

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Пензенский государственный университет  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждаю  
Декан юридического факультета  
В.В. Гошуляк  
« 06 » сентября 2016г.



Рабочая программа дисциплины  
Б.1.1.35 «**Политический консалтинг**»

Направление подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с  
общественностью»

Квалификация (степень) – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Пенза 2016 г.

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Политический консалтинг» являются:

- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в сфере политических консультационных услуг;
- развитие умения практически использовать полученные знания в ходе последующего обучения и в практической деятельности.

### 2. Место дисциплины в структуре бакалавриата

«Политический консалтинг» относится к базовой части дисциплин Б.1.1.35. учебного плана. Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Основы интегрированных коммуникаций», «Основы теории коммуникаций», «Основы менеджмента», «Социология», «Теория и практика массовой информации», «Разработка и технология производства рекламного продукта», «Организация и проведение кампаний по рекламе и связях с общественностью», «Продвижение в социальных медиа», «Политический PR», «Политическая реклама». Для освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные понятия рекламы и PR, методы сбора и анализа информации, методы формирования общественного мнения, теоретические аспекты проведения коммуникативных кампаний.

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 4 ЗЕТ (144 часов).

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Политический консалтинг»

Коды компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен: знать, уметь, владеть)
1	2	3
ОПК-2	Владением знаниями и навыками работы в отделах рекламы и отделах связей с общественностью	<u>Знать</u> : задачи, функции, структуру, методы организации работы отделов рекламы и отделов связей с общественностью. <u>Уметь</u> : планировать и осуществлять деятельность отделов рекламы и связей с общественностью. <u>Владеть</u> : навыками разработки и производства рекламных материалов, организовывать PR акции и PR мероприятия.
ОПК-4	Умением планировать и организовывать под контролем коммуникационные кампании и мероприятия	<u>Знать</u> : функции, задачи, принципы проведения коммуникационных кампаний. <u>Уметь</u> : проводить, организовывать и планировать коммуникационные кампании и мероприятия в политической сфере. <u>Владеть</u> : различными видами стратегий и тактическими приемами при проведении коммуникационных кампаний и мероприятий.

ПК-1	Способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа фирмы, продвижению товаров и услуг на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью	<p><u>Знать:</u> стили управления, методы планирования, имиджевые характеристики; методы оценки эффективности рекламной деятельности и связей с общественностью.</p> <p><u>Уметь:</u> осуществлять управленческую деятельность: оперативное планирование, контроль; проводить мероприятия по повышению имиджа фирмы.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками планирования, контроля; построения имиджа фирмы. Методами оценки эффективности рекламной деятельности и деятельности по связям с общественностью.</p>
ПК-14	Способностью реализовывать знания в области рекламы как сферы профессиональной деятельности	<p><u>Знать:</u> разработку и технологию производства рекламного продукта; основы проектной деятельности в рекламе; специфику организации и проведение рекламных кампаний.</p> <p><u>Уметь:</u> формировать цели. Разрабатывать программы исследований. Обрабатывать полученные данные с целью их применения в производстве рекламных материалов.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками разработки и производства рекламных материалов; организации и проведения рекламных кампаний; методами проведения маркетинговых исследований, с последующим их применением в рекламной деятельности.</p>

#### 4. Структура и содержание дисциплины «Политический консалтинг»

##### 4.1. Структура дисциплины – очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)									Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							
				Аудиторная работа				Самостоятельная работа					Опрос	Проверка отчетов по лабораторным	Проверка рефератов	Проверка тестов				
				Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Реферат, эссе, доклад/сообщение др.	Курсовая работа (проект)	Подготовка к экзамену								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Тема 1. Эволюция взглядов на политическое консультирование	7	1-2	6	2		4	6	4	2			1-2	1-2						
2.	Тема 2. Модели политического консалтинга	7	3-4	6	2		4	6	4	2			3-4	3-4						
3.	Тема 3. Диагностика политической ситуации и состояние политической напряженности	7	5-6	6	2		4	6	4	2			5-6	5-6	6					
4.	Тема 4. Имидж публичного политика	7	7-8	6	2		4	6	4	2			7-8	7-8	7					
5.	Тема 5. Планирование и проведение целевых политических PR-акций	7	9-10	6	2		4	6	4	2			9-10	9-10		9-10				
6.	Тема 6. Стратегия и тактика избирательной кампании		11-12	6	2		4	6	4	2			11-12	11-12						
7.	Тема 7. Приемы и методы убеждающего психологического воздействия		13-14	9	3		6	8	6	2			13-14	13-14						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
8.	Тема 8. Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения в политической сфере		15-17	6	2		4	10	6	4											
	Курсовая работа																				
	<i>Подготовка к экзамену</i>									*		36									
	Общая трудоемкость, в часах			51	17		34	90	36	18			Промежуточная аттестация								
													Форма				Семестр				
													Экзамен				7				

#### 4.1. Структура дисциплины – заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Семестр	Недели семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)									Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							
				Аудиторная работа				Самостоятельная работа					Опрос	Проверка отчетов по лабораторным	Проверка рефератов	Проверка тестов				
				Всего	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Подготовка к аудиторным занятиям	Реферат, эссе и др.	Подготовка контрольной работы	Подготовка к экзамену								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Тема 1. Эволюция взглядов на политическое консультирование	7	*	3	1		2	15	12				*	*	*	*				
2.	Тема 2. Модели политического консалтинга	7	*	3	1		2	15	10				*	*	*	*				
3.	Тема 3. Диагностика политической ситуации и состояние политической напряженности	7	*	3	1		2	12	8				*	*	*	*				
4.	Тема 4. Имидж публичного политика	7	*	3	1		2	13	10				*	*	*	*				
5.	Тема 5. Планирование и проведение целевых политических PR-акций	7	*	1	1			13	8				*	*	*	*				
6.	Тема 6. Стратегия и тактика избирательной кампании		*	6	2		4	6	4				*	*	*	*				
7.	Тема 7. Приемы и методы убеждающего психологического воздействия		*	1	1			16	11				*	*	*	*				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
8.	Тема 8. Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения в политической сфере		*					10	6				*	*	*	*				
	Курсовая работа																			
	<i>Подготовка к экзамену</i>							36												
	Общая трудоемкость, в часах			14	6		8	130	65	29			Промежуточная аттестация							
												Форма				Семестр				
												Экзамен				7				

## **4.2. Содержание дисциплины Политический консалтинг**

### **Тема 1. Эволюция взглядов на политическое консультирование**

Появление политических консультаций. Развитие консультационных услуг по созданию имиджа политических лидеров. Развитие комплексной системы сбора и обработки информации, предшествующей предложению и оказанию консультационных услуг в политической сфере. Превращение эпизодических политических консультационных услуг в индустрию бизнеса и управления политической сферой. Становление и развитие политического консалтинга как методологического механизма систематической диагностики состояния политического рынка, системы политических консультационных услуг, регулирования состояния политической напряженности и прогнозирования будущего состояния политических систем.

### **Тема 2. Модели политического консалтинга**

Разновидности политического консалтинга. Обзор моделей политического консалтинга. Пользование услугами независимых консалтинговых агентств и собственных консультационных служб политических структур. Политический консалтинг как модель формирования политического лидера. Политический консалтинг в системе анализа политической системы и изучения политических отношений в обществе. Модели политических организаций. Политический консалтинг как система социального прогнозирования и управления политическими процессами. Профессиональное содействие, оказываемое специалистами руководителям в виде рекомендаций, совместно вырабатываемых решений и совместная их реализация как модель интенсивного политического консалтинга.

### **Тема 3. Диагностика политической ситуации и состояния политической напряженности.**

Новые технологии диагностики политической ситуации. Замер состояния политической ситуации и напряженности. Результативность политической диагностики. Зависимость результатов политической диагностики от социально политических, научных организационных, материальных и других условий. Политический аудит как инструмент диагностики. Социология политического конфликта. Использование современных информационных в качестве механизма регулирования политических конфликтов. Организационное поведение в кризисных политических ситуациях. Разработка концепции консультационных услуг в системе антикризисного политического управления и регулирования. Консультационные услуги внешних консультантов фирм и консультационная работа собственных служб и специалистов по диагностике политической ситуации и устранению политических конфликтов.

### **Тема 4. Имидж публичного политика.**

Типы политических имиджей. Политический имиджмейкер. Имидж политического лидера. Методы и приемы формирования политического имиджа. Психологическая структура имиджа политического лидера и пути ее оптимизации. Расчет ресурсов политического влияния. работа по привитию навыков и овладению приемами создания и поддержания политического имиджа. Консультации по методике и технике формирования и поддержания имиджа политической структуры и лидера.

### **Тема 5. Планирование и проведение целевых политических PR-акций.**

Планирование политических компаний. Исследование, планирование, реализация программы, оценка эффективности PR-акций. Приемы политической борьбы. Учет в политических кампаниях и акциях ценностей массового политического сознания. Программы участников политических акций. Борьба с политическими инсинуациями и фальсификациями. Формирование уникальных политических предложений. Политические PR-акции в сферах общего управления политической структурой, деятельности политического лидера в финансовой деятельности политической структуры, управления кадрами и расстановкой актива информационных технологий,



специализированных услуг.

#### **Тема 6. Стратегия и тактика избирательной кампании.**

Формирование команды этапы, методы, функционирование. Стратегический замысел избирательной кампании. Разработка плана действий. Концентрация сил и средств. Постановка конкретной задачи, согласование всех аспектов задания с заказчиком (претендентом на избираемую должность). Диагностика состояния электората. Объективная оценка обстановки. Реагирование на ситуацию при сохранении стратегической линии. Принятие нестандартных решений. Тактика работы с избирателями. Воздействие на избирателей и проведение встреч. Технология социально-политического моделирования. Предвыборная программа. Политический менеджер: планирование переговорного процесса и различных акций. Медиапланирование политической рекламы: распределение рекламных бюджетов в различных средствах массовой информации и рекламы. Структура медиаплана. Календарный план и частота размещения рекламы. Показатели медиапланирования. Стратегия и тактика применения политической рекламы в СМИ. Интенсивность и эффективность политических рекламных компаний.

#### **Тема 7. Приемы и методы убеждающего психологического воздействия.**

Массовые политические настроения и их динамика. Психологические приемы и уловки убеждающего воздействия. Психология восприятия аудиторией политических заявлений, программ, партнеров, форм и методов воздействия.

#### **Тема 8. Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения в политической сфере.**

Социология общественного мнения. Социологические и психосемантические исследования массового сознания. Изучение отношения населения к политическим событиям, деятельности политических партий, течений и движений. Общественное мнение как политический институт формирования и регулирования политических отношений. Выражение общественного мнения в средствах массовой коммуникации и опросах населения. Социологическое изучение массовых информационных потоков в политической системе. Исследование массовых политических коммуникаций. Методы изучения механизмов формирования общественного мнения в политической сфере.

### **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятия:

1. Чтение лекций с применением мультимедийного проектора, а также интерактивного выступления: задавая вопросы и получая от аудитории ответы, возможно, использовать таблицы, рисунки, схемы.

2. Проведение практических работ в форме группового обсуждения по некоторым вопросам и защита реферативных сообщений, обработка навыков работы по разработке мультимедийных презентаций.

3. Интерактивное выступление

а) использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность выступлений, являющихся частью профессиональной деятельностью большинства специалистов.

б) интерактивное выступление предполагает ведение постоянного диалога с аудиторией:

- задавая вопросы, и получая из аудитории ответы;
- проведение в ходе выступления учебной деловой игры;
- приглашая специалиста для краткого комментария по обсуждаемой проблеме;
- использование наглядных пособий (схем, таблиц, диаграмм, видеозаписи).

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей Интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов  
Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,  
промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**6.1. План самостоятельной работы студентов**

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Кол. час. очн/заоч
1	2	3	4	5	6
1-2	Тема 2. Субъекты политического консалтинга. Модели политического консалтинга	Подготовка к проведению лабораторной работы №1	Изучить теоретический материал по теме лабораторной работы	Список рекомендуемой литературы, Интернет. Методические указания к выполнению лабораторных работ	4/10
3-4	Тема 3. Диагностика политической ситуации	Подготовка к проведению лабораторной работы №2	Изучить теоретический материал по теме лабораторной работы	Список рекомендуемой литературы, Интернет. Методические указания к выполнению лабораторных работ	4/12
5-6	Тема 4. Имидж публичного политика	Подготовка к проведению лабораторной работы №3	Изучить теоретический материал по теме лабораторной работы.	Список рекомендуемой литературы, Интернет. Методические указания к выполнению лабораторных работ	4/10
7-8	Тема 5. Планирование и проведение целевых политических PR-акций	Подготовка к проведению лабораторной работы №4	Изучить теоретический материал по теме лабораторной работы	Список рекомендуемой литературы, Интернет. Методические указания к выполнению лабораторных работ	4/8
9-10	Тема 6. Стратегия и тактика избирательной кампании	Подготовка к проведению лабораторной работы №5	Изучить теоретический материал по теме лабораторной работы	Список рекомендуемой литературы, Интернет. Методические указания к выполнению лабораторных работ	4/10
11-12	Тема 7. Приемы и методы убеждающего воздействия	Подготовка к проведению лабораторной работы №6	Изучить теоретический материал по теме лабораторной работы. См. указания по проведению лабораторных работ	Список рекомендуемой литературы, Интернет. Методические указания к выполнению лабораторных работ	4/10

13-14	Тема 8 Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения в политической сфере	Подготовка к проведению лабораторной работы №7	Изучить теоретический материал по теме лабораторной работы. (см. методические указания по выполнению лабораторных работ).	Список рекомендуемой литературы, Интернет. Методические указания к выполнению лабораторных работ	6/10
15-16	Подготовка к коллоквиуму	см. вопросы коллоквиума	Изучить теоретический материал по тематике лабораторных работ	Список рекомендуемой литературы, Интернет. Методические указания к выполнению лабораторных работ	6/14
17	Написание и защита реферата	см. перечень тем рефератов	см. требования по написанию и защите реферата	Список рекомендуемой литературы, Интернет. Методические указания к выполнению лабораторных работ	17/10
				Итого	<b>54/94</b>

## 6.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы студента

### Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студента выступает в формах анализа и обобщения студентом усвоенного материала лекционного курса, подготовки к семинарским и лабораторным работам, написания рефератов, подготовки к научно-практическим студенческим конференциям, оформления мультимедийных презентаций, проработке литературных источников.

Самостоятельная работа проводится студентом в свободное от аудиторных занятий время. В процессе самостоятельной работы закрепляются и совершенствуются умения и навыки студентов, более глубоко прорабатывается учебный материал, осмысливаются полученные на лекциях, семинарских и лабораторных занятиях знания.

Самостоятельная работа является важным составным элементом будущей профессиональной деятельности студента.

### Индивидуальная работа со студентами

Индивидуальная работа проводится преподавателем со студентами, как правило, с целью ликвидации пробелов в знаниях, либо с целью их дальнейшего углубления. В процессе индивидуальной работы развиваются умения и навыки студентов в изучении предмета, вырабатываются собственные представления по тем или иным проблемам курса.

Темы рефератов для самостоятельной работы студентов прилагаются.

Согласно учебному плану в дисциплине реализуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала;
- выполнение реферата на заданную тему.

В ходе самостоятельной работы студент должен освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине; закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментальный практический путем, выполняя задания на семинарских занятиях; применять полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработке правильного решения (подготовка к групповой дискуссии,

подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс-стади», письменный анализ конкретной ситуации и т. д.); применять полученные знания в рамках дисциплины знания, умения и навыки для формирования собственной позиции, теории, модели.

### **Самостоятельное изучение теоретического материала**

Обязательное самостоятельное изучение теоретического материала обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне выполненных творческих работ, текстовых зачетных заданий. Самостоятельное изучение теоретического материала по данной дисциплине включает в себя:

- 1) Текущую работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- 2) Углубленный анализ научно-методической литературы, вынесенной на самостоятельную проработку (конспектирование, реферирование литературы);
- 3) Подготовку к лабораторным занятиям;
- 4) Подготовку к экзамену.
- 5) Выполнение реферата.

Процесс выполнения студентом реферата предполагает творческое и критическое осмысление реферируемых источников на заданную тему в рамках изучаемой дисциплины.

Цель данного вида самостоятельной работы – структуризация и оценка качества знаний студента, в рамках промежуточных итогов изучаемого курса в форме отчетности. Реферат – краткое изложение содержания научной работы, книга или изучения оформленное в виде письменного публичного доклада.

Продуктивный реферат должен отражать главную информацию первоисточников, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточниках. Форма выполнения – реферат, конспект, содержащий фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Содержание реферата полностью зависит от содержания реферируемых источников, включает точное изложение основной информации без искажений и субъективных оценок, имеет постоянные структуры.

### **Этапы работы над рефератом**

В процессе выполнения реферата, студент под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам и срокам их прохождения. Отступление от сроков может быть отражено в отзыве и служит основанием для не допуска к промежуточной аттестации.

Работа над рефератом начинается с начала семестра текущего учебного года. Основными этапами выполнения реферата являются:

- а) выбор темы и утверждение научным руководителем;
- б) составление реферата;
- с) оформление реферата и выступление с докладом по нему на занятиях или его защита вне практического занятия.

Контроль выполнения плана осуществляет руководитель.

Обучающийся оформляет окончательный вариант реферата в соответствии с предъявленными к нему требованиями, составляет доклад по нему для выступления.

### **Критерии оценки реферата**

Представленный для составления отзыва и рецензирования реферат оценивается в соответствии со следующими критериями:

- соответствие темы и содержания реферата уровню учебно-исследовательской работы студента;

- актуальность и оригинальность темы;
- степень самостоятельности и глубины аналитических выкладок автора;
- реферат в водной и заключительной части;
- объем исследованной литературы и других источников информации;
- стиль и грамотность изложения;
- соблюдение требований к оформлению реферата.

Защита и обсуждение выступления складывается из оценки реферата на основе требований к нему, оценки ответов студента на вопросы, поставленные в ходе выступления.

### **Требования к содержанию реферата**

Тема реферата должна:

- быть грамотно сформулирована;
- быть выдержана в рамках исследуемой проблемы;
- сочетать в себе емкость и лаконичность формулировок;
- соответствовать уровню учебно-исследовательской работы студентов (не допустимы как чрезмерная упрощенность так и чрезмерная наукообразность темы).

Вводная часть должна включать:

- обоснование актуальности темы реферата с позиций научной значимости;
- предмет и объект исследования, проблему, гипотезу исследования;
- постановку целей и формулирование задач;
- краткий обзор и анализ источников информации.

Основная часть реферата структурируется по главам, параграфам, количество и название которых определяется автором и руководителем. Подбор материала в основной части реферата должен быть направлен на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы; демонстрацию автором навыков подбора, структурирования, изложения и критического анализа материала по конкретной теме; выявление собственного мнения студента, сформированного на основе работы с источниками и литературой. Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация были использованы.

Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполненной работы; краткого и четкого изложения выводов; анализа степени выполнения поставленных во введении задач. Список литературы оформляется в алфавитной последовательности.

### **Методические рекомендации к проведению лабораторных занятий**

Целью проведения лабораторных занятий является формирование у студентов навыков по применению теоретических знаний в решении практических задач.

Основными задачами лабораторных занятий являются:

- установление неразрывной связи теории с практикой, повторение и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях, практиках и при самостоятельном изучении;
- получение студентами практических навыков изучения основных процессов функционирования и развития дисциплины «Политический кансалтинг», социальную обусловленность и последствия их;
- обучение студентов навыкам оформления самостоятельного исследования в виде реферативных сообщений в соответствии с требованиями ГОСТов;
- развитие навыков студентов с целью вовлечения их в научно-исследовательскую работу;
- осуществление контроля знаний студентов.

Организационные положения.

**1.** Получив задание у преподавателя студент должен ознакомиться с его содержанием.

2. Студенту необходимо изучить теоретический материал, а затем приступить к выполнению лабораторной работы.

3. Выполнив лабораторную работу студент обязан оформить отчет и защитить лабораторную работу.

Кроме того, лабораторные работы предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студента. Время на подготовку к лабораторной работе предоставляется студенту в соответствии с графиком лабораторных работ.

#### **Требования к содержанию контрольной работы (заочная форма обучения)**

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной юридической литературы (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции.

Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были приняты новые нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при её выполнении.

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части:

1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе).
2. Учебники, учебные пособия.
3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия.
4. Периодическая печать.

Первоисточники 2,3,4 даются по алфавиту.

Оформление библиографических ссылок осуществляется в следующем порядке:

1. Фамилия и инициалы автора (коллектив авторов) в именительном падеже. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилии и инициалы первых двух и добавить «и др.». Если книга написана авторским коллективом, то ссылка делается на название книги и её редактора. Фамилию и инициалы редактора помещают после названия книги.

2. Полное название первоисточника в именительном падеже.
3. Место издания.
4. Год издания.
5. Общее количество страниц в работе.

Ссылки на журнальную или газетную статью должны содержать кроме указанных выше данных, сведения о названии журнала или газеты.

Ссылки на нормативный акт делаются с указанием Собрания законодательства РФ, исключение могут составлять ссылки на Российскую газету в том случае, если данный нормативный акт еще не опубликован в СЗ РФ.

При использовании цитат, идей, проблем, заимствованных у отдельных авторов, статистических данных необходимо правильно и точно делать внутритекстовые ссылки на первоисточник.

Ссылки на используемые первоисточники можно делать в конце каждой страницы, либо в конце всей работы, нумерация может начинаться на каждой странице.

Структурно контрольная работа состоит только из нескольких вопросов (3-6), без глав. Она обязательно должна содержать теорию и практику рассматриваемой темы.

#### **Порядок выполнения контрольной работы**

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы.

Введение должно быть кратким, не более 1 страницы. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. В том случае, когда на очередной странице остаётся место только для заголовка и нет места ни для одной строчки текста, заголовок нужно писать на следующей странице.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится сверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее –15 мм, нижнее –15мм, левое –25мм, правое –10мм.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых).

По всем возникшим вопросам студенту следует обращаться за консультацией преподавателю. Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем и она должна быть сдана не позднее, чем за неделю до экзамена. По результатам проверки контрольная работа оценивается на 2-5 баллов. В случае отрицательной оценки, студент должен ознакомиться с замечаниями и, устранив недостатки, повторно сдать работу на проверку.

**Текущий контроль** - это непрерывно осуществляемое «отслеживание» уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков студентов в течение семестра.

Текущий контроль знаний обучаемых производится во время занятия в устной письменной форме по вопросам, которые сформулированы в задании на самостоятельную работу студентов, приводимых в планах проведения практических занятий.

Текущий контроль знаний студентов может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- защита рефератов и докладов, презентаций;
- проведение контрольные работы;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателем.

Осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы с использованием балльно-рейтинговой технологии. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Промежуточная аттестация - это заключительный этап оценки качества усвоения учебной дисциплины, приобретенных в результате ее изучения знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями ГОС ВПО по специальности.

**Промежуточный контроль** осуществляется в ходе проведения промежуточной аттестации учебы студентов, в рамках завершения изучения дисциплины по вопросам, формируемым из базы вопросов, выносимых на зачет или экзамен.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

**Контроль остаточных знаний** – повторная проверка отдельных знаний, умений и навыков студента, полученных в ходе обучения. Проводится для всех студентов группы в течение одного контрольного мероприятия после обучения по дисциплине. В качестве формы контроля остаточных знаний студентов может использоваться тестирование.

### 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

#### *Контроль освоения компетенций*

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Собеседование	Эволюция взглядов на политическое консультирование	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-14
2	Собеседование, проверка отчетов лабораторных работ	Модели политического консалтинга	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-14
3	Собеседование, проверка отчетов лабораторных работ	Диагностика политической ситуации и состояние политической напряженности	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-14
4	Собеседование, проверка отчетов лабораторных работ	Имидж публичного политика	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-14
5	Собеседование, проверка отчетов лабораторных работ. Проверка рефератов	Планирование и проведение целевых политических PR-акций	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-14
6	Собеседование, проверка отчетов лабораторных работ. Проверка тестов	Стратегия и тактика избирательной кампании	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-14
7	Проверка отчетов лабораторных работ. Проверка тестов	Приемы и методы убеждающего воздействия	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-14
6	Проверка отчетов лабораторных работ	Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-14



## Примерные темы рефератов

1. Становление и развитие политического консалтинга.
2. Модели политического консалтинга.
3. Политический консалтинг как система социального прогнозирования и управления политическими процессами.
4. Диагностика политической ситуации и состояния политической напряженности.
5. Методика и техника проведения мониторинга.
6. политический консалтинг в системе прогнозирования политических процессов и принятия политических решений.
7. Имидж политического лидера.
8. Планирование политических компаний и PR-акций.
9. Приемы и методы убеждающего психологического воздействия.
10. Информационное воздействие средств массовой информации на формирование политических предпочтений.
11. Политический консалтинг в общей системе общественных связей и информационно-коммуникативных процессов.
12. Этапы избирательной кампании и формирование электорального мнения и поведения.
13. Политическая реклама и ее воздействие на политическое сознание, и электоральное предпочтение аудитории.
14. Формирование уникальных политических предложений.
15. Организационное поведение в кризисных ситуациях.
16. Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения.
17. Исследование массовых политических коммуникаций в рамках политического консалтинга.
18. Планирование политических компаний и PR-акций в России.
19. Методы борьбы с фальсификациями.
20. Методы и приемы манипуляции массовым сознанием.
21. Планирование избирательных кампаний.
22. Формирование команды и ее основные функции.
23. Специальные технологии политического консалтинга.
24. Политическое поведение.
25. Политическая культура Российского общества.
26. Политика и мораль.
27. Современное состояние консалтинга в России и в мире.

## Задания для лабораторных работ

по дисциплине «Политический консалтинг»

1. Построить модель политического консалтингового агентства, специализирующегося на выборном политическом консалтинге.
2. Составьте возможный вариант стратегического плана выборной кампании. В соответствии с поставленными целями определите важнейшие направления стратегической деятельности. Разработайте варианты тактического плана выборной кампании.
3. Определите особенности современных политических веб-сайтов. Определите их целевую аудиторию.
4. Сформулируйте программу фанд-рейзинг в выбранном вами типе политического консалтинга.

5. Поясните содержания таблицы 1. Сформулируйте цель анализа данных таблицы. На основании данных таблицы определите стратегию работы политического консультанта с каждой из ресурсных групп.

6. Создайте политическую партию (см. закон о политических партиях).
1. Обосновать социальную базу своей партии, ее функциональный характер, название.
  2. Разработать эмблему политической партии.
  3. Разработать устав, программу партии.

Данные партии не должны повторять партии, зарегистрированные в Российской Федерации.

### **Примерная тематика контрольных работ (заочная форма обучения)**

1. Инструменты формирования имиджа политического лидера.
2. Массовые акции как инструмент политического PR.
3. Лоббирование как инструмент политического PR.
4. Выборная инженерия в процессе разработки политической избирательной кампании.
5. Основные функциональные задачи работы избирательного штаба.
6. Возможности джерримендеринга в подготовке избирательных кампаний.
7. Политический скандал как PR-инструмент.
8. Сравнительный анализ PR-технологий последних президентских избирательных кампаний.
9. Специфика PR в российской политике.
10. Анализ электоральных групп в процессе подготовки избирательной кампании.
11. Маркетинговые инструменты политического PR.
12. Специфика электорального PR.
13. Сравнительный анализ построения имиджа политической партии и политического лидера.
14. Анализ политической элиты в процессе диагностики избирательного округа.
15. Проблемы законодательного регулирования политического PR и политической рекламы.
16. Специфика взаимодействия со СМИ в электоральный период.
17. Подготовка пакета информационных материалов для политического лидера.
18. Стратегические подходы к проведению избирательных кампаний.
19. Особенности построения коммуникационных моделей избирательных кампаний.
20. Направления ресурсного анализа в процессе подготовки избирательной кампании.
21. Виды и основные характеристики электоральных групп.

### **Демонстрационный вариант теста**

#### **Тест 1**

1. Кто был первым политическим консультантом в Америке?
  - a) Д. Бекли;
  - b) Л. Бакстер;
  - c) М. Бюрен.
2. В каком году была создана первая консалтинговая фирма?
  - a) 1930 г.;

- b) 1940 г.;
  - c) 1955 г.
3. Кто был основателем Американской ассоциации политических консультантов?
- a) Неополитан Джозеф;
  - b) Мейт Риз;
  - c) Дэвид Перлматтер.
4. Выделите из приведенных характеристик три существенные группы имиджевых характеристик
- a) персональные;
  - b) групповые;
  - c) социальные;
  - d) психологические;
  - e) символические;
  - f) классовые;
  - g) культурные.
5. В зависимости от методики исследования контентанализ классифицируется:
- a) компонентный;
  - b) содержательный;
  - c) структурный;
  - d) обобщенный;
  - e) синтетический.
6. Назовите основные виды лонгитюдной схемы опроса
- a) трендовая;
  - b) когортная;
  - c) панельная;
  - d) перекрестная.
7. Имидж это:
- a) набор определенных качеств, которые люди ассоциируют с определенной индивидуальностью;
  - b) положение человека в обществе;
  - c) авторитет человека в обществе.
8. Что явилось предпосылкой появления политического консалтинга?
- a) политические компании;
  - b) переход к рыночной экономике;
  - c) реформы;
  - d) революции и войны.
9. Кто из политических консультантов первым провел «медиа-блиц»?
- a) М.Бюрен;
  - b) Д. Бекли;
  - c) Ю. Хабермас.
10. Политические консультанты:
- a) это субъекты политической ситуации, выполняющие услуги по обеспечению функций политического консалтинга;
  - b) субъекты политики поневоле;
  - c) те, кто живет политикой либо за счет политики.
11. Для европейской культуры первые попытки описания прикладных технологий политического консалтинга можно отнести ко времени:
- a) Платона и Аристотеля;
  - b) Николо Макиавелли;
  - c) Дерида и Хабермаса.

12. Финансирование компании в рамках политического консалтинга проводится следующими способами:
- при помощи сбора средств в специальные фонды;
  - способом, подразумевающим использование средств тех или иных субъектов политического консалтинга в обмен на лоббирование тех или иных интересов данного субъекта;
  - способом профессиональной оптимизации сбора денежных средств.
13. Верны ли суждения:
- субъектами политики являются большие социальные группы, слои, классы, нации;
  - политические элиты или отдельные личности.
- Верно только первое
  - Верно только второе
  - Оба суждения верны
  - Оба суждения не верны
14. Контент анализ применительно к политическому консалтингу подразумевает:
- содержательное исследование контекстуальных компонентов политической ситуации посредством исследования документально или вербально зафиксированных параметров;
  - опрос группы субъектов политического консалтинга, являющихся экспертами в той или иной интересующей клиента области;
  - анализ результатов опроса группы субъектов политического консалтинга при условии, что группа сформирована по принципу репрезентативной выборки.
15. Верны ли следующие суждения?
- среди средств, служащих источником открытого финансирования политической компании являются собственные средства клиента;
  - среди средств, служащих источником открытого финансирования политической компании являются средства выделенные избирательной компанией.
- Верно только 1
  - Верно только 2
  - Оба суждения верны
  - оба суждения не верны
16. Репликационный опрос в политическом консалтинге:
- опрос, повторенный несколько раз при тех же параметрах исследования;
  - проведение наряду с основным исследование опроса в альтернативной форме;
  - схема, при которой сбор данных проводится однократно в строго определенный момент времени.

### **Примерные вопросы (задания) к экзамену**

Знать:

- Цели, функции, основные понятия политического консалтинга.
- Эволюцию политического консалтинга в Америке и России.
- Понятие имидж, функции имиджа.
- Классификация имиджей.
- Структуру политического имиджа.
- Политическую структуру лидерства.
- Типы принятия политических решений.
- Основные приемы построения политического имиджа.
- Методы проведения диагностики состояния политического рынка.
- Общие подходы к структуре команды.

11. Требования, предъявляемые к консультанту.
12. Методики анализа политической ситуации.
13. Стратегии и этапы избирательной кампании.
14. Стили политического поведения.
15. Манипулятивные приемы и технологии в политической ситуации.
16. Приемы и методы убеждающего воздействия.
17. Требования к ведению политического диалога.
18. Технологии воздействия на событие в рамках политической компании.

Уметь:

1. Обосновывать выбор типа консалтингового агентства, его структуру, функции.
2. Осуществлять подбор персонала.
3. Проводить анализ параметров при построении имиджа политика.
4. Использовать приемы построения политического имиджа.
5. Проводить анализ состояния политической ситуации и политического рынка.
6. Формировать консалтинговую команду.
7. Организовывать специальные мероприятия для сбора денежных средств на предвыборную кампанию.
8. Проводить различного рода исследования в рамках политического консалтинга.
9. Использовать коммуникативную функцию рекламы в политических компаниях.
10. Определять позиции конкурентов на политическом рынке региона.
11. Проводить сегментацию политического рынка региона.
12. Обосновать выбор стратегии в период избирательных кампаний.
13. Обосновать выбор тех или иных манипулятивных приемов в политической коммуникации.
14. Опишите системные составляющие ресурсных групп клиента, как субъекта политического консалтинга.
15. Реализовывать основные тактические приемы, используемые в процессе «отстройки» от конкурентов.
16. Обосновать место и роль политической рекламы в предвыборных кампаниях.
17. Охарактеризовать политическую культуру региона.

Владеть:

С 1-го по 14 даны примеры заданий.

Студент должен ознакомиться с содержанием задания, указанного в билете. Привести примеры иллюстрирующие свою позицию или если это необходимо построить структуру, схемы, обосновать выбор того или иного метода.

#### **Задания**

1. Определите состав и параметры неактивных групп населения (например, молодежи). Предложите технологию оптимизации вовлечения выбранной вами группы в политический процесс.
2. Составить план исследования в политическом консалтинге, выделите его этапы и укажите их системное наполнение.
3. Проведите анализ личности кандидата по главным критериям.
4. Подготовьте список защитных и нейтрализующих мер для вашего кандидата.
5. Составьте возможный вариант стратегического плана выборной компании
6. Разработайте примерный вариант тактического плана выборной компании.
7. Смоделируйте компанию по информационному обеспечению имиджа кандидата.
8. Обозначьте основные критерии подбора и формирования полит-консалтинговой команды.
9. Определите стратегические ошибки, способные привести к отказу от консультационных услуг клиента.

10. Определите ошибки, способные привести к отказу от консультационных услуг консультанта.
11. Охарактеризуйте политическую культуру Пензенского региона.
12. Используя приведенную на рисунке 1 схему коммуникационного цикла, постройте модель формирования информационного пространства на основе сформулированного вами события.

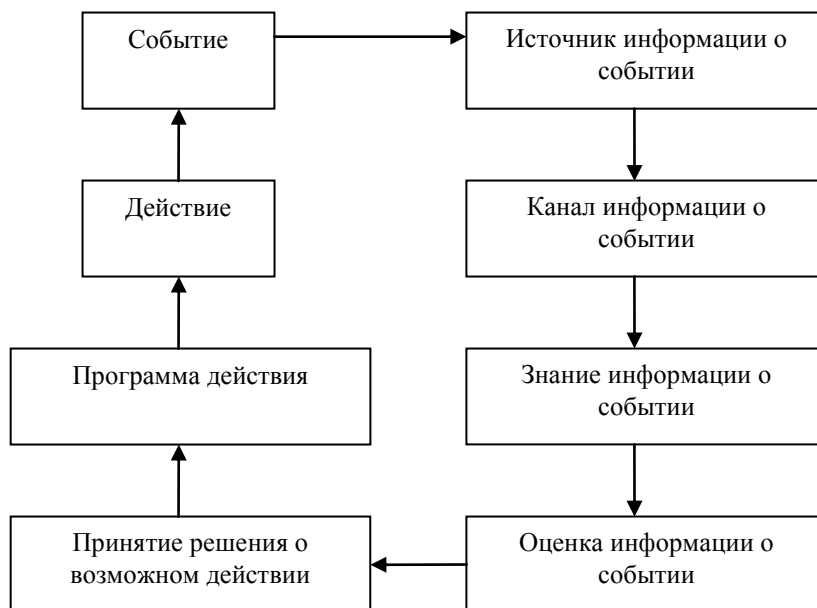


Рисунок 1

13. Использование абстрактных понятий с целью завуалирования намерений и воздействия на большую аудиторию приводит к абсурду. Особенно это проявляется в предвыборных кампаниях. Знаменитый лозунг «Свобода, равенство и братство», при внимательном рассмотрении и сверке с реальностью содержит противоречия: свобода одних, часто строится на несвободе других, т.е. на отсутствии равенства. В тоже время равенство часто не подразумевает свободу. Объясните на конкретных примерах.

14. Р.Грин сформулировал 48 законов власти. Закон 46 гласит: «Ни в коем случае не кажись слишком совершенным». Объясните как он действует при конструировании имиджа кандидата. И что можно получить, если не обращать внимание на данный закон.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Гринберг Т.Э. Политические технологии. ПР и реклама [Электронный ресурс] : Учебное пособие/ Гринберг Т.Э. – Электрон. текстовые данные. – М.: Аспект Пресс. 2012. – 280 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=9021>.

2. Забурдаева Е.В. Политическая кампания. Стратегия и технологии [Электронный ресурс] : Учебник/ Забурдаева Е.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Аспект Пресс. 2012. – 343 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=8969>.

3. Политический консалтинг [Текст] : [учеб. пособие] / Алексей Петрович Ситников, Ирина Викторовна Огарь, Наталия Сергеевна Бахвалова. - М. : Изд. дом ГУ ВШЭ, 2004. - 622 с. (10)

[http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_91/cgiirbis\\_64.exe?Z21ID=&I21DBN=KATL&P21DBN=KATL&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&S21STR=Ситников,%20Алексей%20Петрович](http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=KATL&P21DBN=KATL&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&S21STR=Ситников,%20Алексей%20Петрович)

### Дополнительная литература

1. Политический консалтинг (специализация курса "Консалтинг в связях с общественностью") [Текст] : учеб. пособие / Феликс Изосимович Шарков. - М. : Дашков и К°, 2005. - 460 с. (30) - ББК 66 аб-28, чз3-2. - ISBN 5-94798-482-2 :

[http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_91/cgiirbis\\_64.exe?Z21ID=&I21DBN=KATL&P21DBN=KATL&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&S21STR=Шарков,%20Феликс%20Изосимович](http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=KATL&P21DBN=KATL&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&S21STR=Шарков,%20Феликс%20Изосимович)

2. Политический консалтинг : учебное пособие / Л. А. Андросова, А. Е. Сиушкин

; Пенз. гос. ун-т. - Пенза : Изд-во Пенз. гос. ун-та, 2007. - 96 с.

[http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_91/cgiirbis\\_64.exe?Z21ID=&I21DBN=KATL&P21DBN=KATL&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&S21STR=Андросова,%20Любовь%20Александровна](http://kleopatra.pnzgu.ru/cgi-bin/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=KATL&P21DBN=KATL&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&S21STR=Андросова,%20Любовь%20Александровна)

### Программное обеспечение и интернет ресурсы

1. Портал «Гуманитарное образование» <http://humanities.asu.edu.ru>
2. Федеральный портал «российское образование» <http://www.edu.ru/>
3. Информационный сайт политических комментариев Политком.ру <http://politcom.ru>
4. «Панорама» <http://www.panorama.org/>
5. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>
6. Российская национальная библиотека. <http://www.nlr.ru/>
7. Электронно-гуманитарная библиотека. <http://www.gumfak.ru/>

#### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения курса используются следующие материально-технические средства:

1. Для занятий лекционного и семинарского типа аудитории с комплектом учебной мебели, проектор и ноутбук для проведения различных видов занятий с использованием мультимедийных средств обучения.

2. Компьютерный класс, ауд. 7а-212, 7а-225 для проведения лабораторных занятий.

3. Для самостоятельной работы аудитории, оснащенные компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС ПГУ.

4. Программное обеспечение:

лицензионное ПО:

- «MicrosoftWindows» (подписка DreamSpark / MicrosoftImagineStandart); регистрационный номер 00037 FFEVACF 8 FD7, договор № СД-130712001 от 12.07.2013;

- «MicrosoftOffice 2007» (подписка Eopen лицензия №63167487, лицензия №61853322 договор 2008г. бессрочный);

- «MicrosoftOffice 2010» (подписка Eopen лицензия №63167487, лицензия №61853322 договор 2008г. бессрочный);

- «Антивирус Касперского» 2016-2017, регистрационный номер KL4863RAUFQ, договор № ХП – 567116 от 29.08.2016;
- «Антивирус Касперского» 2017-2018, регистрационный номер KL4863RAUFQ, договор № 030-17-223 от 22.11.2017;
- свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Fire-fox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.



Рабочая программа дисциплины «Политический консалтинг» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Программу составили:

к.с.п., доцент кафедры ФСК



Андросова Л.А.

к.и.п., доцент кафедры ФСК



Митяева О.В.

Настоящая программа не может быть воспроизведена ни в какой форме без предварительного письменного разрешения кафедры-разработчика программы.

Программа одобрена на заседании кафедры

Протокол № 1

от «31» августа 2016 года

Зав. кафедрой ФСК

д.филол.н., доцент



Розенберг Н.В.

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой «ФСК»

Зав. кафедрой ФСК

д.филол.н., доцент



Розенберг Н.В.

Программа одобрена методической комиссией юридического факультета

Протокол № 1 от «6» сентября 2016 года

Председатель методической комиссии юридического факультета

д.ю.н., профессор



Романовский Г.Б.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата, подпись зав. кафедрой)	Внесенные изменения	Номера листов (страниц)		
			замененных	новых	аннулированных
2017-2018	Протокол № 1 от 31.03.2017 <i>[Подпись]</i>	Внесены изменения в перечень литературы. Состав. Митур.	22, 23	-	-