

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Володин В.М.
2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б 1.2.21.2 «Управление материальными потоками в малом бизнесе»

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки: «Менеджмент организации»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Пенза, 2016

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является приобретение обучающимися навыков по разработке эффективной логистической системы предприятия с учетом изменений происходящих во внешней и внутренней среде и с применением научно обоснованных подходов.

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить студента с основными этапами развития логистики как науки и как подсистемы управления организацией;
- раскрыть содержание основных структурных элементов логистической системы организации и особенности их формирования;
- выработать у студента навыки организации управления логистическими процессами на предприятии используя передовые технологии в данной сфере деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная дисциплина «Управление материальными потоками в малом бизнесе» опирается на знания, полученные в ходе изучения курсов: «Экономика фирмы», «Теория менеджмента», «Методы принятия решений в менеджменте», «Финансовый менеджмент», «Производственный менеджмент», «Стратегический менеджмент».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Продолжительность изучения дисциплины – один семестр.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных точек, промежуточный контроль в форме экзамена, курсовой работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Управление материальными потоками»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знать: методы моделирования бизнес-процессов
		Уметь: использовать полученные знания для практического использования при моделировании бизнес-процессов
		Владеть: владеть методами реорганизации бизнес-процессов
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Знать: методы оценки эффективности операционной деятельности организации
		Уметь: использовать полученные знания для практического использования при разработке логистических систем
		Владеть: владеть методиками анализа операционной деятельности организации

4. Структура и содержание дисциплины «Управление материальными потоками в малом бизнесе»

4.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 108 часа

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)								
				Аудиторная работа				Самостоятельная работа				Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрольн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект)	др.	
				Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Реферат, эссе и др.	Курсовая работа (проект)									Подготовка к экзамену
1	Сущность и направления управления материальными потоками в малом бизнесе	7	1	4	2	2		4	2		1	1	8		8				18	
2	Основные концептуальные положения и функции системы управления материальными потоками в малом бизнесе	7	2-3	8	4	4		8	4		2	2	8		8				18	
3	Управление закупочной деятельностью в малом бизнесе.	7	4-5	8	4	4		8	4		2	2	8		8				18	

4	Управление производственными процессами в малом бизнесе	7	6-7	8	4	4		8	4		2	2	8		8				18
5	Управление распределительными и сбытовыми процессами в малом бизнесе	7	8-9	8	4	4		8	4		2	2	18		18				18
6	Управление транспортными процессами в малом бизнесе	7	10-11	8	4	4		8	4		2	2	18		18				18
7	Информационная логистика.	7	12-13	8	4	4		8	4		2	2	18		18				18
8	Управление запасами в малом бизнесе	7	14-15	8	4	4		8	4		2	2	18		18				18
9	Управление системой складирования в малом бизнесе	7	16	4	2	2		4	2		1	1	18		18				18
10	Сервисные процессы в малом бизнесе	7	17	4	2	2		4	2		1	1	18		18				18
11	Организация управления материальными потоками в малом бизнесе	7	18	4	2	2		4	2		1	1	18		18				18
	<i>Подготовка к экзамену</i>																		
	Общая трудоемкость, в часах			72	36	36		72			18	18	Промежуточная аттестация						
													Форма	Семестр					
													Зачет	-					
													Экзамен	7					

	производственными процессами в малом бизнесе																			
5	Управление распределительными и сбытовыми процессами в малом бизнесе	8						11	5		5	1	+		+		+			
				1,5	0,5	1														
6	Управление транспортными процессами в малом бизнесе	8						11	5		5	1	+		+		+			
				1,5	0,5	1														
7	Информационная логистика.	8						11	5		5	1	+		+		+			
				1,5	0,5	1														
8	Управление запасами в малом бизнесе	8						11	5		5	1	+		+		+			
				3	1	2														
9	Управление системой складирования в малом бизнесе	8						11	5		5	1	+		+		+			
				1,5	0,5	1														
10	Сервисные процессы в малом бизнесе	8						11	5		5	1	+		+		+			
				1,5	0,5	1														
11	Организация управления материальными потоками в малом бизнесе	8						11	5		5	1	+		+		+			
				1,5	0,5	1														
	<i>Подготовка к экзамену</i>																			
	Общая трудоемкость, в часах			20	8	12		124	55		55	14	Промежуточная аттестация							
													Форма		Семестр					
													Зачет		-					
													Экзамен		8					

4.3. Содержание дисциплины

Сущность и направления управления материальными потоками в малом бизнесе

Определение управления материальными потоками. Основные операции управления материальными потоками. Решение основных задач управления материальными потоками. Принципиальная схема материального потока.

Специфика логистического подхода в экономике. Управление материальными потоками на макро и микро-уровне. Предпосылки применения логистики в современном производстве. Этапы развития логистики. Экономический эффект от применения логистики.

Основные концептуальные положения и функции системы управления материальными потоками в малом бизнесе

Концепция системы управления материальными потоками и ее основные положения. Реализация принципа системного подхода. Способности системы управления материальными потоками приспосабливаться к условиям окружающей среды.

Основные функции системы управления материальными потоками.

Материальные потоки и логистические операции. Понятие материального потока. Понятие логистической операции. Виды материальных потоков. Логистические операции и их разновидности. Логистические системы и их свойства. Разновидности логистических систем.

Управление закупочной деятельностью в малом бизнесе.

Основные задачи закупочной логистики. Служба закупок на предприятии и ее задачи. Этапы выбора поставщика. Механизм функционирования закупочной логистики. Складирование продукции и основные издержки. Новые методы снабжения.

Планирование закупок. Основные задачи снабжения: анализ и определение потребности, определение метода закупок, документальное оформление закупок, организация собственного производства, получение и кодирование поставленного товара.

Принцип выбора поставщика. Понятие о конкурсных торгах (тендере). Оценка тендерных предложений. Основные требования к выбору поставщика.

Правовые основы закупок. Условия заключения контракта. Структура контракта. Оплата поставок.

Управление производственными процессами в малом бизнесе

Понятие о производственной логистике. Требования к организации и управлению материальными потоками. Обеспечение максимальной надежности плановых расчетов и минимальной трудоемкости плановых работ. Обеспечение необходимой гибкости в реализации цели при отклонениях от плана. Обеспечение непрерывности планового производства. Законы организации производства и конкурентноспособность. Закон упорядоченности движения предметов труда в производстве. Закон непрерывности хода производственного процесса. Закон ритма производственного цикла изготовления изделий. Традиционная и логистическая концепции организации производства. Качественная и количественная гибкость производственных систем. Системы управления материальными потоками. В производстве. Толкающая система. Тянущая система.

Эффективность применения логистики при управлении материальными потоками на производстве.

Управление распределительными и сбытовыми процессами в малом бизнесе

Понятие распределительной логистики. Задачи распределительной логистики. Задачи на микроуровне и макроуровне. Логистические каналы и логистические цепи. Понятие логистического канала и логистической цепи. Оптимизация складирования в системе распределения. Зависимость затрат на содержание запасов и затрат на эксплуатацию складского хозяйства от количества складов. Оптимизация расположения распределительного центра на обслуживание территории. Организация системы распределения.

Управление транспортными процессами в малом бизнесе

Сущность и задачи транспортной логистики. Выбор вида транспортного средства. Транспортные тарифы. Влияние логистики на транспорт. Организация движения транспорта на предприятии.

Информационная логистика

Информационные потоки в логистике. Информационные системы в логистике. Разновидности информационных систем в логистике. Принципы построения информационных систем в логистике. Кодирование в информационных системах в логистике. Маркировка грузового пакета.

Управление запасами в малом бизнесе

Понятие материального запаса. Принципы создания материальных запасов. Виды материальных запасов. Нормирование запасов. Контроль за состоянием запасов. Определение оптимального размера заказываемой партии. Системы управления запасами на фирмах.

Управление системой складирования в малом бизнесе

Роль складирования в логистической системе. Склады, их определение и виды. Функции складов. Складские операции. Грузовая единица. Обработка информации.

Сервисные процессы в малом бизнесе

Понятие логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса. Уровень логистического обслуживания. Критерии качества логистического обслуживания.

Организация управления материальными потоками в малом бизнесе.

Формы организации материально-технического обеспечения на основе логистики. Централизованная форма и область ее применения. Децентрализованная форма и область ее применения. Варианты структуры аппарата управления материальными потоками и область их применения. Контроллинг в логистических системах.

5. Образовательные технологии

При проведении занятий по дисциплине «Управление материальными потоками в малом бизнесе» используются активные и интерактивные методы обучения. Занятия проводятся с использованием ТСО (мультимедийного компьютерного проектора).

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе, в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

На лекционных и семинарских занятиях по дисциплине «Управление материальными потоками в малом бизнесе» в целях достижения воспитательных и учебных задач, используются следующие интерактивные формы:

1) Лекция с обсуждением

Данная форма является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала.

Цель: организация процесса получения теоретического содержания в интерактивном режиме

Задачи:

- развитие коммуникативных навыков (навыков общения);
- актуализация изучаемого содержания на лекции.

Методика проведения:

Материал излагается на доступном для участников языке. Каждому термину необходимо дать определение. Теорию лучше объяснять по принципу «от общего к частному».

Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты.

После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

По окончании выступления нужно обсудить все возникшие у участников вопросы.

2) Разбор конкретных ситуаций (Case study)

Данная форма является одной из эффективных форм, способствующих активизации учебно-познавательной деятельности обучаемых.

Суть метода case study состоит в следующем, студентам предлагается осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы.

Цель: разобрать и проанализировать ситуацию (кейс), провести критический анализ принятых решений, дать мотивированное заключение по поводу представленной ситуации и ее решения.

Задачи:

- иллюстрация типичных ситуаций;
- диагностика содержания деятельности в ситуации, ее моделирование и оптимизация;
- подготовка предсказаний относительно вероятного, потенциального и желательного будущего ситуации;
- построение системы оценок ситуации, ее составляющих, условий, последствий, действующих лиц (аксиологический анализ);
- разработка программ деятельности в данной ситуации;
- развитие аналитического мышления;
- формирование навыков дискутирования и аргументации.

Методика проведения:

Организация работы с кейсом содержит следующие этапы организации занятия:

Первый этап – этап погружения в совместную деятельность. Основной задачей этого этапа является формирование мотивации к совместной деятельности, проявление инициатив участников обсуждения. Текст кейса может быть роздан студентам до занятия для самостоятельного изучения и подготовки ответов на вопросы. В начале занятия обнаруживаются знание слушателями материала кейса и заинтересованность в обсуждении. Выделяется основная проблема, лежащая в основе кейса, и она соотносится с соответствующим разделом курса.

Второй этап – организация совместной деятельности. Основная задача – организация деятельности по решению проблемы. Деятельность может быть организована в малых группах или индивидуально. Слушатели распределяются по временным малым группам для коллективной подготовки ответов на вопросы в течение определенного преподавателем времени. В каждой малой группе (независимо от других групп) идет сопоставление индивидуальных ответов, их доработка, выработка единой позиции, которая оформляется для презентации. В каждой группе выбирается или назначается «спикер», который будет представлять решение. Спикеры представляют решение группы и отвечают на вопросы (выступления должны содержать анализ ситуации с использованием соответствующих методов из теоретического курса; оценивается как содержательная сторона решения, так и техника презентации и эффективность использования технических средств). Преподаватель организует и направляет общую дискуссию.

Последний этап – анализ и рефлексия совместной деятельности. Основная задача – проявить образовательные и учебные результаты работы с кейсом. Кроме того, на этом этапе анализируется эффективность организации занятия, проявляются проблемы организации совместной деятельности, ставятся задачи для дальнейшей работы. Действия преподавателя могут быть следующими: преподаватель завершает дискуссию, анализируя процесс обсуждения КС и работы всех групп, рассказывает и комментирует действительное развитие событий, подводит итоги.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, коллоквиумы, помощь в написании рефератов и эссе и др.) и индивидуальную работу студента, выполняемую, в том числе в читальном зале.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.
Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

6.1. План самостоятельной работы студентов очной формы обучения

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Сущность и направления управления материальными потоками в малом бизнесе	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа. Подготовка к экзамену.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какова основная роль системы управления материальными потоками в экономике предприятия? 2. В чем специфика логистического подхода в экономике? 3. Чем отличается управление материальными потоками на макро и микро-уровне? 4. Каковы основные предпосылки применения системы управления материальными потоками в современном производстве? 5. Какие этапы развития системы управления материальными потоками вы знаете? 6. Каков экономический эффект от применения системы управления материальными потоками? 	Основная и дополнительная литература рабочей программы	4
2	Основные концептуальные положения и функции системы управления материальными потоками в малом бизнесе	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа. Подготовка к экзамену.	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключаются основные концептуальные положения системы управления материальными потоками? 2. Какова роль системного подхода в системы управления материальными потоками? 3. В чем суть основных функций системы управления материальными потоками? 4. Поясните функциональную взаимосвязь системы управления материальными потоками с маркетингом, финансами и планированием производства? 5. Понятие материального потока? 6. Понятие логистической операции? 7. Виды материальных потоков? 8. Логистические операции и их разновидности? 	Основная и дополнительная литература рабочей программы	8

			9. Логистические системы и их свойства?		
3	Управление закупочной деятельностью в малом бизнесе.	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа. Подготовка к экзамену.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое закупочная логистика? Дайте ее определение. 2. Охарактеризуйте службы снабжения в логистических процедурах. 3. Что представляет собой задача Make - or - Buy (задача МОВ) и как влияют на решение этой задачи производственные условия на предприятии? 4. Перечислите методы поиска потенциальных поставщиков. 5. По каким критериям оценивается поставщик? 	Основная и дополнительная литература рабочей программы	8
4	Управление производственными процессами в малом бизнесе	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа. Подготовка к экзамену.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое производственная логистика, какие задачи она решает? 2. Дайте характеристику логистической и традиционной концепции организации производства. В чем заключается их различие? 3. Приведите примеры внутрипроизводственных логистических систем. 4. Перечислите элементы, входящие в состав внутрипроизводственных логистических систем. 5. Начертите и объясните принципиальные схемы тянущей и толкающей систем управления материальными потоками. 6. Каким образом можно обеспечить количественную и качественную гибкость производственной мощности? 	Основная и дополнительная литература рабочей программы	8
5	Управление распределительными и сбытовыми процессами в малом бизнесе	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа. Подготовка к экзамену.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение понятию "распределительная логистика". 2. Какие задачи решает распределительная логистика на микро- и макроуровне? 3. Какие применяются методы определения оптимального расположения распределительного центра на обслуживаемой территории? 4. Какая существует зависимость транспортных расходов системы распределения от количества входящих в нее складов? 5. Что такое логистический канал, логистическая цепь? 6. Что такое "инфраструктура товарного рынка"? 7. Каким образом развитие инфраструктуры товарного рынка влияет 	Основная и дополнительная литература рабочей программы	8

			на величину логистических издержек? 8. В чем сходство и различие распределительной логистики и маркетинга?		
6	Управление транспортным и процессами в малом бизнесе	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа. Подготовка к экзамену.	1. Какие задачи решает транспортная логистика? 2. Дайте характеристику преимуществ и недостатков автомобильного, железнодорожного, водного и воздушного транспорта. 3. Какие факторы влияют на выбор транспорта? 4. В какие разделы входят транспортные тарифы? 5. От чего зависит стоимость перевозки грузов: а) железнодорожным транспортом?, б) автомобильным транспортом? 6. Что такое общие, исключительные, льготные и местные тарифы на железнодорожном транспорте? Дайте их характеристику.	Основная и дополнительная литература рабочей программы	8
7	Информационная логистика.	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа. Подготовка к экзамену.	1. Охарактеризуйте понятие "информация" и "информационная система". 2. Что такое информационный поток? Приведите примеры информационных потоков. 3. Как влияет организация информационных потоков на эффективность управления материальными потоками? 4. Какие подсистемы входят в состав информационных систем? 5. Какие существуют виды логистических информационных систем? Дайте их характеристику. 6. На каких принципах осуществляется построение логистических информационных систем? 7. Что означают отдельные разряды тринадцатизначного цифрового кода EAN-13? 8. Какие возможности открывает в логистике использование технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов?	Основная и дополнительная литература рабочей программы	8
8	Управление запасами в малом бизнесе	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа.	1. Что такое "материальный запас"? 2. Какие виды расходов связаны с содержанием материальных запасов? 3. Что заставляет предприятия создавать материальные запасы? Перечислите известные Вам виды материальных запасов. 4. Какие существуют методы нормирования материальных запасов?	Основная и дополнительная литература рабочей программы	8

		Подготовка к экзамену.	<p>5. Опишите системы контроля за состоянием запасов с фиксированной периодичностью заказа и с фиксированным количеством заказа.</p> <p>6. Приведите и объясните формулу для расчета оптимального размера заказываемой партии товара.</p>		
9	Управление системой складирования в малом бизнесе	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа. Подготовка к экзамену.	<p>1. Приведите классификацию складов по признаку места от первичного источника сырья до конечного потребителя готовой продукции.</p> <p>2. Опишите функции различных складов на пути материального потока от первичного источника сырья до конечного потребителя готовой продукции.</p> <p>3. Назовите основные логистические операции на складах. Дайте краткую характеристику каждой операции.</p> <p>4. Что такое "грузовая единица"? Дайте ее определение.</p> <p>5. Что такое "базовый модуль"? Его размеры.</p> <p>6. Как размеры базового модуля влияют на размеры транспортной тары?</p> <p>7. Перечислите методы пакетирования грузовых единиц.</p>	Основная и дополнительная литература рабочей программы	4
10	Сервисные процессы в малом бизнесе	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа. Подготовка к экзамену.	<p>1. Что такое "сервис в логистике"? Дайте его определение.</p> <p>2. Основные причины организации сервиса в логистике.</p> <p>3. Приведите примеры последовательности действий при формировании системы логистического сервиса.</p> <p>4. Опишите методы количественной оценки уровня логистического обслуживания.</p> <p>5. Опишите зависимость экономических показателей деятельности предприятия от уровня оказываемого ему логистического сервиса.</p> <p>6. Какие существуют качественные показатели уровня логистического обслуживания?</p>	Основная и дополнительная литература рабочей программы	4
11	Организация управления материальным и потоками в малом бизнесе	Подготовка к аудиторным занятиям. Реферат. Курсовая работа.	<p>1. Какие существуют функции управления? Дайте их характеристику.</p> <p>2. Приведите схему централизованного управления материально-техническим обеспечением предприятия.</p> <p>3. В чем заключается разница между централизованным и</p>	Основная и дополнительная литература рабочей программы	4

	Подготовка к экзамену.	<p>децентрализованным управлением материально-техническим обеспечением?</p> <p>4. Дайте характеристику трех ступеней организации управления снабженческой деятельности промышленных фирм.</p> <p>5. Каковы функциональные обязанности руководителя на каждой из трех ступеней организации управления?</p> <p>6. Охарактеризуйте два основных направления совершенствования координации управления логистической деятельностью фирм.</p> <p>7. Опишите модель системы планирования потребности предприятия в материалах.</p> <p>8. Что такое "контроллинг" в логистических системах?</p>		
--	------------------------	---	--	--

6.2 План самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Задание	Кол-во часов
Сущность и направления управления материальными потоками в малом бизнесе	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	11
Основные концептуальные положения и функции системы управления материальными потоками в малом бизнесе	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	12
Управление закупочной деятельностью в малом бизнесе.	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	12
Управление производственными процессами в малом бизнесе	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	12

Управление распределительными и сбытовыми процессами в малом бизнесе	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	11
Управление транспортными процессами в малом бизнесе	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	11
Информационная логистика.	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	11
Управление запасами в малом бизнесе	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	11
Управление системой складирования в малом бизнесе	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	11
Сервисные процессы в малом бизнесе	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	11
Организация управления материальными потоками в малом бизнесе	Изучение лекционного материала и материалов рекомендованных учебных пособий Выполнение курсовой работы Подготовка к экзамену	11
ИТОГО		124

6.3. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студента по темам дисциплины «Управление материальными потоками в малом бизнесе» предусмотрена в объеме, определенном учебным планом в количестве 72 часов по очной форме обучения и 124 часа по заочной форме. Ее целями являются:

усвоение и закрепление студентами теоретического материала, в том числе в процессе чтения лекций;

приобретение навыков самостоятельного анализа сложных систем, умения выделить и самостоятельно изучить элементы, входящие в состав системы, а также выявить причину возникновения проблемы и способы ее решения;

овладение методикой профессионального изложения и оформления изученного материала в соответствующей письменной научно-теоретической работе;

приобретение опыта аргументации выносимых на защиту самостоятельно полученных результатов (обобщений, выводов).

Самостоятельная работа включает в себя изучение и конспектирование дополнительной литературы в соответствии с программой курса; консультации преподавателя по наиболее сложным темам.

В соответствии с учебным планом студентам надлежит выполнить самостоятельную работу по дисциплине в форме устного ответа с последующей дискуссией, тестов, написания рефератов.

Собеседование. Основной формой самостоятельной работы студента является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на практических и семинарских занятиях. После изучения рекомендованной литературы студент докладывает на семинарских занятиях изученную им тему, отвечая на дополнительные вопросы, возникающие в ходе собеседования. При условии получения преподавателем полноценного ответа студент получает максимально предусмотренный балльно-рейтинговой системой бал. Все отступления от полноценного ответа оцениваются преподавателем в индивидуальном порядке.

Тестирование. Тесты воспринимаются студентами как своеобразная игра. Тем самым снимается целый ряд психологических проблем – страхов, стрессов, которые, к сожалению, характерны для обычных форм контроля знаний студентов. Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Курсовая работа это одна из форм учебно-исследовательской работы. Ее выполнение обязательно для всех студентов. Она представляет собой самостоятельное решение студентами под руководством преподавателя частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в дисциплинах. Основной целью выполнения курсовой работы является формирование у студента навыков научно-исследовательской деятельности. В процессе выполнения курсовой решаются следующие задачи: формирование умений и навыков самостоятельной организации научно-исследовательской работы; овладение современной технологией поиска информации и методами ее обработки и использования; систематизация научных знаний; приобретение профессионально-значимых знаний, умений и навыков.

6.4. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
	Собеседование	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	ПК-14, ПК-19
	Написание курсовой работы	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	ПК-14, ПК-19
	Проведение тестов	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	ПК-14, ПК-19
	Подготовка к экзамену	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11	ПК-14, ПК-19

Демонстрационный вариант теста

1. Какой из ответов наиболее точно отвечает на вопрос: что такое логистика?

Варианты ответов:

- а) организация перевозок;
- б) предпринимательская деятельность;
- + в) наука и искусство управления материальными потоками;
- г) искусство коммерции.

2. Что является основным объектом изучения логистики?

Варианты ответов:

- а) процессы в сфере торговли;
- + б) материальные и информационные потоки;
- в) рынки и конкуренция;
- г) финансовые взаимоотношения между партнерами.

3. Как Вы охарактеризуете управление материальными потоками на 1-ом и 2-ом этапе развития логистики?

Варианты ответов:

- а) управление, основанное на планировании упреждающих воздействий;
- + б) управление по принципу непосредственного реагирования;
- в) управление на базе интеграции операций логистики с операциями других сфер бизнеса.

4. Как Вы охарактеризуете управление материальными потоками на 3-ом этапе развития логистики?

Варианты ответов:

- + а) управление, основанное на планировании упреждающих воздействий;
- б) управление по принципу непосредственного реагирования;
- в) управление на базе интеграции операций логистики с операциями других сфер бизнеса.

5. Как Вы охарактеризуете управление материальными потоками на 4-ом этапе развития логистики?

Варианты ответов:

- а) управление, основанное на планировании упреждающих воздействий;
- б) управление по принципу непосредственного реагирования;
- + в) управление на базе интеграции операций логистики с операциями других сфер бизнеса.

6. Какой критерий оценки управления материальными потоками подразумевает концепция общих затрат?

Варианты ответов:

- а) эффективность и производительность операций микрологистической системы;

- + б) *общая стоимость логистических операций;*
 - в) единое информационное пространство всей логистической цепочки.
7. Какой критерий оценки управления материальными потоками подразумевает интегральная концепция?
- Варианты ответов:
- + а) эффективность и производительность операций микрологистической системы;
 - б) общая стоимость логистических операций;
 - в) единое информационное пространство всей логистической цепочки.
8. Какой критерий оценки управления материальными потоками подразумевает концепция управления цепочками поставок (SCM)?
- Варианты ответов:
- а) эффективность и производительность операций микрологистической системы;
 - б) общая стоимость логистических операций;
 - + в) единое информационное пространство всей логистической цепочки.
9. КАКИЕ ИЗ МЕТОДИК ОТНОСЯТСЯ К КОНЦЕПЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ЦЕПОЧКАМИ ПОСТАВОК (SCM)?
- Варианты ответов:
- + а) электронный обмен данных (EDI);
 - б) планирование финансовых потоков (FTP);
 - + в) планирование операций (EOP);
 - + г) планирование потребности в распределении (DRP);
- Какая из формулировок определяет логистическую цепь?
- Варианты ответов:
- а) адаптивная система с обратной связью, выполняющая те или иные логистические функции;
 - + б) глобальная сеть, преобразующая исходное сырье в продукты и услуги, необходимые конечному потребителю;
 - в) совокупность фирм и отдельных лиц, передающих право собственности на конкретный товар;
- Какие из вариантов ответов соответствуют материальному потоку?
- Варианты ответов:
- + а) сырьё и материалы, находящееся в состоянии движения;
 - б) складские запасы;
 - + в) *поток незавершенного производства;*
 - + г) *поток готовой продукции;*
10. Какое из понятий является микрологистической системой?
- а) сфера материально-технологического обеспечения;
 - + б) *промышленное предприятие;*
 - в) логистический канал.
11. Какие понятия соответствуют звеньям логистической цепи?
- Варианты ответов:
- + а) внешний поставщик;
 - + б) предприятие-производитель;
 - в) отдел материально-технического снабжения;
 - + г) внешний потребитель;
12. Какие понятия соответствуют звеньям микрологистической системы?
- Варианты ответов:
- а) внешний поставщик;
 - + б) отдел материально-технического снабжения;
 - в) внешний потребитель;
 - + г) производственный отдел;
15. Какая из перечисленных функций является логистической?

Варианты ответов:

- + а) выбор транспорта;
- б) рыночные исследования;
- в) реклама;
- г) разработка рекомендаций по производству новых товаров.

16. Какие из перечисленных формулировок отражают принципы логистики:

- + а) доставить определенный товар нужного качества для конкретного потребителя;
- + б) доставить товар по выгодной для потребителя цене с минимальными затратами производителя;
- + в) доставить товар в определенное место, точно во время, в нужном количестве;

17. Какие из перечисленных функций логистики носят оперативный характер?

Варианты ответов:

- + а) определение объемов потоков сырья и материалов;
- + б) определение направления потоков сырья и материалов, контроль их движения
- в) выявление и анализ потребностей в материальных ресурсах;
- + г) обработка данных, касающихся заказов и потребностей клиентуры.

18. Какие из перечисленных функций логистики носят координационный характер?

Варианты ответов:

- а) определение объемов потоков сырья и материалов;
- + б) выявление и анализ потребностей в материальных ресурсах;
- + в) прогнозирование поведения источников рынков;
- г) обработка данных, касающихся заказов и потребностей клиентуры.

19. Посредством каких критериев оценивается взаимодействие логистики с производственными подразделениями?

Варианты ответов:

- + а) длительность преобразования материалов в готовое изделие;
- б) длительность перемещения готовой продукции потребителю;
- + в) прямые производственные затраты;
- + г) производительность;

20. Посредством каких критериев оценивается взаимодействие логистики с отделом материально-технического обеспечения?

Варианты ответов:

- а) длительность перемещения готовой продукции потребителю;
- + б) длительность закупки;
- + в) затраты на закупку;
- г) прогноз сбыта.

21. Посредством каких критериев оценивается взаимодействие логистики с финансовыми службами?

Варианты ответов:

- а) длительность преобразования материалов в готовое изделие;
- б) длительность закупки материалов;
- + в) полная себестоимость;
- г) прогноз сбыта.

22. Посредством каких критериев оценивается взаимодействие логистики с маркетингом?

Варианты ответов:

- + а) длительность перемещения готовой продукции потребителю;
- б) длительность закупки материалов;
- в) полная себестоимость;
- + г) прогноз сбыта.

23. Какое из мероприятий определяет получение выгод от использования логистики на предприятии?

Варианты ответов:

- + а) интеграция бизнес-процессов на базе единого информационного пространства;
- б) введение должности «Логист»;
- в) проектирование логистических цепей на базе бизнес-моделирования.

24. Какие из ниже перечисленных выгод являются выгодами от использования логистики?

Варианты ответов:

- + а) увеличение точности поставок,
- + б) уменьшение уровня запасов,
- + в) уменьшение затрат на обслуживание цепочки поставок.

25. Что свидетельствует о наличии СКВОЗНОГО материального потока на предприятии?

Варианты ответов:

- а) планирование материального потока;
- + б) интеграция бизнес-процессов на базе единого информационного пространства;
- в) единая база данных для подразделений предприятия.

26. Какие требования рынка позволяет достичь информационно-компьютерная поддержка логистической цепи?

Варианты ответов:

- + а) гибкость поставок;
- + б) качество продукции;
- + в) точность поставок.

27. Какая управленческая система используется для информационно-компьютерной поддержки логистической цепи?

Варианты ответов:

- а) SCADA-системы (системы АСУТП);
- + б) ERP-системы (системы планирования ресурсов предприятия);
- в) 1С Предприятие (системы бухгалтерского учета)

28. Что определяет факт интеграции информационных потоков на предприятии?

- а) взаимная связь средств вычислительной техники на территории предприятия;
- + б) создание единого информационного пространства предприятия;
- в) использование информационных и управленческих систем.

1. Какое из ниже представленных определений характеризует горизонтальную интеграцию информационных потоков на предприятии?

Варианты ответов:

- а) информационное объединение различных уровней в иерархической системе предприятия (начиная со структуры стратегического планирования производства и сбыта и заканчивая оперативным управлением на цеховом уровне);

+ б) информационное объединение задач по движению и трансформации материального потока (по ходу движения) в единую информационную систему.

- в) информационное объединение системы планирования со снабженческими, производственными и сбытовыми задачами.

2. Какое из ниже представленных определений наиболее полно характеризуют вертикальную интеграцию информационных потоков на предприятии?

Варианты ответов:

+ а) информационное объединение различных уровней в иерархической системе предприятия (начиная со структуры стратегического планирования производства и сбыта и заканчивая оперативным управлением на цеховом уровне);

- б) информационное объединение задач по движению и трансформации материального потока (по ходу движения) в единую информационную систему.

- в) информационное объединение системы планирования со снабженческими, производственными и сбытовыми задачами.

Темы курсовых работ

1. Основные критерии выбора поставщика при осуществлении процесса закупки материально-технических ресурсов.
2. Организация комплексного материально-технического обеспечения и ее экономическая эффективность.
3. Основные пути снижения издержек в процессе закупки товаров производственного и потребительского назначения.
4. Система цен и расчетов при поставке продукции производственно-технического назначения
5. Направления совершенствования планирования закупок материально-технических ресурсов.
6. Направления совершенствования управления закупками (по видам материально-технических ресурсов).
7. Применение методов сетевого планирования при составлении плана закупок материально-технических ресурсов.
8. Организация контроля за закупками материально-технических ресурсов.
9. Пути повышения эффективности системы закупок материально-технических ресурсов.
10. Экономические методы управления закупками товаров производственного и потребительского назначения.
11. Нормативная база плана закупок материальных ресурсов (по видам продукции).
12. Совершенствование организации нормирования расхода материальных ресурсов на предприятиях.
13. Использование экономико-математических методов в определении норм
Влияние состояния материально-технического обеспечения на эффективность производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия.
14. Структура и функции органов материально-технического обеспечения промышленного предприятия.
15. Направления совершенствования планирования материально-технического обеспечения предприятия.
16. Направления совершенствования управления материально-техническим обеспечением предприятия.
17. Методика планирования и анализа оборотных средств на промышленном предприятии.
18. Планирование, учет и анализ логистических издержек промышленного предприятия.
19. Основные пути снижения логистических издержек при осуществлении производственного процесса.
20. Прямые длительные хозяйственные связи и их экономическая эффективность.
21. Кооперированные поставки материально-технических ресурсов и их экономическая эффективность.
22. Оптимизация величины текущих производственных, подготовительных и страховых запасов материальных ресурсов на промышленных предприятиях
23. Организация контроля за процессом материально-технического обеспечения на предприятиях.
24. Основные направления расширения комплекса услуг сбытовой деятельности предприятия.

25. Пути повышения эффективности логистических систем на промышленных предприятиях.
26. Порядок и методика определения потребности предприятия в материальных ресурсах для выпуска готовой продукции.
27. Планирование, учет и анализ реализации продукции торгово-посреднической организации.
28. Основные пути снижения издержек в процессе сбыта материально-технических ресурсов
29. Направления совершенствования планирования сбытовой деятельности на предприятиях и в организациях.
30. Направления совершенствования управления сбытовой деятельностью на предприятиях и в организациях.
31. Организация контроля за сбытовым процессом на производственных и посреднических фирмах.
32. Основные направления расширения комплекса услуг в сбытовой деятельности.
33. Пути повышения эффективности сбытовой деятельности в торгово-посреднических организациях.
34. Экономические методы управления сбытовой деятельностью при реализации товаров производственного назначения.
35. Экономические методы управления сбытовой деятельностью при реализации товаров потребительского назначения.
36. Выбор оптимальных каналов распределения при сбыте продукции материально-технического назначения.
37. Методы оценки эффективности сбытовой деятельности на предприятиях и в организациях.
38. Основные пути снижения издержек при осуществлении процесса хранения продукции.
39. Направления совершенствования управления запасами материально-технических ресурсов.
40. Анализ состояния и мероприятия по оптимизации запасов материально-технических ресурсов.
41. Методы оптимизации структуры совокупных запасов материально-технических ресурсов.
42. Управление запасами материально-технических ресурсов на базах, складах, в торговых организациях.
43. Организация контроля за состоянием запасов материально-технических ресурсов на базах и складах.
44. Экономические методы управления запасами продукции, материально-технического назначения.
45. Методика расчета норм производственных запасов по отдельным видам материальных ресурсов.
46. Экономическое обоснование наличия запасов материальных ресурсов на базах и складах.
47. Виды запасов материально-технических ресурсов и факторы определения их величины.
48. Методы определения запасов материально-технических ресурсов при функционировании системы «Канбан».
49. Методика определения запасов запасных частей для эксплуатируемого оборудования.
50. Методы оценки эффективности расчета величины запасов товарно-материальных ценностей.

51. Организация складского хозяйства на отдельном предприятии и направления ее совершенствования.
52. Организация единого технологического процесса функционирования баз и складов.
53. Рациональная организация приемки, хранения и отпуске материальных ресурсов на базах и складах.
54. Основные пути снижения издержек при осуществлении операций по складированию продукции.
55. Показатели и экономическая эффективность использования складского оборудования.
56. Направления совершенствования управления погрузочно-разгрузочными и складскими операциями.
57. Основные направления расширения комплекса услуг снабженческих баз и складов.
58. Пути повышения эффективности операций складирования и хранения материально-технических ресурсов.
59. Экономические методы управления складским хозяйством на базах и складах.
60. Значение складского хозяйства как составной части инфраструктуры общественного производства.
61. Значение и задачи комплексной механизации погрузочно-разгрузочных и складских работ.
62. Экономическая эффективность комплексной механизации погрузочно-разгрузочных и складских работ.
63. Обоснование потребности складских комплексов в необходимых площадях и оборудовании.
64. Техничко-экономическое обоснование размещения и строительства складских комплексов.
65. Обоснование расчета потребности складских комплексов средствах механизации.
66. Планирование и анализ основных технико-экономическим показателей работы баз и складов.
67. Эффективность применения рациональных видов тары в складских комплексах.
68. Экономическая эффективность механизации складских работ с тарно-штучными грузами.
69. Осуществление единой технической политики в области складского и тарного хозяйства.
70. Современное состояние складского и тарного хозяйства (в промышленности, строительстве, на транспорте).
71. Задачи складского хозяйства по повышению качества обслуживания потребителей.
72. Задачи транспортного хозяйства по повышению качества обслуживания потребителей.
73. Анализ доходов, прибыли и рентабельности на транспорте общего пользования.
74. Основные пути снижения издержек при транспортировке материально-технических ресурсов.
75. Направления совершенствования управления транспортными потоками (по видам транспорта).
76. Организация контроля за транспортными операциями в товаропроводящей сети.
77. Пути повышения эффективности работы транспортных предприятий и организаций.
78. Экономические методы управления транспортно-экспедиционными компаниями.
79. Эффективность применения рациональных видов тары при перевозке

- материально-технических ресурсов.
80. Основные показатели транспортной обеспеченности и доступности транспорта для потребителей.
 81. Количественные и качественные показатели транспортного обслуживания потребителей.
 82. Определение спроса на грузовые перевозки и особенности их планирования (по видам транспорта).
 83. Определение спроса на пассажирские перевозки и особенности их планирования (по видам транспорта).
 84. Организационные структуры логистической информационной системы на различных уровнях управления.
 85. Функциональные структуры логистической информационной системы на различных уровнях управления.
 86. Основные принципы построения и функционирования логистической информационной системы.
 87. Принципы разработки логистических информационно-компьютерных технологий.
 88. Классификация и характеристика информационных потоков в логистических системах.
 89. Информационные потоки в системе материально-технического обеспечения предприятий.
 90. Информационные потоки в планировании величины запасов материально-технических ресурсов.
 91. Информационные потоки в управлении складированием и хранением материально-технических ресурсов.
 92. Информационные потоки в планировании доставки продукции материально-технического назначения.
 93. Анализ эффективности функционирования информационных потоков на предприятиях и в организациях.
 94. Анализ затрат при использовании различных видов коммуникаций в системе материально-технического обеспечения.
 95. Комплекс задач информационной логистической системы при транспортировке материальных ресурсов.
 96. Назначение и характеристики информационно-компьютерных транспортных систем и программных продуктов.
 97. Основные пути снижения издержек в процессе формирования и использования коммуникаций.
 98. Направления совершенствования управления информационными сетями товаропотоков.
 99. Эффективность-стандартизации и упорядочения документооборота товаропроводящей сети.
 100. Организация контроля за информационными потоками логистической цепи.
 101. Основные направления расширения комплекса услуг в информационных системах.
 102. Пути повышения эффективности функционирования информационных сетей и систем.
 103. Организация механизированного и автоматизированного учета расхода материальных ресурсов.
 104. Организация компьютерной системы передачи и хранения снабженческой информации.
 105. Информационный контроль структуры материально-технического обеспечения на предприятиях и в организациях.

106. Организация информационной логистической сети на промышленных предприятиях.
107. Основные принципы формирования информационной инфраструктуры на предприятиях и в организациях.
108. Организация внутренних и внешних информационных связей на предприятиях.
109. Экономическая эффективность сканирования штриховых кодов в логистических системах.
110. Методы оценки эффективности функционирования информационной логистической системы.

Вопросы к экзамену

1. Исторические предпосылки развития системы управления материальными потоками
2. Определение системы управления материальными потоками и ее виды
3. Факторы развития системы управления материальными потоками
4. Задачи и функции системы управления материальными потоками
5. Экономический эффект от использования системы управления материальными потоками
6. Сущность, цель и задачи закупочной логистики
7. Функции закупочной логистики
8. Методы выбора поставщика
9. Понятие материального запаса
10. Виды и функции материальных запасов
11. Идеальная модель управления запасами
12. Склады, их сущность и классификация
13. Функции складов
14. Логистический процесс на складе
15. Вытягивающие системы управления материальными потоками в производственной логистике
16. Информационная система «Канбан»
17. Выталкивающие системы управления материальными потоками
18. Интегрированные системы управления производством
19. Сущность и функции транспортной логистики
20. Модели и виды транспорта
21. Провайдеры логистики
22. Выбор способа транспортировки груза
23. Организация внутрипроизводственного транспорта
24. Информационные потоки в логистике
25. Информационные системы логистики
26. Кодирование в информационных системах логистики
27. Сущность, цель, задачи, функции и направления сбытовой деятельности
28. Организация и оперативное регулирование сбытовой деятельности
29. Каналы распределения товаров
30. Сущность логистических издержек
31. Классификация логистических издержек
32. Техничко-экономические показатели работы склада (первая группа показателей)
33. Техничко-экономические показатели работы склада (вторая группа показателей)
34. Техничко-экономические показатели работы склада (третья группа показателей)
35. Информационные потоки в логистике
36. Принципы построения информационных систем в логистике

37. Кодирование в информационных системах в логистике. Маркировка грузового пакета
38. Сущность и задачи транспортной логистики
39. Выбор вида транспортного средства
40. Транспортные тарифы и правила их применения

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины "Управление материальными потоками в малом бизнесе"

Основная литература

1 Аникин Б. А. Логистика: Учебник / Под ред. Б.А. Аникина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: 60x90 1/16. [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=458672>

2 Галанов В. А. Логистика: учебник/Галанов В. А. - 2 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=463016>

3 Канке А. А. Логистика: Учебник / А.А. Канке, И.П. Кошева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492890>

Дополнительная литература

1. Альбеков А.У. Логистика: Учебник / А.У. Альбеков, Т.В. Пархоменко, Г.А. Лопаткин [и др.]; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.У. Альбекова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016. — 403 с [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=548632>

2. Егоров Ю. Н. Логистика: учебное пособие / Ю.Н. Егоров. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507700>

3. Карпова С. В. Логистика для бакалавров: Учебник / Карпова С.В. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 323 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=510368>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Управление материальными потоками в малом бизнесе»

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (слайды с материалом лекций для демонстрации с помощью ноутбука и видеопроектора).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации».

Программу составил

доцент Сенаторов Д.В.

(Ф.И.О., должность, подпись)

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент».

Протокол № 14 от 28 » июня 2016 года

Зав. кафедрой «Менеджмент
и экономическая безопасность»



Дорофеев В.Д.

Программа одобрена методической комиссией ФЭиУ

Протокол № 7 от « 29 » июня 2016 года

Председатель методической
комиссии ФЭиУ



Еремина Е.В.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных
2016-2017	№ 1 от 31.08.16	обновлен список литературы			
2017-2018	№ 2 от 01.08.17	обновлен список литературы, внесены вопросы к заданиям			