

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Гошуляк

2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**С1.1.17 Гражданское процессуальное право**

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация – административная деятельность

Квалификация выпускника - юрист

Форма обучения – очная, заочная

Пенза, 2017

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Гражданское процессуальное право» являются:

1. Общепрофессиональная цель изучения дисциплины – формирование компетенций, необходимых для реализации механизма правового регулирования правосудия по гражданским делам.

2. Воспитательная цель дисциплины заключается в формировании профессиональных качеств на основе восприятия общечеловеческих правовых ценностей, повышении уровня правового сознания.

Целями освоения учебной дисциплины является формирование у студентов теоретических и практических знаний в области гражданского процессуального права, регулирующего общественные отношения, возникающие при осуществлении правосудия по гражданским делам, а также изучение правовых категорий, взглядов и концепций, существующих в науке гражданского процессуального права.

Дисциплина призвана содействовать формированию у студентов профессиональных компетенций в области правоприменительной и правоохранительной деятельности по защите субъективных прав и законных интересов граждан и организаций при осуществлении правосудия по гражданским делам в судах общей юрисдикции, а также при реализации иных форм защиты права.

Развитие профессиональной компетенции в правоприменительной и правоохранительной деятельности предполагает выработку активной гражданской позиции, развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Воспитательные цели курса состоят в формировании профессиональных качеств на основе восприятия общечеловеческих правовых ценностей.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП специалитета**

Учебная дисциплина «Гражданское процессуальное право» относится к дисциплинам профессионального блока С1.

Ее изучение базируется на знаниях природы и сущности государства и права, системы права, механизма и средств правового регулирования, реализации права, изучаемых в курсе «Теория государства и права», знании форм государственного устройства, особенностей конституционного строя РФ, правового положения граждан, изучаемых в курсе конституционного права, а также основных положений отраслевых юридических наук: административного, гражданского, уголовного, семейного, трудового, земельного, финансового, налогового, экологического, предпринимательского, международного и международного частного права.

В ходе изучения этих дисциплин студенты формируют представления о различных правовых явлениях, юридических фактах, правоотношениях, способах разрешения правовых проблем и коллизий, особенностях реализации норм материального права, способах и средствах защиты нарушенных прав. Формируется также владение методами и средствами поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.

Изучение дисциплины «Гражданское процессуальное право» логически связано с изучением дисциплин «Уголовный процесс», «Арбитражный процесс». Изучение уголовного и арбитражного процессов формирует представления об особенностях их предмета, методики, специфике процессуальной формы судебного разбирательства,

стадиях процесса, позволяет выявить особенности их взаимосвязи и оснований для унификации процессуальных норм.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Гражданское процессуальное право»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
1	2	3
ОК-1	Способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать соответствующими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствующей терминологией;</li> <li>- навыками анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем</li> </ul>
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, задачи и принципы гражданского процессуального права как отрасли, защищающей права человека и гражданина от посягательств;</li> <li>- объекты защиты гражданского процессуального права, главным из которых является личность, её права и свободы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать соответствующие юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять соответствующие правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствующей юридической терминологией;</li> <li>- соответствующими приемами юридической техники;</li> </ul>

		- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
ОК-6	Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области уголовного права – как основу для формирования надлежащей правовой идеологии, правовой психологии и соответствующих им поведенческих факторов;</li> <li>- правоприменительную практику – как основу для формирования надлежащей правовой идеологии, правовой психологии и соответствующих им поведенческих факторов</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать соответствующие юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять соответствующие правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствующей юридической терминологией;</li> <li>- соответствующими приемами юридической техники;</li> <li>- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</li> </ul>
ОК-7	Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правоотношений в рамках гражданского процессуального права;</li> <li>- законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области гражданского процессуального права – как основу для формирования способности логически мыслить, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии, связанные с применением гражданского процессуального права;</li> <li>- правоприменительную практику – как основу для формирования способности логически мыслить, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии, связанные с применением гражданского процессуального права</li> </ul>

		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать соответствующие юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять соответствующие правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</li> </ul>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствующей юридической терминологией;</li> <li>- соответствующими приемами юридической техники;</li> <li>- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа соответствующих правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере гражданского процесса;</li> <li>- навыками анализа соответствующей правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и правовых коллизий в сфере гражданского процессуального права;</li> <li>- методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений</li> </ul>
ОК-10	Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правоотношений в рамках гражданского процессуального права;</li> <li>- законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области гражданского процессуального права – как основу для формирования способности аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии, связанные с применением гражданского процессуального права;</li> <li>- правоприменительную практику – как основу для формирования способности аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии, связанные с применением гражданского процессуального права</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать соответствующие</li> </ul>

		<p>юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, толковать и правильно применять соответствующие правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</li> </ul>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствующей юридической терминологией;</li> <li>- соответствующими приемами юридической техники;</li> <li>- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа соответствующих правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере гражданского процесса;</li> <li>- навыками анализа соответствующей правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и правовых коллизий в сфере гражданского процессуального права</li> </ul>
ОК-12	Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различные информационные ресурсы и технологии, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с различными информационными ресурсами и технологиями;</li> <li>- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями;</li> <li>- навыками применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</li> </ul>
ОПК-1	Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, категории, институты, правовой статус субъектов гражданских процессуальных правоотношений</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданских процессуальных правоотношений</li> </ul>

		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования знаний основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданских процессуальных правоотношений</li> </ul>
ОПК-2	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правоотношений в рамках гражданского процессуального права;</li> <li>- законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области гражданского процессуального права – как основу для формирования способности применять нормативные правовые акты в сфере гражданского процессуального права и реализовывать соответствующие нормы в профессиональной деятельности</li> <li>- правоприменительную практику – как основу для формирования способности применять нормативные правовые акты в сфере гражданского процессуального права и реализовывать соответствующие нормы в профессиональной деятельности</li> </ul>
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать соответствующие юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять соответствующие правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</li> </ul>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствующей юридической терминологией;</li> <li>- соответствующими приемами юридической техники;</li> <li>- навыками анализа соответствующих правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере гражданского процесса;</li> <li>- навыками анализа соответствующей правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и правовых коллизий в сфере гражданского процессуального права</li> </ul>
ПК-2	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий,</li> </ul>

	<p>с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства</p>	<p>институтов, правоотношений в рамках гражданского процессуального права;  - законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области гражданского процессуального права – как основу для формирования способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;  - правоприменительную практику – как основу для формирования способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>
		<p><b>Уметь:</b>  - оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями;  - анализировать соответствующие юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения  - анализировать, толковать и правильно применять соответствующие правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>
		<p><b>Владеть:</b>  - соответствующей юридической терминологией;  - соответствующими приемами юридической техники;  - навыками анализа соответствующих правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере гражданского процесса;  - навыками анализа соответствующей правоприменительной и правоохранительной практики;  - навыками разрешения правовых проблем и правовых коллизий в сфере гражданского процессуального права</p>
<p>ПК-3</p>	<p>Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы</p>	<p><b>Знать:</b>  - приемы и способы составления процессуально-правовых документов, законодательство в сфере защиты прав и интересов граждан и организаций</p> <p><b>Уметь:</b>  - разрабатывать документы процессуального характера, соответствующие конкретной правовой ситуации</p> <p><b>Владеть:</b>  - приемами и навыками поиска, анализа и применения норм права, в том числе гражданского процессуального</p>



ПК-8	Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, задачи и принципы гражданского процессуального права как отрасли, защищающей права и свободы человека и гражданина от посягательств;</li> <li>- объекты защиты гражданского процессуального права, главным из которых является личность, её права и свободы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать соответствующие юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять соответствующие правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствующей юридической терминологией;</li> <li>- соответствующими приемами юридической техники;</li> <li>- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</li> </ul>
ПК-27	Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правоотношений в рамках гражданского процессуального права;</li> <li>- законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области гражданского процессуального права – как основу для формирования способности применять нормативные правовые акты в сфере гражданского процессуального права и реализовывать соответствующие нормы в профессиональной деятельности</li> <li>- правоприменительную практику – как основу для формирования способности применять нормативные правовые акты в сфере гражданского процессуального права и реализовывать соответствующие нормы в профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать соответствующими юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать соответствующие юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять соответствующие правовые</li> </ul>

		<p>нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствующей юридической терминологией;</li> <li>- соответствующими приемами юридической техники;</li> <li>- навыками анализа соответствующих правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере гражданского процесса;</li> <li>- навыками анализа соответствующей правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и правовых коллизий в сфере гражданского процессуального права</li> </ul>
ПК-29	Способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правоотношений в рамках гражданского процессуального права;</li> <li>- законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области гражданского процессуального права – как теоретическую основу и пример для формирования способности разрабатывать нормативные акты в сфере гражданского процессуального права (участвовать в разработке таковых);</li> <li>- правоприменительную практику – как теоретическую основу для формирования способности разрабатывать нормативные акты в сфере гражданского процессуального права (участвовать в разработке таковых)</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обобщения и формулировки выводов по теме исследования, подготовки отчетов по результатам выполненных исследований</li> </ul>

#### 4. Структура и содержание дисциплины «Гражданское процессуальное право»

##### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

**По очной форме обучения – 5 лет:**

№	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)				
				Аудит. работа			Сам. работа					Опрос	Проверка рефератов, докладов	Проверка тестов	Проверка кейс-задач	Проверка процессуальных документов
				Всего	Лекция	Практические занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Рефераты, доклады.	Решение кейс-задач	Составление процессуальных документов					
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Общая часть</b>	7														
1.	Тема 1.1. Предмет, система и источники гражданского процессуального права	7	1	1	1		1	1				+				
2.	Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права	7	2	2	1	1	1	1	1			+	+			
3.	Тема 1.3. Лица, участвующие в деле (понятие, виды, процессуальное положение)	7	3	2	1	1	5	2	1	2		+	+		+	
4.	Тема 1.4. Судебное представительство	7	4	2	1	1	5	1	1	2	1	+	+		+	+
5.	Тема 1.5.	7	5	2	1	1	5	2	1	2		+	+		+	

	Подведомственность и подсудность гражданских дел															
6.	Тема 1.6. Процессуальные сроки	7	6	2	1	1	3	1		2		+			+	
7	Тема 1.7. Судебные расходы. Гражданская процессуальная ответственность	7	7	1		1	4	2		2		+			+	
8	Тема 1.8. Судебное доказывание	7	7	2	1	1	5	2	1	2		+	+	+	+	
9.	Тема 1.9. Исковое производство	7	8	2	1	1	5	2	1	2		+	+		+	
<b>2</b>	<b>Раздел 2 Особенная часть</b>															
1	Тема 2.1. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству	7	1	2	1	1	4	1		2	1	+		+	+	+
2	Тема 2.2. Судебное разбирательство	7	2	4	2	2	5	2	1	2		+	+		+	
3	Тема 2.3. Постановления суда первой инстанции	7	3	2	1	1	4	1		2	1	+			+	+
4	Тема 2.4. Приказное производство	7	4	2	1	1	4	1		2	1	+			+	+
5	Тема 2.5. Особое производство	7	6	2	1	1	5	1	1	2	1	+	+		+	+
6	Тема 2.6.	7	7	2	1	1	4	1		2	1	+			+	+

	Производство в суде апелляционной инстанции																
7	Тема 2.7 Производство в суде кассационной инстанции	7	8	2	1	1	4	1	1	2		+	+		+		
8	Тема 2.8 Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам	7	9	2	1	1	4	1	1	2		+	+		+		
9	Тема 2.9 Общие положения исполнительного производства	7	10	2	1	1	3	1		2		+			+		
	<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>			36	18	18	7	24	10	32	6	Промежуточная аттестация					
												Форма		Семестр			
												экзамен		7			

**По заочной форме обучения – 6 лет:**

№	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
				Аудит. работа	Сам. работа	

				Всего	Лекция	Практические занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Контрольные работы рефераты	Решение кейс-задач	Составление процессуальных документов	Опрос	Проверка рефератов, докладов	Проверка тестов	Проверка кейс-задач	Проверка процессуальных документов
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Общая часть</b>	8														
1.	Тема 1.1. Предмет, система и источники гражданского процессуального права	8		1	1		2	2	1			+				
2.	Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права	8		1	1		3	2	1			+	+			
3.	Тема 1.3. Лица, участвующие в деле (понятие, виды, процессуальное положение)	8		1		1	3	2	1	2		+	+		+	
4.	Тема 1.4. Судебное представительство	8					6	2	1	2	2	+	+		+	+
5.	Тема 1.5. Подведомственность и подсудность гражданских дел	8		1		1	3	2	1	2		+			+	
6.	Тема 1.6. Процессуальные сроки	8					2	2	1			+				

7	Тема 1.7 Судебные Гражданская процессуальная ответственность расходы.	8		1		1	3	2	1	2		+			+		
8	Тема 1.8. Судебное доказывание	8		1	1		5	2	1	2		+	+	+	+		
9.	Тема 1.9 Исковое производство	8		1	1		6	2	1	2	2	+	+		+	+	
<b>2</b>	<b>Раздел 2 Особенная часть</b>	8															
1	Тема 2.1. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству	8		1		1	3	2	2	3	2	+			+	+	+
2	Тема 2.2. Судебное разбирательство	8		1		1	3	2	2	3		+	+		+		
3	Тема 2.3. Постановления суда первой инстанции	8					5	2	1	2	2	+	+		+	+	
4	Тема 2.4 Приказное производство	8		1		1	5	2	1	2	2	+	+		+	+	
5	Тема 2.5. Особое производство	8					4	2	1	2	2	+	+		+	+	
6	Тема 2.6. Производство в суде апелляционной инстанции	8					4	2	1	2	2	+			+	+	
7	Тема 2.7 Производство в суде	8					3	2	1	2		+	+		+		

	кассационной инстанции															
8	Тема 2.8 Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам	8				2	2	1	1			+				+
9	Тема 2.9 Общие положения исполнительного производства	8				2	2	1	1			+				+
	<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>			<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>98</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>				
												<b>Форма</b>		<b>Семестр</b>		
													<b>экзамен</b>		<b>8</b>	



## **4.2. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Общая часть**

#### **Тема 1.1 Предмет, система и источники гражданского процессуального права**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Формы защиты гражданских прав и законных интересов граждан и организаций. Конституция РФ о праве граждан на судебную защиту.

Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Характеристика гражданского процессуального права как отрасли российского права.

Соотношение гражданского процессуального права с гражданским, семейным, трудовым, административным и другими отраслями права.

Источники гражданского процессуального права. Гражданско-процессуальные нормы, их структура и действие во времени и пространстве. Роль постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации и Конституционного Суда РФ.

Понятие гражданского процесса и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

Предмет науки гражданского процессуального права. Система науки гражданского процессуального права.

#### **Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Понятие принципов гражданского процессуального права. Система принципов гражданского процессуального права, их связь и взаимодействие между собой. Отличие принципов ГПП от процессуальных аксиом. Проблемы классификации принципов гражданского процессуального права.

Конституционные принципы правосудия по гражданским делам: осуществление правосудия только судом, законности, состязательности, независимость судей и подчинение их только закону, назначение судей, равенство всех перед законом и судом, гласность судебного разбирательства.

Отраслевые принципы правосудия: состязательность и равноправие сторон, единоличное и коллегиальное рассмотрение гражданских дел, государственного языка судопроизводства, судебной истины, диспозитивности, процессуального равноправия сторон, устной, непосредственности и непрерывности.

Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

#### **Тема 1.3. Лица, участвующие в деле (понятие, виды, процессуальное положение)**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Лица, участвующие в деле, и другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле.

Права и обязанности лиц, участвующих в деле: добросовестное ведение дела.

Понятие сторон в гражданском процессе, их правовое положение. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность. Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.

Надлежащая и ненадлежащая сторона. Условия и порядок замены ненадлежащего ответчика, последствия замены ненадлежащего ответчика.

Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Понятие третьих лиц в гражданском процессе и их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований. Отличие третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований от соучастников (соистцов, соответчиков).

Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе во всех стадиях.

Процессуальное положение прокурора в гражданском процессе.

Участие прокурора в суде первой инстанции. Его права и обязанности.

Правовое положение прокурора, как процессуального истца при рассмотрении дела в суде первой инстанции и вышестоящих судебных инстанциях. Участие прокурора в гражданском процессе для дачи заключения по делу.

Основания и цель участия государственных органов, органов местного самоуправления и иных лиц в гражданском процессе. Основания для возбуждения гражданского дела государственными органами и органами местного самоуправления в защиту третьих лиц.

Процессуальные особенности участия государственных органов и органов местного самоуправления в гражданском процессе для дачи заключения или в качестве третьих лиц, не заявляющих самостоятельные требования.

Процессуальные права и обязанности государственных органов, органов местного самоуправления. Процессуально-правовые отличия участия государственных органов, органов местного самоуправления и прокурора.

Особенности участия в гражданском процессе общественных организаций, их процессуальные права и обязанности по защите прав и интересов других лиц.

#### **Тема 1.4. Судебное представительство**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Понятие представительства в гражданских и гражданско-процессуальных правоотношениях.

Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное), проблемы классификации.

Процессуально-правовое положение представителя в гражданском процессе. Полномочия представителя в суде (объем и оформление). Представители, назначаемые судом.

Правовое положение адвоката как представителя по гражданским делам. Лица, которые не могут быть представителями в суде.

#### **Тема 1.5. Подведомственность и подсудность гражданских дел**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Понятие подведомственности. Правовая эволюция понятия подведомственности в праве России и особенности её структурной классификации. Судебная система Российской Федерации и критерии отнесения дел к ведению различных юрисдикционных органов. Виды подведомственности.

Подведомственность дел судам общей юрисдикции. Правовые проблемы отнесения дел к ведению иных юрисдикционных органов и третейскому суду.

Тенденция развития законодательства о подведомственности.

Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Подсудность дел в системе судов общей юрисдикции.

Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность. Соглашение о подсудности.

Основания и процедура передачи дела в другой суд.

Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.

#### **Тема 1.6. Процессуальные сроки**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Понятие процессуальных сроков и их значение в гражданско-процессуальных отношениях. Основания классификации сроков в процессуальном праве. Виды сроков.

Процессуальные сроки для действий суда, лиц участвующих в деле и иных лиц. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

#### **Тема 1.7. Судебные расходы. Гражданская процессуальная ответственность**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина (порядок уплаты, размер, льготы по уплате и возврат государственной пошлины). Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами и иными лицами, участвующими в деле.

Понятие и виды гражданской процессуальной ответственности. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа.

#### **Тема 1.8. Судебное доказывание**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Понятие и цель судебного доказывания, его стадии. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по гражданским делам, роль сторон и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение обязанностей по доказыванию. Роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон как средство доказывания.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Заявление о подложности доказательств.

Аудио- и видеозаписи, порядок их представления и воспроизведения в гражданском процессе.

Вещественные доказательства, порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Экспертиза. Основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Виды экспертиз. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности эксперта. Дополнительная и повторная экспертиза. Консультация специалиста.

Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств. Обеспечение доказательств до возбуждения дела в суде и после предъявления иска. Судебные поручения.

## **Тема 1.9. Исковое производство**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и на предъявление иска. Соединение и разъединение исков.

Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально - правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.

Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение.

Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.

## **Раздел 2. Особенная часть**

### **Тема 2.1. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Исковое заявление и его реквизиты. Оставление искового заявления без движения, основания к отказу в принятии искового заявления.

Правовые последствия возбуждения гражданского дела в суде.

Подготовка дела к судебному разбирательству, как стадия гражданского процесса и ее значение.

Задачи, стоящие перед судом при подготовке дела к судебному разбирательству. Действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия, совершаемые судом в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

Предварительное судебное заседание.

Назначение дела к разбирательству. Вызовы в суд и другие извещения суда. Содержание повестки о вызове в суд. Порядок вручения повестки.

### **Тема 2.2. Судебное разбирательство**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

**В рамках изучения темы предусмотрено посещение судебного заседания Октябрьского районного суда Пензенской области.**

Значение судебного разбирательства. Председательствующий в судебном заседании его процессуальные права и обязанности, порядок обращения к суду.

Части судебного заседания. Подготовительная часть судебного заседания (процессуальный порядок). Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Отложение разбирательства дела.

Рассмотрение дела по существу (процессуальный порядок).

Судебные прения. Возобновление рассмотрения дела по существу.

Вынесение и объявление судебного решения.

Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу; оставление заявления без рассмотрения.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

### **Тема 2.3. Постановления суда первой инстанции**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Судебное решение как акт правосудия. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Содержание решения (его составные части).

Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление опечаток и арифметических ошибок.

Немедленное (предварительное) исполнение решения (виды и основания). Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Содержание заочного решения и его свойства.

Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Отмена заочного решения и возобновление рассмотрения дела.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда. Виды определений (по содержанию, форме). Содержание определения. Законная сила судебных определений.

#### **Тема 2.4. Приказное производство**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Правовая природа судебного приказа. Требования, по которым допускается обращение в суд за выдачей судебного приказа. Процессуальный порядок обращения в суд с заявлением о выдаче судебного приказа.

Процессуальный порядок рассмотрения заявления о выдаче судебного приказа. Процессуальная форма судебного приказа.

Обжалование судебного приказа и порядок обращения судебного приказа к принудительному исполнению.

#### **Тема 2.5. Особое производство**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и приказного. Порядок рассмотрения дел особого производства.

Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Подсудность данной категории дел. Форма и содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Процессуальные и материально-правовые основания к принятию заявления об установлении юридических фактов. Решение суда.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия по подготовке дела к рассмотрению. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенности доказывания по данной категории дел. Рассмотрение дела. Решение суда.

Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным).

Признание движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела, решение суда.

Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда. Рассмотрение заявлений о совершении нотариальных действий или об отказе в их совершении. Порядок подачи заявления. Рассмотрение дела. Решение суда.

Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документов. Рассмотрение дела. Решение суда.

Усыновление (удочерение) ребенка. Содержание заявления, документы, прилагаемые к заявлению, порядок рассмотрения дела. Усыновление (удочерение) с иностранным элементом.

Восстановление утраченного судебного производства. Подача заявления, решение суда.

### **Тема 2.6. Производство в суде апелляционной инстанции**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

**В рамках изучения темы предусмотрено посещение судебного заседания апелляционной инстанции.**

Сущность и значение стадии апелляционного обжалования. Право апелляционного обжалования. Сроки апелляционного обжалования. Субъекты права обжалования. Объект обжалования.

Процессуальный порядок рассмотрения апелляционной жалобы.

Постановление суда апелляционной инстанции.

Обжалование определений суда первой инстанции. Объект частной жалобы, порядок обжалования; полномочия суда второй инстанции по рассмотрению частной жалобы.

### **Тема 2.7. Производство в суде кассационной инстанции**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования. Задачи кассационной инстанции.

Право кассационного обжалования и его субъекты. Объект обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы. Действия суда после получения жалобы.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел в кассационной инстанции. Пределы рассмотрения кассационной жалобы. Полномочия суда второй инстанции.

**Тема 2.8. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора.

Возникновение и развитие института пересмотра судебных постановлений в порядке надзора. Основания к обжалованию в порядке надзора.

Сроки обращения в суд надзорной инстанции. Субъекты права на обжалование или подачу представления в суд надзорной инстанции. Порядок подачи надзорной жалобы. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения жалоб или представлений в порядке надзора. Пределы рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. Полномочия надзорной инстанции.

Пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств. Круг субъектов, имеющих право возбуждать дело по вновь открывшимся и новым обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся и новым обстоятельствам. Полномочия суда.

## **Тема 2.9 Общие положения исполнительного производства**

**Занятие проводится в учебном зале судебных заседаний (ауд. 5-210) в интерактивной форме с использованием учебного архива судебных дел и технических средств обучения.**

Значение принудительного исполнения постановлений. Гарантии законности в исполнительном производстве.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа.

Давность предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению.

Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа к взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий. Прекращение исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа взыскателю. Расходы по исполнению. Исполнение решений о денежных взысканиях.

Обращение взыскания на имущество должника. Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий. Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на заработную плату, пенсию и стипендию должника. Обращение взыскания на вклады граждан. Особенности обращения взыскания на имущество юридических лиц.



Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик присужден к передаче определенных вещей. Особенности исполнения отдельных актов судебных и несудебных органов.

Разъяснение судебных постановлений, подлежащих исполнению. Отсрочка, рассрочка, отложение и приостановление исполнительного производства. Обжалование действий или бездействия судебного пристава - исполнителя. Поворот исполнения решения суда, его процессуально правовые особенности.

### 5. Образовательные технологии

- лекции с использованием мультимедийных технологий – Темы 2.1 – 2.5;
- занятия в форме групповых дискуссий - Темы 1.5, 1.8, 2.6;
- составление процессуальных документов – Темы 1.4, 2.1 – 2.8;
- изучение кафедрального архива судебных дел – все темы;
- задания, выполняемые на учебных практиках;
- дискуссии, деловые игры – Тема 2.2;
- самостоятельная работа;
- моделирование вопросов факта, их юридическая квалификация и процессуальное оформление – все темы;
  - вовлечение студентов в консультационную деятельность (на основе юридической клиники ПГУ);
  - мастер-классы с участием представителей органов судебной власти, адвокатами.

### 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

#### 6.1. План самостоятельной работы студентов

##### По очной форме обучения:

нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
	<b>Раздел 1. Общая часть</b>				
1.	Тема 1.1. Предмет, система и источники гражданского процессуального права	Решение кейс-задач, коллоквиум	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи к теме: по Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе рабочей программы	2
2.	Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права	Решение кейс-задач,	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе рабочей программы	2

			процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).		
3.	Тема 1.3. Лица, участвующие в деле (понятие, виды, процессуальное положение)	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
4.	Тема 1.4. Судебное представительство	Составление процессуальных документов	Составить доверенность на представительство в суде, решить задачи теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
5.	Тема 1.5. Подведомственность и подсудность гражданских дел	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
6.	Тема 1.6. Процессуальные сроки	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи по теме:	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
7.	Тема 1.7 Судебные расходы. Гражданская процессуальная ответственность	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи по теме.	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
7.	Тема 1.8. Судебное доказывание	Проведение тестирования	Изучить понятие доказательств и их классификацию, критерии относимости и допустимости доказательств, порядок представления и истребования доказательств. Решить вопросы теста	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	

			по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).		
8.	Тема 1.9 Исковое производство	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
	<b>Раздел 2. Особенная часть</b>				
1.	Тема 2.1. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству	Составление процессуальных документов	Изучить основания для принятия искового заявления и возбуждения производства по делу, основания для оставления искового заявления без движения, возвращения искового заявления, сущность и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству, действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству, назначение дела к судебному разбирательству. Составить исковое заявление и возражение ответчика	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
2.	Тема 2.2. Судебное разбирательство	Решение кейс-задач	Изучить сущность и значение стадии судебного разбирательства, основания и правовые последствия совершения отдельных процессуальных действий, понятие и особенности составления протокола судебного заседания. Проанализировать нормативные акты, изучить материалы	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2

			судебной практики		
3.	Тема 2.3. Постановления суда первой инстанции	Составление процессуальных документов	Составить проекты судебного решения и определения	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
4.	Тема 2.4 Приказное производство	Составление процессуальных документов	Составить заявление о выдаче судебного приказа и судебный приказ	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
5.	Тема 2.5. Особое производство	Составление процессуальных документов	Изучить понятие фактов, имеющих юридическое значение, и особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Составить заявление об установлении фактов, имеющих юридическое значение	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
6.	Тема 2.6. Производство в суде апелляционной инстанции	Составление процессуальных документов	Составить апелляционную жалобу, решить задачи по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
7.	Тема 2.7 Производство в суде кассационной инстанции	Составление процессуальных документов	Составить кассационную жалобу, решить задачи по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
8.	Тема 2.8 Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам	Составление процессуальных документов	Составить надзорную жалобу и заявление о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
9.	Тема 2.9 Общие	Решение кейс-	Составить проект	Перечень	2

	положения исполнительного производства	задач	исполнительного листа на решение суда первой инстанции. решить задачи по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	
--	--	-------	---	---	--

### По заочной форме обучения:

нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
	<b>Раздел 1. Общая часть</b>				
1.	Тема 1.1. Предмет, система и источники гражданского процессуального права	Решение кейс-задач, коллоквиум	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи к теме: по Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
2.	Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права	Решение кейс-задач,	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	3
3.	Тема 1.3. Лица, участвующие в деле (понятие, виды, процессуальное положение)	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	3
4.	Тема 1.4. Судебное представительство	Составление процессуальных документов	Составить доверенность на представительство в суде, решить задачи теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	6

			указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).		
5.	Тема 1.5. Подведомственность и подсудность гражданских дел	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	3
6.	Тема 1.6. Процессуальные сроки	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи по теме:	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	2
7.	Тема 1.7 Судебные расходы. Гражданская процессуальная ответственность	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи по теме.	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	3
7.	Тема 1.8. Судебное доказывание	Проведение тестирования	Изучить понятие доказательств и их классификацию, критерии относимости и допустимости доказательств, порядок представления и истребования доказательств. Решить вопросы теста по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	5
8.	Тема 1.9 Исковое производство	Решение кейс-задач	Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики, решить задачи по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	6
	<b>Раздел 2. Особенная часть</b>				
1.	Тема 2.1. Возбуждение и	Составление процессуальных	Изучить основания для принятия искового	Перечень рекомендуемой	3

	подготовка дела к судебному разбирательству	документов	заявления и возбуждения производства по делу, основания для оставления искового заявления без движения, возвращения искового заявления, сущность и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству, действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству, назначение дела к судебному разбирательству. Составить исковое заявление и возражение ответчика	литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	
2.	Тема 2.2. Судебное разбирательство	Решение кейс-задач	Изучить сущность и значение стадии судебного разбирательства, основания и правовые последствия совершения отдельных процессуальных действий, понятие и особенности составления протокола судебного заседания. Проанализировать нормативные акты, изучить материалы судебной практики	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	3
3.	Тема 2.3. Постановления суда первой инстанции	Составление процессуальных документов	Составить проекты судебного решения и определения	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	5
4.	Тема 2.4 Приказное производство	Составление процессуальных документов	Составить заявление о выдаче судебного приказа и судебный приказ	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе 7 рабочей программы	5
5.	Тема 2.5. Особое производство	Составление процессуальных документов	Изучить понятие фактов, имеющих юридическое значение, и особенности	Перечень рекомендуемой литературы приведен в	4

			рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Составить заявление об установлении фактов, имеющих юридическое значение	разделе рабочей программы 7	
6.	Тема 2.6. Производство в суде апелляционной инстанции	Составление процессуальных документов	Составить апелляционную жалобу, решить задачи по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе рабочей программы 7	4
7.	Тема 2.7 Производство в суде кассационной инстанции	Составление процессуальных документов	Составить кассационную жалобу, решить задачи по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе рабочей программы 7	3
8.	Тема 2.8 Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам	Составление процессуальных документов	Составить надзорную жалобу и заявление о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе рабочей программы 7	2
9.	Тема 2.9 Общие положения исполнительного производства	Решение кейс-задач	Составить проект исполнительного листа на решение суда первой инстанции. решить задачи по теме: Вершинин В.Б., Молева Г.В. Гражданский процесс: методические указания.- Пенза, изд. ПГУ, 2015 (имеется на кафедре).	Перечень рекомендуемой литературы приведен в разделе рабочей программы 7	2

## 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в



установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

В связи с большим объёмом учебного и нормативного материала по дисциплине и при недостаточном количестве выделенных аудиторных часов самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов имеет решающее значение для успешного усвоения полученных знаний и выработки практических навыков в решении конкретных жизненных ситуаций, а также для написания контрольной работы и сдачи экзамена.

Правильно организованная и систематическая самостоятельная работа студентов над учебными и нормативными материалами даёт возможность обеспечить глубокое познание вопросов программы, предназначенных для самостоятельного изучения.

Среди форм самостоятельной (внеаудиторной) работы следует выделить подготовку и написание рефератов, решение практических задач, решение тестов, составление процессуальных документов.

Реферат – это краткое изложение в письменной форме определённого научного или учебного материала. Он представляет собой итог самостоятельного изучения студентом конкретной темы и должен отражать её основное содержание (обзорно-информационный реферат). Реферат должен иметь чёткую структуру: введение, основную часть и заключение, где формулируются выводы. Рефераты могут быть обязательными для всех студентов или выполняться по желанию. Готовые рефераты студенты сдают преподавателю на проверку, но могут и зачитывать их в форме устного доклада на семинаре или студенческой конференции.

Объём реферата должен быть в пределах 15-18 страниц машинописного текста через 1,5 интервал.

Работа над докладами и рефератами позволяет студентам приобрести навыки самостоятельной работы над учебными и нормативными источниками, судебной и арбитражной практикой, умения на основе их анализа и обобщения делать собственные выводы.

Формами контроля за самостоятельной работой студентов являются консультации преподавателя по обсуждению планов рефератов, проверка и рецензирование рефератов, их заслушивание на семинарских занятиях в группах с последующим обсуждением, а также проверка решения практических заданий.

Студенты, не представившие результаты обязательных самостоятельных работ по темам, не подлежат аттестации и не допускаются к сдаче экзамена.

Для более глубокого изучения отдельных тем полезно знакомиться с научной периодикой в области юриспруденции и Интернет-ресурсами.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации по подготовке реферата: При написании реферата необходимо показать умение работать с литературой, анализировать правовые источники и правоприменительную практику, делать обоснованные выводы. Работа над рефератом начинается с выбора его темы согласно примерной тематике рефератов, по согласованию с руководством кафедры тема реферата может быть выбрана самостоятельно.

Структура реферата включает в себя:

титульный лист, план, введение, основной текст, заключение, библиографию.

Во введении автор обосновывает актуальность и значимость темы, формулирует цель и задачи работы.

Основной текст работы должен содержать не менее трех-четырёх вопросов, в которых излагаются теоретические аспекты темы на основе анализа опубликованной

литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы, формулируется позиция, точка зрения автора.

В заключение автор подводит итог проведенного исследования. В этой части работы в сжатой, но предельно информативной форме формулируются выводы, к которым пришел автор.

В библиографии автор указывает источники, с которыми непосредственно работал в процессе написания реферата.

Приложения к работе могут быть представлены в виде копий документы, таблицы, графики, схемы, анкеты, аналитические справки и т.п.

Выполнение реферата – это самостоятельное, систематизированное, логически завершенное, грамотное, отвечающее плану работы изложение основных сведений по определенной теме. Написанию реферата предшествует внимательное изучение соискателем подобранных им самостоятельно, а также рекомендованных в данном пособии источников. Целесообразно делать выписки из нормативных актов, книг, статей, пометать в черновике те страницы и издания, которые наиболее полезны при освещении соответствующих вопросов.

При оформлении работы необходимо соблюдать ряд обязательных требований.

Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с принятым образцом в ПГУ.

Все страницы, кроме первой, должны иметь сквозную порядковую нумерацию. При этом титульный лист считается первой страницей, а план второй, введение – третьей и далее по порядку все последующие страницы.

Название структурных элементов работы – план, введение, название вопросов, заключение, библиография, приложения – выполняются жирным шрифтом. Между ними и текстом соблюдается интервал, равный трем строкам. Заголовки не подчеркиваются, точка в конце не ставится. Абзацы текста выделяются путем отступа от начала строки на пять позиций.

Текст печатается на одной стороне стандартного листа формата А-4, шрифтом Таймс, размер – 14 кегль, интервал полуторный. Положение на странице – 3 см слева, 1,5 см справа, 2 см сверху и снизу. Объем работы – 15 – 20 листов.

#### **Методические рекомендации по решению практических заданий**

Это проблемные задания, в которых обучающимся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Для разрешения практических задач, обучающиеся должны проанализировать нормативные акты (нормы материальные и процессуальные), изучить материалы судебной практики.

Выполнение практических заданий предусматривает:

- решение правовых казусов;
- составление процессуальных документов.

#### **Методические рекомендации по решению задач (казусов)**

Решение любой задачи по праву подразумевает развернутый, полный ответ на поставленный вопрос со ссылкой на нормативный правовой акт и его последующим анализом. Следует помнить, что найти нормативный правовой акт, на который необходимо сослаться при решении задачи – это лишь часть решения. Простая ссылка на нормативный правовой акт (его статью) или ответ на вопрос в задаче в виде формулировки «да» или «нет» не может быть принят и оценен преподавателем. Не следует также копировать статьи нормативных правовых актов без их последующей оценки. Это также не является решением задачи по праву. Для качественного и полного решения задачи необходимо произвести ее юридический анализ.

Как такового единого подхода к решению задач по праву не существует. Каждая задача, поскольку она является отражением разнообразных правоотношений, существующих в общественной жизни, неповторима. Следовательно, у каждой задачи существует свой план решения.

Решение задачи делится на этапы:

1. Прочтение задачи и вопросов к ней.

Внимательно прочитать условие задачи и вопросы к ней.

2. Определение условий задачи.

Выделить из текста задачи все известные данные (субъекты и их характеристики, юридические факты и др.).

3. Анализ условий задачи.

Произвести анализ всех выявленных данных, обстоятельств.

Определить их значение для решения задачи.

Определить, не противоречат ли друг другу данные в условии задачи.

Определить, не помогают ли одни данные понять значение других данных того же условия.

4. Соотнесение с нормами права и идентификация правовых норм.

Найти правовые нормы, которые регулируют описанные правоотношения, и провести их анализ, толкование.

Соотнести фактическую ситуацию с соответствующими правовыми нормами и выявить все соответствия, несоответствия, пробелы.

При отсутствии каких-либо данных для решения задачи определить необходимые теоретические знания, которые могут помочь решению или восстановить пробелы.

5. Решение задачи по существу.

В зависимости от условий задачи и поставленных вопросов возможны следующие действия:

Найти ошибки, нарушения, допущенные субъектами по условиям задачи.

Квалифицировать действия субъекта.

Предложить правомерный вариант разрешения спора, предложенной ситуации, поведения субъекта и т.п.

6. Обоснование решения.

Привести все аргументы, обосновывающие правильность предложенного решения задачи.

7. Проверка полноты и правильности.

Проверить следующие вопросы:

- является ли предложенное решение ответом по существу вопроса;

- является ли ответ полным, учитывающим все обстоятельства;

- нет ли лишней информации, не относящейся к вопросу задачи.

8. Оформление решения задачи.

Оформить решение задачи в письменном виде в соответствии с предъявляемыми требованиями.

#### **Методические рекомендации по составлению процессуальных документов**

Составление процессуальных документов. Документы могут быть составлены как в письменной форме, так и с использованием компьютерной техники. Прежде чем начать составлять документ, обучающийся должен установить юридические факты, изложенные в задаче, проанализировать нормативные акты (нормы материальные и процессуальные), изучить материалы судебной практики. Для того чтобы обучающиеся могли правильно по форме составить процессуальные документы, им раздаются для ознакомления учебные судебные дела из архива кафедры.

Процессуальными документами являются:

- исковое заявление;
- заявление о выдаче судебного приказа;
- заявление по делу, рассматриваемому в порядке особого производства (заявление об установлении юридических фактов);
- заявление о применении обеспечительных мер;
- ходатайство;
- апелляционная жалоба;
- кассационная жалоба;
- надзорная жалоба;
- иные документы, предусмотренные процессуальным законодательством.

Содержание процессуального документа должно быть понятно суду и другим лицам, участвующим в деле. Процессуальный документ должен содержать ссылки на нормативные акты, на основании которых заявитель основывает свои требования или просьбы.

### **Методические рекомендации по выполнению контрольных работ студентами заочной формы обучения**

Контрольные работы предназначены для самостоятельной работы студентов по изучению учебной дисциплины в межсессионный период. Она призвана способствовать закреплению у студентов знаний по изучаемой дисциплине, формированию у них аналитического, творческого мышления, целостности представлений о действующем порядке разрешения споров в судах общей юрисдикции.

При выполнении контрольной работы студенты должны учитывать следующие требования.

Контрольную работу студенты должны выполнять в строгом соответствии с вариантом. Работы, выполненные с нарушением порядка определения варианта, к рецензированию не принимаются.

Контрольная работа состоит из двух заданий.

Первое задание. По выбору студента на основе действующего законодательства, судебной практики и научных публикаций подготовить реферат по одной из предложенных тем.

Второе задание состоит из трех вариантов и заключается в решении правового казуса. Задачи, как правило, составлены на основе конкретных судебных дел. Условия задачи составлены таким образом, что студенты могут разрешить все возникающие вопросы, опираясь на нормативные акты изучаемой темы. При этом необходимо проанализировать все факты и отношения, указанные в условии задачи, четко сформулировать вопросы о правах и обязанностях, возникших между участниками гражданского процесса, обоснованности их требований и возражений. Решение задач должно быть развернутым и мотивированным. При ссылках на соответствующие нормативные акты необходимо приводить их полное наименование, кем и когда акт утвержден, где опубликован. Ответы на вопросы следует аргументировать ссылкой на конкретные нормы права, причем независимо от того, положительный или отрицательный вывод следует из фабулы соответствующей задачи.

Анализируя акты судебных органов, следует указывать их форму (решение, постановление, определение), номер, дату, название судебного органа, где опубликован. Окончательные выводы по задаче должны быть конкретными и однозначными.

Контрольная работа оценивается по форме – «зачтено» и «не зачтено». Если работа не зачтена, то студент должен выполнить новую работу, в которой необходимо учесть все замечания, указанные в рецензии, и представить ее на проверку с обязательным приложением рецензии на предыдущую работу.

### 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	текущий	Предмет, система и источники гражданского процессуального права	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
2	текущий	Принципы гражданского процессуального права	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
3	текущий	Лица, участвующие в деле (понятие, виды, процессуальное положение)	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
4	текущий	Судебное представительство	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
5	текущий	Подведомственность и подсудность гражданских дел	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
6	текущий	Процессуальные сроки	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
7	текущий	Судебные расходы. Гражданская процессуальная ответственность	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
8	текущий	Судебное доказывание	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
9	текущий	Исковое производство	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27,

			ПК-29
10	текущий	Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
11	текущий	Судебное разбирательство	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
12	текущий	Постановления суда первой инстанции	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
13	текущий	Приказное производство	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
14	текущий	Особое производство	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
15	текущий	Производство в суде апелляционной инстанции	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
16	текущий	Производство в суде кассационной инстанции	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
17	текущий	Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
18	текущий	Общие положения исполнительного производства	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
	промежуточный	Все изученные темы дисциплины	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10; ОК-12, ОПК-1, ОПК-2; ПК-2,

			ПК-3, ПК-8, ПК-27, ПК-29
--	--	--	-----------------------------

### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права. Понятие гражданского процесса и его стадии.
2. Гражданское судопроизводство, его задачи и виды.
3. Понятие, сущность и основные черты гражданской процессуальной формы.
4. Источники гражданского процессуального права, их действие во времени и пространстве
5. Влияние судебной практики Европейского Суда по правам человека на гражданское судопроизводство.
6. Организационные принципы гражданского процесса и их характеристика.
7. Функциональные принципы правосудия и их содержание.
8. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
9. Стороны в гражданском процессе (понятие, процессуальные права и обязанности). Замена ненадлежащего ответчика.
10. Процессуальное соучастие, процессуальное правопреемство.
11. Третьи лица в гражданском процессе
12. Прокурор в гражданском процессе (основания, формы участия, права и обязанности).
13. Участие в гражданском процессе органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.
14. Представительство в суде (понятие, основания, виды).
15. Полномочия судебных представителей и их оформление.
16. Понятие подведомственности. Виды подведомственности.
17. Подсудность гражданских дел (понятие и виды).
18. Понятие и элементы иска, виды исков.
19. Распорядительные действия сторон (понятие, виды).
20. Процессуальные средства защиты интересов ответчика.
21. Порядок обеспечения иска.
22. Процессуальные сроки (понятие, значение и виды).
23. Понятие разумного срока в гражданском процессе. Федеральный закон Российской Федерации от 30 апреля 2010 года №68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок»
24. Продление и восстановление процессуальных сроков.
25. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
26. Государственная пошлина.
27. Судебные издержки.
28. Понятие и структура судебного доказывания.
29. Судебные доказательства: понятие, классификация.
30. Предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию.
31. Распределение обязанностей по доказыванию. Доказательственные презумпции.
32. Оценка доказательств.
33. Объяснения сторон и третьих лиц, свидетельские показания.
34. Письменные и вещественные доказательства.
35. Заключение эксперта как средство доказывания, аудио и видеозаписи.
36. Приказное производство.

37. Исковое заявление (форма, содержание). Оставление искового заявления без движения.
38. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возврат искового заявления.
39. Подготовка дела к судебному разбирательству. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.06.2008 г. № 11 «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству».
40. Предварительное судебное заседание.
41. Судебное разбирательство как стадия гражданского процесса
42. Приостановление и отложение судебного разбирательства.
43. Окончание дела без вынесения решения.
44. Протокол судебного заседания.
45. Постановления суда первой инстанции. Понятие и сущность судебного решения.
46. Требования, предъявляемые к судебному решению. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 г. № 23 «О судебном решении».
47. Законная сила судебного решения.
48. Устранение недостатков судебного решения.
49. Заочное производство.
50. Производство по делам, возникающим из публично-правовых отношений.
51. Особое производство (общая характеристика).
52. Апелляционное производство и его особенности.
53. Производство в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции.
54. Возбуждение производства в порядке надзора. Рассмотрение дел в надзорной инстанции.
55. Полномочия надзорной инстанции.
56. Пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам судебных актов, вступивших в законную силу.
57. Производство по делам с участием иностранных лиц.
58. Признание и исполнение иностранных судебных решений.
59. Общие правила исполнительного производства.
60. Несудебные формы защиты права.

### **Темы контрольных работ и рефератов**

1. Основные черты судебной формы защиты субъективных гражданских прав и законных интересов
2. Особенности третейской формы защиты права
3. Гражданский процесс – гражданское судопроизводство: соотношение понятий
4. Особенности реализации конституционных принципов в гражданском судопроизводстве
5. Следственная и состязательная модели судопроизводства и их влияние на систему принципов гражданского процессуального права
6. Развитие системы принципов гражданского процессуального права. Проблема унификация принципов, закрепленных в ГПК и АПК РФ
7. Проблема обеспечения реального равенства участников гражданского процесса перед законом и судом и проблема доступности правосудия
8. Диспозитивность в гражданском процессе: проблемы формальной диспозитивности



9. Соотношение принципов состязательности, диспозитивности и судебной истины
10. Принцип судейского руководства и система управления делом в странах с состязательной моделью судопроизводства
11. Обязательное и факультативное соучастие: понятие и признаки
12. Виды и основания возникновения судебного представительства по гражданским делам
13. Обращение прокурора в суд в защиту прав и интересов других лиц
14. Современное понимание права на судебную защиту в гражданском судопроизводстве
15. Концепция преобразовательных исков в контексте современного законодательства России
16. Предпосылки права на обращение в суд за защитой и условия его реализации
17. Проблемы распределения судебных расходов по гражданским делам
18. Предмет судебного доказывания и проблемы его формирования
19. Обязанность доказывания: понятие и содержание
20. Проблема стабильности судебного постановления
21. Соотношение апелляционного и кассационного пересмотра в гражданском процессе. Понятие «полной и неполной апелляции»
22. Проблемы надзорного производства в гражданском процессе
23. Установление в особом производстве фактов, имеющих юридическое значение
24. Право на кассационное обжалование и его реализация
25. Сущность и процедуры надзорного производства
26. Основания для пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу
27. Контрольные функции суда в исполнительном производстве
28. Меры принудительного исполнения: особенности и процедурный механизм
29. Признание и приведение в исполнение иностранных судебных решений: понятие и предпосылки. Принцип взаимности.
30. Производство по делам об оспаривании и исполнении решений третейских судов.

## **ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ**

1. Гражданское процессуальное право - это:
  - 1) совокупность правовых норм, регулирующих порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения судом гражданских дел, а также пересмотра судебных актов
  - 2) урегулированная законом деятельность по принудительному исполнению судебных актов;
  - 3) система взглядов, воззрений, концепций, теорий о характере, сущности и закономерностях развития гражданского процессуального права, практики его применения;
2. Методом гражданского процессуального права является:
  - 1) диспозитивный;

- 2) императивный;
- 3) императивно-диспозитивный;
3. Процессуальная форма - это:
  - 1) порядок рассмотрения гражданских дел;
  - 2) деятельность суда и других участвующих в деле лиц, направленная на рассмотрение и разрешение гражданских дел;
  - 3) последовательный, определенный нормами гражданского процессуального права порядок рассмотрения гражданского дела, включающий в себя определенную систему гарантий
4. Стадия гражданского процесса - это:
  - 1) его определенная часть, объединенная совокупностью процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной (окончательной) цели;
  - 2) составная часть единого гражданского судопроизводства;
  - 3) часть гражданского процесса, заканчивающаяся вынесением судебного постановления.
5. Для приказного производства характерны следующие черты:
  - 1) наличие спора о праве;
  - 2) бесспорность требований и отсутствие судебного заседания;
  - 3) в качестве сторон выступают истец и ответчик
6. Дела о выдаче судебного приказа рассматривают:
  - 1) районные суды и мировые судьи;
  - 2) только мировые судьи;
  - 3) суды всех уровней
7. Источником гражданского процессуального права является:
  - 1) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
  - 2) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
  - 3) Уголовный кодекс Российской Федерации.
8. Какой из указанных ниже принципов относится к организационным?
  - 1) диспозитивности;
  - 2) непрерывности судебного разбирательства;
  - 3) равенства граждан и организаций перед законом и судом.
9. Какой из перечисленных принципов относится к функциональным?
  - 1) гласности;
  - 2) независимости судей;
  - 3) диспозитивности.
10. Подведомственность - это:
  - 1) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров о праве и иных дел к ведению различных государственных, общественных органов и третейских судов;
  - 2) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров суду, компетентному рассмотреть и разрешить то или иное гражданское дело;
  - 3) свойства дел, в зависимости от которых дела распределяются между арбитражными судами и судами общей юрисдикции.
11. Подсудность гражданского дела - это:
  - 1) пределы компетенции суда относительно круга гражданских дел, которые он правомочен рассматривать;
  - 2) пределы компетенции суда и других юрисдикционных органов по защите нарушенных либо оспариваемых прав и законных интересов;
  - 3) право гражданина самостоятельно выбрать суд для обращения за защитой нарушенных прав и законных интересов.

12. Что из перечисленного не относится к видам подведомственности?
- 1) смешанная;
  - 2) императивная;
  - 3) родовая.
13. Виды подсудности - это:
- 1) родовая и территориальная;
  - 2) общая, альтернативная, исключительная, договорная и по связи дел;
  - 3) альтернативная, договорная, исключительная.
14. Субъекты гражданского процесса - это:
- 1) суд, лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию;
  - 2) лица, участвующие в деле;
  - 3) лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию.
15. Стороной в гражданском процессе является:
- 1) свидетель;
  - 2) судья;
  - 3) истец.
16. Правом изменения иска обладает:
- 1) истец;
  - 2) ответчик;
  - 4) судья.
17. Процессуальное правопреемство - это:
- 1) участие в деле нескольких истцов;
  - 2) участие в деле нескольких ответчиков;
  - 3) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.
18. Процессуальное соучастие - это:
- 1) участие в одном деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга;
  - 2) участие лица на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
  - 3) вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора.
19. Какое процессуальное положение занимает лицо, не заявляющее самостоятельных требований, вступающее в уже возникший процесс на стороне истца или ответчика?
- 1) представитель ответчика;
  - 2) представитель истца;
  - 3) третье лицо, не заявляющее самостоятельные требования;
20. Какое процессуальное положение занимает лицо, заявляющее самостоятельные требования, вступающее в уже возникший процесс?
- 1) представитель истца;
  - 2) истец;
  - 3) третье лицо, заявляющее самостоятельные требования.
21. Укажите момент гражданского процесса, не допускающий вступления третьих лиц в возникший процесс:
- 1) подготовка судебного заседания;
  - 2) начало рассмотрения дела по существу;
  - 3) постановление и оглашение решения;

22. Укажите, какими из нижеперечисленных прав не обладает прокурор, обратившийся в суд с иском в защиту прав и интересов других лиц:

- 1) правом изменять предмет и основания иска;
- 2) правом отказа от иска;
- 3) правом заключать мировые соглашения.

23. Представителем в суде может быть:

1) дееспособное лицо, имеющее высшее юридическое образование и наделенное правом совершать процессуальные действия в пределах предоставленных ему полномочий от имени и в интересах представляемого;

2) лицо, участвующее на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;

3) дееспособное лицо, имеющее надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела и обладающее правом на совершение процессуальных действий от имени и в интересах представляемого.

24. Право на совершение какого процессуального действия должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым?

- 1) предъявлять встречный иск;
- 2) знакомиться с материалами дела;
- 3) представлять доказательства;
- 4) заявлять отводы.

25. Судебные расходы - это:

- 1) государственная пошлина;
- 3) расходы по оплате помощи адвоката;
- 4) государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.

26. Государственная пошлина - это:

1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;

2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;

3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту.

27. Размер государственной пошлины устанавливается:

- 1) соглашением сторон;
- 2) законом;
- 3) судом.

28. Судебный штраф - это:

1) имущественная санкция, применяемая к лицам, участвующим в деле и содействующим правосудию, а также к иным субъектам за неисполнение возложенных на них законом или судом гражданско-процессуальных обязанностей;

2) имущественная санкция, применяемая к гражданам за нарушение ими норм гражданского процессуального законодательства;

3) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу.

29. Какие из указанных ниже сроков устанавливаются законом:

1) срок исправления недостатков искового заявления;

2) срок отложения разбирательства дела;

3) срок подачи заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся и новым обстоятельствам;

4) срок представления письменных или вещественных доказательств.

30. Судебное доказывание - это:

1) деятельность, направленная на установление обстоятельств дела с помощью судебных доказательств;

2) деятельность, направленная на обнаружение и собирание доказательств;

3) деятельность по собиранию и оценке доказательств.

31. Какие обстоятельства (юридические факты) не входят в предмет доказывания?

1) факты — основания заявленного иска;

2) преюдициально установленные факты;

3) факты возражений против иска.

32. Кому из участников процесса принадлежит право определения предмета доказывания?

1) суду;

2) сторонам;

3) суду и сторонам.

33. Укажите легальное определение понятия доказательств:

1) полученные в предусмотренном законом порядке сведения о фактах, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела;

2) любые фактические данные, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела;

3) любые фактические данные, полученные в соответствии с законом и обладающие юридической силой.

34. Какая из классификаций доказательств отсутствует в теории гражданского процесса?

1) первоначальные и производные;

2) личные и вещественные;

3) допустимые и относимые.

35. Что из перечисленного не относится к правам эксперта?

1) просить суд о представлении дополнительных материалов;

2) самостоятельно собирать материалы для производства экспертизы;

3) задавать вопросы свидетелям.

36. Какой из органов обеспечивает доказательства до возбуждения дела в суде?

1) нотариат;

2) суд;

3) адвокатура

37. Письменные доказательства - это:

1) документы, содержащие сведения об обстоятельствах, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела, выполненные посредством цифровой, графической записи, в том числе полученные посредством факсимильной, электронной и иной связи либо иным, позволяющим установить достоверность документа способом;

2) объяснение стороны или третьего лица, содержащее сведения о фактах, которые должна доказать другая сторона или третье лицо;

3) предметы, на которых посредством знаков выражены сведения о фактах, имеющие значение для решения дела;

38. Вещественные доказательства — это:

1) предметы, на которых посредством знаков выражены сведения о фактах, имеющих значение для разрешения дела;

2) предметы, вещи, которые внешним видом, качеством, свойствами, местом нахождения и т. п. могут служить средством установления обстоятельств, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела;

3) документы, выполненные в форме цифровой, графической записи, в том числе полученные посредством факсимильной, электронной и иной связи либо иным, позволяющим установить достоверность документа способом.

39. Что из перечисленного не является средством доказывания?

- 1) объяснения сторон и третьих лиц;
- 2) консультация специалиста;
- 3) заключение эксперта.

40. Иск - это:

- 1) материальное благо, получения которого добивается истец;
- 2) документ, содержащий сведения о ходе судебного заседания;
- 3) обращение истца к суду с просьбой о рассмотрении и разрешении материально-правового спора с ответчиком и о защите нарушенного субъективного права или законного интереса;

41. Укажите вид иска, отсутствующий в процессуально-правовой классификации исков:

- 1) преобразовательный иск;
- 2) иск о признании;
- 3) негаторный иск.

42. Основанием к отказу в принятии искового заявления является:

- 1) несоблюдение истцом установленного законом или предусмотренного договором досудебного порядка урегулирования спора;
- 2) неподсудность дела данному суду;
- 3) ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение суда;

43. Что является основанием возвращения искового заявления?

- 1) заявление не подлежит рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства;
- 2) исковое заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;
- 3) имеется вступившее в законную силу определение суда о прекращении производства по делу в связи с принятием отказа истца от иска.

44. Одной из непосредственных задач подготовки дела к судебному разбирательству является:

- 1) укрепление законности и правопорядка;
- 2) примирение сторон;
- 3) формирование уважительного отношения к суду;

45. При подготовке дела к судебному разбирательству судья:

- 1) проверяет явку участников процесса;
- 2) по ходатайству сторон истребует от организаций или граждан доказательства, которые стороны не могут получить самостоятельно;
- 3) объявляет состав суда.

46. Судебное заседание начинается:

- 1) открытием заседания и объявлением, какое дело подлежит рассмотрению;
- 2) проверкой явки участников процесса;
- 3) удалением свидетелей из зала судебного заседания.

47. Рассмотрение дела по существу начинается:

- 1) докладом председательствующего или одного из судей;

- 2) объяснениями лиц, участвующих в деле;
  - 3) исследованием письменных доказательств;
48. Судебные прения - это:
- 1) дополнительные объяснения лиц, участвующих в деле;
  - 2) исследование судом представленных доказательств;
  - 3) речь лиц, участвующих в деле, и их представителей после окончания рассмотрения дела по существу;
49. Право последней реплики в прениях принадлежит:
- 1) истцу;
  - 2) прокурору;
  - 3) ответчику.
50. Укажите, что не является требованием, предъявляемым к судебному решению:
- 1) законность;
  - 2) обоснованность;
  - 4) гласность.
51. Решение суда вступает в законную силу:
- 1) с момента оглашения его судьей;
  - 2) со дня вручения его сторонам;
  - 3) по истечении срока на апелляционное обжалование (если оно не было обжаловано)
52. Укажите обстоятельство, которое не отражается в описательной части судебного решения:
- 1) требования истца;
  - 2) доказательства, на которых базируются выводы суда;
  - 3) объяснения участвующих в деле лиц.
53. Составление мотивированного решения может быть отложено на срок:
- 1) не более трех дней;
  - 2) не более семи дней;
  - 3) не более пяти дней.
54. Какая разновидность территориальной подсудности характерна для дел, возникающих из публичных правоотношений?
- 1) общая;
  - 2) альтернативная;
  - 3) договорная.
55. В течение какого срока гражданин вправе обратиться в суд с заявлением об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих?
- 1) в течение месяца со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод;
  - 2) в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод;
  - 3) в течение одного месяца со дня нарушения его прав и свобод;
56. Правилами какого производства рассматриваются и разрешаются дела об отмене усыновления?
- 1) искового производства;
  - 2) приказного производства;
  - 3) особого производства.
57. Кто может обратиться в суд с заявлением об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным?

- 1) орган опеки и попечительства;
- 2) законные представители несовершеннолетнего;
- 3) сам несовершеннолетний.

58. В течение какого срока подается заявление о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар?

- 1) в течение двадцати четырех часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;
- 2) в течение тридцати шести часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;
- 3) в течение сорока восьми часов с момента помещения гражданина в психиатрический стационар;

59. Сколько форм пересмотра судебных решений, не вступивших в законную силу, существует в гражданском процессе?

- 1) одна форма;
- 3) три формы;
- 4) две формы.

60. Какие решения могут быть обжалованы в апелляционном порядке?

- 1) мирового судьи;
- 2) решения районных судов;
- 3) решения всех судов первой инстанции, не вступившие в законную силу.

61. В какой срок может быть подана апелляционная жалоба?

- 1) в течение пяти дней со дня принятия решения в окончательной форме;
- 2) в течение десяти дней со дня принятия решения в окончательной форме;
- 3) в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме.

62. Прокурор при несогласии с решением суда первой инстанции приносит на него:

- 1) апелляционную жалобу;
- 2) частную жалобу;
- 3) апелляционное представление.

63. В каких случаях апелляционная жалоба возвращается лицу, подавшему жалобу?

- 1) в случае истечения срока на обжалование, если жалоба не содержит просьбы о восстановлении срока или в его восстановлении отказано;
- 2) в случае несоответствия жалобы требованиям установленным законодательством;
- 3) в случае неуплаты государственной пошлины;

65. В течение какого срока, могут быть поданы кассационная жалоба (представление)?

- 1) в течение трех месяцев со дня принятия решения судом в окончательной форме;
- 2) в течение трех месяцев с момента вступления судебного акта в законную силу;
- 3) в течение шести месяцев с момента вступления судебного акта в законную силу.

66. Укажите определение суда первой инстанции, которое может быть обжаловано самостоятельно, отдельно от решения суда?

- 1) определение об отложении судебного разбирательства;
- 2) определение об отказе в вызове свидетеля;
- 4) определение о восстановлении пропущенного процессуального срока.

67. В какой срок судебные постановления могут быть обжалованы в суд надзорной инстанции?

- 1) в течение шести месяцев со дня их вступления в законную силу;
- 2) в течение одного года со дня их вступления в силу;
- 3) в течение трех месяцев со дня их вступления в силу.

68. В какой форме суды надзорной инстанции выносят свое решение?



- 1) в форме решения;
  - 2) в форме определения;
  - 3) в форме постановления.
69. Когда постановление суда надзорной инстанции вступает в законную силу?
- 1) со дня его вынесения;
  - 2) по истечении трех дней со дня его вынесения;
  - 4) по истечении месяца со дня его вынесения.
70. Какой срок установлен для обращения в суд по пересмотру дел по вновь открывшимся и новым обстоятельствам судебных актов, вступивших в законную силу?
- 1) в течение одного месяца со дня установления оснований для пересмотра;
  - 2) в течение трех месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
  - 3) в течение шести месяцев со дня установления оснований для пересмотра.
71. Как называются стороны в исполнительном производстве?
- 1) взыскатель и должник;
  - 2) истец и ответчик;
  - 3) судебный пристав-исполнитель и должник;
72. В какой срок подается жалоба на постановления и действия судебного пристава-исполнителя?
- 1) в недельный срок с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод;
  - 2) в течение десяти дней с момента вынесения постановления, совершения действия или когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод;
  - 3) в течение одного месяца с момента, когда лицу стало известно о нарушении его прав и свобод.
73. Реторсия - это:
- 1) правовые ограничения государства, устанавливаемые в отношении граждан иностранного государства;
  - 2) правовое положение иностранных граждан за пределами своего государства;
  - 3) передача иностранного гражданина государству, требующему его выдачи.
74. Какие действия нотариус не вправе производить?
- 1) оказывать посреднические услуги при заключении договоров;
  - 2) удостоверить факт нахождения гражданина в живых;
  - 3) совершать морские протесты.
75. Куда обжалуется отказ в совершении нотариального действия?
- 1) в вышестоящий нотариальный орган;
  - 2) в прокуратуру;
  - 3) в суд.
76. В какой срок подается заявление об отмене решения третейского суда?
- 1) не позднее одного месяца со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением;
  - 2) не позднее трех месяцев со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением;
  - 3) не позднее шести месяцев со дня получения оспариваемого решения стороной, обратившейся с заявлением.
77. В каком составе, и в какой срок суд рассматривает заявление об отмене решения третейского суда?
- 1) единолично в срок, не превышающий один месяц;
  - 2) единолично в срок, не превышающий три месяца;
  - 3) коллегиально в срок, не превышающий один месяц.

## Кейс-задачи

### Тема: Судебное доказывание

Рассматривается дело о признании брака недействительным.

Истец Теплов указал, что вступил в брак с ответчицей 10 июля 2013 года, зарегистрировав его в отделе ЗАГС Ленинского района г. Пензы. После регистрации его супруга - Теплова, стала настаивать на продаже принадлежащей ему однокомнатной квартиры по адресу: г. Пенза, ул. Советская, 2-14 и приобретении большей по площади.

24 октября 2014 г. он продал свою квартиру и 2 ноября 2014 г. приобрел двухкомнатную квартиру по адресу: г. Пенза, ул. Богданова, 6 - 23. Для приобретения новой квартиры он занял у своей матери недостающую сумму – 800 тыс. рублей. Вскоре после этого ответчица под надуманным предлогом заявила о невозможности сохранения с ним супружеских отношений и 10 февраля 2014 г. предъявила требование о продаже квартиры и выделе ей половины ее стоимости, поскольку квартира была приобретена в браке и является их общей совместной собственностью.

Истец считает, что ответчица заключила с ним фиктивный брак, не преследовала цели создания семьи, а главной ее целью была его квартира, поэтому он настаивает на признании брака, заключенного с ответчицей, недействительным.

**Задание:** проанализировать нормативный материал, изучить материалы обобщений судебной практики по данной категории дел, подготовить необходимые процессуальные документы.

В соответствии со ст. 27 СК РФ брак признается недействительным при нарушении условий, установленных ст. 12 – 14 и п. 3 ст. 15 СК.

Предмет доказывания: зависит от того, по какому основанию оспаривается действительность брака.

Принимая исковое заявление, судья также должен установить, относится ли истец к категории лиц, которым по закону (п.1 ст. 28 СК РФ) предоставлено право возбуждать вопрос о признании брака недействительным по соответствующему основанию. В предмет доказывания входят основания, установленные СК РФ, для признания брака недействительным (перечень оснований исчерпывающий):

- Нарушение условий заключения брака:

- а) отсутствие согласия вступающих в брак; б) недостижение ими брачного возраста;

- Наличие при заключении брака обстоятельств, препятствующих его заключению:

- а) заключение брака лицом, которое уже состоит в зарегистрированном браке;
- б) заключение брака между родственниками, усыновителями и усыновленными, между лицами, из которых хотя бы одно лицо признано судом недееспособным вследствие психического расстройства;

- Сокрытия одним из лиц, вступающих в брак, от другого лица наличия у него венерической болезни или ВИЧ-инфекции;

- Фиктивность брака.

В каждом деле о признании брака недействительным конкретизируются обстоятельства, подлежащие доказыванию, исходя из оснований требований и возражений.

Необходимые доказательства:

- Свидетельство о браке;

- Доказательства отсутствия условий заключения брака или наличия обстоятельств, препятствующих его заключению, сокрытия одним из лиц, вступивших в брак, от другого лица наличия у него венерической болезни или ВИЧ-инфекции, фиктивность брака;

- Доказательства того, отпали или нет указанные выше обстоятельства (лица достигли установленного брачного возраста и пр.);

- Копия свидетельства о рождении детей (если в таком браке родились дети);
- Заключение органа опеки и попечительства (при заключении брака с лицом, не достигшим брачного возраста, или с лицом, признанным судом недееспособным) и др.

**По итогам решения:**

- формируется адекватное представление студентов о предстоящей профессиональной деятельности;
- демонстрируются типовые модели (алгоритмы) профессиональной деятельности;
- прививаются элементарные навыки правоприменительной и правозащитной деятельности;
- апробируются новые, не получившие широкого практического применения процессуальные формы;
- моделируются типичные проблемные ситуации;
- отрабатываются процессуальные формы доказывания;
- анализируются недостатки действующих нормативных предписаний и практики их применения;
- выявляются конфликты и проблемы, которые могут возникнуть на практике, определяются возможные пути их разрешения;
- формируются профессиональные качества в условиях, приближенных к реальным, а также элементы профессионального правосознания;
- отрабатываются навыки работы в коллективе;
- раскрывается личностный потенциал студентов;
- осуществляется контроль за ходом учебного процесса, оценка знаний студентов;
- проверяется уровень готовности студентов к реальной правоприменительной и правозащитной деятельности.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **«Гражданское процессуальное право»**

**Основная литература:**

1. Молева Г.В., Вершинин В.Б. Гражданский процесс: учебное пособие. Пенза: Изд-во ПГУ, 2016. 237 с. (размещено в ЭИОС ПГУ) Режим доступа: [http://moodle.pnzgu.ru/pluginfile.php/502125/mod\\_resource/content/1/%D0%9C%D0%BE%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D0%B0%20%D0%93%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%20%D0%9B%D0%B5%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf](http://moodle.pnzgu.ru/pluginfile.php/502125/mod_resource/content/1/%D0%9C%D0%BE%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D0%B0%20%D0%93%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%20%D0%9B%D0%B5%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf)
2. Молева Г.В., Вершинин В.Б. Гражданский процесс: методические рекомендации. Пенза: Изд-во ПГУ, 2015 (размещено в ЭИОС ПГУ) Режим доступа: [http://moodle.pnzgu.ru/pluginfile.php/502126/mod\\_resource/content/1/%D0%9C%D0%BE%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D0%B0%2C%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87.pdf](http://moodle.pnzgu.ru/pluginfile.php/502126/mod_resource/content/1/%D0%9C%D0%BE%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D0%B0%2C%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87.pdf)
3. Никифоров А.В. Гражданский процесс: Учебное пособие /А.В.Никифоров, 7-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 134 с.: 70x100 1/32. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-369-01468-4, 500 экз. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>
4. Гражданский процесс: Учебник. - 5-е изд. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 414 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=541969>

5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ  
Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=200079&rnd=244973.2453420625&from=200887-0#0>

#### Дополнительная литература:

6. Актуальные проблемы унификации гражданского процессуального и арбитражного процессуального законодательства: монография /М.А. Рожкова, М.Е. Глазкова, М.А. Савина - М.: ИНФРА-М, 2015. - 304 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504152>

7. Белякова А. В. Воскобитова Л. А. Габов А. В. Проблемы развития процессуального права России: Монография/Белякова А.В., Воскобитова Л.А., Габов А.В. и др. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=526438>

8. Борисова Е.А. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам: Учебное пособие / Е. А. Борисова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-91768-724-7 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=375938>

9. Гражданский процесс: Учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев и др.; Под ред. А.А. Демичева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: 60x90 1/16. - (ПО). (п) ISBN 978-5-8199-0589-0 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501090>

10. Россинская Е.Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе: Монография / - 3-е изд., доп. - М.: НОРМА: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 736 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-458-1 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501090>

11. Гражданский процесс. 7-е изд., пер. и доп. Краткий курс лекций. /Лебедев М.Ю., Францифоров Ю.В., Чекмарева А.В. М.: Юрайт, 2015. 234 с.- Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>

12. Гражданский процесс в 2 Т. Учебник для академического бакалавриата /отв. ред. Баранов В.А. – М.: Юрайт, 2015.-553с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>

13. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2875#0>

14. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 №1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) "О судебной системе Российской Федерации" Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=158706#0>

15. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 №3-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) "О Верховном Суде Российской Федерации" Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=203252&rnd=244973.2909728858&from=194068-0#0>

16. Федеральный Конституционный закон от 07.02. 2011 № 1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_110271/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/)

17. Справка о практике применения судами Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" за 2015 год (утверждена Президиумом ВС РФ 22 июня 2016 года) Режим доступа: <http://www.vsrp.ru/second.php>

18. Обзор статистических данных о рассмотрении в Верховном Суде Российской Федерации в первом полугодии 2017 года административных, гражданских, дел по

разрешению экономических споров, дел об административных правонарушениях и уголовных дел Режим доступа: <http://www.vsrif.ru/second.php>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Znaniium.com
2. Европейский Суд по правам человека <http://www.espch.ru/>
3. Конституционный Суд РФ <http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx>
4. Верховный Суд Российской Федерации <http://www.vsrif.ru/>
5. Арбитражный Суд Российской Федерации <http://www.arbitr.ru/>
6. ГАС РФ «Правосудие» <http://kraevoy.stv.sudrf.ru/>
7. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/law/review/fed/>
8. Гарант <http://www.garant.ru/>
9. Российская газета <http://www.rg.ru/dok/>
10. ФПП «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru/>
11. ООО «Ассоциация юристов России» <http://www.alrf.ru/#>

#### **8. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины**

Для успешного освоения дисциплины «Гражданское процессуальное право» необходимо располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для успешного формирования профессиональных компетенций по этой дисциплине перечень материально-технического обеспечения включает в себя оборудование, обеспечивающие обучение в соответствии с реализуемой вузом основной образовательной программой, а также базовую кафедру «Правосудие», учебный зал судебных заседаний с мультимедийным оборудованием, архив учебных судебных дел.

Программа дисциплины «Гражданское процессуальное право» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Автор:

К.ю.н., доцент кафедры «Правосудие»

В.Б. Вершинин

**Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.**

Программа одобрена на заседании кафедры «Правосудие»

Протокол № 11

от 22 февраля 2017 года

Зав. кафедрой «Правосудие»

В.А. Терехин

Программа согласована с выпускающей кафедрой «Правоохранительная деятельность».

Зав. кафедрой «Правоохранительная деятельность»

Н.И. Свечников

Протокол №

от

Программа одобрена методической комиссией Юридического факультета.

Протокол № 7

от 07 марта 2017 г.

Председатель методической комиссии  
Юридического факультета

Г.Б. Романовский

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных
2017-2018	Переутверждение №2 от 14.09.2017	Без изменений			