИТ управления организацией.

1. Классификация компьютерных вирусов.
2. Идентификация и аутентификация. Применение паролей.
3. Обзор компьютерных программ защиты информации.
4. Электронный практикум. Компьютерное тестирование.

Тема 1.7. Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии.

1. Возможности MS Excel по обработке, систематизации, и анализу информации в процессе решения задач стратегического менеджмента и бизнес-планирования.
2. Прикладные программы, реализующие функциональные задачи стратегического менеджмента; их особенности
3. Решение задач. Контрольная работа.

Тема 1.8. Технологии решения задач анализа и прогнозирования, систем принятия решений, оптимизации управленческих задач средствами MS Excel.

1. Решение задачи планирования производства на примере балансовой модели, использование математических функций для работы с матрицами в MS Excel.
2. Использование регрессионного анализа для прогнозирования работы предприятия.

3. Составление: линейного прогноза с использованием функции ТЕНДЕНЦИЯ; нелинейного прогноза с использованием функции РОСТ.
4. Регрессионный анализ с помощью диаграмм MS Excel.
5. Решение задачи реализации системы принятия решений в MS Excel.
6. Разработка базы данных для системы принятия решений. Общая схема решения. Построение дерева принятия решений.
7. Решение задач. Электронный практикум.

Тема 1.9. Информационная технология логистических исследований в управлении организацией.

1. Принципы решения задач логистики в MS Excel.
2. Использование надстройки «Поиск решения».
3. Решение транспортной задачи, задачи оптимизации графика работы сотрудников фирмы, задачи планирования оптимального выпуска продукции, задачи об оптимальном распределении ресурсов.
4. Электронный практикум. Контрольная работа.

. ИТ в системах управления различных организаций

Тема 2.1. Информационные технологии в финансовом менеджменте

1. Информационное обеспечение финансового менеджмента.
2. Программное обеспечение финансового менеджмента.
3. Решение типовых задач с применением ИТ.
4. Решение задач. Электронный практикум.

Тема 2.2. Информационные технологии управления персоналом

1. Информационные технологии использования трудовых ресурсов и рабочего времени в корпоративных организациях.
2. Работа с базами данных и интернет.
3. Электронный практикум.
4. Комплексные ситуационные задания

Тема 2.3. Информационные технологии производственного менеджмента на предприятии

1. Взаимосвязь функций производственного менеджмента на предприятии.
2. Применение ИС «Галактика» для производственного менеджмента на предприятии.
3. Электронный практикум.
4. Реферат.

Тема 2.4. Информационные технологии управления фирмой

1. Программное обеспечение ИТ управления фирмой.
2. Обзор и классификация современных ИС управления
3. Ответ на семинаре. Письменный опрос.

Тема 2.5. Информационные технологии управления корпорацией

1. Технологии проектирования и создания КИС.
2. Жизненный цикл ИС.
3. Обзор современных КИС.

4. Компьютерное тестирование.

Тема 2.6. Информационные технологии государственного управления

1. Система государственного управления.
2. Роль ИТ в системе государственного управления.
3. Работа с интернет.
4. Собеседование.

Тема 2.7. Геоинформационные технологии в менеджменте

1. Области применения геоинформационных технологий и систем в менеджменте.
2. Классификация ГИС.
3. Обзор современных ГИС.
4. Ответ на семинаре. Реферат.

Тема 2.8. Интернет технологии в менеджменте

1. Протоколы интернет.
2. Технологии WWW.
3. Гипертекстовые технологии.
4. Технологии удаленного доступа к данным.
5. Технологии телеконференций.
6. Программная реализация интернет технологий.
7. Письменный опрос. Электронный практикум.

Тема 2.9. Технологии автоматизации рабочего места специалиста.

1. Обоснование целесообразности разработки и внедрения АРМ на предприятии с точки зрения менеджмента.
2. Структура разрабатываемого АРМ. Задачи, решаемые путем разработки и внедрения АРМ.
3. Информационная модель АРМ.
4. Программное, техническое, технологическое обеспечение АРМ.
5. Расчет стоимости разработки и внедрения АРМ.
6. Применение ППП для решения задач специалиста использующего разрабатываемое АРМ.
7. Комплексные ситуационные задания.
8. Контрольная работа.

5. . ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий.

Формы и методы интерактивного обучения:

- презентация (все темы дисциплины);
- лабораторные работы .

Занятия, проводимые в интерактивных формах, с использованием интерактивных технологий составляют 60% аудиторных.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, подготовка докладов и др.) и индивидуальную работу

студента, выполняемую в том числе с использованием информационно-справочных систем.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- работа над учебным материалом учебника;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка реферата по тематике курса с компьютерной презентацией;
- поиск информации в сети Интернет и литературе;
- подготовка к сдаче зачета.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1..Планирование самостоятельной работы студентов (очная форма обучения)

№	Темы	Виды СРС		Недел я семест ра	Объе м часов
		обязательны е	дополнитель ные		
1.1	Информационные системы и технологии. Их классификация в организационном управлении	Работа с учебной литературой, лекционным материалом.	Работа с источниками в Интернет	1	3
1.2	Методические основы создания ИС и ИТ в управлении организацией	Работа с учебной литературой.	Работа с источниками в Интернет	2	3
1.3	Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией	Работа с учебной литературой, лекционным материалом	Работа с источниками в Интернет	3	3
1.4	Техническое и программное	Работа с учебной	Работа с источниками	4	3

	обеспечение ИТ и ИС управления организацией	литературой.	в Интернет		
1.5	Информационные технологии в системах управления	Подготовка к контрольной работе.	Работа с источниками в Интернет	5	3
1.6	Защита информации в ИС и ИТ управления организацией	Работа с учебной литературой.	Работа с источниками в Интернет	6	3
1.7	Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии	Работа с учебной литературой.	Работа с источниками в Интернет, с периодической литературой	7	3
1.8	Технологии решения задач анализа и прогнозирования, систем принятия решений, оптимизации управленческих задач средствами MS Excel	Подготовка к контрольной работе	Работа с источниками в Интернет, с учебной и периодической литературой	8	3
1.9	Информационная технология логистических исследований в управлении организацией	Работа с учебной литературой, лекционным материалом.	Работа с источниками в Интернет, с периодической литературой	9	3
2.1	Информационные технологии в финансовом менеджменте	Работа с учебной литературой.	Работа с источниками в Интернет	10	3
2.2	Информационные технологии управления персоналом	Работа с учебной литературой, лекционным материалом	Работа с источниками в Интернет	11	3
2.3	Информационные технологии производственного менеджмента на предприятии	Реферат по УИР	Работа с источниками в Интернет	12	3
2.4	Информационные технологии управления фирмой	Работа с учебной литературой, лекционным материалом	Работа с источниками в Интернет	13	3
2.5	Информационные технологии управления корпорацией	Работа с учебной литературой.	Работа с источниками в Интернет, с периодической ой	14	3

			литературой.		
2.6	Информационные технологии государственного управления	Работа с учебной литературой, лекционным материалом.	Работа с источниками в Интернет.	15	3
2.7	Геоинформационные технологии в менеджменте	Реферат по УИР	Работа с источниками в Интернет	16	3
2.8	Интернет технологии в менеджменте	Работа с учебной литературой, лекционным материалом. Реферат по УИР	Работа с источниками в Интернет, с периодической литературой.	17	3
2.9	Технологии автоматизации рабочего места специалиста	Работа с учебной литературой. Подготовка к контрольной работе	Работа с источниками в Интернет, с периодической литературой.	18	3
Всего					54

**Виды и формы оценочных средств в период текущего контроля
(очная форма обучения)**

№ темы	Устный опрос		Письменные работы				Технические формы контроля		Информационные системы и технологии	
	собеседования	ответ на семинары	письменный опрос	решение задач	контрольная работа	реферат	программы	комплексные	электронные	работа с базами данных
1.1 Информационные системы и технологии. Их классификация в организационном управлении	0-4									
1.2 Методические основы создания ИС и ИТ в управлении организацией			0-4							
1.3 Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией								0-2	0-2	

1.4 Техническое и программное обеспечение ИТ и ИС управления организацией		0-4								
1.5 Информационные технологии в системах управления				0-4					0-4	
1.6 Защита информации в ИС и ИТ управления организацией							0-2		0-2	
1.7 Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии				0-2	0-4					
1.8 Технологии решения задач анализа и прогнозирования, систем принятия решений, оптимизации управленческих задач средствами MS Excel				0-4					0-4	
1.9 Информационная технология логистических исследований в управлении организацией					0-4				0-4	
2.1 Информационные технологии в финансовом менеджменте				0-4					0-2	
2.2 Информационные технологии управления персоналом								0-2	0-2	0-2
2.3 Информационные технологии производственного менеджмента на предприятии						0-4			0-2	
2.4		0-2	0-3							

Информационные технологии управления фирмой										
2.5 Информационные технологии управления корпорацией							0-5			
2.6 Информационные технологии государственного управления	0-2									0-2
2.7 Геоинформационные технологии в менеджменте		0-2				0-2				
2.8 Интернет технологии в менеджменте			0-2						0-2	
2.9 Технологии автоматизации рабочего места специалиста					0-2			0-8		

6.2 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студента по темам дисциплины предусмотрена в объеме, определенном учебным планом в количестве 72 часов. Ее целями являются:

усвоение и закрепление студентами материала;

приобретение навыков самостоятельного анализа ситуаций при оформлении, умения самостоятельно применять инструментальные средства для поиска решения проблемы, оперативно находить причину возникновения проблемы и способы ее решения.

Самостоятельная работа включает в себя изучение дополнительной литературы в соответствии с программой курса; консультации преподавателя по наиболее сложным темам.

В соответствии с учебным планом студентам надлежит выполнить самостоятельную работу по дисциплине в форме устного ответа с последующей дискуссией, тестов, написания рефератов.

Собеседование. После изучения рекомендованной литературы студент излагает на семинарских занятиях изученную им тему, отвечая на дополнительные вопросы, возникающие в ходе собеседования. При условии получения преподавателем полноценного ответа студент получает максимально предусмотренный балльно-рейтинговой системой бал. Все отступления от полноценного ответа оцениваются преподавателем в индивидуальном порядке.

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Написание рефератов. Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме. Цель реферата - не только сообщить о содержании

реферируемой работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки.

Рефераты в рамках учебного процесса в вузе оцениваются по следующим основным критериями:

- актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота анализа фактов, явлений, проблем, относящихся к теме;
- информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;
- простота и доходчивость изложения;
- структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;
- убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложений и выводов.

.3 Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Собеседование	1, 2,,3,4,5,6,7,8	ОК-16, ОК-17, ОК-18, ПК-31, ПК-35
2	Написание рефератов	3,5,6,7,8	ОК-16, ОК-17, ОК-18, ПК-31, ПК-35
3	Проведение тестов	1, 2,,3,4,5,6,7,8	ОК-16, ОК-17, ОК-18, ПК-31, ПК-35

Методические рекомендации по написанию реферата

Структура реферата должна включать следующие разделы:

Раздел 1 – излагаются актуальность и теоретические аспекты рассматриваемой темы.

Раздел 2 – дается характеристика основных проблем рассматриваемой темы, по материалам которой выполняется реферат, в т.ч. выполняемые функции; схемы, структура; таблица основных технико-экономических показателей и другая информация применительно к теме.

Раздел 3 – приводятся методика и результаты анализа, проведенного студентом в соответствии с выбранной темой.

Раздел 4 самостоятельная оценка полученных в результате анализа данных, выводы и аргументированные предложения по совершенствованию рассмотренной сферы деятельности функций рассматриваемых объектов.

Объем реферата – 25-35 страниц.

Работу надо проиллюстрировать конкретными расчетами графиками, аналитическими таблицами, отчетными данными. В списке использованной литературы указываются фамилии инициалы авторов, название работы, место издания, издательство и год издания; приводятся название статей, журналов, года и номера их издания.

Изложение отдельных вопросов темы должно быть подчинено раскрытию темы в целом, их следует увязать друг с другом. Для этого необходимо предварительно ознакомиться со специальной литературой по выбранной теме, составить ее список. Предпочтительно пользоваться изданиями последних лет.

Особое внимание следует обратить на то, чтобы содержание работы не носило отвлеченного характера и не сводилось к общим рассуждениям. Наиболее важный этап выполнения реферата изучение и систематизация собранных материалов по узловым вопросам избранной темы. Студенту необходимо критически проанализировать имеющиеся в его распоряжении литературные источники и практические материалы, выявить в них наиболее важные моменты и на их основе самостоятельно изложить тему.

Совершенно исключается дословное заимствование текста из учебных пособий и литературы. При цитировании необходимо указать источник (сноска в конце страницы).

Тестовые задания для проведения текущего контроля –

бумажные носители, электронный вариант.

Пример тестов

Тема «Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией».

1. Назначение подсистемы информационного обеспечения состоит в ...
 - a) организации защиты информации;
 - b) обеспечении развития телекоммуникаций;
 - c) обеспечении диалогового режима работы компьютера;
 - d) своевременном формировании и выдаче достоверной информации для принятия управленческих решений.

Контрольные работы – электронные носители.

Пример задач контрольных работ

Тема «Информационная технология логистических исследований в управлении организацией»

Задача 1. Фирма имеет 4 фабрики с производственными возможностями 200, 150,

225 и 175 единиц продукции и 5 магазинов с величиной спроса 100, 200, 50, 250 и 150 единиц продукции. Стоимость перевозки единицы продукции с фабрик в магазины приведена в таблице:

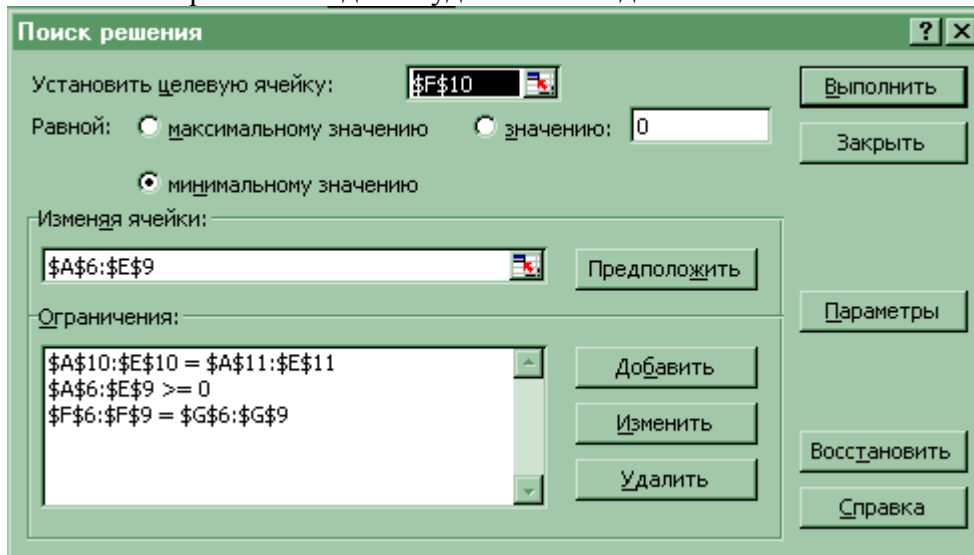
	1	2	3	4	5
1	1,5	2	1,75	2,25	2,25
2	2,5	2	1,75	1	1,5
3	2	1,5	1,5	1,75	1,75
4	2	0,5	1,75	1,75	1,75

Необходимо так спланировать перевозки, чтобы минимизировать суммарные транспортные расходы. Задачу решить с помощью надстройки «Поиск решения» в MS Excel.

Решение. Оформление задачи на листе MS Excel имеет вид:

	A	B	C	D	E	F	G
1	1,5	2	1,75	2,25	2,25		
2	2,5	2	1,75	1	1,5		
3	2	1,5	1,5	1,75	1,75		
4	2	0,5	1,75	1,75	1,75		
5							
6						0	200
7						0	150
8						0	225
9						0	175
10	0	0	0	0	0		
11	100	200	50	250	150		
12							

Окно поиска решения задачи будет иметь вид:



Оптимальное решение транспортной задачи на листе MS Excel:

	A	B	C	D	E	F	G
1	1,5	2	1,75	2,25	2,25		
2	2,5	2	1,75	1	1,5		
3	2	1,5	1,5	1,75	1,75		
4	2	0,5	1,75	1,75	1,75		
5							
6	100	25	50	0	25	200	200
7	0	0	0	150	0	150	150
8	0	0	0	100	125	225	225
9	0	175	0	0	0	175	175
10	100	200	50	250	150	975	
11	100	200	50	250	150		

Учебно-исследовательская работа. Темы разрабатываются индивидуально с учетом интересов студентов. Примерная тематика предлагается.

Примерная тематика учебно-исследовательских работ (рефератов)

1. Проблемы «информационного общества».
2. Характеристики подсистемы информационного обеспечения.
3. Основы систематизации и обработки информации в Excel.
4. Виды программного обеспечения для решения управленческих задач оперативного уровня.
5. Виды программного обеспечения для решения управленческих задач тактического уровня.
6. Виды программного обеспечения для решения управленческих задач стратегического уровня.
7. Антивирусные системы защиты.
8. Специализированное программное обеспечение для решения задач управления взаимоотношениями с клиентами.
9. Специализированное программное обеспечение для решения инвестиционных задач.
10. Информационные процессы в экономике
11. Современная Российская классификация автоматизированных информационных систем в менеджменте
12. Современная Зарубежная классификация автоматизированных информационных систем в менеджменте
13. Автоматизированные информационные технологии в менеджменте
14. Этапы развития ИТ менеджмента
15. АРМ специалиста
16. Информационное обеспечение ИС и ИТ
17. Техническое обеспечение ИС и ИТ
18. Технологическое обеспечение ИС и ИТ
19. Организационное обеспечение ИС и ИТ
20. ИТ в управления бухгалтерией
21. ИТ в казначействе
22. ИТ в налоговой службе
23. ИТ в банковской деятельности
24. ИТ в страховой деятельности
25. Технологии баз знаний
26. Геоинформационные технологии в менеджменте
27. Технологии обработки управленческой информации
28. Технологии управления электронным документооборотом

29. Технологии создания ЭИС
30. Технологии защиты информации в ЭИС
31. Обзор ЭИС на Российском рынке
32. Современные информационные технологии менеджмента.
33. Объектно – ориентированные информационные технологии.
34. Технологии MRP – систем.
35. Технологии ERP – систем.
36. Технологии CRM – систем.
37. Информационные технологии обработки данных.
38. Информационные технологии управления предприятием.
39. Информационные технологии автоматизации офиса.
40. Информационные технологии поддержки принятия решений.
41. Информационные технологии экспертных систем.
42. Информационные технологии систем управления базами данных.
43. Средства формирования первичной информации в ИТ.
44. Информационные технологии открытых систем.
45. Глобальные информационные технологии в менеджменте

Вопросы для повторения курса (вопросы к экзамену, зачету)

1. Какова цель внедрения автоматизированных информационных систем и информационных технологий в организациях различного типа?
2. Дайте определения автоматизированной информационной системы и технологии и определите основные задачи управления, решаемые на их основе.
3. Классифицируйте автоматизированные информационные системы и информационные технологии в организациях различного типа.
4. В чем состоят особенности информационной технологии в организациях различного типа?
5. Приведите определение корпоративной вычислительной сети. В чем заключаются основные достоинства организации корпоративной сети на предприятиях различного типа?
6. На основе каких основных процессов обработки в крупных фирмах формируется информационная среда корпоративной системы?
7. От чего зависит эффективность принятия управленческих решений в условиях функционирования ИТ?
8. Для решения каких типов задач организуется автоматизированная информационная технология?
9. Перечислите основные автоматизированные инструментальные средства, используемые на разных уровнях управления предприятием или организацией
10. Каковы место и значение ИТ в ИС?
11. Охарактеризуйте роль каждой из обеспечивающих подсистем.
12. Рассмотрите важнейшие методические принципы создания ИТ и ИС организации.
13. Охарактеризуйте СППР как объект проектирования ИС управления организацией.
14. Раскройте взаимосвязь в создании ИС и инжиниринга процесса управления.
15. Обоснуйте роль ИТ в реинжиниринге и контроллинге бизнес-процессов.
16. Каков смысл основных этапов формирования управленческих решений и СППР?
17. Обоснуйте необходимость участия пользователя в создании проектной документации и процессе создания ИС и ИТ.
18. Охарактеризуйте наиболее часто применяемые методы и варианты создания информационных систем и информационных технологий в управлении.

19. В чем состоит технологии постановки задачи для последующего проектирования ИТ и ИС управления организацией.
20. Дайте определения реквизита, общения, информационного и информационной системы.
21. Приведите классификацию управленческой информации.
22. Назовите основные требования к информационному обеспечению; раскройте его структуру.
23. Охарактеризуйте систему показателей менеджмента для каждого уровня управления.
24. Какова роль бухгалтерского и статистического учета для формирования управленческих решений?
25. Что представляет собой унифицированная система документации?
26. Дайте понятия документооборота и электронного документооборота.
27. Раскройте структуру банка данных.
28. В чем состоят особенности централизованных и распределенных баз данных?
29. Каковы особенности различных моделей данных?
30. В чем состоит сущность технологий электронной подписи, электронного офиса, электронной почты?
31. Назовите режимы организации информационных технологий, охарактеризуйте их сущность и различия.
32. Каковы направления развития новых информационных технологий?
33. Охарактеризуйте системы поддержки принятия решений (СППР). Каковы их структура и состав элементов?
34. Назовите типичные процедуры машинной технологии формирования решения с помощью СППР.
35. Что понимается под организационно-экономической сущностью стратегического менеджмента?
36. Назовите основные разделы бизнес-плана и дайте характеристику их информационной взаимосвязи.
37. Назовите основные блоки функциональных задач стратегического менеджмента?
38. Какой вид входной информации используется на первом этапе преобразования информации стратегического менеджмента? Охарактеризуйте второй этап преобразования информации. Каково назначение третьего этапа преобразования информации стратегического менеджмента?
39. Перечислите основные пакеты прикладных программ, реализующих задачи стратегического менеджмента на предприятии.
40. В чем принципиальное отличие пакета Project expert от других пакетов прикладных программ?
41. Охарактеризуйте логистику как системный инструмент.
42. Почему в последние годы при автоматизации предприятий так востребована логистика?
43. Обоснуйте неразрывность в логистике материальных и информационных потоков.
44. Покажите взаимосвязь задач, функций и интерфейса в процессе автоматизации логистики.
45. Назовите и кратко охарактеризуйте основные элементы управляющей подсистемы финансового менеджмента.
46. Дайте характеристику комплексу задач финансового менеджмента, В чем заключаются их особенности?
47. Какие виды информации используются в процессе решения задач финансового менеджмента?
48. Назовите основных отечественных и зарубежных поставщиков деловой информации.
49. В чем заключаются специфика и основные проблемы отечественного рынка информационных услуг?

50. Дайте классификацию программных средств финансового менеджмента.
51. Назовите общие черты комплексных систем автоматизации управления финансово-хозяйственной деятельностью предприятий.
52. Какие программные средства используются для решения задач финансового анализа?
53. В чем заключаются особенности задач типа оценки инвестиционных проектов?
54. Перечислите основные этапы решения задачи оценки инвестиционных проектов в условиях ИТ. Какие программные средства при этом используются?
55. Перечислите основные подсистемы автоматизированной информационной системы управления персоналом.
56. Охарактеризуйте кратко цели и задачи подсистемы кадров, оплаты труда, персонального пенсионного и налогового учета.
57. Раскройте возможные направления анализа в области управления персоналом на предприятии. Сформулируйте основные задачи управления персоналом.
58. Каковы основные принципы построения автоматизированной информационной системы?
59. Дайте определение понятиям производственный менеджмент и производственный процесс.
60. Назовите уровни организационного управления в соответствии с областями ответственности специалистов (менеджеров).
61. В чем состоит организационно-экономическая сущность производственного менеджмента?
62. Перечислите основные функциональные подсистемы и блоки функциональных задач организационного управления.
63. Назовите основные прикладные программы ИТ, используемые для обработки информации в производственном менеджменте.
64. Что такое корпоративная вычислительная сеть?
65. Назовите важнейшие задачи реализуемые автоматизированной системой документооборота на АРМ руководителя, АРМ менеджера.
66. Какие функциональные задачи реализует ИТ управления снабжением и сбытом?
67. Сформулируйте требования к техническому обеспечению ИТ управления фирмой.
68. Назовите важнейшие требования, которые предъявляются к программному обеспечению ИТ управления фирмой. Какие пакеты прикладных программ наиболее часто используются в ИТ управления фирмой?
69. Охарактеризуйте функции программных комплексов для автоматизации управления фирмой.
70. Каков состав информационной базы ИТ управления фирмой?

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература:

1. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 462 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=543015>
2. Информатика: Учебник / Каймин В. А. - 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 285 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=504525>

3. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 544 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492670>.
4. Информационная безопасность предприятия: Учебное пособие / Н.В. Гришина. - 2-е изд., доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=491597>
5. Информационная система предприятия: Учебное пособие/Вдовенко Л. А., 2-е изд., пераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=501089>
6. Информационные системы в экономике: Учеб. пособие/Чистов Д. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 234 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=489996>
7. Информационные системы в экономике: Учебное пособие/Балдин К. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 218 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=515584>
8. Введение в инфокоммуникационные технологии: Учебное пособие / Гагарина Л. Г., Байн А. М., Кузнецов Г. А., Портнов Е. М., Теплова Я. О.; Под ред. Гагариной Л. Г. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 336 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=951605>

7.2. Дополнительная литература:

1. Сборник задач по дисциплине "ИНФОРМАТИКА" для вузов: Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине "Информатика" / Алексеев А.М.: СОЛОН-Пр., 2016.-104с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=872429>
2. Сборник лабораторных работ по дисциплине «Информатика», часть 1: Методические указания / Алексеев А.П. - М.: СОЛОН-Пр., 2016. - 262 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=892509>
3. Статистический анализ данных в MS Excel: Учебное пособие / Козлов А.Ю., Мхитарян В.С., Шишов В.Ф. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=558444>
4. Основы работы в Microsoft Office 2013: Учебное пособие / А.В. Кузин, Е.В. Чумакова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=495075>
5. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PhotoShop): Уч.-метод.пос./Кравченко Л. В., 2-е изд., испр. и доп - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 168 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478844>
6. Практикум по методам оптимизации: Практикум / Сдвижков О.А. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 231 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=459517>
7. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=428860>

8. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учебное пособие / Н.Г. Плотникова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 124 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=433676>

9. Информатика: программные средства персонального компьютера: Учебное пособие / В.Н. Яшин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 236 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=407184>

10. Основы бизнес-информатики: Учебник / Иванова В.В., Лезина Т.А., Салтан А.А. - СПб:СПбГУ, 2014. - 244 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=941009>

11. Грошев, А.С. Информатика [Электронный ресурс] : учеб. / А.С. Грошев, П.В. Закляков. — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2015. — 588 с. — <http://e.lanbook.com/reader/book/69958/#1>

Количество точек доступа - неограничено

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

1. Лекционные аудитории, оснащенные мультимедийными средствами обучения.
2. Компьютерные классы.
3. Компьютерные программы.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (слайды с материалом лекций для демонстрации с помощью ноутбука и видеопроектора).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows» (Microsoft Imagine Standard) регистрационный номер 00037FFEВАСCF8FD7, договор № СД-130712001 от 12.07.2013; ПО «Антивирус Касперского», регистрационный номер KL4863RAUFQ договор № СД-130712001 от 12.07.2013; «Антивирус Касперского» 2017-2018 гг. Договор № 030-17-223 от 22 ноября 2017. Свободно распространяемое ПО: «Open Office», «Google Chrome», «Adobe Acrobat Reader», «Яндекс».

Рабочая программа дисциплины «**Информационные технологии в менеджменте**» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПрООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программу составил:

1 Слепцов Н.В. к.т.н., доцент каф. «МЭБ»



(Ф.И.О., должность, подпись)

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Программа одобрена на заседании кафедры «МЭБ»

Протокол № 14

от 28 июня 2016 года

Зав. кафедрой




Дорофеев В.Д.
(подпись, Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией факультета Экономики и управления

Протокол № 4

от 29 июня 2016 года

Председатель методической комиссии
факультета Экономики и управления



Еремина Е.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных
2016 - 2017	№ 1 от 31.08.16	обновлен список вопросов к зачету			
2017 - 2018	№ 2 от 31.08.17	добавлен список литературы			