

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Автоматизация бухгалтерского учета»
по направлению 38.03.01 «Экономика»

Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета» Дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин Б1.2.10 подготовки студентов по направлению 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина реализуется на факультете экономики и управления (ФЭиУ) Пензенского государственного университета, кафедрой «БУНиА».

Целями освоения дисциплины «Автоматизация бухгалтерского учета» являются:

– формирование у учащихся представлений об автоматизированной форме ведения бухгалтерского учета, а также практических навыков работы с программой «1С:Бухгалтерия»;

– усвоение основных видов, особенностей экономической информации, методов ее хранения, обработки и передачи в программе «1С:Бухгалтерия»;

– изучение структуры, содержания и методов организации информационного фонда при автоматизации бухгалтерского учета;

– приобретение практических навыков ввода первичной документации методами электронной обработки экономической и учетной информации в программе «1С:Бухгалтерия»;

– умение решать практические задачи, связанные с бухгалтерским и управленческим учетом в рамках бухгалтерских информационных систем;

– приобретение системных практических навыков формирования финансовых, налоговых и других отчетов на примере использования одной или нескольких компьютерных бухгалтерских программ.

Дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин Б1.2.10.

Для изучения дисциплины «Автоматизация бухгалтерского учета» студентам необходимы знания базовых понятий дисциплин «Эконометрика», «Бухгалтерский учет».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла: «Бизнес-планирование», «Профессиональные компьютерные программы», «Налогообложение в коммерческом банке», а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Преподавание дисциплины «Автоматизация бухгалтерского учета» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лабораторные занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Содержание курса:

1. Настройка программы «1С:Бухгалтерия»;
2. Заполнение справочников в программе «1С:Бухгалтерия»;
3. Ввод начальных остатков по счетам в программе «1С:Бухгалтерия»;
4. Учет материалов в программе «1С:Бухгалтерия»;
5. Принятие к учету основных средств в программе «1С:Бухгалтерия»;
6. Учет заработной платы в программе «1С:Бухгалтерия»;
7. Учет издержек производства и обращения в программе «1С:Бухгалтерия»;
8. Учет выпуска и продажи готовой продукции в программе «1С:Бухгалтерия»;
9. Учет денежных средств в программе «1С:Бухгалтерия»;
10. Учет расчетов с подотчетными лицами в программе «1С:Бухгалтерия»;
11. Операции по учету НДС в программе «1С:Бухгалтерия»;
12. Закрытие месяца и отчетность в программе «1С:Бухгалтерия».

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных точек, и промежуточный контроль в форме зачета.