

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Б2.1.2.2 Преддипломная практика

Направление подготовки – *09.03.03 Прикладная информатика*

Профиль подготовки – *Прикладная информатика в экономике*

Квалификация (степень) выпускника – *Бакалавр*

1. Цели освоения программы по преддипломной практике

Целями преддипломной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося по специальности, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в условиях конкретных организаций или фирм, а также сбор материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Место преддипломной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Преддипломная практика относится к циклу Б.2 Практики ОПОП по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», квалификации – бакалавр.

Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования и важнейшей частью учебного процесса, осуществляющей непосредственную связь обучения с производством, подготовку студентов к профессиональной деятельности, способствующей ускорению процесса адаптации молодых специалистов в условиях современного производства.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате данной производственной практики

В результате прохождения преддипломной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Коды компетенций	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
1	2	3
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: понятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
		Уметь: работать в коллективе с людьми разных интересов и конфессий
		Владеть: навыками взаимодействия с людьми разных интересов и конфессий
ПК-1	способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	Знать: понятие информационных потребностей пользователей и предприятия и задачи автоматизированных информационных систем
		Уметь: выявлять потребности пользователей на конкретном предприятии и формировать требования к информационной системе
		Владеть: навыками выявления потребностей пользователей на конкретном предприятии

1	2	3
ПК-2	<p>способностью разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение</p>	<p>Знать: прикладное программное обеспечение, используемое на конкретном предприятии</p> <p>Уметь: разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение для конкретного предприятия</p> <p>Владеть: навыками внедрения и использования прикладного программного обеспечения на конкретном предприятии</p>
ПК-4	<p>способностью документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла</p>	<p>Знать: модели жизненного цикла информационных систем, используемые на конкретном предприятии</p> <p>Уметь: документировать процессы создания информационных систем, разрабатываемых на конкретном предприятии</p> <p>Владеть: навыками оформления документов в соответствии с действующими стандартами</p>
ПК-5	<p>способностью выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений</p>	<p>Знать: понятие проекта и технико-экономического обоснования принятых в нем решений, методики оценки экономической эффективности разработанной системы</p> <p>Уметь: выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений</p> <p>Владеть: навыками расчета затрат на разработку, внедрение и сопровождение разработанной информационной системы</p>
ПК-6	<p>способностью собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика</p>	<p>Знать: основные категории требований пользователей и методы сбора детальной информации для их выявления</p> <p>Уметь: собирать детальную информацию на конкретном предприятии для выявления требований пользователей</p> <p>Владеть: навыками сбора информации о деятельности пользователей на конкретном предприятии</p>
ПК-7	<p>способностью проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач</p>	<p>Знать: основные информационные процессы конкретного предприятия</p> <p>Уметь: выявлять и описывать информационные процессы конкретного предприятия</p> <p>Владеть: навыками описания наиболее важных информационных процессов конкретного предприятия</p>
ПК-8	<p>способностью программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач</p>	<p>Знать: языки и системы программирования широко используемые на конкретном предприятии</p> <p>Уметь: разрабатывать прикладное программное обеспечение для решения задач, выполняемых на конкретном предприятии</p> <p>Владеть: навыками разработки программного обеспечения для решения типовых прикладных задач</p>

1	2	3
ПК-9	способность составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов	<p>Знать: стандарты на конструкторскую и программную документацию</p> <p>Уметь: документировать проекты автоматизации и информатизации прикладных процессов конкретного предприятия</p> <p>Владеть: навыками документирования типовых проектов конкретного предприятия</p>
ПК-10	способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем	<p>Знать: сущность и задачи, решаемые при внедрении информационных систем</p> <p>Уметь: выполнять внедрение и адаптацию информационных систем на конкретном предприятии</p> <p>Владеть: навыками внедрения и адаптации информационных систем, широко используемых на конкретном предприятии</p>
ПК-12	способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС	<p>Знать: приемы и методики отладки и тестирования прикладных программ экономической направленности</p> <p>Уметь: осуществлять оценку и проверку качества программного обеспечения, используемого на конкретном предприятии</p> <p>Владеть: навыками пользовательского и модульно-тестирования</p>
ПК-15	способность осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям	<p>Знать: приемы и методики тестирования информационных систем</p> <p>Уметь: выполнять тестирование информационных систем, используемых на конкретном предприятии</p> <p>Владеть: навыками тестирования компонентов информационных систем по заданным сценариям</p>
ПК-16	способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей	<p>Знать: этапы внедрения информационных систем</p> <p>Уметь: готовить презентацию по информационной системе, используемой на конкретном предприятии</p> <p>Владеть: навыками обучения пользователей информационных систем на конкретном предприятии</p>
ПК-23	способность применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач	<p>Знать: сущность и задачи системного подхода и математического моделирования в формализации прикладных задач</p> <p>Уметь: формализовать решение прикладных задач конкретного предприятия</p> <p>Владеть: навыками формализации задач, широко используемых на конкретном предприятии</p>
ПК-24	способность готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности	<p>Знать: область научных интересов конкретного предприятия</p> <p>Уметь: готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов в области профессиональной деятельности для конкретного предприятия</p> <p>Владеть: навыками подготовки обзоров, широко используемых на конкретном предприятии</p>

4. Структура и содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
		Ауд.	ПИ	ВПЗ	СР	
1	Подготовительный этап	8				Контроль постановки задачи
2	Ознакомительный этап		8			Контроль посещения
3	Производственный этап			176		Контроль посещения
4	Подготовка отчета по практике				24	Защита отчета по практике

Обозначения в таблице: Ауд – аудиторные занятия, ПИ – производственный инструктаж, ВПЗ – выполнение производственного задания, СР – самостоятельная работа.

Конкретное содержание преддипломной практики определяется видом профессиональной деятельности.

Преддипломная практика содержит ряд этапов:

1. Подготовительный этап:

- Организационное собрание, ознакомление с программой преддипломной практики.
- Утверждение индивидуального задания, составление перечня основных вопросов задания и плана работы.

2. Ознакомительный этап:

- Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении, с должностными и функциональными обязанностями, с используемым на предприятии программным обеспечением.
- Инструктаж по технике безопасности.

3. Производственный этап:

- Сбор, обработка и систематизация информации в соответствии с заданием.
- Изучение опыта применения технологий разработки программного обеспечения на конкретном предприятии.
- Приобретение опыта создания, модификации, внедрения и сопровождения информационных систем на конкретном предприятии.
- Развитие общекультурных и профессиональных компетенций.
- Выполнение запланированной работы в соответствии с индивидуальным заданием.
- Приобретение практических навыков работы на конкретном рабочем месте.

4. Подготовка отчета по практике.