

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

Володин В.М.

2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б 1.1.12 «Информационно-коммуникационные ресурсы в менеджменте»

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки: «Менеджмент организации»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Пенза, 2016

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины «Информационно – коммуникационные ресурсы в менеджменте»:

- ознакомление студентов с информационно – коммуникационными ресурсами как базы современных экономических и управленческих информационных систем,
- подготовка студентов к использованию современных информационных технологий в решении актуальных задач управления организацией.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Информационно – коммуникационные ресурсы в менеджменте»: является базовой, основывается на положениях дисциплин , изучаемых на предшествующем уровне образования.

Основные положения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Информационные технологии менеджмента», «Экономико – математические методы менеджмента», а также при выполнении курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Информационно – коммуникационные ресурсы в менеджменте»: направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Коды формируемых компетенций	Наименование компетенций	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
ОПК7	<ul style="list-style-type: none"> •владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, 	<p>Уметь использовать действующую нормативно-правовую и методическую базу, регулирующую деятельность участников рынка</p> <p>Знать основные классы информационно коммуникационных ресурсов; основные приемы работы в деловых программах общего назначения; основы финансово-экономических расчетов в MS Excel;</p> <p>Владеть навыками применения компьютерной техники и программного обеспечения для сбора, обработки и хранения необходимой информации</p>
ПК-11	<p>владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы</p>	<p>Знать основные приемы работы в специализированных программах анализа деловой информации.</p> <p>Уметь обрабатывать управленческую информацию с помощью программных средств;</p> <p>Владеть современными средствами автоматизации менеджмента организации</p> <p>Владеть навыками определения имущественного,</p>

		финансового и производственного потенциала участников рынка, анализа тенденций изменения условий рыночной деятельности; обоснования вариантов маркетинговых решений и определения их финансовых последствий
--	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения (срок обучения – 5 лет)

Общая трудоемкость дисциплины составляет ___3___ зачетные единицы, 104 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)									Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							
			Аудиторная работа				Самостоятельная работа					Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрольн. работ	Проверка реферата	Проверка домашних контрольных работ	курсовая работа (проект)	др.
			Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Решение тестов	Выполнение домашней контрольной работы	Подготовка к экзамену								
1	Информационное общество и информационная культура.	3	1				10	5			5					15			
2	Представление информации в компьютере	3	1				10	5			5					15			
3	Архитектура компьютера	3	1	1			10	5			5					15			
4	Математическое и программное обеспечение. Инструментальные средства компьютерных технологий. Операционные системы.	3	1				10	5			5					15			
5	Технологии электронных расчетов и	3	1	1			20	5		10	5					15			

	анализа данных, обработки баз данных, разработки мультимедийных презентаций. Прикладное программное обеспечение. Пакет MS OFFICE																		
6	Средства информационных и коммуникационных технологий. Локальные и глобальные компьютерные информационные сети	3	1	1			20	5			5						15		
7	Основные информационные ресурсы: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Сеть Интернет. Технология WWW	3	1				10	5			5						15		
8	Инструментарий технологий программирования	3	1				10	5			5						15		
	Общая трудоемкость, в часах			4			100	40		10	40	Промежуточная аттестация							
												Форма		Семестр					
												Зачет							
												Экзамен		2					

4.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Информационное общество и информационная культура

Становление информационного общества. Информационные революции в истории человечества. Основные черты информационного общества. Индустрия знаний. Информатизация общества. Научная и техническая база информатизации. Особенности развития информационных технологий в России. Информационная культура, ее составляющие.

Тема 2. Представление информации в компьютере

Информация и данные. Компьютер как универсальный преобразователь информации. Представление и кодирование данных. Необходимость преобразования алфавитно – числовых данных. Принципы двоичного кодирования. Машинное представление числовых данных различных типов. Символьное представление информации. Кодовые таблицы и системы.

Основы представления графической информации. Понятие о машинной графике.

Принципы обработки видео и звуковых данных, Возможности компьютера по работе с мультимедийными данными.

Тема 3. Архитектура компьютера

Принцип работы компьютера. Понятие архитектуры компьютера. Архитектура фон Неймана. Назначение основных блоков компьютера. Характеристики компьютера. Классификация и назначение различных видов вычислительной техники.

Типовой состав устройств персонального компьютера. Современные возможности ПК. Ограничения, накладываемые архитектурой на ПК.

Магистрально-модульный принцип устройства компьютера. Периферийные устройства компьютера. Общие принципы повышения производительности вычислительных средств. Параллельная обработка. Многоядерные процессоры как современный тип вычислительных устройств.

Назначение вычислительных систем и комплексов. Вычислительные сети.

Тема 4. Математическое и программное обеспечение. Инструментальные средства компьютерных технологий. Операционные системы.

Назначение математического и программного обеспечения. Основные классы математического и программного обеспечения. Системное и прикладное программное обеспечение.

Операционные системы. Назначение и характеристики наиболее распространенных ОС. Средства разработки программного обеспечения. Языки программирования.

Понятие информационных технологий и их виды. Инструментальные средства компьютерных технологий.

Пакеты прикладных программ. ППП для деловых приложений, их основные возможности. Комплексные программные продукты автоматизации бизнеса, Коммуникационные программные приложения, их возможности.

Тема 5. Технологии электронных расчетов и анализа данных, обработки баз данных, разработки мультимедийных презентаций. Прикладное программное обеспечение. Пакет MS OFFICE

Типовое программное обеспечение бизнеса. Необходимость интеграции средств обработки разных классов. Причины формирования конкретных характеристик офисных ППП. Общие характеристики и состав ППП MS OFFICE.

ППП MS WORD как базовый для систем подготовки документов и организации делопроизводства. Характеристики и возможности. Понятие о текстовых редакторах и издательских системах. Набор текста, редактирование и форматирование текста, его сохранение. Работа с таблицами. Списки, колонтитулы, сноски, шаблоны, буквица, вставка символов, колонки. Панель рисования, диаграммы, схемы. Редактор формул

ППП MS EXCEL Назначение. Технологии электронных расчетов и анализа данных. Классы задач, решаемые пакетом. Возможности пакета как основы для построения приложений пользователей. Экономико – математические расчеты в EXCEL. Средства деловой графики. Решение оптимизационных задач. Аналитические возможности пакета.

ППП MS ACCESS. Базы данных и СУБД. Характеристики ППП. Класс задач, поддерживаемый пакетом. Создание таблиц с помощью различных инструментов

Коммуникационные компоненты MS OFFICE. Бизнес – компонент MS Project, его возможности для планирования бизнес – процессов.

Тема 6. Средства информационных и коммуникационных технологий. Локальные и глобальные компьютерные информационные сети

Сетевая обработка как средство повышения эффективности информационных технологий. Эффект сетевой обработки. Локальные, региональные и глобальные сети. Мировое информационное пространство.

Принципы формирования и развития сетей различных типов. сетевые характеристики информационного обмена. Управление сетями. Информационные ресурсы глобальных сетей. Тенденции развития сетевой обработки.

Тема 7. Основные информационные ресурсы: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Сеть Интернет. Технология WWW

Сеть Интернет. Принципы построения, функционирования и основные возможности. Сервисы сети Интернет. Интернет как главный мировой информационно – коммуникационный ресурс. :Электронная почта,. Телеконференции. Файловые архивы. Сеть Технология WWW. Социальные сети. Электронный бизнес. Поисковые системы. Принципы работы с различными Интернет – ресурсами.

Тема 8 Инструментарий технологий программирования

Средства разработки программного обеспечения. Языки программирования. Общая характеристика. Среды программирования. Визуальное программирование и визуальная разработка приложений. VBA как среда офисного программирования.. Понятие об объектно – ориентированном и компонентно – ориентированном программировании как современных технологиях программирования.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий.

Формы и методы интерактивного обучения:

- презентация (все темы дисциплины);
- лабораторные работы (темы: «Организация бухгалтерского учета на предприятии»).

Занятия, проводимые в интерактивных формах, с использованием интерактивных технологий составляют 80% аудиторных.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, подготовка докладов и др.) и индивидуальную работу студента, выполняемую в том числе с использованием информационно-справочных систем.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- работа над учебным материалом учебника;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка реферата по тематике курса с компьютерной презентацией;
- поиск информации в сети Интернет и литературе;
- подготовка к сдаче зачета.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

6.1 План самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

№ недели	Вид самостоятельной работы	Задание	Кол-во часов
1	Изучение теоретического материала по теме Информационное общество и информационная культура	Изучение лекционного материала и рекомендованных учебных пособий	10
3	Изучение теоретического материала по теме Представление информации в компьютере .	Изучение лекционного материала и рекомендованных учебных пособий	10
5	Изучение теоретического материала по теме Архитектура компьютера	Изучение лекционного материала и рекомендованных учебных пособий	10
7	Изучение теоретического материала по теме Математическое и программное обеспечение. Инструментальные средства компьютерных технологий	Изучение лекционного материала и рекомендованных учебных пособий	10
9-11	Изучение теоретического материала по теме Технологии электронных расчетов и анализа данных, обработки баз данных, разработки мультимедийных презентаций. Прикладное программное обеспечение. Пакет MS OFFICE	Изучение лекционного материала и рекомендованных учебных пособий	10
13	Изучение теоретического материала по теме Средства информационных и коммуникационных технологий. Локальные и глобальные компьютерные информационные сети	Изучение лекционного материала и рекомендованных учебных пособий	10
15	Изучение теоретического материала по теме Основные информационные ресурсы: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Сеть Интернет	Изучение лекционного материала и рекомендованных учебных пособий	20
17	Изучение теоретического материала по теме Инструментарий технологий программирования	Изучение лекционного материала и рекомендованных учебных пособий	10
	Итого		100

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студента по темам дисциплины предусмотрена в объеме, определенном учебным планом. Ее целями являются:

усвоение и закрепление студентами теоретического материала, в том числе в процессе чтения лекций;

приобретение навыков самостоятельного анализа сложных систем, умения выделить и самостоятельно изучить элементы, входящие в состав системы, а также выявить причину возникновения проблемы и способы ее решения;

овладение методикой профессионального изложения и оформления изученного материала в соответствующей письменной научно-теоретической работе;

приобретение опыта аргументации выносимых на защиту самостоятельно полученных результатов (обобщений, выводов).

Самостоятельная работа включает в себя изучение и конспектирование дополнительной литературы в соответствии с программой курса; консультации преподавателя по наиболее сложным темам.

В соответствии с учебным планом студентам надлежит выполнить самостоятельную работу по дисциплине в форме устного ответа с последующей дискуссией, тестов, написания рефератов.

Собеседование. Основной формой самостоятельной работы студента является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на практических и семинарских занятиях. После изучения рекомендованной литературы студент докладывает на семинарских занятиях изученную им тему, отвечая на дополнительные вопросы, возникающие в ходе собеседования. При условии получения преподавателем полноценного ответа студент получает максимально предусмотренный балльно-рейтинговой системой бал. Все отступления от полноценного ответа оцениваются преподавателем в индивидуальном порядке.

Тестирование. Тесты воспринимаются студентами как своеобразная игра. Тем самым снимается целый ряд психологических проблем – страхов, стрессов, которые, к сожалению, характерны для обычных форм контроля знаний студентов. Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Написание рефератов. Реферат – краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним. Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме. Цель реферата – не только сообщить о содержании реферируемой работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки.

Рефераты в рамках учебного процесса в вузе оцениваются по следующим основным критериями:

- актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота анализа фактов, явлений, проблем, относящихся к теме;
- информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения вопросов;
- простота и доходчивость изложения;
- структурная организованность, логичность, грамматическая правильность и стилистическая выразительность;
- убедительность, аргументированность, практическая значимость и теоретическая обоснованность предложений и выводов.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Контрольная точка №1 Проверка тестов	Тема 1. Тема 2. Тема 3.. Тема 4.	ОПК-7
2	Контрольная точка №2 Проверка тестов	Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8	ОПК-7 ПК-11
3	Зачет	Все темы дисциплины	ОПК-7 ПК-11

Задания для проведения текущего контроля

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания для проведения текущего контроля – бумажные носители, электронный вариант.

Пример тестов

Тема «Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией».

1. Назначение подсистемы информационного обеспечения состоит в ...

- a) организации защиты информации;
- b) обеспечении развития телекоммуникаций;
- c) обеспечении диалогового режима работы компьютера;
- d) своевременном формировании и выдаче достоверной информации для принятия управленческих решений.

Контрольные работы – электронные носители.

Пример задач контрольных работ

Тема «Информационная технология логистических исследований в управлении организацией»

Задача 1. Фирма имеет 4 фабрики с производственными возможностями 200, 150, 225 и 175 единиц продукции и 5 магазинов с величиной спроса 100, 200, 50, 250 и 150 единиц продукции. Стоимость перевозки единицы продукции с фабрик в магазины приведена в таблице:

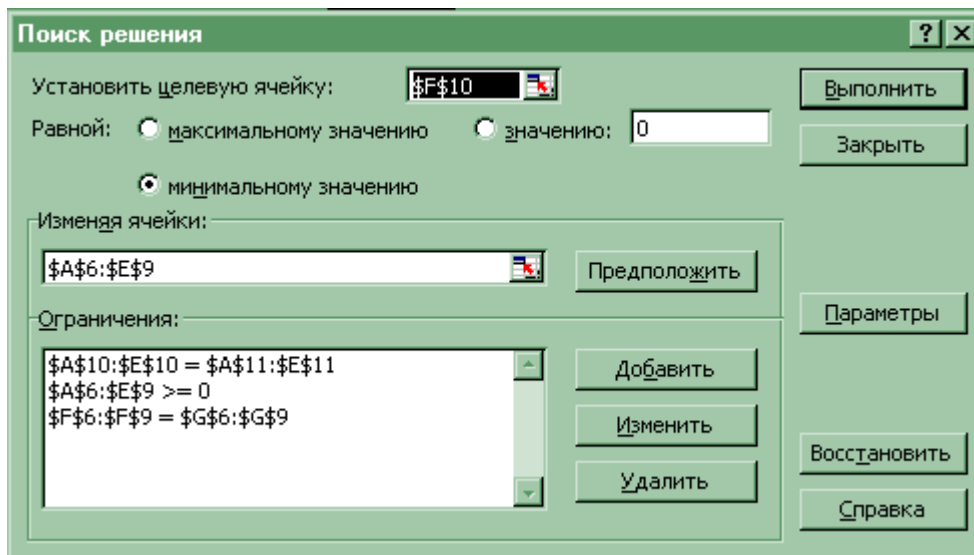
	1	2	3	4	5
1	1,5	2	1,75	2,25	2,25
2	2,5	2	1,75	1	1,5
3	2	1,5	1,5	1,75	1,75
4	2	0,5	1,75	1,75	1,75

Необходимо так спланировать перевозки, чтобы минимизировать суммарные транспортные расходы. Задачу решить с помощью надстройки «Поиск решения» в MS Excel.

Решение. Оформление задачи на листе MS Excel имеет вид:

	A	B	C	D	E	F	G
1	1,5	2	1,75	2,25	2,25		
2	2,5	2	1,75	1	1,5		
3	2	1,5	1,5	1,75	1,75		
4	2	0,5	1,75	1,75	1,75		
5							
6						0	200
7						0	150
8						0	225
9						0	175
10	0	0	0	0	0		
11	100	200	50	250	150		
12							

Окно поиска решения задачи будет иметь вид:



Оптимальное решение транспортной задачи на листе MS Excel:

	A	B	C	D	E	F	G
1	1,5	2	1,75	2,25	2,25		
2	2,5	2	1,75	1	1,5		
3	2	1,5	1,5	1,75	1,75		
4	2	0,5	1,75	1,75	1,75		
5							
6	100	25	50	0	25	200	200
7	0	0	0	150	0	150	150
8	0	0	0	100	125	225	225
9	0	175	0	0	0	175	175
10	100	200	50	250	150	975	
11	100	200	50	250	150		

Учебно-исследовательская работа. Темы разрабатываются индивидуально с учетом интересов студентов. Примерная тематика предлагается.

Примерная тематика учебно-исследовательских работ (рефератов)

1. Проблемы «информационного общества».
2. Характеристики подсистемы информационного обеспечения.
3. Основы систематизации и обработки информации в Excel.
4. Виды программного обеспечения для решения управленческих задач оперативного уровня.
5. Виды программного обеспечения для решения управленческих задач тактического уровня.
6. Виды программного обеспечения для решения управленческих задач стратегического уровня.
7. Антивирусные системы защиты.
8. Специализированное программное обеспечение для решения задач управления взаимоотношениями с клиентами.
9. Специализированное программное обеспечение для решения инвестиционных задач.
10. Информационные процессы в экономике
11. Современная Российская классификация автоматизированных информационных систем в менеджменте

12. Современная Зарубежная классификация автоматизированных информационных систем в менеджменте
13. Автоматизированные информационные технологии в менеджменте
14. Этапы развития ИТ менеджмента
15. АРМ специалиста
16. Информационное обеспечение ИС и ИТ
17. Техническое обеспечение ИС и ИТ
18. Технологическое обеспечение ИС и ИТ
19. Организационное обеспечение ИС и ИТ
20. ИТ в управления бухгалтерией
21. ИТ в казначействе
22. ИТ в налоговой службе
23. ИТ в банковской деятельности
24. ИТ в страховой деятельности
25. Технологии баз знаний
26. Геоинформационные технологии в менеджменте
27. Технологии обработки управленческой информации
28. Технологии управления электронным документооборотом
29. Технологии создания ЭИС
30. Технологии защиты информации в ЭИС
31. Обзор ЭИС на Российском рынке
32. Современные информационные технологии менеджмента.
33. Объектно – ориентированные информационные технологии.
34. Технологии MRP – систем.
35. Технологии ERP – систем.
36. Технологии CRM – систем.
37. Информационные технологии обработки данных.
38. Информационные технологии управления предприятием.
39. Информационные технологии автоматизации офиса.
40. Информационные технологии поддержки принятия решений.
41. Информационные технологии экспертных систем.
42. Информационные технологии систем управления базами данных.
43. Средства формирования первичной информации в ИТ.
44. Информационные технологии открытых систем.
45. Глобальные информационные технологии в менеджменте

Вопросы для повторения курса (вопросы к экзамену)

1. Понятие информационной системы.
2. Процессы в информационной системе
3. Факторы, влияющие на информационные системы.
4. Структура управления организацией
5. Структура информационной системы.
6. Типы обеспечивающих подсистем
7. Информационное обеспечение
8. Техническое обеспечение
9. Математическое и программное обеспечение
10. Организационное обеспечение

11. Правовое обеспечение
12. Классификация информационных систем по признаку структурированности задач
13. Типы информационных систем, используемые для решения частично структурированных задач
14. Типы информационных систем
15. Информационные системы оперативного (операционного) уровня
16. Информационные системы специалистов
17. Информационные системы для менеджеров среднего звена
18. Стратегические информационные системы
19. Классификация автоматизированных ИС по характеру использования информации
20. Классификация автоматизированных ИС по сфере применения
21. Представление информации в компьютере
22. Системы счисления
23. Представление числовой информации в компьютере
24. Машинные коды
25. Логические основы ЭВМ
26. Основные сведения из алгебры логики
27. Кодирование информации в компьютере
28. Кодирование нечисловой информации
29. Кодирование графических данных
30. Принципы построения компьютера
31. Основные характеристики и классификация компьютеров
32. Структурные схемы и взаимодействие устройств компьютера
33. Компьютерные системы
34. Структура системного программного обеспечения.
35. Базовое программное обеспечение
36. Сервисное программное обеспечение
37. Текстовые процессоры
38. Табличные процессоры
39. Основные понятия табличных процессоров
40. Основные типы данных в Microsoft Excel
41. Microsoft Excel. Формулы. Функции
42. Относительная и абсолютная адресация
43. Обобщенная технология работы с электронной таблицей
44. Основные понятия и принципы построения банков данных.
45. Требования к банкам данных
46. Принципы построения банков данных
47. Классификация баз данных
48. Логическая организация баз данных
49. Реляционный подход к построению БД
50. Построение инфологической модели
51. Объекты реляционных баз данных
52. Обобщенная последовательность проектирование базы данных
53. Обобщенная технология работы с СУБД
54. Характеристика и особенности ЛКС
55. Протоколы и технологии локальных сетей
56. Сетевые устройства ЛКС
57. Глобальные сети
58. Отечественные глобальные сети
59. Глобальные сети. Сетевые услуги (сервисы)
60. Характеристики -провайдеров
61. Программное обеспечение Интернета

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Информатика: Учебник / Каймин В. А. - 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 285 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=504525>
2. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 544 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492670>.
3. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 462 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=543015>
6. Информационные системы в экономике: Учеб. пособие/Чистов Д. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 234 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=489996>
4. Информационные системы в экономике: Учебное пособие/Балдин К. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 218 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=515584>
5. Введение в инфокоммуникационные технологии: Учебное пособие / Гагарина Л. Г., Баин А. М., Кузнецов Г. А., Портнов Е. М., Теплова Я. О.; Под ред. Гагариной Л. Г. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 336 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=951605>

Дополнительная литература:

1. Сборник задач по дисциплине "ИНФОРМАТИКА" для вузов: Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине "Информатика" / Алексеев А.М.: СОЛОН-Пр., 2016. - 104 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=872429>
2. Сборник лабораторных работ по дисциплине «Информатика», часть 1: Методические указания / Алексеев А.П. - М.: СОЛОН-Пр., 2016. - 262 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=892509>
3. Статистический анализ данных в MS Excel: Учебное пособие / Козлов А.Ю., Мхитарян В.С., Шишов В.Ф. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=558444>
4. Основы работы в Microsoft Office 2013: Учебное пособие / А.В. Кузин, Е.В. Чумакова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=495075>
5. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PhotoShop): Уч.-метод. пос./Кравченко Л. В., 2-е изд., испр. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 168 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478844>
6. Практикум по методам оптимизации: Практикум / Сдвижков О.А. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 231 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=459517>
7. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=428860>
8. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учебное пособие / Н.Г. Плотникова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 124 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=433676>
9. Информатика: программные средства персонального компьютера: Учебное пособие / В.Н. Яшин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 236 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=407184>
10. Основы бизнес-информатики: Учебник / Иванова В.В., Лезина Т.А., Салтан А.А. - СПб: СПбГУ, 2014. - 244 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=941009>

11. Грошев, А.С. Информатика [Электронный ресурс] : учеб. / А.С. Грошев, П.В. Закляков. — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2015. — 588 с. — <https://e.lanbook.com/reader/book/69958/#1>
Количество точек доступа - неограниченно.

. Программное обеспечение и Интернет – ресурсы:

1. MS Office 2010, корпорация Microsoft.
2. Audit Expert — программа анализа финансового состояния предприятия, Консалтинговая компания «Эксперт Системс».
3. Project Expert — программа разработки бизнес-плана и оценки инвестиционных проектов, Консалтинговая компания «Эксперт Системс».
4. <http://www.cfin.ru/itm/> – «Корпоративный менеджмент» — интернет-проект, направленный на сбор и предоставление справочной, методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и оценке. Сайт ориентирован на широкий круг специалистов в области реальных инвестиций, сотрудников консалтинговых фирм, экономических и плановых отделов предприятий, а также непосредственно на их руководителей, преподавателей высших учебных заведений
5. <http://www.intuit.ru/department/itmngt/itmangt/> – Курс лекций «Информационные технологии в управлении». Авторы: О.Н. Граничин, В.И. Кияев

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

1. Лекционные аудитории, оснащенные мультимедийными средствами обучения.
2. Компьютерные классы.
3. Компьютерные программы.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (слайды с материалом лекций для демонстрации с помощью ноутбука и видеопроектора).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows» (Microsoft Imagine Standard) регистрационный номер 00037FFEBA CF8FD7, договор № СД-130712001 от 12.07.2013; ПО «Антивирус Касперского», регистрационный номер KL4863RAUFQ договор № СД-130712001 от 12.07.2013; «Антивирус Касперского» 2017-2018 гг. Договор № 030-17-223 от 22 ноября 2017. Свободно распространяемое ПО: «Open Office», «Google Chrome», «Adobe Acrobat Reader», «Яндекс».

Рабочая программа дисциплины «**Информационно – коммуникационные ресурсы в менеджменте**» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Программу составили:

1 Слепцов Н.В.к.т.н., доцент каф. «МЭБ»


(Ф.И.О., должность, подпись)

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Программа одобрена на заседании кафедры «МЭБ»

Протокол № 14

от «28» июня 2016 года

Зав. кафедрой



Дорофеев В.Д.
(подпись, Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией факультета Экономики и управления

Протокол № 4


от «29» июня 2016 года

Председатель методической комиссии
факультета Экономики и управления



Еремина Е.В.
(Ф.И.О.)

Сведения о переутверждении рабочей программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных
2017-2018	№ 1 от 31.08.17  С.В. Тактарова	Обновлен список вопросов к экзамену			